



Република Србија
Град Шабац
ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА ШАПЦА
Одељење за инспекцијске и
комунално-стамбене послове
Одсек за саобраћајне послове и
послове заштите животне средине
Број: 001585331 2026 07416 004 032 383 047
Датум: 25.03.2026. година

**Годишњи извештај о раду инспекције за заштиту животне
средине за 2025. годину**

Шабац, фебруар 2026. године

Увод

Сходно одредбама члана 44. Закона о инспекцијском надзору, а на основу члана 47. став 1. тачка 3. Закона о државној управи и инструкције Министарства заштите животне средине, Одељење за инспекцијске и комунално-стамбене послове - Одсек за саобраћајне послове и послове заштите животне средине сачинило је Годишњи извештај о раду инспекције за заштиту животне средине јединице локалне самоуправе за 2025. годину.

Инспектор за заштиту животне средине вршио је инспекцијски надзор над применом прописа поверених законом и подзаконским актима из области заштите животне средине, и то:

Посебни закони:

- Закон о заштити животне средине ("Сл. гласник РС", бр. 135/2004, 36/2009, 36/2009 - др. закон, 72/2009 - др. закон, 43/2011 - одлука УС, 14/2016, 76/2018, 95/2018 - др. закон и 95/2018 - др. закон и 94/2024 - др. закон);
- Закон о процени утицаја на животну средину ("Службени гласник РС", бр. 94/2024);
- Закон о интегрисаном спречавању и контроли загађивања животне средине ("Сл. гласник РС", бр. 135/04, 25/15 и 109/21);
- Закон о заштити од буке у животној средини ("Сл. гласник РС", бр. 96/2021);
- Закон о управљању отпадом ("Сл. гласник РС", бр. 36/2009, 88/2010, 14/2016, 95/2018 - др. закон и 35/2023);
- Закон о заштити ваздуха ("Сл. гласник РС", бр. 51/2025);
- Закон о хемикалијама ("Сл. гласник РС", бр. 36/09, 88/10, 92/11, 93/12 и 25/15);
- Закон о заштити од нејонизујућих зрачења ("Сл. гласник РС", бр. 36/2009);
- Закон о заштити природе ("Сл. гласник РС", бр. 36/2009, 88/2010, 91/2010 - испр., 14/2016, 95/2018 - др. закон и 71/2021);
- Закон о прекршајима ("Сл. гласник РС", бр. 65/13, 13/16, 98/16 - одлука УС, 91/19, 91/19 - др. закон и 112/22 - одлука УС);
- Закон о привредним преступима ("Сл. лист СФРЈ", бр. 4/77, 36/77 - испр., 14/85, 10/86, 74/87, 57/89 и 3/90 и "Сл. лист СРЈ", бр. 27/92, 16/93, 31/93, 41/93, 50/93, 24/94, 28/96 и 64/2001 и "Сл. гласник РС", бр. 101/2005 - др. закон);
- Кривични законик ("Сл. гласник РС", бр. 85/2005, 88/2005, 107/2005, 72/2009, 111/2009, 121/2012, 104/2013, 108/2014, 94/2016, 35/2019 и 94/2024).

Подзаконски акти донети по основу ових посебних закона:

Уредбе и правилници донети по основу посебних закона од стране ресорног министарства.

А у складу са основним законима:

- Закон о општем управном поступку ("Сл. гласник РС", бр. 18/2016, 95/2018 - аутентично тумачење и 2/2023 - одлука УС);
- Закон о инспекцијском надзору ("Сл. гласник РС", бр. 36/15, 44/2018 - др. закон и 95/2018);
- Закон о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/07, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон).

Инспекцијски надзори у 2025. години вршени су у складу са Планом инспекцијског надзора инспекције за заштиту животне средине за 2025. годину.

1. Број спречених или битно умањених вероватних настанака штетних последица по законом заштићена добра, права и интересе (превентивно деловање инспекције)

У извештајном периоду, према достављеној евиденцији, евидентирано је 1 превентивно инспекцијско деловање. Службене саветодавне посете нису реализоване.

