

СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

града Шапца и општина: Богатић, Владимирци и Коцељева

ГОДИНА XLVIII

БРОЈ 12.

27. јун 2025.

ОПШТИНА ВЛАДИМИРЦИ

1.

На основу члана 32. став 1. тачка 2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр. 129/2007, 93/2014-др. закон, 101/2016-др. закон, 47/2018 и 111/2021-др. закон), чл. 77. и 78. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/2009, 73/2010, ..., 92/2023 и 94/2024), и чл. 40 став 1. тачка 2) Статута општине Владимирци („Службени лист града Шапца и општина: Богатић, Владимирци и Коцељева”, бр. 6/19), а на предлог Општинског већа, СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЛАДИМИРЦИ, на седници одржаној 27.06.2025. године, донела је

О Д Л У К У
О ЗАВРШНОМ РАЧУНУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ ВЛАДИМИРЦИ за 2024. годину

I. ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

Остварени текући приходи и примања и извршени расходи и издаци буџета општине Владимирци за 2024. годину износе у динарима:

I. Укупно остварени текући приходи, примања и утрошена пренета средства (буџетска средства и средства из осталих извора)	806,103,232.57
II. Укупно извршени текући расходи и издаци (буџетска средства и средства из осталих извора)	738,831,517.13
III. Разлика укупних прихода и примања и укупних расхода и издатака (вишак новчаних прилива-промена салда готовине у оквиру КРТ Владимирци)	67,271,715.44

Члан 2.

Укупна актива на дан 31. децембра 2024. године утврђена је у износу од 1.372.994.980,92 динара, од наведеног износа нефинансијска имовина (зграде, земљиште, опрема и нематеријална улагања) је утврђена у вредности од 959.496.145,56 динара, док је финансијска имовина (учешћа, новчана средства и еквиваленти, потраживања, аванси, пласмани и активна временска разграничења) утврђени у износу од 413.498.835,36 динара.

Укупна пасива на дан 31. децембра 2024. године утврђена је у износу од 1.372.994.980,92 динар, од наведеног износа обавезе из пословања и остале обавезе су утврђене у износу од 56.041.439,48 динара, пасивна временска разграничења и дати аванси су утврђени у износу од 354.342.557,94 динара, док је капитал утврђен у износу од 962.610.983,50 динара.

Наведени подаци у хиљадама су исказани у Билансу стања на дан 31.12.2024. године (Образац 1).

Члан 3.

Утврђени буџетски суфицит и кориговани вишак прихода – суфицит на нивоу свих извора финансирања утврђени су на следећи начин:

Опис	Извршено у 2024. у динарима
1. Укупно остварени приходи и примања по основу продаје нефинансијске имовине	730,287,220.06
2. Укупно извршени расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	736,687,548.03
3. Мањак прихода – буџетски дефицит (ред. бр. 1 – ред. бр. 2)	-6,400,327.97
Кориговање вишка прихода – буџетски суфицит:	
– део нераспоређеног вишка прихода и примања из ранијих година који је коришћен за покриће расхода и издатака текуће године	75,816,012.51
– део пренетих неутрошених средстава из ранијих година коришћен за покриће расхода и издатака текуће године	
– износ расхода и издатака за нефинансијску имовину, финансираних из кредита	
– износ приватизационих примања коришћен за покриће расхода и издатака текуће године	
– утрошена средства текућих прихода и примања од продаје нефинансијске имовине за отплату обавеза по кредитима	2,143,969.10
– утрошена средства текућих прихода и примања од продаје нефинансијске имовине за набавку финансијске имовине	
4. Кориговани вишак прихода – суфицит	67,271,715.44
5. Вишак прихода и примања – суфицит (за пренос у наредну годину)	67,271,715.44
- Део вишка прихода и примања наменски опредељен за наредну годину	67,271,715.44
- Нераспоређени део вишка прихода и примања за пренос у наредну годину	0.00

Утврђени суфицит из става 1. овог члана састоји се од:

– дела вишка прихода – у износу од 67.271.715,44 динара који је наменски опредељен за покриће расхода Одлуком о буџету.

– дела вишка прихода – у износу од 0,00 динара за покриће текућих расхода на нивоу директних и индиректних корисника буџета.

Претходно наведени подаци су исказани у хиљадама у Билансу прихода и расхода општине Владимирци за период 01.01.-31.12.2024. године (Образац 2.)

Члан 4.

Буџетски суфицит (дефицит), и укупни фискални резултат буџета утврђени су:

у динарима

	Економска класифи- кација	Планирано	Остварено	%	Остварено/ План
1	2	3	4		5
А. РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА, РАСХОДА И ИЗДАТАКА БУЏЕТА ОПШТИНЕ					
I. УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА		780,978,295.00	730,287,220.06		93.51%
Текући приходи:		778,728,295.00	728,682,456.28		93.57%
1. Порески приходи	71	403,086,712.00	363,156,212.01		90.09%
1.1. Порез на доходак, добит и капиталне добитке	711	323,670,912.00	288,892,303.48		89.25%
1.2. Порез на добра и услуге	714	18,320,000.00	16,564,567.45		90.42%
1.3. Остали порески приходи	712+713+716+719	61,095,800.00	57,699,341.08		94.44%
2. Непорески приходи, од чега:	74	52,677,777.00	33,878,105.40		64.31%
2.1. Приходи од имовине	741	24,991,277.00	13,953,463.87		55.83%
– наплаћене камате	7411	92,012.00	1,197,734.64		1301.72%
– накнада за коришћење простора и грађевинског земљишта	7415	24,899,265.00	12,755,729.23		51.23%
2.2. Приходи од продаје добара и услуга	742	16,247,000.00	19,758,782.97		121.61%
2.3. Новчане казне и одузета имовинска корист	743	9,639,500.00	163,458.56		1.70%
2.4. Мешовити и неодређени приходи	745	1,800,000.00	2,400.00		0.13%
2.5. Добровољни трансфери физичких и	744	0.00	0.00		#DIV/0!
3. Меморандумске ставке за рефундацију расхода из претходне године	772	394,508.00	121,694.41		30.85%
4. Донације	731+732	68,613.00	0.00		0.00%
5. Трансфери	733	322,500,685.00	331,526,444.46		102.80%
Примања од продаје нефинансијске	8	2,250,000.00	1,604,763.78		71.32%
II. УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ		854,334,238.00	736,687,548.03		86.23%
Текући расходи:		665,772,949.00	631,039,876.21		94.78%
1. Расходи за запослене	41	160,807,126.00	158,396,577.71		98.50%
2. Коришћење услуга и роба	42	304,481,393.00	287,967,339.83		94.58%
3. Употреба основних средстава	43	0.00	0.00		0.00%
4. Отплата камата	44	130,000.00	84,934.01		65.33%
5. Субвенције	45	57,494,757.00	52,200,409.75		90.79%
6. Издаци за социјалну заштиту	47	60,422,458.00	51,074,919.99		84.53%
7. Остали расходи	48+49	25,437,215.00	24,858,132.13		97.72%
8. Донације и трансфери	463+464	57,000,000.00	56,457,562.79		99.05%
9. Остале донације, дотације и трансфери	465	0.00	0.00		
Издаци за нефинансијску имовину	5	188,561,289.00	105,647,671.82		56.03%
III. БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ (БУЏЕТСКИ ДЕФИЦИТ) (I-II)	(7+8) – (4+5)	-73,355,943.00	-6,400,327.97		8.73%
IV. Издаци за набавку финансијске имовине	62	0.00	0.00		
V. Отплата главнице	61	2,145,000.00	2,143,969.10		99.95%
1. Отплата главнице домаћим кредиторима	611	2,145,000.00	2,143,969.10		99.95%
1.1. Отплата главнице домаћим јавним финансијским институцијама и пословним банкама	6113 + 6114	2,145,000.00	2,143,969.10		99.95%
1.2. Отплата главнице осталим кредиторима	6111 + 6112 + 6115 + 6116 + 6117 + 6118 + 6119	0.00	0.00		
2. Отплата главнице страним кредиторима	612				
Б. УКУПНИ ФИСКАЛНИ ДЕФИЦИТ (III-IV-V)		-75,500,943.00	-8,544,297.07		11.32%
В. РАЧУН ФИНАНСИРАЊА					

VI. Примања по основу продаје финансијске имовине	92	0.00	0.00	
VII. Примања од задуживања	91	0.00	0.00	
1. Примања од домаћих задуживања	911	0.00	0.00	
1.1. Задуживање код јавних финансијских институција и пословних банака	9113 + 9114	0.00	0.00	
1.2. Задуживање код осталих кредитора	9111 + 9112 +	0.00	0.00	
2. Примања од иностраног задуживања	912	0.00	0.00	
VIII Неутрошена средства из претх. година	3	-75,500,943.00	75,816,012.51	-100.42%
VIII. НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ (VI+VII+VIII-IV)		-75,500,943.00	75,816,012.51	-100.42%

Буџетски дефицит као разлика између укупног износа текућих прихода и примања остварених по основу продаје нефинансијске имовине и укупног износа текућих расхода и издатака за набавку нефинансијске имовине, утврђује се у износу од 6,400,327.97 динара.

Укупни фискални резултат је буџетски дефицит коригован за нето разлику између примања по основу отплате датих кредита и продаје финансијске имовине и одлива по основу датих кредита и набавке финансијске имовине у нето износу од 2,143,969.10 динара, утврђен је као дефицит у износу од 8.544.297,07 динара.

Укупан фискални дефицит коригован за примања од задуживања у износу од 0.00 динара и за искоришћена пренета неутрошена средства из претходне године (Извор 17) која су коришћена за покриће расхода и издатака текуће године у износу од 75.816.012,51 динар је суфицит и износи 67.271.715,44 динара.

Члан 5.

Укупна примања по свим изворима финансирања износе 1.604.763,78 динара. Укупни издаци по свим изворима финансирања износе 105.647.671,82 динара. У Извештају о капиталним издацима и финансирању у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2024. године (Образац 3), исказана су претходно наведена примања и издаци по свим изворима финансирања у хиљадама динара.

Члан 6.

Укупни новчани приливи по свим изворима финансирања су утврђени у износу од 730,287,220.06 динара. Укупни новчани одливи по свим изворима финансирања утврђени су у износу од 738,831,517.13 динара. Салдо готовине на дан 31.12.2023. године на подрачунима свих корисника консолидованог рачуна трезора општине Владимирци износи 75,816,012.51 динар. Салдо готовине на дан 31.12.2024. године на подрачунима свих корисника консолидованог рачуна трезора општине Владимирци износи 67,271,715.44 динара. Смањење салда готовине на подрачунима свих корисника у оквиру консолидованог рачуна трезора општине Владимирци у периоду 01.01.-31.12.2024. године износи 8,544,297.07 динара.

Наведени износи су утврђени и исказани у хиљадама динара у Извештају о новчаним токовима општине Владимирци за период 01.01.-31.12.2024. године (Образац 4).

Члан 7.

Укупна разлика између прилива и одлива готовине утврђена је као мањак новчаних прилива и износи 8,544,297.07 динара. Наведени износ (мањак прилива) у хиљадама је утврђен и исказан у хиљадама у Извештају о извршењу буџета у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2024. године (Образац 5).

Члан 8.

Укупно планирани и остварени текући приходи и примања буџета општине Владимирци за 2024. годину у укупном износу према економским класификацијама утврђени су у следећим износима:

у динарима					
Економска класификација	Врста прихода	План у хиљадама	Остварење у хиљадама	% Остварено / План	Разлика
1	2	3	4	5	6
7	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ	778,728,295.00	728,682,456.28	93.57%	-50,045,838.72
71	ПОРЕЗИ	403,086,712.00	363,156,212.01	90.09%	-39,930,499.99
711	Порез на доходак, добит и капиталне добитке	323,670,912.00	288,892,303.48	89.25%	-34,778,608.52
711111	Порез на зараде	267,508,235.00	237,060,645.87	88.62%	-30,447,589.13
711120	Порез на приходе од самосталних делатности	26,575,000.00	38,254,859.29	143.95%	11,679,859.29
711143	Порез на приходе од непокретности	0.00	0.00		0.00
711145	Порез на приходе од давања у закуп покретних ствари по основу самоопорезивања и по решењу Пореске	400,000.00	406,815.00	101.70%	6,815.00
711146	Порез на приходе од пољопривреде и шумарства	500.00	170.00	34.00%	-330.00
711147	Порез на земљиште	15,000.00	0.00	0.00%	-15,000.00
711148	Порез на приходе од непокретности по решењу Пореске управе	0.00	0.00		0.00

711181	Самодоприноси према зарадама запослених	25,000.00	97,080.62	388.32%	72,080.62
711183	Самодоприноси из прихода пољопривреде и шумарства	100,000.00	51,854.45	51.85%	-48,145.55
711184	Самодоприноси из прихода лица која се баве самосталном делатношћу	25,000.00	28,168.24	112.67%	3,168.24
711190	Порез на друге приходе	29,022,177.00	12,992,710.01	44.77%	-16,029,466.99
712	Порез на фонд зарада	10.00	0.00		0.00
712112	– порез на фонд зарада осталих запослених	10.00	0.00		0.00
713	Порез на имовину	56,595,790.00	51,110,901.88	90.31%	-5,484,888.12
713120	Порез на имовину	47,162,759.00	42,499,244.37	90.11%	-4,663,514.63
713310	Порез на наслеђе и поклон	3,455,708.00	557,916.62	16.14%	-2,897,791.38
713420	Порез на капиталне трансакције	5,969,864.00	8,051,640.89	134.87%	2,081,776.89
713611	Порез на акције на име и уделе	7,459.00	2,100.00	28.15%	-5,359.00
714	Порез на добра и услуге	18,320,000.00	16,564,567.45	90.42%	-1,755,432.55
714431	Комунална такса за коришћење рекламних паноа, укључујући и истицање и исписивање фирме ван пословног простора на објектима и просторима који припадају јединици локалне самоуправе (коловози, тротоари, зелене површине, бандере и сл.)	0.00	0.00		0.00
714513	Комунална такса за држање моторних возила	9,525,000.00	10,815,240.00	113.55%	1,290,240.00
714514	Годишња накнада за моторна возила, тракторе и прикључна возила	0.00	0.00		0.00
714543	Накнада за промену намене обрадивог пољопривредног земљишта	70,000.00	214,324.53	306.18%	144,324.53
714552	Боравишна такса	25,000.00	0.00		-25,000.00
714562	Посебна накнада за заштиту и унапређивање животне средине	8,200,000.00	5,055,850.24	61.66%	-3,144,149.76
714565	Накнада за коришћење простора на јавној површини	500,000.00	479,152.68	95.83%	-20,847.32
716	Други порези	4,500,000.00	6,588,439.20	146.41%	2,088,439.20
716110	Комунална такса за истицање фирме на пословном простору	4,500,000.00	6,588,439.20	146.41%	2,088,439.20
73	Донације и трансфери	322,569,298.00	331,526,444.46	102.80%	9,025,759.46
733	Трансфери од других нивоа власти	322,500,685.00	331,526,444.46	102.80%	9,025,759.46
733151	Ненаменски трансфери од Републике у корист нивоа општина	198,117,049.00	208,117,049.00	105.05%	10,000,000.00
733154	Текући наменски трансфери, у ужем смислу, од Републике у корист нивоа општина	68,992,736.00	53,018,495.18	76.85%	-15,974,240.82
733251	Капитални наменски трансфери, у ужем смислу, од Републике у корист нивоа општина	55,390,900.00	70,390,900.28		15,000,000.28
732	Донације од међународних организација	68,613.00	0.00	0.00%	-68,613.00
732151	Текуће донације од међународних организација у корист нивоа општина	0.00	0.00		0.00
742341	Текуће помоћи од ЕУ у корист нивоа општина	68,613.00	0.00	0.00%	-68,613.00
74	ДРУГИ ПРИХОДИ	52,677,777.00	33,878,105.40	64.31%	-18,799,671.60
741	Приходи од имовине	24,991,277.00	13,953,463.87	55.83%	-11,037,813.13
741151	Приходи буџета од камата на средства консолидованог рачуна трезора укључена у депозит банака	92,012.00	1,197,734.64	1301.72%	1,105,722.64
741511	Накнада за коришћење минералних сировина и геотермалних извора	14,900,000.00	8,171,522.35	54.84%	-6,728,477.65
741522	Средства остварена од давања у закуп пољопривредног односно пољопривредног земљишта у државној својини	9,999,265.00	4,349,349.75	43.50%	-5,649,915.25
741531	Комунална такса за коришћење простора на јавним површинама или испред пословног простора у пословне сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности	0.00	0.00		0.00
741534	Накнаде за коришћење грађевинског земљишта	0.00	15,595.31	#DIV/0!	15,595.31
741596	Накнада за коришћење дрвета	0.00	219,261.82	#DIV/0!	219,261.82