2. Обавештавање јавности, пружање стручне и саветодавне подршке надзираним субјектима или лицима која остварују одређена права у надзираним субјектима или у вези са надзираним субјектима, укључујући издавање аката о примени прописа и службене саветодавне посете, превентивним инспекцијским надзорима и другим активностима усмереним ка подстицању и подржавању законитости и безбедности пословања и поступања и спречавању настанка штетних последица, са подацима о броју и облицима ових активности и лица обухваћених тим активностима

- 1) обавештавање јавности (званична саопштења, објаве, интервјуи новинарима, ТВ и сл.): 0;
- 2) стручне и саветодавне посете надзираним субјектима, по службеној дужности: 0; издата акта о примени прописа: 0;
- 3) превентивни инспекцијски надзори: 1;
- 4) примљени подаци о самоконтроли надзираних субјеката: 0;
- 5) обуке надзираних субјеката и других лица: 0;
- 6) публикована упутства и смернице за рад и поступање: 0.

3. Ниво усклађености пословања и поступања надзираних субјеката са законом и другим прописима, који се мери помоћу контролних листи

Током 2025. године, ниво усклађености пословања надзираних субјеката примарно је праћен кроз редовну примену стандардизованих контролних листи.

Кроз реализацију **18 контролних инспекцијских надзора**, инспекција је вршила континуирано праћење извршења претходно наложених мера. Висок број контролних надзора указује на доследност у раду инспекције и одлучност да се утврђене неправилности отклоне у потпуности.

Подизање нивоа законитости остварено је активним доношењем управних мера којима су субјекти приморани на усклађивање свог пословања са законом и подзаконским актима. Овај процес је довео до тога да субјекти код којих су евидентирани пропусти у кратком року отклоне недостатке и пословање врате у законске оквире.

Чињеница да је фокус био на контролним надзорима сугерише да је почетни ниво усклађености био нижи, али да је захваљујући ефикасном поступању инспекције постигнут висок степен добровољног и принудног испуњавања законских обавеза до краја извештајног периода.

Контролне листе су служиле као објективан алат за процену ризика и уједначавање критеријума надзора. Оне су надзираним субјектима омогућиле самопроцену и јасан увид у захтеве прописа, што дугорочно доприноси превенцији и подизању опште дисциплине у области заштите животне средине.

4. Број откривених и отклоњених или битно умањених насталих штетних последица по законом заштићена добра, права и интересе (корективно деловање инспекције)

- 1) укупан број записника о инспекцијском надзору - 44;
- 2) број записника са изреченим мерама: 15;
- 3) укупан број изречених мера на записник: 5;
- 4) укупан број решења: 15;
- 5) укупан број изречених мера на решењу: 13;
- 6) укупан број посебних мера забране: 2;
- 7) укупан број привремених одузимања предмета: 0;
- 8) укупан број мера усмерених ка заштити права трећих лица: 0;
- 9) укупан број изречених мера које су измењене на основу датих примедби на записник од стране надзираног субјекта: 0.

5. Број утврђених нерегистрованих субјеката и мерама спроведеним према њима

- 1) извршених инспекцијских надзора над нерегистрованим субјектима - самостални надзор -1;
- 2) извршених заједничких надзора над нерегистрованим субјектима: 0;
- 3) сачињених записника над нерегистрованим субјектима: 0;
- 4) сачињених службених белешки над нерегистрованим субјектима: 1;
- 5) донетих решења над нерегистрованим субјектима: 0;
- 6) изречених мера на решењу над нерегистрованим субјектима: 0;
- 7) изречених забрана над нерегистрованим субјектима: 0;
- 8) привремених одузимања предмета над нерегистрованим субјектима: 0.