742	Приходи од продаје добара и услуга	16,247,000.00	19,758,782.97	121.61%	3,511,782.97
742126	Накнада по основу конверзије права коришћења у право својине	0.00	0.00		0.00
742155	Приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности у општинској својини које користе општине и индиректни корисници њиховог буџета	1,900,000.00	1,618,915.97	85.21%	-281,084.03
742156	Приходи остварени по основу пружања услуга боравка деце у предшколским установама у корист нивоа општина	9,000,000.00	8,801,453.00	97.79%	-198,547.00
742251	Општинске административне таксе	300,000.00	344,100.00	114.70%	44,100.00
742253	Накнада за уређивање грађевинског земљишта	300,000.00	285,000.15	95.00%	-14,999.85
742255	Такса за озакоњење објеката у корист нивоа општина	1,500,000.00	755,500.00	50.37%	-744,500.00
742351	Приходи које својом делатношћу остваре органи и организације општине	1,620,000.00	6,634,130.00	409.51%	5,014,130.00
742372	локалне самоуправе који се остварују додатним активностима	507,000.00	68,158.85	13.44%	-438,841.15
742378	Родитељски динар за ваннаставне активности	1,120,000.00	1,251,525.00	111.74%	131,525.00
743	Новчане казне и одузета имовинска корист	9,639,500.00	163,458.56	1.70%	-9,476,041.44
743324	Приходи од новчаних казни за прекршаје, предвиђене прописима о безбедности саобраћаја на путевима	9,000,000.00	0.00	0.00%	-9,000,000.00
743353	Приходи од новчаних казни за прекршаје по прекршајном налогу и казни изречених у управном поступку у корист нивоа општина	632,228.00	150,000.00	23.73%	-482,228.00
743924	Приходи од увећања целокупног пореског дуга који настаје као последица принудне наплате	7,272.00	13,458.56	185.07%	6,186.56
744	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	0.00	0.00	0.00%	0.00
744151	Добровољни трансфери од физичких и правних лица у корист нивоа општина	0.00	0.00		-1,797,600.00
745	Мешовити и неодређени приходи	1,800,000.00	2,400.00	0.13%	-1,797,600.00
745151	Остали приходи у корист нивоа општина	1,800,000.00	2,400.00	0.13%	-1,797,600.00
77	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА	394,508.00	121,694.41	30.85%	-272,813.59
772	Меморандумске ставке за рефундацију расхода из претходне године	394,508.00	121,694.41	30.85%	-272,813.59
772114	Меморандумске ставке за рефундацију расхода буџета општине из претходне године	394,508.00	121,694.41	30.85%	-272,813.59
811	Примања од продаје непокретности	50,000.00	14,537.00	29.07%	-35,463.00
811153	Примања од отплате станова у корист нивоа општина	50,000.00	14,537.00	29.07%	-35,463.00
841	Примања од продаје земљишта	2,200,000.00	1,590,226.78	72.28%	-609,773.22
841151	Примања од продаје робе за даљу продају у корист нивоа општина	2,200,000.00	1,590,226.78	72.28%	-609,773.22
УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА:		780,978,295.00	730,287,220.06	93.51%	-50,691,074.94

Члан 9.

Укупно планирани и извршени расходи и издаци буџета, утврђени су у следећим износима по економским класификацијама, и то:

у динарима

	О П И С	План у хиљадама	Извршење	% Извршен о /План	Разлика
1	2	3	4	5	6
4	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	665,772,949.00	631,039,876.21	94.78%	-34,733,072.79
41	Расходи за запослене	160,807,126.00	158,396,577.71	98.50%	-2,410,548.29
411	Плате, додаци и накнаде запослених	127,590,262.00	126,054,363.09	98.80%	-1,535,898.91
412	Социјални доприноси на терет послодавца	19,600,864.00	19,076,039.59	97.32%	-524,824.41
413	Накнаде у природи	30,000.00	16,180.00	53.93%	-13,820.00
414	Социјална давања запосленима	6,076,000.00	5,991,033.24	98.60%	-84,966.76
415	Накнада за запослене	6,200,000.00	6,018,700.86	97.08%	-181,299.14

416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	1,310,000.00	1,240,260.93	94.68%	-69,739.07
417	Посланички додатак	0.00	0.00		0.00
418	Судијски додатак	0.00	0.00		0.00
42	Коришћење услуга и роба	304,481,393.00	287,967,339.83	94.58%	-16,514,053.17
421	Стални трошкови	53,121,611.00	49,709,533.52	93.58%	-3,412,077.48
422	Трошкови путовања	654,000.00	554,281.20	84.75%	-99,718.80
423	Услуге по уговору	59,750,318.00	58,321,237.21	97.61%	-1,429,080.79
424	Специјализоване услуге	19,265,192.00	18,598,071.09	96.54%	-667,120.91
425	Текуће поправке и одржавање	138,818,906.00	128,294,770.15	92.42%	-10,524,135.85
426	Материјал	32,871,366.00	32,489,446.66	98.84%	-381,919.34
43	Амортизација и употреба средстава за рад	0.00	0.00		0.00
431	Амортизација некретнина и опреме	0.00	0.00		0.00
44	Отплата камата и пратећи трошкови задуживања	130,000.00	84,934.01	65.33%	-45,065.99
441	Отплате домаћих камата	60,000.00	57,014.61	95.02%	-2,985.39
444	Пратећи трошкови задуживања	70,000.00	27,919.40	39.88%	-42,080.60
45	Субвенције	57,494,757.00	52,200,409.75	90.79%	-5,294,347.25
451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	30,825,000.00	30,802,430.00	99.93%	-22,570.00
454	Субвенције приватним предузећима	26,669,757.00	21,397,979.75	80.23%	-5,271,777.25
46	Донације, дотације и трансфери	57,000,000.00	56,457,562.79	99.05%	-542,437.21
463	Текући трансфери осталим нивоима власти	53,800,000.00	53,435,317.77	99.32%	-364,682.23
464	Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	3,200,000.00	3,022,245.02	94.45%	-177,754.98
47	Социјално осигурање и социјална заштита	60,422,458.00	51,074,919.99	84.53%	-9,347,538.01
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	60,422,458.00	51,074,919.99	84.53%	-9,347,538.01
48	Остали раходи	25,437,215.00	24,858,132.13	97.72%	-579,082.87
481	Дотације невладиним организацијама	22,125,215.00	22,022,361.40	99.54%	-102,853.60
482	Порези, обавезне таксе и казне	362,000.00	257,712.52	71.19%	-104,287.48
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1,150,000.00	1,292,819.67	112.42%	142,819.67
485	Накнаде штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1,800,000.00	1,285,238.54	71.40%	-514,761.46
49	Резерве	0.00	0.00		0.00
499	Средства резерве	0.00	0.00		0.00
5	КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ	188,561,289.00	105,647,671.82	56.03%	-82,913,617.18
51	Основна средства	188,361,289.00	104,543,391.80	55.50%	-83,817,897.20
511	Зграде и грађевински објекти	155,569,861.00	91,070,926.40	58.54%	-64,498,934.60
512	Машине и опрема	32,091,428.00	12,775,640.67	39.81%	-19,315,787.33
513	Остале некретнине и опрема	0.00	0.00		0.00
515	Нематеријална имовина	700,000.00	696,824.73	99.55%	-3,175.27
54	Природна имовина	200,000.00	1,104,280.02	552.14%	904,280.02
541	Земљиште	200,000.00	1,104,280.02	552.14%	904,280.02
543	Шуме и воде	0.00	0.00	#DIV/0!	0.00
6	ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ И НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	2,145,000.00	2,143,969.10	99.95%	-1,030.90
61	Отплата главнице	2,145,000.00	2,143,969.10	99.95%	-1,030.90
611	Отплата главнице домаћим кредиторима	2,145,000.00	2,143,969.10	99.95%	-1,030.90
УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ:		856,479,238.00	738,831,517.13	86.26%	-117,647,720.87

I. ПОСЕБАН ДЕО

Члан 10.

Преглед текућих расхода и издатака по организационој, програмској, функционалној и економској класификацији сви по изворима финансирања, као и преглед остварења прихода по изворима финансирања за период 1.1. – 31.12.2024. године дати су у прилогу и саставни су део ове Одлуке.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 11.

У саставу завршног рачуна буџета општине Владимирци садржани су: Биланс стања на дан 31.12.2024. године (Образац 1.), Биланс прихода и расхода у периоду 1.1.2024. до 31.12.2024. године (Образац 2.), Извештај о капиталним расходима и финансирању у периоду 1.1.2024. до 31.12.2024. године (Образац 3.), Извештај о новчаним токовима у периоду 1.1.2024. до 31.12.2024. године (Образац 4.) и Извештај о извршењу буџета у периоду 1.1.2024. до 31.12.2024. године (Образац 5.), на основу којих је сачињена ова Одлука, оверени су и архивирани у Општинској управи.

Извештај о извршењу буџета у периоду 1.1.2024. до 31.12.2024. године, који је саставни део ове Одлуке, сачињен је на основу Обрасца 5, уз корекцију истога за пренети вишак прихода.

Извештаји о коришћењу средстава из текуће и сталне буџетске резерве за период 1.1.2024. до 31.12.2024. године, Извештај о датим гаранцијама Општине Владимирци у 2024. години, Извештај о примљеним донацијама у 2024. години, Извештај о кредитном задужењу у 2024. години, Извештај о учинку програма у 2024. години и извештај екстерне ревизије о финансијским извештајима за период 1.1.2024. до 31.12.2024. године саставни је део ове Одлуке.

Поменути Извештаји из става 3. овог члана дати су уз Одлуку као Прилози.

Члан 13.

Одлуку о завршном рачуну буџета општине Владимирци доставити Управи за трезор, најкасније до 30. јуна 2025. године.

Члан 14.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Шапца и општина: Богатић, Владимирци и Коцељева”.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЛАДИМИРЦИ

Број: 002814035 2025 07936 001 000 400 047 од 27.06.2025. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Раде Ковачевић

2.

На основу члана 63. Закона о буџетском систему („Сл.гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, ..., 31/19 и 72/19, 149/20, 118/21, 138/22, 92/23 и 94/24), члана 32. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС”, бр. 129/07, 83/14-др. закон, 101/16- др. закон, 47/18 и 111/21-др. закон) и члана 40. Статута општине Владимирци („Сл. лист града Шапца и општина Богатић, Владимирци и Коцељева”, бр. 6/19, 12/21 и 9/25) Скупштина општине Владимирци на седници одржаној дана 27.06.2025. године донела је:

ОДЛУКУ
О ТРЕЋЕМ РЕБАЛАНСУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ ВЛАДИМИРЦИ ЗА 2025. ГОДИНУ

Члан 1.

Овом одлуком уређују се приходи и примања, расходи и издаци буџета општине Владимирци за 2025. годину (у даљем тексту: буџет), њено извршење, обим задуживања за потребе финансирања дефицита и програма, управљања јавним дугом, коришћење донација, коришћење прихода од продаје добара и услуга буџетских корисника, права и обавезе корисника буџетских средстава.

I ОПШТИ ДЕО

Члан 2.

У Одлуци о буџету општине Владимирци за 2025. годину, члан 2. („Сл. лист града Шапца и општина Богатић, Владимирци и Коцељева”, бр. 28/24, 4/25 и 9/25) мења се и гласи:

Буџет општине Владимирци за 2025. годину састоји се од:

А.	РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА	Економска класификација	у динарима
1.	Укупни приходи и примања остварени по основу продаје нефинансијске имовине	7 + 8	697,882,614.00
2.	Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	4 + 5	766,828,514.00
3.	Буџетски суфицит/дефицит	(7+8) - (4+5)	-68,945,900.00
4.	Издаци за набавку финансијске имовине (осим за набавку домаћих хартија од вредности 6211)	62	0.00
6.	Укупан фискални суфицит/дефицит	(7+8) - (4+5) - 62	-68,945,900.00
Б.	РАЧУН ФИНАНСИРАЊА		
1.	Примања од задуживања	91	0.00
2.	Примања од продаје финансијске имовине (конта 9211, 9221, 9219, 9227, 9228)	92	0.00
3.	Неутрошена средства из претходних година	3	68,945,900.00
4.	Издаци за набавку финансијске имовине (за набавку домаћих хартија од вредности 6211)	6211	0.00
5.	Издаци за отплату главнице дуга	61	0.00
В.	Нето финансирање	(91+92+3) - (61+6211)	68,945,900.00

Приходи и примања који представљају буџетска средства утврђени су у следећим износима у рачуну прихода и примања:

Расходи и издаци буџета утврђују су у следећим износима у рачуну расхода и издатака:

ОПШТИ ДЕО - ИЗДАЦИ ПО ОСНОВНИМ НАМЕНАМА

Екон. клас.	ВРСТЕ РАСХОДА И ИЗДАТАКА	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна јавна средства
1	2	3	4	5
400	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	583,879,784.00	39,819,060.00	623,698,844.00
410	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	163,844,665.00	13,050,000.00	176,894,665.00
411	Плате и додаци запослених	131,654,663.00	11,000,000.00	142,654,663.00
412	Социјални доприноси на терет послодавца	20,698,002.00	2,000,000.00	22,698,002.00
413	Накнаде у натури (превоз)	150,000.00	0.00	150,000.00
414	Социјална давања запосленима	2,240,000.00	50,000.00	2,290,000.00
415	Накнаде за запослене	6,480,000.00	0.00	6,480,000.00
416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	2,622,000.00	0.00	2,622,000.00
417	Посланички додатак;	0.00	0.00	0.00
418	Судијски додатак.	0.00	0.00	0.00
420	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА	248,942,619.00	4,885,000.00	253,827,619.00
421	Стални трошкови	54,996,000.00	0.00	54,996,000.00
422	Трошкови путовања	844,000.00	160,000.00	1,004,000.00
423	Услуге по уговору	54,123,321.00	1,575,000.00	55,698,321.00
424	Специјализоване услуге	12,965,000.00	0.00	12,965,000.00
425	Текуће поправке и одржавање (услуге и мат)	89,308,581.00	2,030,000.00	91,338,581.00
426	Материјал	36,705,717.00	1,120,000.00	37,825,717.00
430	УПОТРЕБА ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА	0.00	0.00	0.00
431	Амортизација некретнина и опреме;	0.00	0.00	0.00
432	Амортизација култивисане имовине;	0.00	0.00	0.00
433	Употреба драгоцености;	0.00	0.00	0.00
434	Употреба природне имовине;	0.00	0.00	0.00
435	Амортизација нематеријалне имовине	0.00	0.00	0.00
440	ОТПЛАТА КАМАТА	200,000.00	0.00	200,000.00
441	Отплата домаћих камата;	0.00	0.00	0.00
442	Отплата страних камата;	0.00	0.00	0.00
443	Отплата камата по гаранцијама	0.00	0.00	0.00
444	Пратећи трошкови задживања	200,000.00	0.00	200,000.00
450	СУБВЕНЦИЈЕ	31,600,000.00	11,369,060.00	42,969,060.00
451	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и органи	20,600,000.00	0.00	20,600,000.00
4512	Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и орг	0.00	0.00	0.00
452	Субвенције приватним финансијским институцијама;	0.00	0.00	0.00
453	Субвенције јавним финансијским институцијама;	0.00	0.00	0.00
454	Субвенције приватним предузећима	11,000,000.00	11,369,060.00	22,369,060.00
460	ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	56,200,000.00	0.00	56,200,000.00
461	Донације страним владама	0.00	0.00	0.00
462	Донације и дотације међународним институцијама	0.00	0.00	0.00
463	Текући трансфери осталим нивоима власти	55,200,000.00	0.00	55,200,000.00
4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти	0.00	0.00	0.00
464	Дотације институцијама обавезног социјалног осигурања	1,000,000.00	0.00	1,000,000.00
465	Остале донације, дотације и трансфери	0.00	0.00	0.00
470	СОЦИЈАЛНА ПОМОЋ	46,000,000.00	10,505,000.00	56,505,000.00
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	46,000,000.00	10,505,000.00	56,505,000.00
480	ОСТАЛИ РАСХОДИ	30,092,500.00	10,000.00	30,102,500.00
481	Дотације невладиним институцијама;	23,350,000.00	0.00	23,350,000.00
482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали;	867,000.00	10,000.00	877,000.00
483	Новчане казне и пенали по решењу судова;	3,205,500.00	0.00	3,205,500.00
484	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних	500,000.00	0.00	500,000.00
485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних	2,170,000.00	0.00	2,170,000.00
489	Расходи који се финансирају из средстава за реализацију национ	0.00	0.00	0.00

490	АДМИНИСТРАТИВНИ ТРАНСФЕРИ БУДЖЕТА	7,000,000.00	0.00	7,000,000.00
494	Административни трансфери из буџета - Текући расходи	0.00	0.00	0.00
495	Административни трансфери из буџета - Издаци за нефинансијску имовину	0.00	0.00	0.00
496	Административни трансфери из буџета - Издаци за отплату главнице и набавку финансијске имовине	0.00	0.00	0.00
499	Административни трансфери из буџета - Средства резерве	7,000,000.00	0.00	7,000,000.00
49911	Стална резерва	6,000,000.00	0.00	6,000,000.00
49912	Текућа резерва	1,000,000.00	0.00	1,000,000.00
500	КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ	63,644,786.00	79,484,884.00	143,129,670.00
510	ОСНОВНА СРЕДСТВА	58,644,786.00	79,484,884.00	138,129,670.00
511	Зграде и грађевински објекти,	42,459,862.00	50,190,900.00	92,650,762.00
512	Машине и опрема,	14,934,924.00	29,293,984.00	44,228,908.00
513	Остале некретнине и опрема,	0.00	0.00	0.00
514	Култивисана имовина,	0.00	0.00	0.00
515	Нематеријална имовина	1,250,000.00	0.00	1,250,000.00
520	ЗАЛИХЕ	0.00	0.00	0.00
521	Робне резерве;	0.00	0.00	0.00
522	Залихе производње;	0.00	0.00	0.00
523	Залихе робе за даљу продају	0.00	0.00	0.00
531	Драгоцености	0.00	0.00	0.00
540	ПРИРОДНА ИМОВИНА	5,000,000.00	0.00	5,000,000.00
541	Земљиште;	5,000,000.00	0.00	5,000,000.00
542	Рудна богатства;	0.00	0.00	0.00
543	Шуме и воде	0.00	0.00	0.00
550	Неф. Имов. која се фин. из сред. за реализ. нип-а	0.00	0.00	0.00
551	Неф. имовина која се фин. из сред. за реализ. нип-а	0.00	0.00	0.00
600	ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ И НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	0.00	0.00	0.00
610	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ	0.00	0.00	0.00
611	Отплата главнице домаћим кредиторима	0.00	0.00	0.00
612	Отплата главнице страним банкама	0.00	0.00	0.00
613	Отплата дуга по гаранцијама	0.00	0.00	0.00
614	Отплата главнице за финансијски лизинг	0.00	0.00	0.00
620	Набавка финансијске имовине	0.00	0.00	0.00
6211	Набавка домаћих хартија од вредности, изузев акција	0.00	0.00	0.00
	УКУПНИ ЈАВНИ РАСХОДИ	647,524,570.00	119,303,944.00	766,828,514.00

Члан 3.

Члан 3. се мења и гласи:

Приходи и примања и расходи и издаци за 2025. годину утврђени су у следећим износима:
 Текући приходи и примања од продаје нефинансијске имовине у укупном износу од 697 882 614 динара
 Текући расходи, издаци за нефинансијску имовину и издаци за отплату главнице по кредитима у износу од 766 828 514 динара

У плану буџета за 2025. годину утврђен је укупан фискални дефицит у износу од 68.945.900,00 динара.

Средства укупног фискалног дефицита у износу од 68.945.900,00 динара, биће покривена из пренетих неутрошених средстава из претходне године

Члан 4.

Средства текуће буџетске резерве планирају се у буџету општине Владимирци у износу од 6.000.000,00 динара.
 Средства из става 1. овог члана користе се за непланиране сврхе за које нису утврђене апропријације или за сврхе за које се у току године у току године покаже да апропријације нису биле довољне.
 Председник општине/општинско веће, на предлог локалног органа управе надлежног за финансије, доноси решење о употреби средстава текуће буџетске резерве.

Члан 5.

Средства сталне буџетске резерве планирају се у буџету општине Владимирци у износу од 1.000.000,00 динара.
 Средства из става 1. овог члана користе се у складу са чланом 70. Закона о буџетском систему.
 Председник општине/општинско веће, на предлог локалног органа управе надлежног за финансије, доноси решење о употреби средстава сталне буџетске резерве.

Члан 6.

Издаци за капиталне пројекте, планирани за буџетску 2025. и наредне две године, исказани су у табели капиталних пројеката:

КАПИТАЛНИ ПРОЈЕКТИ У ПЕРИОДУ 2025-2027. ГОДИНЕ у хиљадама динара

Редни број	Назив капиталног пројекта	Година почетка финансирања пројекта	Година завршетка финансирања пројекта	Укупна вредност пројекта	2025	2026	2027	2028
1	Асфалтирање локалних путева, ћуприја и тротоара	2025	2026	54,191.00	54,191.00	14,000.00		
2	Пројектно планирање	2025	2025	14,000.00	14,000.00			
3	Набавка опреме за потребе Општинске управе	2025	2025	3,000.00	3,000.00			
4	Набавка софтвера	2025	2025	700.00	700.00			
5	Набавка земљишта и накнада за одузето земљиште	2025	2025	5,000.00	5,000.00			
6	Просторно и урбанист. план.	2025	2026	3,000.00	3,000.00	6,000.00		
7	Куповина књига за потребе Библиотеке Диша Атић	2025	2025	400.00	400.00			
8	Опрема за опремање вртића	2025	2025	100.00	100.00			
			Укупно	80,391.00	80,391.00	20,000.00	0.00	0.00

Члан 7.

Овом одлуком о буџету општине Владимирци за 2025. годину обезбеђена су средства за наведене пројекте у укупном износу од 80.390.900,00 динара, и део за 2026. годину у износу од 20 000 000,00 По изворима финансирања средства се обезбеђују на следећи начин:

1. Из текућих прихода буџета (Извор 01) у износу од 46.199.000,00 динара
2. Из пренетих неутрошених средстава за посебне намене (Извор 17) у износу од 54.191.900,00 динара

Члан 8.

Члан 8. мења се и гласи :

Средства из буџета у износу од 647 524 570 динара, и средства из осталих извора у износу од 119 303 944 утврђени су и распоређени по функционалној класификацији и то:

ОПШТИ ДЕО - ФУНКЦИОНАЛНА КЛАСИФИКАЦИЈА РАСХОДА

Функције	Функционална класификација	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна јавна средства
1	2	3	5	6
000	СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА	32,950,000.00	10,505,000	43,455,000.00
010	Болест и инвалидност;	-	-	-
020	Старост;	3,000,000	-	3,000,000
030	Корисници породичне пензије;	-	-	-
040	Породица и деца;	12,400,000.00	-	12,400,000
050	Незапосленост;	-	-	-
060	Становање;	-	-	-
070	Социјална помоћ угроженом становништву неklasификована на другом месту;	900,000.00	10,505,000	11,405,000.00
080	Социјална заштита - истраживање и развој;	-	-	-
090	Социјална заштита неklasификована на другом месту	16,650,000.00	-	16,650,000
100	ОПШТЕ ЈАВНЕ УСЛУГЕ	188,938,858.00	8,830,000.00	197,768,858.00
110	Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови;	25,017,347.00	-	25,017,347.00
120	Економска помоћ иностранству;	-	-	-
121	Економска помоћ земљама у развоју и земљама у транзицији	-	-	-
122	Економска помоћ преко међународних организација	-	-	-
130	Опште услуге;	154,723,511.00	8,830,000.00	163,553,511.00
131	Опште кадровске услуге	-	-	-
132	Опште услуге планирања и статистике	-	-	-
133	Остале опште услуге	800,000	-	800,000
140	Основно истраживање;	-	-	-
150	Опште јавне услуге - истраживање и развој;	-	-	-
160	Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту;	8,398,000.00	-	8,398,000.00
170	Трансакције јавног дуга;	0.00	-	-
180	Трансфери општег карактера између различитих нивоа власти	-	-	-
300	ЈАВНИ РЕД И БЕЗБЕДНОСТ	4,112,966.00	1,050,000	5,162,966
310	Услуге полиције;	-	-	-
320	Услуге противпожарне заштите;	-	-	-
330	Судови;	2,712,966	-	2,712,966
340	Затвори;	-	-	-
350	Јавни ред и безбедност - истраживање и развој;	-	-	-
360	Јавни ред и безбедност неklasификован на другом месту	1,400,000.00	1,050,000	2,450,000
400	ЕКОНОМСКИ ПОСЛОВИ	133,655,172.00	53,390,900	187,046,072.00
410	Општи економски и комерцијални послови и послови по питању рада;	-	-	-

411	Општи економски и комерцијални послови	200,000	-	200,000
412	Општи послови по питању рада	3,500,000	-	3,500,000
420	Пољопривреда, шумарство, лов и риболов;	11,500,000.00	-	11,500,000
421	Пољопривреда	-	-	-
422	Шумарство	-	-	-
423	Лов и риболов	-	-	-
430	Гориво и енергија;	-	-	-
440	Рударство, производња и изградња;	-	-	-
441	Ископавање минералних ресурса, изузев минералних горива	-	-	-
442	Производња	-	-	-
443	Изградња	-	-	-
450	Саобраћај;	-	-	-
451	Друмски саобраћај	87,648,581	43,390,900	131,039,481
452	Водени саобраћај	-	-	-
453	Железнички саобраћај	-	-	-
454	Ваздушни саобраћај	-	-	-
455	Цевоводи и други облици саобраћаја	-	-	-
460	Комуникације;	-	-	-
470	Остале делатности;	-	-	-
471	Трговина, смештај и складиштење	-	-	-
472	Хотели и ресторани	-	-	-
473	Туризам	30,806,591	-	30,806,591
474	Вишенаменски развојни пројекти	-	-	-
480	Економски послови - истраживање и развој;	-	-	-
481	Истраживање и развој - Општи економски и комерцијални послови и послови по питању рада	-	-	-
482	Истраживање и развој - Пољопривреда, шумарство, лов и риболов	-	-	-
483	Истраживање и развој - Гориво и енергија	-	-	-
484	Истраживање и развој - Рударство, производња и изградња	-	-	-
485	Истраживање и развој - Саобраћај	-	-	-
486	Истраживање и развој - Комуникације	-	-	-
487	Истраживање и развој - Остале делатности	-	-	-
490	Економски послови неklasификовани на другом месту	-	10,000,000	10,000,000
500	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	26,744,924.00	29,293,984	56,038,908.00
510	Управљање отпадом;	10,600,000	-	10,600,000
520	Управљање отпадним водама;	-	-	-
530	Смањење загађености;	-	-	-
540	Заштита биљног и животињског света и крајолика;	3,500,000	-	3,500,000
550	Заштита животне средине - истраживање и развој;	-	-	-
560	Заштита животне средине неklasификована на другом месту	12,644,924.00	29,293,984	41,938,908.00
600	ПОСЛОВИ СТАНОВАЊА И ЗАЈЕДНИЦЕ	61,310,000.00	1,369,060.00	62,679,060.00
610	Стамбени развој;	0.00	0.00	0.00
620	Развој заједнице;	2,520,000.00	0.00	2,520,000.00
630	Водоснабдевање;	18,000,000.00	0.00	18,000,000.00
640	Улична расвета;	37,790,000.00	0.00	37,790,000.00

650	Послови становања и заједнице - истраживање и развој;	0.00	0.00	0.00
660	Послови становања и заједнице неklasификовани на другом месту	3,000,000.00	1,369,060.00	4,369,060.00
700	ЗДРАВСТВО	2,000,000.00	0.00	2,000,000.00
710	Медицински производи, помагала и опрема;	-	-	-
711	Фармацеутски производи	-	-	-
712	Остали медицински производи	-	-	-
713	Терапеутска помагала и опрема	-	-	-
720	Ванболничке услуге;	-	-	-
721	Опште медицинске услуге	-	-	-
722	Специјализоване медицинске услуге	1,000,000	-	1,000,000
723	Стоматолошке услуге	-	-	-
724	Парамедицинске услуге	-	-	-
730	Болничке услуге;	-	-	-
731	Опште болничке услуге	-	-	-
732	Специјализоване болничке услуге	-	-	-
733	Услуге медицинских центара и породилишта	-	-	-
734	Услуге домова за негу и опоравак	-	-	-
740	Услуге јавног здравства;	-	-	-
750	Здравство - истраживање и развој;	-	-	-
760	Здравство неklasификовано на другом месту.	1,000,000.00	0.00	1,000,000
800	РЕКРЕАЦИЈА, СПОРТ, КУЛТУРА И ВЕРЕ	33,903,410.00	745,000.00	33,048,410.00
810	Услуге рекреације и спорта;	13,300,000.00	-	13,300,000
820	Услуге културе;	16,003,410.00	745,000.00	16,748,410.00
830	Услуге емитовања и штампања;	3,000,000.00	-	3,000,000
840	Верске и остале услуге заједнице;	-	-	-
850	Рекреација, спорт, култура и вере - истраживање и развој;	-	-	-
860	Рекреација, спорт, култура и вере, неklasификовано на другом месту	1,600,000	-	1,600,000
900	ОБРАЗОВАЊЕ	163,909,240.00	14,120,000.00	178,029,240.00
910	Предшколско и основно образовање;	-	-	-
911	Предшколско образовање	88,009,240.00	14,120,000.00	102,129,240.00
912	Основно образовање	59,900,000.00	-	59,900,000.00
913	Основно образовање са домом ученика	-	-	-
914	Основно образовање са средњом школом	-	-	-
915	Специјално основно образовање	-	-	-
916	Основно образовање са средњом школом и домом ученика	-	-	-
920	Средње образовање;	16,000,000.00	-	16,000,000.00
921	Ниже средње образовање	-	-	-
922	Више средње образовање	-	-	-
923	Средње образовање са домом ученика	-	-	-
930	Више образовање;	-	-	-
940	Високо образовање;	-	-	-
950	Образовање које није дефинисано нивоом;	-	-	-
960	Помоћне услуге образовању;	-	-	-
970	Образовање - истраживање и развој;	-	-	-
980	Образовање неklasификовано на другом месту	-	-	-
	УКУПНО	647,524,570.00	119,303,944.00	766,828,514.00

II ПОСЕБАН ДЕО

Члан 9.