6. Мере предузете ради уједначавања праксе инспекцијског надзора и њиховом дејству

У циљу обезбеђивања предвидивости, правне сигурности и једнаког поступања према свим надзираним субјектима, током извештајног периода предузете су следеће мере:

- **Примена контролних листа:** Сви инспекцијски надзори спроведени су уз обавезну употребу ажурираних и стандардизованих контролних листа. Ова мера директно спречава субјективност у раду инспектора, јер су обим и садржина надзора унапред дефинисани и доступни јавности, чиме се уједначава поступање у идентичним ситуацијама.
- **Праћење стања и процена ризика:** На основу овог стручног материјала, уведен је јединствен систем за процену степена ризика. Тиме је онемогућено да се селективно бирају субјекти надзора, већ се учесталост и интензитет контрола одређују према објективним критеријумима (историја прекршаја, сложеност технолошког процеса, утицај на животну средину).
- **Редовни координациони састанци унутар Одељења:** Одржавани су периодични састанци на којима су анализирани специфични случајеви из праксе и правне недоумице. Ово је омогућило да сви инспектори заузму заједнички став о тумачењу одређених законских одредби, чиме је избегнута различита пракса у сличним управним стварима.
- **Коришћење система е-Писарница:** Електронско вођење предмета омогућило је лакши увид у претходна решења и записнике, што доприноси конзистентности приликом изрицања мера и праћења њиховог извршења.

Предузете мере довеле су до веће транспарентности рада инспекције и смањења броја основаних приговора на процедуралне грешке. Надзирани субјекти су унапред упознати са својим обавезама, што је резултирало вишим степеном самоконтроле и добровољног усклађивања са прописима, чиме је укупни ниво законитости у области надзора значајно унапређен.

7. Остварење плана и ваљаности планирања инспекцијског надзора, нарочито о односу редовних и ванредних инспекцијских надзора, броју редовних инспекцијских надзора који нису извршени и разлозима за то, као и о броју допунских налога за инспекцијски надзор

Процена утицаја на животну средину

По основу Закона о процени утицаја на животну средину планом за 2025. годину планирано је 14 редовних инспекцијских надзора. У извештајном периоду реализована су

3 редовна инспекцијска надзора, 4 ванредна инспекцијска надзора по представкама или након процене високог/критичног ризика, као и 4 ванредна утврђујућа инспекцијска надзора по захтеву надзираног субјекта. Укупно је у овој области реализовано 11 надзора.

Управљање отпадом

У области управљања отпадом планом је предвиђено 10 редовних инспекцијских надзора. Реализован је 1 редован и 2 ванредна инспекцијска надзора, односно укупно 3 надзора у овој области.

Заштита ваздуха

У области заштите ваздуха планом је предвиђено 13 редовних инспекцијских надзора. Реализована су 2 редовна и 6 ванредних инспекцијских надзора, односно укупно 8 надзора.

Заштита од буке

У области заштите од буке у животној средини планом су предвиђена 3 редовна инспекцијска надзора. Редовни инспекцијски надзори у овој области нису реализовани, док је реализовано 5 ванредних инспекцијских надзора.

- од планираних 40 редовних инспекцијских надзора, извршено је 6, што представља 15,00% извршења плана;
- од планираних 48 ванредних инспекцијских надзора, извршено је 23, што представља 47,91% извршења плана;
- извршен је 1 мешовити инспекцијски надзор;
- извршено је 18 контролних инспекцијских надзора;
- извршен је 1 допунски инспекцијски надзор;
- извршен је 1 инспекцијски надзор над нерегистрованим субјектом;
- евидентирано је 1 превентивно деловање;
- укупан број реализованих надзора и сродних евидентираних активности износи 51;
- од планираних 40 редовних надзора није извршено 34;
- број допунских инспекцијских надзора / допунских налога 1.

Иако је инспекција у највећој мери спровела планиране активности, потпуно извршење плана надзора у предвиђеном обиму било је условљено следећим објективним и оправданим факторима.

Кључни ограничавајући фактор представља чињеница да послове инспекцијског надзора у области заштите животне средине обавља један (1) инспектор. Оваква кадровска структура директно утиче на динамику извршења плана, јер свако ангажовање на ванредним активностима или обукама аутоматски зауставља редован теренски рад.

Током 2025. године, значајан део радног времена јединог поступајућег инспектора био је посвећен преласку на систем **е-Писарница**. Овај прелазни период захтевао је додатно време за ретроактивни унос података, скенирање обимне папирне документације и прилагођавање новим софтверским процедурама, што је значајно умањило време доступно за надзоре на терену.