Члан 9. се мења и гласи:

Средства из буџета у износу од 647 524 570,00 динара, и средства из осталих извора у износу од 119 303 944,00 динара утврђени су и расподељени по програмима и корисницима на следећи начин:

ПЛАН РАСХОДА ПОСЕБАН ДЕО

Раздео	Глава	Програм-ска Класиф.	Функција	Позивија	Економ. Класиф.	Опис	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна јавна средства
1						СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЛАДИМИРЦИ			
		2101				ПРОГРАМ 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ			
						ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ			
		2101-0001				Функционисање Скупштине			
			110			<i>Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови</i>			
				1	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зарале)	4,413,346.00	0.00	4,413,346.00
				2	412	Социјални доприноси на терет послодавца	668,622.00	0.00	668,622.00
				3	415	Накнаде трошкова за запослене	100,000.00	0.00	100,000.00
			3/1	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	162,000.00	0.00	162,000.00	
				4	421	Стални трошкови	460,000.00	0.00	460,000.00
				5	422	Трошкови путовања	100,000.00	0.00	100,000.00
				6	423	Услуге по уговору	7,050,000.00	0.00	7,050,000.00
				7	426	Материјал	1,008,032.00	0.00	1,008,032.00
				8	481	Дотације невладиним организацијама	800,000.00	0.00	800,000.00
						Извори финансирања за функцију 110:			
				01		Приходи из буџета	14,762,000.00	0.00	14,762,000.00
						Функција 110:	14,762,000.00	0.00	14,762,000.00
						Извори финансирања за програмску активност 2101-0001:			
				01		Приходи из буџета	14,762,000.00	0.00	14,762,000.00
						Свега за програмску активност 2101-0001:	14,762,000.00	0.00	14,762,000.00
						Извори финансирања за Програм 16:			
				01		Приходи из буџета	14,762,000.00	0.00	14,762,000.00
						Свега за Програм 16:	14,762,000.00	0.00	14,762,000.00
						Извори финансирања за Главу 1.01:			
				01		Приходи из буџета	14,762,000.00	0.00	14,762,000.00
						Свега за Главу 1.01:	14,762,000.00	0.00	14,762,000.00
						Извори финансирања за Раздео 1:			
2						ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ ВЛАДИМИРЦИ			
		2101				ПРОГРАМ 16 - ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ			
						ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ			
		2101-0002				Функционисање извршних органа			
			110			<i>Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови</i>			
				9	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зарале)	6,648,000.00	0.00	6,648,000.00
				10	412	Социјални доприноси на терет послодавца	1,009,572.00	0.00	1,009,572.00
				11	415	Накнаде трошкова за запослене	290,000.00	0.00	290,000.00
				12	421	Стални трошкови	10,000.00	0.00	10,000.00
				13	422	Трошкови путовања	50,000.00	0.00	50,000.00
				14	423	Услуге по уговору	570,000.00	0.00	570,000.00
				15	426	Материјал	200,000.00	0.00	200,000.00
						Извори финансирања за функцију 110:			
				01		Приходи из буџета	8,777,572.00	0.00	8,777,572.00
						Функција 110:	8,777,572.00	0.00	8,777,572.00
						Извори финансирања за програмску активност 2101-0002:			
				01		Приходи из буџета	8,777,572.00	0.00	8,777,572.00
						Свега за програмску активност 2101-0002:	8,777,572.00	0.00	8,777,572.00
						Извори финансирања за Раздео 2:			

01	Приходи из буџета	8,777,572.00	0.00	8,777,572.00
	Свега за Раздео 2:	8,777,572.00	0.00	8,777,572.00

3	ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ВЛАДИМИРЦИ				
2101	ПРОГРАМ 16 - ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ				
2101-0002	ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ				
	Функционисање извршних органа				
110	<i>Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови</i>				
16	423	Услуге по уговору	1,600,000.00	0.00	1,600,000.00
		Извори финансирања за функцију 110:			
	01	Приходи из буџета	1,600,000.00	0.00	1,600,000.00
		Функција 110:	1,600,000.00	0.00	1,600,000.00
		Извори финансирања за програмску активност 2101-0002:			
	01	Приходи из буџета	1,600,000.00	0.00	1,600,000.00
		Свега за програмску активност 2101-0002:	1,600,000.00	0.00	1,600,000.00
		Извори финансирања за Раздео 3:			
	01	Приходи из буџета	1,600,000.00	0.00	1,600,000.00
		Свега за Раздео 3:	1,600,000.00	0.00	1,600,000.00
4	ОПШТИНСКА УПРАВА ВЛАДИМИРЦИ				
1102	ПРОГРАМ 2: КОМУНАЛНА ДЕЛАТНОСТ				
1102-0001	Управљање/одржавање јавним осветљењем				
640	<i>Улична расвета</i>				
17	421	Стални трошкови	21,940,000.00	0.00	21,940,000.00
18	423	Услуге по уговору	250,000.00	0.00	250,000.00
19	425	Текуће поправке и одржавање	8,000,000.00	0.00	8,000,000.00
20	426	Материјал	8,000,000.00	0.00	8,000,000.00
21	444	Пратећи тошкови задуживања	100,000.00	0.00	100,000.00
		Извори финансирања за функцију 640:			
	01	Приходи из буџета	38,290,000.00	0.00	38,290,000.00
	13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0.00	0.00	0.00
		Функција 640:	38,290,000.00	0.00	38,290,000.00
		Извори финансирања за програмску активност 1102-0001:			
	01	Приходи из буџета	38,290,000.00	0.00	38,290,000.00
	13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0.00	0.00	0.00
		Свега за програмску активност 1102-0001:	38,290,000.00	0.00	38,290,000.00
1102-0002	Одржавање јавних зелених површина				
540	<i>Заштита биљног и животињског света и крајолика:</i>				
22	424	Специјализоване услуге	3,500,000.00	0.00	3,500,000.00
		Извори финансирања за функцију 540:			
	01	Приходи из буџета	3,500,000.00	0.00	3,500,000.00
		Функција 540:	3,500,000.00	0.00	3,500,000.00
		Извори финансирања за програмску активност 1102-0002:			
	01	Приходи из буџета	3,500,000.00	0.00	3,500,000.00
		Свега за програмску активност 1102-0002:	3,500,000.00	0.00	3,500,000.00
1102-0003	Одржавање чистоће на површинама јавне намене				
620	<i>Послови становања и заједнице неklasификовани на другом месту</i>				
23	421	Стални трошкови	350,000.00	0.00	350,000.00
		Извори финансирања за функцију 620:			
	01	Приходи из буџета	350,000.00	0.00	350,000.00
		Функција 620:	350,000.00	0.00	350,000.00
		Извори финансирања за програмску активност 1102-0003:			
	01	Приходи из буџета	350,000.00	0.00	350,000.00
		Свега за програмску активност 1102-0003:	350,000.00	0.00	350,000.00

1102-0004	Зоохигијена		
	<i>Послови становања и заједнице неklasификовани на другом месту</i>		
620	24	485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране .
			2,170,000.00 0.00 2,170,000.00
			Извори финансирања за функцију 620:
	01		Приходи из буџета 2,170,000.00 0.00 2,170,000.00
			Функција 620: 2,170,000.00 0.00 2,170,000.00
			Извори финансирања за програмску активност 1102-0004:
	01		Приходи из буџета 2,170,000.00 0.00 2,170,000.00
			Свега за програмску активност 1102-0004: 2,170,000.00 0.00 2,170,000.00
1102-0008	Управљање и снабдевање водом за пиће		
	<i>Водоснабдевање</i>		
630	25	451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама
			18,000,000.00 0.00 18,000,000.00
			Извори финансирања за функцију 630:
	01		Приходи из буџета 18,000,000.00 0.00 18,000,000.00
			Функција 630: 18,000,000.00 0.00 18,000,000.00
			Извори финансирања за програмску активност 1102-0008:
	01		Приходи из буџета 18,000,000.00 0.00 18,000,000.00
			Свега за програмску активност 1102-0008: 18,000,000.00 0.00 18,000,000.00
			Извори финансирања за Програм 2:
	01		Приходи из буџета 62,310,000.00 0.00 62,310,000.00
	13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година 0.00 0.00 0.00
			Свега за Програм 2: 62,310,000.00 0.00 62,310,000.00
1501	ПРОГРАМ 3: ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ		
1501-0002	Мере активне политике запошљавања		
	<i>Општи послови по питању рада</i>		
412	26	423	Услуге по уговору
			3,500,000.00 0.00 3,500,000.00
			Извори финансирања за функцију 412:
	01		Приходи из буџета 3,500,000.00 0.00 3,500,000.00
			Функција 412: 3,500,000.00 0.00 3,500,000.00
			Извори финансирања за Програмску активност 1501-0002:
	01		Приходи из буџета 3,500,000.00 0.00 3,500,000.00
			Свега за Програмску активност 1501-0002: 3,500,000.00 0.00 3,500,000.00
1501-5002	Улица Новопроектлована 7 и Новопроектлована 4		
	<i>Друмски саобраћај</i>		
451	26/1	511	Изградња зграда и објеката
			300,000.00 0.00 300,000.00
			Извори финансирања за функцију 451:
	01		Приходи из буџета 300,000.00 0.00 300,000.00
	10		Примања од задужевања 0.00 0.00 0.00

	13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0.00	0.00	0.00
		Функција 451:	300,000.00	0.00	300,000.00
		Извори финансирања за Пројекат 1501-5002:			
	01	Приходи из буџета	300,000.00	0.00	300,000.00
	07	Трансфери од других нивоа власти	0.00	0.00	0.00
	13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0.00	0.00	0.00
		Свега за Пројекат 1501-5002:	300,000.00	0.00	300,000.00
1501-5003		Изградња индустријске зоне			
411		<i>Општи економски и комерцијални послови</i>			
26/2	511	Изградња зграда и објеката	200,000.00	0.00	200,000.00
		Извори финансирања за функцију 451:			
	01	Приходи из буџета	200,000.00	0.00	200,000.00
	10	Примања од задуживања	0.00	0.00	0.00
	13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0.00	0.00	0.00
		Функција 411:	200,000.00	0.00	200,000.00
		Извори финансирања за Пројекат 1501-5003:			
	01	Приходи из буџета	200,000.00	0.00	200,000.00
	07	Трансфери од других нивоа власти	0.00	0.00	0.00
	13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0.00	0.00	0.00
		Свега за Пројекат 1501-5003:	200,000.00	0.00	200,000.00
		Извори финансирања за Програм 3:			
	01	Приходи из буџета	4,000,000.00	0.00	4,000,000.00
		Свега за Програм 3:	4,000,000.00	0.00	4,000,000.00
0602		ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА			
0602-0001		Функционисање локалне самоуправе и градских општина			
130		<i>Опште услуге</i>			
	27	411 Плате, додаци и накнаде запослених (зарале)	49,423,709.00	0.00	49,423,709.00
	28	412 Социјални доприноси на терет послодавца	7,480,434.00	0.00	7,480,434.00
	29	413 Накнаде у натури	150,000.00	0.00	150,000.00
	30	414 Социјална давања запосленима	1,600,000.00	0.00	1,600,000.00
	31	415 Накнаде трошкова за запослене	2,600,000.00	0.00	2,600,000.00
	32	416 Награде запосленима и остали посебни расходи	1,000,000.00	0.00	1,000,000.00
	33	421 Стални трошкови	14,000,000.00	0.00	14,000,000.00
	34	422 Трошкови путовања	300,000.00	0.00	300,000.00
	35	423 Услуге по уговору	22,174,006.00	0.00	22,174,006.00
	36	424 Специјализоване услуге	2,350,000.00	0.00	2,350,000.00
	37	425 Текуће поправке и одржавање	15,000,000.00	2,030,000.00	17,030,000.00
	38	426 Материјал	11,300,000.00	0.00	11,300,000.00
	39	444 Пратећи трошкови задуживања	100,000.00	0.00	100,000.00
	40	482 Порези, обавезне таксе, казне и пенали	800,000.00	0.00	800,000.00
	41	483 Новчане казне и пенали по решењу судова	3,205,500.00	0.00	3,205,500.00
	42	484 Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода или других природних узрока	500,000.00	0.00	500,000.00
	43	511 Зграде и грађевински објекти	12,200,000.00	2,800,000.00	15,000,000.00
	44	512 Машине и опрема	4,300,000.00	0.00	4,300,000.00
	45	515 Нематеријална имовина	700,000.00	0.00	700,000.00
	46	541 Земљиште	5,000,000.00	0.00	5,000,000.00
		Извори финансирања за функцију 130:			
	01	Приходи из буџета	154,183,649.00	0.00	154,183,649.00
	06	Донације од међународних организација	0.00	0.00	0.00
	09	Примања од продаје нефинансијске имовине	0.00	4,830,000.00	4,830,000.00
	15	Неутрошена средства донација из претходних година	0.00	0.00	0.00
	17	Пренета неутрошена средства за посебне намене	0.00	0.00	0.00
		Функција 130:	154,183,649.00	4,830,000.00	159,013,649.00
		Извори финансирања за Програмску активност 0602-0001:			
	01	Приходи из буџета	154,183,649.00	0.00	154,183,649.00
	06	Донације од међународних организација	0.00	0.00	0.00
	09	Примања од продаје нефинансијске имовине	0.00	4,830,000.00	4,830,000.00

15	Неуtroшена средства донација из претходних година	0.00	0.00	0.00
17	Пренета неуtroшена средства за посебне намене	0.00	0.00	0.00
	Свега за Програмску активност 0602-0001:	154,183,649.00	4,830,000.00	159,013,649.00

0602-0009

Текућа буџетска резерва

160			<i>Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови</i>		
47	499	Резерве	6,000,000.00	0.00	6,000,000.00
		Извори финансирања за функцију 160:			
	01	Приходи из буџета	6,000,000.00	0.00	6,000,000.00
		Функција 160:	6,000,000.00	0.00	6,000,000.00
		Извори финансирања за програмску активност 0602-0009:			
	01	Приходи из буџета	6,000,000.00	0.00	6,000,000.00
		Свега за програмску активност 0602-0009:	6,000,000.00	0.00	6,000,000.00
0602-0010			Стална буџетска резерва		
160			<i>Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови</i>		
48	499	Резерве	1,000,000.00	0.00	1,000,000.00
		Извори финансирања за функцију 160:			
	01	Приходи из буџета	1,000,000.00	0.00	1,000,000.00
		Функција 160:	1,000,000.00	0.00	1,000,000.00
		Извори финансирања за програмску активност 0602-0010:			
	01	Приходи из буџета	1,000,000.00	0.00	1,000,000.00
		Свега за програмску активност 0602-0010:	1,000,000.00	0.00	1,000,000.00
0602-5001			Изградња нове управне зграде		
130			<i>Опште услуге</i>		
49	511	Зграде и грађевински објекти	7,759,862.00	4,000,000.00	11,759,862.00
		Извори финансирања за функцију 130:			
	01	Приходи из буџета	7,759,862.00	0.00	7,759,862.00
	17	Неуtroшена средства трансфера од других нивоа власти	0.00	4,000,000.00	4,000,000.00
		Функција 130:	7,759,862.00	4,000,000.00	11,759,862.00
		Извори финансирања за пројекат 0602-5001:			
	01	Приходи из буџета	7,759,862.00	0.00	7,759,862.00
	17	Неуtroшена средства трансфера од других нивоа власти	0.00	4,000,000.00	4,000,000.00
		Свега за пројекат 0602-5001:	7,759,862.00	4,000,000.00	11,759,862.00
0602-4001			Пројекат доделе неповратних средстава за куповину сеоских кућа		
490			<i>Опште услуге</i>		
50	454	Субвенције приватним предузећима	0.00	10,000,000.00	10,000,000.00
		Извори финансирања за функцију 490:			
	07	Трансфери од других нивоа власти	0.00	10,000,000.00	10,000,000.00
		Функција 490:	0.00	10,000,000.00	10,000,000.00
		Извори финансирања за пројекат 0602-4001:			
	07	Трансфери од других нивоа власти	0.00	10,000,000.00	10,000,000.00
		Свега за пројекат 0602-4001:	0.00	10,000,000.00	10,000,000.00
		Извори финансирања за Програм 15:			
	01	Приходи из буџета	168,943,511.00	0.00	168,943,511.00
	06	Донације од међународних организација	0.00	0.00	0.00
	07	Трансфери од других нивоа власти	0.00	10,000,000.00	10,000,000.00
	08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	0.00	0.00	0.00
	09	Примања од продаје нефинансијске имовине	0.00	4,830,000.00	4,830,000.00
	10	Примања од домаћих задужења	0.00	0.00	0.00
	15	Неуtroшена средства донација из претходних година	0.00	0.00	0.00
	17	Неуtroшена средства трансфера од других нивоа власт	0.00	4,000,000.00	4,000,000.00
		Свега за Програм 15:	168,943,511.00	18,830,000.00	187,773,511.00
1101			ПРОГРАМ 1: СТАНОВАЊЕ УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ		
1101-0001			Просторно и урбанистичко планирање		
130			<i>Опште услуге</i>		
51	511	Зграде и грађевински објекти	3,000,000.00	0.00	3,000,000.00
		Извори финансирања за функцију 130:			

01	Приходи из буџета	3,000,000.00	0.00	3,000,000.00
	Функција 130:	3,000,000.00	0.00	3,000,000.00
	Извори финансирања за Програмску активност 1101-0001:			
01	Приходи из буџета	3,000,000.00	0.00	3,000,000.00
	Свега за Програмску активност 1101-0001:	3,000,000.00	0.00	3,000,000.00
1101-0005	Остваривање јавног интереса у одржавању зграда			
133	Остале опште услуге			
52	425 Текуће поправке и одржавање	800,000.00	0.00	800,000.00
	Извори финансирања за функцију 133:			
01	Приходи из буџета	800,000.00	0.00	800,000.00
	Функција 133:	800,000.00	0.00	800,000.00

		Извори финансирања за Програмску активност 1101-0005:			
01		Приходи из буџета	800,000.00	0.00	800,000.00
		Свега за Програмску активност 1101-0005:	800,000.00	0.00	800,000.00
		Извори финансирања за Програм 1:			
01		Приходи из буџета	3,800,000.00	0.00	3,800,000.00
		Свега за Програм 1:	3,800,000.00	0.00	3,800,000.00
		ПРОГРАМ 7: ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА у прављање и одржавање саобраћајне инфраструктуре			
0701		ПРОГРАМ 7: ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА у прављање и одржавање саобраћајне инфраструктуре			
0701-0002		ПРОГРАМ 7: ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА у прављање и одржавање саобраћајне инфраструктуре			
	451	<i>Друмски саобраћај</i>			
	53	423 Услуге по уговору	215,000.00	0.00	215,000.00
	54	425 Текуће поправке и одржавање	57,633,581.00	0.00	57,633,581.00
	55	511 Зграде и грађевински објекти	18,800,000.00	43,390,900.00	62,190,900.00
		Извори финансирања за функцију 451:			
	01	Приходи из буџета	76,648,581.00	0.00	76,648,581.00
	17	Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти		43,390,900.00	43,390,900.00
		Функција 451:	76,648,581.00	43,390,900.00	120,039,481.00
	360	<i>Јавни ред и безбедност неklasификован на другом месту</i>			
	55/1	423 Услуге по уговору	0.00	1,050,000.00	1,050,000.00
	56	424 Специјализоване услуге	700,000.00	0.00	700,000.00
	57	426 Материјал	700,000.00	0.00	700,000.00
		Извори финансирања за функцију 360:			
	01	Приходи из буџета	1,400,000.00	0.00	1,400,000.00
	17	Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти		1,050,000.00	1,050,000.00
		Функција 360:	1,400,000.00	1,050,000.00	2,450,000.00
		Извори финансирања за програмску активност 0701-0002:			
	01	Приходи из буџета	78,048,581.00	0.00	78,048,581.00
	17	Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти		44,440,900.00	44,440,900.00
		Свега за програмску активност 0701-0002:	78,048,581.00	44,440,900.00	122,489,481.00
0701-5002		Пројекат реконструкција тротоара у улици Св. Саве у Владимирцима			
	451	<i>Друмски саобраћај</i>			
	57/1	511 Зграде и грађевински објекти	200,000.00	0.00	200,000.00
		Извори финансирања за функцију 451:			
	01	Приходи из буџета	200,000.00	0.00	200,000.00
	17	Пренета неутрошена средства за посебне намене		0.00	0.00
		Функција 451:	200,000.00	0.00	200,000.00
		Извори финансирања за Пројекат 0701-5002:			
	01	Приходи из буџета	200,000.00	0.00	200,000.00
	17	Пренета неутрошена средства за посебне намене	0.00	0.00	0.00
		Свега за Пројекат 0701-5002	200,000.00	0.00	200,000.00
		Извори финансирања за Програм 7:			
	01	Приходи из буџета	78,248,581.00	0.00	78,248,581.00
	17	Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти	0.00	44,440,900.00	44,440,900.00
		Свега за Програм 7:	78,248,581.00	44,440,900.00	122,689,481.00
		ПРОГРАМ 5 - ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ			
0101		ПРОГРАМ 5 - ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ			
0101-0001		Пројекат реконструкција тротоара у улици Св. Саве у Владимирцима			
	420	<i>Пољопривреда, шумарство, лов и риболов</i>			
	58	423 Услуге по уговору	500,000.00	0.00	500,000.00
	59	454 Субвенције приватним предузећима	5,000,000.00	0.00	5,000,000.00
		Извори финансирања за функцију 420:			
	01	Приходи из буџета	5,500,000.00	0.00	5,500,000.00
		Функција 420:	5,500,000.00	0.00	5,500,000.00
		Извори финансирања за програмску активност 0101-0001:			
	01	Приходи из буџета	5,500,000.00	0.00	5,500,000.00
		Свега за програмску активност 0101-0001:	5,500,000.00	0.00	5,500,000.00

0101-0002			Мере подршке руралном развоју				
	420		<i>Пољопривреда, шумарство, лова и риболов</i>				
	60	425	Текуће поправке и одржавање	6,000,000.00	0.00	6,000,000.00	
			Извори финансирања за функцију 420:				
		01	Приходи из буџета	6,000,000.00	0.00	6,000,000.00	
		07	Трансфери од других нивоа власти	0.00	0.00	0.00	
		17	Неутошена средства трансфера од других нивоа власти		0.00	0.00	
			Функција 420:	6,000,000.00	0.00	6,000,000.00	
			Извори финансирања за програмску активност 0101-0002:				
		01	Приходи из буџета	6,000,000.00	0.00	6,000,000.00	
		07	Трансфери од других нивоа власти	0.00	0.00	0.00	
		17	Неутошена средства трансфера од других нивоа власти	0.00	0.00	0.00	
			Свега за програмску активност 0101-0002:	6,000,000.00	0.00	6,000,000.00	
			Извори финансирања за Програм 5:				
		01	Приходи из буџета	11,500,000.00	0.00	11,500,000.00	
		07	Трансфери од других нивоа власти	0.00	0.00	0.00	
		17	Неутошена средства трансфера од других нивоа власти	0.00	0.00	0.00	
			Свега за Програм 5:	11,500,000.00	0.00	11,500,000.00	
0401			ПРОГРАМ 6: ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ				
0401-0001			Управљање заштитом животне средине				
	560		<i>Заштита животне средине неklasификована на другом месту</i>				
		61	421	Стални тошкови	1,000,000.00	0.00	1,000,000.00
		62	424	Специјализоване услуге	2,000,000.00	0.00	2,000,000.00
			Извори финансирања за функцију 560:				
		01	Приходи из буџета	3,000,000.00	0.00	3,000,000.00	
			Функција 560:	3,000,000.00	0.00	3,000,000.00	
			Извори финансирања за Програмску активност 0401-0001:				
		01	Приходи из буџета	3,000,000.00	0.00	3,000,000.00	
			Свега за Програмску активност 0401-0001:	3,000,000.00	0.00	3,000,000.00	
0401-4002			Пројекат унапређења енергетске ефикасности зграде Посавотамнавска средња школа са домом ученика Владимирци				
	560		<i>Заштита животне средине неklasификована на другом месту</i>				
		63	512	Опрема	5,571,428.00	13,000,000.00	18,571,428.00
			Извори финансирања за функцију 560:				
		01	Приходи из буџета	5,571,428.00	0.00	5,571,428.00	
		17	Пренета неутошена средства за посебне намене		13,000,000.00	13,000,000.00	
			Функција 560:	5,571,428.00	13,000,000.00	18,571,428.00	
			Извори финансирања за Пројекат 4001-4002:				
		01	Приходи из буџета	5,571,428.00	0.00	5,571,428.00	
		17	Пренета неутошена средства за посебне намене	0.00	13,000,000.00	13,000,000.00	
			Свега за Пројекат 0401-4002	5,571,428.00	13,000,000.00	18,571,428.00	
0401-0019			Пројекат набавке, замене, реконструкције и санације котларница за грејање у 2025. години ОШ Жика Поповић				
	560		<i>Заштита животне средине неklasификована на другом месту</i>				
		63/1	512	Опрема	4,073,496.00	16,293,984.00	20,367,480.00
			Извори финансирања за функцију 560:				
		01	Приходи из буџета	4,073,496.00	0.00	4,073,496.00	
		07	Трансфери од других нивоа власти		16,293,984.00	16,293,984.00	
			Функција 560:	4,073,496.00	16,293,984.00	20,367,480.00	
			Извори финансирања за Пројекат 4001-0019:				
		01	Приходи из буџета	4,073,496.00	0.00	4,073,496.00	
		07	Трансфери од других нивоа власти	0.00	16,293,984.00	16,293,984.00	
			Свега за Пројекат 0401-0019	4,073,496.00	16,293,984.00	20,367,480.00	

0401-0005			Управљање комуналним отпадом			
	510		<i>Управљање отпадом</i>			
	64	421	Стални трошкови	8,000,000.00	0.00	8,000,000.00
	65	451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	2,600,000.00	0.00	2,600,000.00
			Извори финансирања за функцију 510:			
		01	Приходи из буџета	10,600,000.00	0.00	10,600,000.00
			Функција 510:	10,600,000.00	0.00	10,600,000.00
			Извори финансирања за Програмску активност 0401-0005:			
		01	Приходи из буџета	10,600,000.00	0.00	10,600,000.00
			Свега за Програмску активност 0401-0005:	10,600,000.00	0.00	10,600,000.00
			Извори финансирања за Програм 6:			
		01	Приходи из буџета	23,244,924.00	0.00	23,244,924.00
		07	Трансфери од других нивоа власти	0.00	16,293,984.00	16,293,984.00
		17	Пренета неутрошена средства за посебне намене	0.00	13,000,000.00	13,000,000.00
			Свега за Програм 6:	23,244,924.00	29,293,984.00	52,538,908.00
2003			ПРОГРАМ 9 - ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ			
2003-0001			Реализација делатности основног образовања			
	912		<i>Основно образовање</i>			
	66	463	Трансфери осталим нивоима власти	31,200,000.00	0.00	31,200,000.00
			Извори финансирања за функцију 912:			
		01	Приходи из буџета	31,200,000.00	0.00	31,200,000.00
			Функција 912:	31,200,000.00	0.00	31,200,000.00
			Извори финансирања за програмску активност 2003-0001:			
		01	Приходи из буџета	31,200,000.00	0.00	31,200,000.00
			Свега за програмску активност 2002-0001:	31,200,000.00	0.00	31,200,000.00
2003-4001			Превоз ученика основних школа			
	912		<i>Основно образовање</i>			
	67	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	28,700,000.00	0.00	28,700,000.00
			Извори финансирања за функцију 912:			
		01	Приходи из буџета	28,700,000.00	0.00	28,700,000.00
			Функција 912:	28,700,000.00	0.00	28,700,000.00
			Извори финансирања за пројекат 2003-4001:			
		01	Приходи из буџета	28,700,000.00	0.00	28,700,000.00
			Свега за пројекат 2002-4001:	28,700,000.00	0.00	28,700,000.00
			Извори финансирања за Програм 9:			
		01	Приходи из буџета	59,900,000.00	0.00	59,900,000.00
			Свега за Програм 9:	59,900,000.00	0.00	59,900,000.00
2004			ПРОГРАМ 10 - СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ			
2004-0001			Реализација делатности средњег образовања			
	920		<i>Средње образовање</i>			
	68	463	Трансфери осталим нивоима власти	15,000,000.00	0.00	15,000,000.00

			Извори финансирања за функцију 920:			
	01	Приходи из буџета	15,000,000.00	0.00	15,000,000.00	
		Функција 920:	15,000,000.00	0.00	15,000,000.00	
		Извори финансирања за програмску активност 2003-0001:				
	01	Приходи из буџета	15,000,000.00	0.00	15,000,000.00	
		Свега за програмску активност 2004-0001:	15,000,000.00	0.00	15,000,000.00	
2004-4001		Превоз ученика средње школе				
	920	<i>Средње образовање</i>				
	69	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	1,000,000.00	0.00	1,000,000.00
			Извори финансирања за функцију 920:			
	01	Приходи из буџета	1,000,000.00	0.00	1,000,000.00	
		Функција 920:	1,000,000.00	0.00	1,000,000.00	
		Извори финансирања за пројекат 2004-4001:				
	01	Приходи из буџета	1,000,000.00	0.00	1,000,000.00	
		Свега за пројекат 2004-4001:	1,000,000.00	0.00	1,000,000.00	
		Извори финансирања за Програм 10:				
	01	Приходи из буџета	16,000,000.00	0.00	16,000,000.00	
		Свега за Програм 10:	16,000,000.00	0.00	16,000,000.00	
0902		ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА				
0902-0001		Једнократне помоћи и други облици помоћи				
	090	<i>Социјална помоћ неklasификована на другом месту</i>				
	70	463	Трансфери осталим нивоима власти	9,000,000.00	0.00	9,000,000.00
			Извори финансирања за функцију 090:			
	01	Приходи из буџета	9,000,000.00	0.00	9,000,000.00	
		Функција 090:	9,000,000.00	0.00	9,000,000.00	
		Извори финансирања за Програмску активност 0902-0001:				
	01	Приходи из буџета	9,000,000.00	0.00	9,000,000.00	
		Свега за Програмску активност 0902-0001:	9,000,000.00	0.00	9,000,000.00	
0902-0016		Дневне услуге у заједници				
	020	<i>Старост</i>				
	71	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	3,000,000.00	0.00	3,000,000.00
			Извори финансирања за функцију 020:			
	01	Приходи из буџета	3,000,000.00	0.00	3,000,000.00	
	07	Трансфери од других нивоа власти	0.00	0.00	0.00	
		Функција 020:	3,000,000.00	0.00	3,000,000.00	
		Извори финансирања за Програмску активност 0902-0016:				
	01	Приходи из буџета	3,000,000.00	0.00	3,000,000.00	
	07	Трансфери од других нивоа власти	0.00	0.00	0.00	
		Свега за Програмску активност 0902-0016:	3,000,000.00	0.00	3,000,000.00	
0902-0018		Подршка реализацији програма Црвеног крста				
	090	<i>Социјална заштита неklasификована на другом месту</i>				
	72	481	Дотације невладиним организацијама	7,650,000.00	0.00	7,650,000.00
			Извори финансирања за функцију 090:			
	01	Приходи из буџета	7,650,000.00	0.00	7,650,000.00	
	17	Нераспоређени вишак из ранијих година	0.00	0.00	0.00	
		Функција 090:	7,650,000.00	0.00	7,650,000.00	
		Извори финансирања за Програмску активност 0902-0018:				
	01	Приходи из буџета	7,650,000.00	0.00	7,650,000.00	
	17	Нераспоређени вишак из ранијих година	0.00	0.00	0.00	
		Свега за Програмску активност 0902-0018:	7,650,000.00	0.00	7,650,000.00	
0902-0019		Подршка деци и породицама са децом				
	040	<i>Породица и деца</i>				
	73	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	9,000,000.00	0.00	9,000,000.00