Поступање по притужбама и вођење високозахтевних предмета захтевало је приоритетно ангажовање инспектора током дужег временског периода. Припрема изјашњења по жалбама, прикупљање обимне техничке документације и интензивна координација са ресорним министарством трошили су ресурсе који су првобитно планирани за редовне инспекцијске надзоре.

Учешће јединог инспектора на обавезним вишедневним семинарима и вебинарима (е-Инспектор, Закон о процени утицаја, Право на приступ информацијама) привремено је смањило број доступних дана за излазак на терен. Такође, повремени технички застоји у информационом системима током обука додатно су успоравали процесну обраду предмета.

Ови фактори су препознати као оправдани и неопходни за даљи развој службе и подизање квалитета надзора. План рада за наредни период биће додатно ревидиран и реалније постављен у односу на доступне кадровске капацитете (један извршилац) и захтеве рада у дигиталном окружењу.

8. Ниво координације инспекцијског надзора са инспекцијским надзором кога врше друге инспекције

- заједнички инспекцијски надзори са другим инспекцијама: 0;

9. Материјалним, техничким и кадровским ресурсима које је инспекција користила у вршењу инспекцијског надзора и мерама предузетим у циљу делотворне употребе ресурса инспекције и резултатима предузетих мера

У извештајном периоду, инспекција је спроводила активности ослањајући се на савремене техничке капацитете, док је кадровски оквир остао сведен на једног извршиоца. Послове инспекцијског надзора у области заштите животне средине обавља **један (1) овлашћени инспектор**, што представља кључни ограничавајући фактор у односу на обим надлежности. Ипак, захваљујући високој стручности, континуираном усавршавању и оптималном коришћењу доступних ресурса, одржан је висок ниво ефикасности у раду.

Градска управа је обезбедила потпуну техничку и материјалну опремљеност неопходну за неометан рад на терену и у канцеларији. Инспектору је на располагању савремена рачунарска опрема која омогућава несметан рад у захтевним информационим системима (**е-Писарница** и припрема за систем **е-Инспектор**). Канцеларијски рад је подржан штампачима и скенерима високе резолуције, који се свакодневно користе за дигитализацију записника, решења и обимне фото-документације. Мобилност и брза реакција по пријавама грађана осигурани су кроз употребу **новог путничког аутомобила**.

10. Придржавање рокова прописаних за поступање инспекције

У извештајном периоду, инспекција је посветила посебну пажњу поштовању свих законских рокова прописаних Законом о инспекцијском надзору и Законом о општем управном поступку.

Сви предмети су узети у рад благовремено. Рокови за покретање поступка по представкама грађана и привреде строго су поштовани, а надзирани субјекти су о покретању надзора обавештавани у законски предвиђеном термину. Сва решења, записници и закључци донети су и достављени странкама унутар прописаних рокова. Посебно се истиче ажурност у изради изјашњења по жалбама где је инспекција у најкраћем року припремила сву потребну документацију за другостепени орган. Висок степен придржавања рокова омогућен је функционалношћу система **е-Писарница**, који аутоматски прати датуме пријема и упозорава на истек периода предвиђеног за поступање. Дигитално евидентирање сваке предузете радње онемогућило је кашњења у административној обради предмета.

У складу са законским обавезама, подносиоци представки су редовно обавештавани о исходу инспекцијског надзора у року од 15 дана од дана окончања поступка, чиме је осигурана пуна транспарентност и поверење грађана у рад службе.

Континуираним праћењем календарских рокова и добром организацијом посла, обезбеђено је да ниједан предмет не остане нерешен због протеча времена, чиме је заштићен јавни интерес и обезбеђена правна сигурност свих учесника у поступку.