		Извори финансирања за функцију 090:				
01	Приходи из буџета	9,000,000.00	0.00	9,000,000.00		
07	Трансфери од других нивоа власти	0.00	0.00	0.00		
17	Пренета неутрошена средства од других нивоа власти	0.00	0.00	0.00		
		Функција 040:	9,000,000.00	0.00	9,000,000.00	
		Извори финансирања за Програмску активност 0901-0019:				
01	Приходи из буџета	9,000,000.00	0.00	9,000,000.00		
07	Трансфери од других нивоа власти	0.00	0.00	0.00		
17	Пренета неутрошена средства од других нивоа власти	0.00	0.00	0.00		
		Свега за Програмску активност 0902-0019:	9,000,000.00	0.00	9,000,000.00	
0902-0020	Подршка рађању и родитељству					
	<i>Породица и деца</i>					
74	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	3,400,000.00	0.00	3,400,000.00	
		Извори финансирања за функцију 040:				
01	Приходи из буџета	3,400,000.00	0.00	3,400,000.00		
		Функција 040:	3,400,000.00	0.00	3,400,000.00	
		Извори финансирања за Програмску активност 0901-0020:				
01	Приходи из буџета	3,400,000.00	0.00	3,400,000.00		
		Свега за Програмску активност 0902-0020:	3,400,000.00	0.00	3,400,000.00	
0902-4001	Куповина кућа, грађевинског материјала и доходне активности за породице избеглих и интерно расељених лица					
	<i>Социјална заштита неklasификована на другом месту</i>					
070	75	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	900,000.00	10,505,000.00	11,405,000.00
		Извори финансирања за функцију 070:				
01	Приходи из буџета	900,000.00	0.00	900,000.00		
07	Трансфери од других нивоа власти	0.00	3,000,000.00	3,000,000.00		
17	Пренета неутрошена средства од других нивоа власти	0.00	7,505,000.00	7,505,000.00		
		Функција 070:	900,000.00	10,505,000.00	11,405,000.00	
		Извори финансирања за Пројекат 0902-4001:				
01	Приходи из буџета	900,000.00	0.00	900,000.00		
06	Донације од међународних организација	0.00	0.00	0.00		
07	Трансфери од других нивоа власти	0.00	3,000,000.00	3,000,000.00		
17	Пренета неутрошена средства од других нивоа власти	0.00	7,505,000.00	7,505,000.00		
		Свега за Пројекат 0902-4001:	900,000.00	10,505,000.00	11,405,000.00	

		Извори финансирања за Програм 11:			
		01 Приходи из буџета	32,950,000.00	0.00	32,950,000.00
		06 Донације од међународних организација	0.00	0.00	0.00
		07 Трансфери од других нивоа власти	0.00	3,000,000.00	3,000,000.00
		13 Нераспоређени вишак из ранијих година	0.00		0.00
		17 Пренета неутрошена средства од других нивоа власти		7,505,000.00	7,505,000.00
		Свега за Програм 11:	32,950,000.00	10,505,000.00	43,455,000.00
1801		ПРОГРАМ 12: ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА			
1801-0001		Функционисање установа примарне здравствене заштите			
	760	<i>Здравство неklasификовано на другом месту</i>			
	76	464 Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	1,000,000.00	0.00	1,000,000.00
		Извори финансирања за функцију 760:			
		01 Приходи из буџета	1,000,000.00	0.00	1,000,000.00
		07 Трансфери од других нивоа власти	0.00	0.00	0.00
		Функција 760:	1,000,000.00	0.00	1,000,000.00
		Извори финансирања за Програмску активност 1801-0001:			
		01 Приходи из буџета	1,000,000.00	0.00	1,000,000.00
		07 Трансфери од других нивоа власти	0.00	0.00	0.00
		Свега за Програмску активност 1801-0001:	1,000,000.00	0.00	1,000,000.00
1801-0002		Мртвозорство			
	722	<i>Здравство неklasификовано на другом месту</i>			
	77	424 Специјализоване услуге	1,000,000.00	0.00	1,000,000.00
		Извори финансирања за функцију 722:			
		01 Приходи из буџета	1,000,000.00	0.00	1,000,000.00
		Функција 722:	1,000,000.00	0.00	1,000,000.00
		Извори финансирања за Програмску активност 1801-0002:			
		01 Приходи из буџета	1,000,000.00	0.00	1,000,000.00
		Свега за Програмску активност 1801-0002:	1,000,000.00	0.00	1,000,000.00
		Извори финансирања за Програм 12:			
		01 Приходи из буџета	2,000,000.00	0.00	2,000,000.00
		07 Трансфери од других нивоа власти	0.00	0.00	0.00
		Свега за Програм 12:	2,000,000.00	0.00	2,000,000.00
1201		ПРОГРАМ 13 - РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА			
1201-0003		Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа			
	860	<i>Рекреација, спорт, култура и вере, неklasификовано на другом месту</i>			
	78	481 Дотације невладиним организацијама	1,600,000.00	0.00	1,600,000.00
		Извори финансирања за функцију 860:			
		01 Приходи из буџета	1,600,000.00	0.00	1,600,000.00
		Функција 860:	1,600,000.00	0.00	1,600,000.00
		Извори финансирања за програмску активност 1201-0003:			
		01 Приходи из буџета	1,600,000.00	0.00	1,600,000.00
		Свега за програмску активност 1201-0003:	1,600,000.00	0.00	1,600,000.00
1201-0004		Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања			
	830	<i>Услуге емитовања и штампања</i>			
	79	454 Услуге по уговору	3,000,000.00	0.00	3,000,000.00
		Извори финансирања за функцију 830:			
		01 Приходи из буџета	3,000,000.00	0.00	3,000,000.00
		Функција 830:	3,000,000.00	0.00	3,000,000.00

		Извори финансирања за програмску активност 1201-0004:			
01	Приходи из буџета	3,000,000.00	0.00	3,000,000.00	
		3,000,000.00	0.00	3,000,000.00	
		Свега за програмску активност 1201-0004:			
		3,000,000.00	0.00	3,000,000.00	
		Извори финансирања за Програм 13:			
01	Приходи из буџета	4,600,000.00	0.00	4,600,000.00	
07	Трансфери од других нивоа власти	0.00	0.00	0.00	
17	Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти	0.00	0.00	0.00	
		4,600,000.00	0.00	4,600,000.00	
		Свега за Програм 13:			
		4,600,000.00	0.00	4,600,000.00	
1301	ПРОГРАМ 14 - РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ				
1301-0001	Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима				
810	<i>Услуге рекреације и спорта</i>				
80	481	Дотације невладиним организацијама	13,300,000.00	0.00	13,300,000.00
		Извори финансирања за функцију 810:			
01	Приходи из буџета	13,300,000.00	0.00	13,300,000.00	
		13,300,000.00	0.00	13,300,000.00	
		Извори финансирања за Програмску активност 1301-0001:			
01	Приходи из буџета	13,300,000.00	0.00	13,300,000.00	
		13,300,000.00	0.00	13,300,000.00	
		Извори финансирања за Програм 14:			
01	Приходи из буџета	13,300,000.00	0.00	13,300,000.00	
10	Примања од домаћих задуживања	0.00	0.00	0.00	
		13,300,000.00	0.00	13,300,000.00	
		Свега за Програм 14:			
		13,300,000.00	0.00	13,300,000.00	
0501	ПРОГРАМ 17. ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ				
0501-4001	Унапређење и побољшање енергетске ефикасности и употреба обновљивих извора енергије-замена столарије				
660	<i>Послови становања и заједнице неklasификовани на другом месту</i>				
81	454	Субвенције приватним предузећима	3,000,000.00	1,369,060.00	4,369,060.00
		Извори финансирања за функцију 660:			
01	Приходи из буџета	3,000,000.00	0.00	3,000,000.00	
07	Трансфери од других нивоа власти	0.00	1,369,060.00	1,369,060.00	
		3,000,000.00	1,369,060.00	4,369,060.00	
		Извори финансирања за пројекат 0501-4001:			
01	Приходи из буџета	3,000,000.00	0.00	3,000,000.00	
07	Трансфери од других нивоа власти	0.00	1,369,060.00	1,369,060.00	
17	Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти		0	0	
		3,000,000.00	1,369,060.00	4,369,060.00	
		Извори финансирања за Програм 17:			
01	Приходи из буџета	3,000,000.00	0.00	3,000,000.00	
07	Трансфери од других нивоа власти	0.00	1,369,060.00	1,369,060.00	
17	Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти	0.00	0.00	0.00	
		3,000,000.00	1,369,060.00	4,369,060.00	
		Извори финансирања за Главу 4.00:			
01	Приходи из буџета	483,797,016.00	0.00	483,797,016.00	
06	Донације од међународних организација	0.00	0.00	0.00	
07	Трансфери од других нивоа власти	0.00	30,663,044.00	30,663,044.00	
08	Доброволни трансфери од физичких и правних лица	0.00	0.00	0.00	
09	Примања од продаје нефинансијске имовине	0.00	4,830,000.00	4,830,000.00	
15	Неутрошена средства донација из претходних година	0.00	0.00	0.00	
17	Неутрошена средства трансфера од других нивоа власт	0.00	68,945,900.00	68,945,900.00	

Свега за Главу 4.00:	483,797,016.00	105,488,944.00	589,285,960.00
----------------------	----------------	----------------	----------------

4.01	УСТАНОВЕ У КУЛТУРИ
1201	ПРОГРАМ 13 - РАЗВОЈ КУЛТУРЕ
1201-0001	Функционисање локалних установа културе
820	<i>Услуге културе</i>

82	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зарале)	9,891,541.00	0.00	9,891,541.00
83	412	Социјални доприноси на терет послодавца	1,590,644.00	0.00	1,590,644.00
84	414	Социјална давања запосленима	120,000.00	50,000.00	170,000.00
85	415	Накнаде трошкова за запослене	350,000.00	0.00	350,000.00
86	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	150,000.00		
87	421	Стални трошкови	697,000.00	75,000.00	772,000.00
88	422	Трошкови путовања	20,000.00	0.00	20,000.00
89	423	Услуге по уговору	702,000.00	0.00	702,000.00
90	424	Специјализоване услуге	530,000.00	0.00	530,000.00
91	425	Текуће поправке и одржавање	75,000.00	0.00	75,000.00
92	426	Материјал	475,000.00	50,000.00	525,000.00
93	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	10,000.00	10,000.00	20,000.00
94	512	Машине и опрема	200,000.00	0.00	200,000.00
95	515	Нематеријална имовина	550,000.00	0.00	550,000.00
		Извори финансирања за функцију 820:			
	01	Приходи из буџета	15,361,185.00	0.00	15,361,185.00
	04	Сопствени приходи буџетских корисника	0.00	185,000.00	185,000.00
		Функција 820:	15,361,185.00	185,000.00	15,546,185.00
		Извори финансирања за програмску активност 1201-0001:			
	01	Приходи из буџета	15,361,185.00	0.00	15,361,185.00
	04	Сопствени приходи буџетских корисника	0.00	185,000.00	185,000.00
		Свега за програмску активност 1201-0001:	15,361,185.00	185,000.00	15,546,185.00
1201-4001		42. Сазив Јаловичке ликовне колоније			
	<i>820</i>	<i>Услуге културе</i>			
96	422	Трошкови путовања	0.00	60,000.00	60,000.00
97	423	Услуге по уговору	50,000.00	200,000.00	250,000.00
98	424	Специјализоване услуге	15,000.00	0.00	15,000.00
99	426	Материјал	235,000.00	300,000.00	535,000.00
		Извори финансирања за функцију 820:			
	01	Приходи из буџета	300,000.00	0.00	300,000.00
	07	Трансфери од других нивоа власти	0.00	560,000.00	560,000.00
		Функција 820:	300,000.00	560,000.00	860,000.00
		Извори финансирања за пројекат 1201-4001:			
	01	Приходи из буџета	300,000.00	0.00	300,000.00
	07	Трансфери од других нивоа власти	0.00	560,000.00	560,000.00
		Свега за пројекат 1201-4001:	300,000.00	560,000.00	860,000.00
		Извори финансирања за Програм 13:			
	01	Приходи из буџета	15,661,185.00	0.00	15,661,185.00
	04	Сопствени приходи буџетских корисника	0.00	185,000.00	185,000.00
	07	Трансфери од других нивоа власти	0.00	560,000.00	560,000.00
		Свега за Програм 13:	15,661,185.00	745,000.00	16,406,185.00
		Извори финансирања за Главу 4.01:			
	01	Приходи из буџета	15,661,185.00	0.00	15,661,185.00
	04	Сопствени приходи буџетских корисника	0.00	185,000.00	185,000.00
	07	Трансфери од других нивоа власти	0.00	560,000.00	560,000.00
		Свега за Главу 4.01:	15,661,185.00	745,000.00	16,406,185.00

4.02

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА "СУНЦОКРЕТИ" ВЛАДИМИРЦИ

2002

ПРОГРАМ 8 - ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ

2002-0002

Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања

911

Предшколско образовање

100	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зарале)	55,124,232.00	11,000,000.00	66,124,232.00
101	412	Социјални доприноси на терет послодавца	8,721,008.00	2,000,000.00	10,721,008.00
102	414	Социјална давања запосленима	470,000.00	0.00	470,000.00
103	415	Накнаде трошкова за запослене	2,800,000.00	0.00	2,800,000.00
104	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	1,310,000.00	0.00	1,310,000.00
105	421	Стални трошкови	6,270,000.00	120,000.00	6,390,000.00
106	422	Трошкови путовања	324,000.00	100,000.00	424,000.00
107	423	Услуге по уговору	3,820,000.00	800,000.00	4,620,000.00
108	424	Специјализоване услуге	500,000.00	0.00	500,000.00
109	425	Текуће поправке и одржавање	200,000.00	0.00	200,000.00
110	426	Материјал	8,370,000.00	100,000.00	8,470,000.00
111	512	Машине и опрема	100,000.00	0.00	100,000.00