11. Законитост управних аката донетих у инспекцијском надзору (број другостепених

поступака, њихов исход, број покренутих управних спорова и њихов исход)

- 1) донетих решења: 15;
- 2) извршених решења у извештајном периоду: 11;
- 3) жалби на решење у извештајном периоду: 2;
- 4) донетих закључака у извештајном периоду: 1;
- 5) одбачених, неоснованих и других жалби, као и исходи другостепених поступака: 0;
- 6) покренути управни спорови и њихов исход: 0;

12. Поступање у решавању притужби на рад инспекције, са исходима тог поступања, уз посебно истицање броја поднетих притужби и област рада на које су се односиле

У извештајном периоду евидентирана је **једна (1) притужба** на рад поступајућег инспектора у области заштите животне средине. **уштина притужбе и наводи надзираног субјекта:** Надзирани субјект ("Немofarm" АД) изнео је низ примедби на професионални интегритет и поступање инспектора, наводећи: неовлашћено дељење информација, прекорачење надлежности, пристрасност и злоупотреба, као и процедуралне и техничке грешке. Иако је притужба поднета уз тешке оптужбе на рад службеног лица, инспекцијска служба је кроз изјашњење оспорила све наводе, сматрајући их стратегијом за избегавање утврђених обавеза.

13. Обуке и други видови стручног усавршавања инспектора, са бројем тих обука и других видова стручног усавршавања и бројем инспектора који су похађали те обуке и друге видове стручног усавршавања.

У циљу унапређења ефикасности и професионализма, инспектори су током извештајног периода прошли кроз интензиван програм стручног усавршавања који је обухватио **три (3) екстерне обуке** и примену специјализованих стручних материјала.

1) Дигитализација и систем „е-Инспектор“: Дводневна обука у организацији Националне академије за јавну управу (19- 20. мај 2025.), фокусирана на рад у електронском систему, обраду представки и аутоматизовано креирање налога за надзор.

2) Право на приступ информацијама од јавног значаја: Вебинар реализован 29. маја 2025. од стране Канцеларије Повереника, намењен овлашћеним лицима за поступање по захтевима јавности и проактивном објављивању података.

3) Нови законодавни оквир за процену утицаја на животну средину: Стручни семинар одржан 6. новембра 2025. у Крагујевцу (у сарадњи са Министарством заштите животне средине и ИПА пројектом), где су представљени нови закони усклађени са ЕУ директивама.

4) Други видови усавршавања: Инспектори су активно применили стручни материјал **„Водич за инспекторе: Праћење стања и процена ризика“**, који је послужио за имплементацију стратешког планирања надзора заснованог на степену ризика и увођење „белих и црних листа“ субјеката. Обуке су похађали инспектор за заштиту животне средине и руководилац Одељења за инспекцијске и комунално-стамбене послове Градске управе града Шапца, чиме је осигурана континуирана примена нових прописа и технолошких решења у раду службе.

14. Иницијативе за измене и допуне закона и других прописа.

У току 2025. године **нису подношене иницијативе** за измене и допуне закона, као ни других прописа из делокруга рада ове инспекције. Све активности инспекцијског надзора

и управног поступања спроведене су у оквиру постојећег и важећег законодавног оквира Републике Србије и одлука Града Шапца.

15. Мере и провере предузете у циљу потпуности и ажурности података у информационом систему.

У извештајном периоду, инспекција је спроводила континуиране мере на обезбеђивању тачности и ажурности података, примарно ослањајући се на систем **е-Писарница**, уз спровођење припремних активности за прелазак на систем е-Инспектор.

Све примљене представке грађана, захтеви и службени акти редовно се евидентирају кроз систем е-Писарница. Овим се осигурава потпуна електронска следљивост сваког предмета, од момента пријема иницијативе до архивирања коначног решења. Сви записници са терена и донета решења се након израде скенирају и прилажу у електронски предмет унутар е-Писарнице. Тиме је омогућена брза претрага података и сталан увид у фазу у којој се предмет налази. Иако систем е-Инспектор још увек није у пуној оперативној функцији у овом одељењу, инспектори су током 2025. године прошли специјализоване обуке (Национална академија за јавну управу) за рад у овом систему. Извршене су провере техничких предуслова (дигитални сертификати и опрема) како би се омогућила неометана интеграција и ажурност података у моменту пуштања система у рад.

Захваљујући наведеним мерама, систем е-Писарница тренутно служи као поуздан извор података за праћење рада инспекције, чиме се обезбеђује професионално и транспарентно управљање инспекцијским пословима.