Извори финансирања за функцију 911:				
01	Приходи из буџета	88,009,240.00	0.00	88,009,240.00
07	Трансфери од других нивоа власти	0.00	13,000,000.00	13,000,000.00
16	Родитељски динар за ваннаставне активности	0.00	1,120,000.00	1,120,000.00
Функција 911:		88,009,240.00	14,120,000.00	102,129,240.00
Извори финансирања за програмску активност 2001-0001:				
01	Приходи из буџета	88,009,240.00	0.00	88,009,240.00
07	Трансфери од других нивоа власти	0.00	13,000,000.00	13,000,000.00
16	Родитељски динар за ваннаставне активности	0.00	1,120,000.00	1,120,000.00
Свега за програмску активност 2001-0001:		88,009,240.00	14,120,000.00	102,129,240.00
Извори финансирања за Програм 8:				
01	Приходи из буџета	88,009,240.00	0.00	88,009,240.00
07	Трансфери од других нивоа власти	0.00	13,000,000.00	13,000,000.00
17	Неуτροшена средства трансфера од других нивоа власт	0.00	0.00	0.00
16	Родитељски динар за ваннаставне активности	0.00	1,120,000.00	1,120,000.00
Свега за Програм 8:		88,009,240.00	14,120,000.00	102,129,240.00
Извори финансирања за Главу 4.02:				
01	Приходи из буџета	88,009,240.00	0.00	88,009,240.00
07	Трансфери од других нивоа власти	0.00	13,000,000.00	13,000,000.00
17	Неуτροшена средства трансфера од других нивоа власт	0.00	0.00	0.00
16	Родитељски динар за ваннаставне активности	0.00	1,120,000.00	1,120,000.00
Свега за Главу 4.02:		88,009,240.00	14,120,000.00	102,129,240.00

4.03		МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ОПШТИНЕ ВЛАДИМИРЦИ			
0602		ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА			
0602-0002		Месне заједнице			
160		<i>Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту</i>			
112	421	Стални трошкови	1,339,000.00	0.00	1,339,000.00
113	426	Материјал	22,000.00	0.00	22,000.00
114	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	37,000.00	0.00	37,000.00
		Извори финансирања за функцију 160:			
01		Приходи из буџета	1,398,000.00	0.00	1,398,000.00
		Функција 160:			
			1,398,000.00	0.00	1,398,000.00
		Извори финансирања за Програмску активност 0602-0002:			
01		Приходи из буџета	1,398,000.00	0.00	1,398,000.00
		Свега за Програмску активност 0602-0002:			
			1,398,000.00	0.00	1,398,000.00
		Извори финансирања за Програм 15:			
01		Приходи из буџета	1,398,000.00	0.00	1,398,000.00
		Свега за Програм 15:			
			1,398,000.00	0.00	1,398,000.00
		Извори финансирања за Главу 4.03:			
01		Приходи из буџета	1,398,000.00	0.00	1,398,000.00
		Свега за Главу 4.03:			
			1,398,000.00	0.00	1,398,000.00

4.04		ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНЕ ВЛАДИМИРЦИ			
1502		ПРОГРАМ 4: РАЗВОЈ ТУРИЗМА			
1502-0001		Управљање развојем туризма			
473		<i>Туризам</i>			
115	411	Плате, додаци и накнаде запосленима (зарале)	4,453,835.00	0.00	4,453,835.00
116	412	Социјални доприноси на терет послодавца	674,756.00	0.00	674,756.00
117	414	Социјална давања запосленима	50,000.00	0.00	190,000.00
118	415	Накнаде трошкова за запослене	190,000.00	0.00	910,000.00
119	421	Стални трошкови	910,000.00	0.00	13,592,315.00
120	423	Услуге по уговору	13,592,315.00	0.00	2,370,000.00
121	424	Специјализоване услуге	2,370,000.00	0.00	1,600,000.00
122	425	Текуће поправке и одржавање	1,600,000.00	0.00	6,345,685.00
123	426	Материјал	6,345,685.00	0.00	20,000.00
124	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	20,000.00	0.00	600,000.00
125	512	Опрема	600,000.00	0.00	
		Извори финансирања за функцију 473:			
01		Приходи из буџета	30,806,591.00	0.00	30,806,591.00

	Функција 473:	30,806,591.00	0.00	30,806,591.00
	Извори финансирања за Програмску активност 1502-0001:			
01	Приходи из буџета	30,806,591.00	0.00	30,806,591.00
	Свега за Програмску активност 1502-0001:	30,806,591.00	0.00	30,806,591.00
	Извори финансирања за Програм 4:			
01	Приходи из буџета	30,806,591.00	0.00	30,806,591.00
	Свега за Програм 15:	30,806,591.00	0.00	30,806,591.00
	Извори финансирања за Главу 4.04:			
01	Приходи из буџета	30,806,591.00	0.00	30,806,591.00
	Свега за Главу 4.04:	30,806,591.00	0.00	30,806,591.00
	Извори финансирања за раздео 4:			
01	Приходи из буџета	619,672,032.00	0.00	619,672,032.00
04	Сопствени приходи буџетских корисника	0.00	185,000.00	185,000.00
06	Донације од међународних организација	0.00	0.00	0.00
07	Трансфери од других нивоа власти	0.00	43,663,044.00	44,223,044.00
08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	0.00	0.00	0.00
09	Примања од продаје нефинансијске имовине	0.00	4,830,000.00	4,830,000.00
13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0.00	0.00	1,050,000.00
15	Неуτροшена средства донација из претходних година	0.00	0.00	0.00
16	Родитељски динар за ваннаставне активности	0.00	1,120,000.00	1,120,000.00
17	Неуτροшена средства трансфера од других нивоа власт	0.00	0.00	68,945,900.00
	Свега за раздео 4:	619,672,032.00	49,798,044.00	740,025,976.00

5

ОПШТИНСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО
ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ
САМОУПРАВЕ

0602
0602-0004

Општинско/градско правобранилаштво

330

Судови

126	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараве)	1,700,000.00	0.00	1,700,000.00
127	412	Социјални доприноси на терет послодавца	552,966.00	0.00	552,966.00
128	415	Накнаде трошкова за запослене	150,000.00	0.00	150,000.00
129	421	Стални трошкови	20,000.00	0.00	20,000.00
130	422	Трошкови путовања	50,000.00	0.00	50,000.00
131	423	Услуге по уговору	100,000.00	0.00	100,000.00
132	426	Материјал	50,000.00	0.00	50,000.00
133	512	Опрема	90,000.00	0.00	90,000.00
	Извори финансирања за функцију 330:				
01	Приходи из буџета		2,712,966.00	0.00	2,712,966.00
	Функција 330:		2,712,966.00	0.00	2,712,966.00
	Извори финансирања за Програмску активност 0602-0004:				
01	Приходи из буџета		2,712,966.00	0.00	2,712,966.00
	Свега за Програмску активност 0602-0004:		2,712,966.00	0.00	2,712,966.00
	Извори финансирања за Програм 15:				
01	Приходи из буџета		2,712,966.00	0.00	2,712,966.00
	Свега за Програм 15:		2,712,966.00	0.00	2,712,966.00
	Извори финансирања за раздео 5:				
01	Приходи из буџета		2,712,966.00	0.00	2,712,966.00
	Свега за раздео 5		2,712,966.00	0.00	2,712,966.00
	Извори финансирања за Разделе 1,2, 3 ,4 и 5:				
01	Приходи из буџета		647,524,570.00	0.00	647,524,570.00
04	Сопствени приходи буџетских корисника		0.00	185,000.00	185,000.00
06	Донације од међународних организација		0.00	0.00	0.00
07	Трансфери од других нивоа власти		0.00	44,223,044.00	44,223,044.00
08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица		0.00	0.00	0.00
09	Примања од продаје нефинансијске имовине		0.00	4,830,000.00	4,830,000.00
10	Примања од домаћих задуживања		0.00	0.00	0.00
11	Примања од иностраних задуживања				
12	Примања од отплате датих кредита и продаје финансијске имовине				0.00
13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		0.00	0.00	0.00
15	Неуτροшена средства донација из претходних година		0.00	0.00	0.00

16	Родитељски динар за ваннаставне активности	0.00	1,120,000.00	1,120,000.00
17	Пренета неутрошена средства од других нивоа власти		68,945,900.00	68,945,900.00
Свега за Разделе 1,2,3, 4 и 5:		647,524,570.00	119,303,944.00	766,828,514.00

Члан 10.

Члан 10. мења се и гласи:

Средства из буџета у износу од 647 524 570,00 динара, и средства из осталих извора у износу од 119 303 944 утврђени су и распоређени по програмској класификацији и то:

ОПШТИ ДЕО - ПРОГРАМСКА КЛАСИФИКАЦИЈА РАСХОДА

Шифра		Назив	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
Програм	Програмска активност/ Пројекат				
1	2	3	4	6	7
1101		Програм 1. Становање, урбанизам и просторно планирање	3,800,000.00	0.00	3,800,000.00
	1101-0001	Просторно и урбанистичко планирање	3,000,000.00	0.00	3,000,000.00
	1101-0002	Уређивање грађевинског земљишта	0.00	0.00	0.00
	1101-0005	Остваривање јавног интереса у одржавању зграда	800,000.00	0.00	800,000.00
1102		Програм 2. Комунална делатност	62,310,000.00	0.00	62,310,000.00
	1102-0001	Управљање/одржавање јавним осветљењем	38,290,000.00	0.00	38,290,000.00
	1102-0002	Одржавање јавних зелених површина	3,500,000.00	0.00	3,500,000.00
	1102-0003	Одржавање чистоће на површинама јавне намене	350,000.00	0.00	350,000.00
	1102-0004	Зоохигијена	2,170,000.00	0.00	2,170,000.00
	1102-0008	Управљање и снабдевање водом за пиће	18,000,000.00	0.00	18,000,000.00
1501		Програм 3. Локални економски развој	4,000,000.00	0.00	4,000,000.00
	1501-0002	Мере активне политике запошљавања	3,500,000.00	0.00	3,500,000.00
	1501-5002	Улица новопројектована 7 и 4	300,000.00	0.00	300,000.00
	1501-5003	Изградња индустријске зоне	200,000.00	0.00	200,000.00
1502		Програм 4. Развој туризма	30,806,591.00	0.00	30,806,591.00
	1502-0001	Управљање развојем туризма	30,806,591.00	0.00	30,806,591.00
0101		Програм 5. Развој пољопривреде	11,500,000.00	0.00	11,500,000.00
	0101-0001	Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници	5,500,000.00	0.00	5,500,000.00
	0101-0002	Мере подршке руралном развоју	6,000,000.00	0.00	6,000,000.00
0401		Програм 6. Заштита животне средине	23,244,924.00	29,293,984.00	52,538,908.00
	0401-0001	Управљање заштитом животне средине и природних вредности	3,000,000.00	0.00	3,000,000.00
	0401-4002	Реконструкција котларнице ПСШ	5,571,428.00	13,000,000.00	18,571,428.00
	0401-0005	Управљање комуналним отпадом	10,600,000.00	0.00	10,600,000.00
	0401-4019	Пројекат набавке, замене, реконструкције и санације котларница за грејање у 2025. години ОШ Жика Поповић	4,073,496.00	16,293,984.00	20,367,480.00
0701		Програм 7: Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура	78,248,581.00	44,440,900.00	122,689,481.00
	0701-0001		0.00	0.00	0.00
	0701-0002	Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре	78,048,581.00	44,440,900.00	122,489,481.00

	0701-5001	Набавка минибуса	0.00	0.00	0.00
	0701-5002	Пројекат реконструкција тротоара у улици Св. Саве у Владимирцима	200,000.00	0.00	200,000.00
2002		Програм 8. Предшколско образовање и васпитање	88,009,240.00	14,120,000.00	102,129,240.00
	2002-0001	Функционисање предшколских установа	88,009,240.00	14,120,000.00	102,129,240.00
	2001-4002	Пројекат „Мој вртић - вртић за сву децу“	0.00	0.00	0.00
2003		Програм 9. Основно образовање и васпитање	59,900,000.00	0.00	59,900,000.00
	2003-0001	Функционисање основних школа	31,200,000.00	0.00	31,200,000.00
	2003-4001	Превоз ученика основних школа	28,700,000.00	0.00	28,700,000.00

2004		Програм 10. Средње образовање и васпитање	16,000,000.00	0.00	16,000,000.00
	2004-0001	Функционисање средњих школа	15,000,000.00	0.00	15,000,000.00
	2004-4001	Превоз ученика средње школе	1,000,000.00	0.00	1,000,000.00
0901		Програм 11. Социјална и дечја заштита	32,950,000.00	10,505,000.00	43,455,000.00
	0902-0001	Једнократне помоћи и други облици помоћи	9,000,000.00	0.00	9,000,000.00
	0902-0016	Дневне услуге у заједници	3,000,000.00	0.00	3,000,000.00
	0901-0018	Подршка реализацији програма Црвеног крста	7,650,000.00	0.00	7,650,000.00
	0902-0019	Подршка деци и породицама са децом	9,000,000.00	0.00	9,000,000.00
	0902-0020	Подршка рађању и родитељству	3,400,000.00	0.00	3,400,000.00
	0902-4001	материјала и доходовне активности за породице избеглих и интерно расељених лица	900,000.00	10,505,000.00	11,405,000.00
1801		Програм 12. Примарна здравствена заштита	2,000,000.00	0.00	2,000,000.00
	1801-0001	Функционисање установа примарне здравствене заштите	1,000,000.00	0.00	1,000,000.00
	1801-0002	Мртвозорство	1,000,000.00	0.00	1,000,000.00
1201		Програм 13. Развој културе и информисања	20,261,185.00	745,000.00	21,006,185.00
	1201-0001	Функционисање локалних установа културе	15,361,185.00	185,000.00	15,546,185.00
	1201-0003	Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа	1,600,000.00	0.00	1,600,000.00
	1201-0004	Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања	3,000,000.00	0.00	3,000,000.00
	1201-4001	42. Сазив Јаловичке ликовне колоније	300,000.00	560,000.00	860,000.00
	1201-4007	Санација и конзерваторски радови зграде бившег средњег начелства	0.00	0.00	0.00
1301		Програм 14. Развој спорта и омладине	13,300,000.00	0.00	13,300,000.00
	1301-0001	Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	13,300,000.00	0.00	13,300,000.00
	1301-0002	Подршка предшколском и школском спорту	0.00	0.00	0.00
0602		Програм 15. Локална самоуправа	173,054,477.00	18,830,000.00	191,884,477.00
	0602-0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	154,183,649.00	4,830,000.00	159,013,649.00
	0602-0002	Месне заједнице	1,398,000.00	0.00	1,398,000.00
	0602-0003	Сервисирање јавног дуга	0.00	0.00	0.00
	0602-0004	Општинско јавно правобранилаштво	2,712,966.00	0.00	2,712,966.00
	0602-0005	Заштитник грађана	0.00	0.00	0.00
	0602-0006	Информисање	0.00	0.00	0.00
	0602-0007	Канцеларија за младе	0.00	0.00	0.00
	0602-0008	Програми националних мањина	0.00	0.00	0.00
	0602-0009	Текућа буџетска резерва	6,000,000.00	0.00	6,000,000.00
	0602-0010	Стална буџетска резерва	1,000,000.00	0.00	1,000,000.00
	0602-5001	Изградња нове управне зграде	7,759,862.00	4,000,000.00	11,759,862.00

	0602-4001	Пројекат доделе бесповратних средстава за куповину сеоских кућа	0.00	10,000,000.00	10,000,000.00
			0.00	0.00	0.00
	0602-4002	Пројекат реконструкције котларница у Општини и Дому здравља	0.00	0.00	0.00
2101		Програм 16. Политички систем локалне самоуправе	25,139,572.00	0.00	25,139,572.00
	2101-0001	Функционисање скупштине	14,762,000.00	0.00	14,762,000.00
	2101-0002	Функционисање извршних органа	10,377,572.00	0.00	10,377,572.00
	2101-7070	Локални избори 2023. године	0.00	0.00	0.00
0501		Програм 17. Енергетска ефикасност	3,000,000.00	1,369,060.00	4,369,060.00
	0501-4001	Унапређење и побољшање енергетске ефикасности и употреба обновљивих извора енергије	3,000,000.00	1,369,060.00	4,369,060.00
		УКУПНИ ПРОГРАМСКИ ЈАВНИ РАСХОДИ	647,524,570.00	119,303,944.00	766,828,514.00

III ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА

Члан 11

Примања буџета општине Владимирци прикупљају се и наплаћују у складу са законом и другим прописима, независно од износа утврђених овом одлуком за поједине врсте примања.