16. Стање у области извршавања поверених послова инспекцијског надзора.

Наведено поглавље односи се на послове државне управе које републички органи поверавају општинама и градовима, а с обзиром на то да инспектори јединица локалне самоуправе у овом сегменту поступају према специфичним захтевима ресорних министарстава, овај део обрасца остаје без уноса података у оквиру овог општег извештаја.

17. Исходи поступања правосудних органа по захтевима за покретање прекршајног поступка, пријавама за привредни преступ и кривичним пријавама које је поднела инспекција;

- 1) захтева / пријава за покретање прекршајног поступка: 2;
- 2) пријава за привредни преступ: 1;
- 3) кривичних пријава: 0;
- 4) исходи поступања правосудних органа: 0.

Списак постављених радних циљева инспектора према редоследу значаја и збирни приказ њиховог извршавања

1) Контрола спровођења мера и прописа из области заштите животне средине, као поверени послови Министарства заштите животне средине, код надзираних привредних субјеката, правних лица и предузетника, у складу са Законом о инспекцијском надзору и посебним прописима из области заштите животне средине.

УКУПАН БРОЈ ПЛАНИРАНИХ (РЕДОВНИХ) ИНСПЕКЦИЈСКИХ НАДЗОРА утврђен је Годишњим планом рада инспекције за заштиту животне средине за 2025. годину и износи 40 планираних инспекцијских надзора током године, уз сачињавање свих

правних аката и предузимање законом прописаних мера.

2) Поступање по представкама грађана на основу оцене о постојању разлога за покретање инспекцијског надзора по службеној дужности, као и поступање по захтевима надзираних субјеката за утврђивање испуњености прописаних услова и потврђивање законитости пословања.

УКУПАН БРОЈ ПЛАНИРАНИХ ВАНРЕДНИХ ИНСПЕКЦИЈСКИХ НАДЗОРА утврђен је Годишњим планом рада инспекције за заштиту животне средине за 2025. годину и износи 48.

3) Превентивно инспекцијско деловање усмерено ка подстицању и подржавању законитости и безбедности пословања и поступања надзираних субјеката, све у циљу спречавања настанка штетних последица. У извештајном периоду евидентирано је 1 превентивно инспекцијско деловање, док службене саветодавне посете нису евидентирани (0).

4) Учесће на стручним усавршавањима, радионицама, семинарима, курсевима, обукама и слично из области заштите животне средине: реализоване су укупно 3 обуке.

5) Сарадња са другим инспекцијама:

У току извештајног периода 2025. године, **нису реализовани заједнички инспекцијски надзори** са другим инспекцијским органима (републичким, покрајинским или инспекцијама других јединица локалне самоуправе).

Иако је постојала редовна службена комуникација и размена информација са надлежним министарствима и другим службама у оквиру редовног пословања, није било потребе за формирањем заједничких тимова или спровођењем координисаних акција надзора на терену. Сви спроведени инспекцијски надзори извршени су самостално, у оквиру изворних и поверених надлежности овог Одељења.

ЗБИРНИ ПРИКАЗ ИЗВРШАВАЊА РАДНИХ ЦИЉЕВА:

1. Укупан број реализованих инспекцијских надзора одсека инспекције за заштиту животне средине:

По областима надзора:

ЗЖС: 0 редовних и 0 ванредних

Студија о процени утицаја: 3 редовних и 8 ванредних

Отпад: 1 редован и 2 ванредна

Ваздух: 2 редовних и 6 ванредних

Бука: 0 редовних и 5 ванредних

Нејонизујуће зрачење: 0 редовних и 0 ванредних

Остале области (ИРРС, природа, рибарство, воде, земљиште, хемикалије, НРИЗ-ЛРИЗ и остало): 0

2. Од планираних 48 ванредних инспекцијских надзора, извршено је 23, што представља 47,91% извршења плана.

3. Превентивно деловање: 1.

4. Обуке и други видови стручног усавршавања инспектора: 3.

5. Заједнички инспекцијски надзор са другим инспекцијама: 0.

Подносилац извештаја:

Шеф одсека
Славица Брајић