Члан 12

Овом одлуком о буџету општине Владимирци обезбеђују се средства за плате 89 запослена на неодређено време, 9 запослених на одређено време и 7 именованих и постављених лица и 3 изабрана лица.

Одлуком о буџету за 2025. годину обезбеђују се средства за укупан број запослених на одређено и неодређено време из става 1. овог члана.

Члан 13

На терет буџетских средстава корисник може преузимати обавезе само до износа апропријације утврђене овом одлуком умањених за износ пренетих неплаћених обавеза из претходне године на одговарајућој апропријацији.

Члан 14

Изузетно, корисници буџетских средстава могу преузети обавезе по уговорима који се односе на капиталне издатке и који захтевају плаћање у више година, на основу предлога органа надлежног за послове финансија, уз сагласност председника општине/општинског већа.

У случају из става 1 овог члана корисници средстава буџета општине Владимирци могу преузети обавезе по уговору само за капиталне пројекте у складу са предвиђеним средствима из прегледа планираних издатака буџетских корисника за текућу и наредне две буџетске године у општем делу буџета исказаног у овој одлуци, укључујући и потребна средства до завршетка капиталних пројеката, односно након три фискалне године.

Корисници средстава буџета општине Владимирци обавезни су да, пре покретања поступка јавне набавке за презимање обавеза по уговору за капиталне пројекте из става 2 овог члана, прибаве сагласност надлежног органа из става 1 овог члана.

Члан 15

Изузетно, у случају ако се у буџету општине Владимирци одреде актом наменска трансферна средства са другог нивоа власти укључујући и средства за надокнаду штета услед елементарних непогода, као и у случају уговарања донације, чији износи нису били познати у поступку доношења ове одлуке о буџету, орган управе надлежан за финансије отвориће у складу са чланом 5 Закона о буџетском систему, на основу тог акта, одговарајуће апропријације за извршавање расхода по том основу.

Члан 16

Обавезе према корисницима буџетских средстава извршавају се сразмерно оствареним примањима буџета.

Ако се у току године примања смање, издаци буџета извршаваће се по приоритетима и то: обавезе утврђене законским прописима – на постојећем нивоу и минимални стални трошкови неопходни за несметано функционисање корисника буџетских средстава.

Члан 17

Средства буџета распоређују се и исказују по ближим наменама, у складу са економском и функционалном класификацијом, годишњим програмом и финансијским планом прихода и расхода.

Годишњи програм и финансијски план прихода и расхода из става 1 овог члана доноси надлежни орган буџетског корисника, најкасније 45 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Члан 18

Приликом додељивања уговора о набавци добара, пружања услуга и извођењу радова сви корисници буџета треба да поступе на начин утврђен Законом о јавним набавкама.

Набавком мале вредности у смислу прописа о јавним набавкама сматра се набавка чија је вредност дефинисана Законом о јавним набавкама.

Члан 19

У овире плана за извршење буџета, локални орган управе надлежан за финансије планира ликвидност буџета и према готовинском току буџета врши распоред остварених прихода и примања.

Директни корисник буџетских средстава може вршити плаћања у границама прописаних квота за свако тромесечје (или краћи период), које је одредио локални орган управе надлежан за финансије.

Члан 20.

Корисници јавних средстава буџета општине Владимирци преузимају обавезе на основу писаног уговора или другог правног акта, уколико законом није друкчије прописано.

Корисници буџетских средстава дужни су да обавесте надлежни орган за финансије о:

- 1) намери преузимања обавезе;
- 2) предвиђеним условима и роковима плаћања након потписивања уговора;
- 3) свакој промени која се тиче износа, рокова и услова плаћања;
- 4) поднесу захтев за плаћање у року прописаном актом министра из члана 58. Закона о буџетском систему.

Преузете обавезе чији је износ већи од износа средстава предвиђених овом одлуком или које су настале у супротности са овом одлуком, не могу се извршавати на терет консолидованог рачуна трезора локалне власти.

Члан 21.

У случају да се у току године обим пословања или овлашћења директног корисника буџетских средстава промени, износ апропријације издвојених за активности тог корисника могу се увећати, односно смањити на терет или у корист текуће буџетске резерве.

Решење о промени апропријације из става 1. овог члана доноси Председник општине/ општинско веће.

Директни корисник буџетских средстава, уз одобрење локалног органа надлежног за финансије, може извршити преусмеравање апропријација одобрених на име одређеног расхода у износу до 10% вредности апропријације за расход чији се износ умањује.

Ако у току године дође до промене околности која не угрожава утврђене приоритете унутар буџета, Председник општине/општинско веће доноси одлуку да се износ апропријације који није могуће користити, пренесе у текућу буџетску резерву и може се користити за намене које нису предвиђене буџетом или намене за које средства нису довољна.

Укупан износ преусмеравања из става 4. овог члана мора бити у складу са чланом 61. и 69 Закона о буџетском систему.

Члан 22.

Директни корисник буџетских средстава, који оствари приход и примања чији износ није могао бити познат у поступку доношења буџета, подноси захтев надлежном органу за финансије за отварање, односно повећање постојеће апропријације за извршење расхода из свих извора финансирања, осим за извор 01- приходи из буџета.

Индиректни корисник буџетских средстава, који оствари приход чији износ није могао бити познат у поступку доношења буџета, подноси захтев надлежном директном, односно повећање постојеће апропријације за извршење расхода из свих извора финансирања, осим за извор 01- приходи из буџета. Апропријације из става 1. и 2. овог члана, осим из извора 01- Приходи из буџета, могу се мењати без ограничења.

Члан 23

За извршење ове одлуке одговоран је Председник општине.
Наредбодавац за извршење буџета је Председник општине.

Члан 24

Општинско веће је одговорно, у смислу Закона о буџетском систему, за спровођење фискалне политике и управљања јавном имовином, приходима и примањима и расходима и издацима.

Овлашћује се Председник општине да поднесе захтев Министарству финансија за одобрење фискалног дефицита изнад утврђеног лимита од 10% уколико је резултат реализација јавних инвестиција.

Члан 25.

Локални орган управе надлежан за финансије обавезан је да редовно прати извршење буџета и најмање два пута годишње информисе председника општине/општинско веће, а обавезно у року од петнаест дана по истеку шестомесечног, односно деветомесечног периода.

У року од петнаест дана по доношењу извештаја из става 1. овог члана, председник општине/општинско веће усваја и доставља извештаје Скупштини општине.

Члан 26.

Распоред и коришћење средстава врши се по финансијским плановима и програмима у оквиру раздела, чији су носиоци директни корисници буџетаски средстава и то:

Раздео 1 - Скупштина општине

За коришћење средстава из одобрених апропријација у оквиру овог раздела захтеве подноси Председник скупштине општине или његов заменик, уз пратећу оригиналну документацију претходно припремљену и контролисану од стране секретара Скупштине општине.

Раздео 2- Председник општине

За коришћење средстава из одобрених апропријација у оквиру овог раздела захтеве подноси Председник општине или његов заменик, уз пратећу оригиналну документацију.

Раздео 3- Општинско Веће

За коришћење средстава из одобрених апропријација у оквиру овог раздела захтеве подноси Председник општине или његов заменик, уз пратећу оригиналну документацију.

Раздео 4 - Општинска управа

За коришћење средстава из одобрених апропријација у оквиру овог раздела, везаних за функцију 020, 040, 060, 070, 090, 130, 160, 170, 330,360, 410, 420, 430, 450, 480, 510, 540, 560, 620, 630, 640, 710, 720, 760, 810, 830, 860, 912 и 920, захтеве подноси начелник општинске управе или његов заменик, уз пратећу оригиналну документацију претходно припремљену и контролисану од стране одговорног лица задуженог у одељењу за финансије и буџет Општинске управе, а за коришћење средстава из одобрених апропријација у овом разделу, везаних за функције 911, 473 и 820 захтеве подноси руководиоци корисника или њихови заменици уз пратећу књиговодствену документацију (копије истих претходно припремљену и контролисану од стране одговорних лица тих буџетских корисника)Руководиоци корисника и њихови заменици, из става 1 и 2., су непосредно одговорни Председнику општине за коришћење средстава из одобрених апропријација.

Сви захтеви из овог члана се подносе Трезору општине при одељењу за финансије и буџет Општинске управе.

У случајевима када буџетски корисник намерава да покрене поступак јавне набавке, или набавке мале вредности, односно када намерава да преузме обавезу у оквиру додељених апропријација, исти је дужан да се претходно обрати Трезору захтевом за преузимање обавеза најмање три дана пре покретања поступка јавних набавки. По спроведеном поступку јавне набавке буџетски корисник ће поднети Трезору захтев за пренос средстава.

На захтев Трезора корисници су дужни да доставе на увид и друге податке који су неопходни за пренос средстава.

На основу поднетих захтева и пратеће документације Председник општине доноси Решење о одобравању исплате са рачуна Извршења буџета које се спроводи и контролише у одељењу за финансије и буџет.

Унутар одељења за финансије и буџет спроводи се интерна контрола о оправданости и законитости поднетих докумената на плаћање из буџета, на основу одобрених апропријацијаиз ове одлуке, финансијских плнова и програма и утврђених квота сваког буџетског корисника.

Члан 27.

За законито и наменско коришћење средстава распоређених овом одлуком, одговоран је Председник општине Владимирци.

За законито и наменско коришћење средстава распоређених овом одлуком из области основног и средњег образовања, туризма, културе, физичке културе, социјалне заштите, друштвене бриге о деци и здравства, месне заједнице и остале кориснике одговоран је Начелник општинске управе и одговорно лице корисника.

Члан 28

Корисници средстава буџета могу користити средства распоређена овом одлуком само за намене за које су им по њиховим захтевима та средства одобрена и пренета.

Члан 29.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава у 2025. години обрачунату исправку вредности нефинансијске имовине исказују на терет капитала, односно не исказују расход амортизације и употребе средстава за рад.

Члан 30.

У случају да за извршење одређеног плаћања корисника средстава буџета није постојао правни основ, средства се враћају у буџет.

Члан 31.

Уколико индиректни корисник буџета својом делатношћу изазове судски спор, извршење правоснажних судских одлука и судска поравнања извршавају се на терет његових апропријација, а преко апропријације која је намењена за ову врсту расхода.

Члан 32.

Привремено расположива средства на рачуну буџета могу се краткорочно пласирати или орочавати код банака или других финансијских организација, у складу са Законом.

Члан 33.

Приходи који су погрешно уплаћени, или уплаћени у већем износу од прописаних, враћају се на терет погрешно или више уплаћених прихода, ако посебним прописима није другачије одређено.

Приходи из става 1. овог члана, враћају се у износима у којима су уплаћени у корист буџета.

Члан 34.

Корисници буџетских средстава, до 31.12.2025. године пренеће на рачун извршења буџета сва средства која нису утрошена за финансирање расхода у 2025. години, која су тим корисницима пренета у складу са Одлуком о буџету општине Владимирци за 2025. годину.

Члан 35.

Буџетски корисници су дужни да на захтев надлежног одељења, тј. Службе директног корисника, ставе на увид документацију о њиховом финансирању, као и да достављају

извештаје о остварењу прихода и извршењу расхода у одређеном периоду (најмање тромесечно), укључујући и приходе које остваре обављањем услуга.

Члан 36.

Одлуку о капиталном задужевању доноси Скупштина општине, по претходно прибављеном мишљењу Министарства финансија.

IV ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 37.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Шапца и општина Богатић, Владимирци и Коцељева“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЛАДИМИРЦИ

Број: 002813806 2025 07936 001 000 400 044 од 27.06.2025. године



**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**

Раде Ковачевић
Раде Ковачевић

3.

Република Србија
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
ВЛАДИМИРЦИ
Број: 002815108 2025 07936 001 000 113 014
27.06.2025. године
В Л А Д И М И Р Ц И

На основу члана 78. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 21/2016, 113/2017, 95/2018, 114/2021, 92/2023, 113/2017 - др. закон, 95/2018 - др. закон, 86/2019 - др. закон, 157/2020 - др. закон, 123/2021 - др. закон и 19/2025 - др. закон) и члана 40. став 1. тачка 18) Статута општине Владимирци („Сл. лист града Шапца и општина: Богатић, Владимирци и Коцељева“, бр. 6/2019, 12/2021 и 9/2025), Скупштина општине Владимирци, на седници одржаној 27.06.2025. године, усваја следећу

**ИЗМЕНУ КАДРОВСКОГ ПЛАНА
ЗАПОСЛЕНИХ У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ ОПШТИНЕ
ВЛАДИМИРЦИ ЗА 2025. ГОДИНУ**

I У Кадровском плану запослених у Општинској управи општине Владимирци за 2025. годину („Сл. лист града Шапца и општина: Богатић, Владимирци и Коцељева“, бр. 28/2024), у тачки III. Планирани број службеника на положају, службеника и намештеника у Општинској управи и помоћника Председника у 2025. години, врше се измене у табели звања службеника и намештеника у радном односу на одређено време (повећан обим посла), тако да наведена табела треба да гласи:

Звања службеника и намештеника у радном односу на одређено време (повећан обим посла)	БРОЈ ИЗВРШИЛАЦА
саветник	3
сарадник	1
виши референт	2
четврта врста радних места	1
УКУПНО:	7

II Остале одредбе Кадровског плана запослених у Општинској управи општине Владимирци за 2025. годину остају непромењене.

III Измена Кадровског плана ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Сл. листу града Шапца и општина: Богатић, Владимирци и Коцељева“.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Раде Ковачевић

4.

На основу члана 27. став 10. Закона о јавној својини („Сл. гласник РС“, бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 – др. закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018, 153/2020 и 94/2024), члана 12. Одлуке о прибављању и располагању стварима у јавној својини општине Владимирци („Сл. лист града Шапца и општина: Богатић, Владимирци и Коцељева“ бр. 22/2013) и члана 40. став 1. тачка 36. Статута општине Владимирци („Сл. лист града Шапца и општина: Богатић, Владимирци и Коцељева“ бр. 6/2019, 12/2021 и 9/2025), Скупштина општине Владимирци на седници одржаној дана 27.06.2025. године, донела је следеће:

РЕШЕЊЕ

О РАЗМЕНИ НЕПОКРЕТНОСТИ У К.О. ВЛАДИМИРЦИ И К.О. ЈАЗОВНИК НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ ИЗМЕЂУ ОПШТИНЕ ВЛАДИМИРЦИ И ПРИВРЕДНОГ ДРУШТВА „САВИЧИЋ ГРОУП“ д.о.о., ФУТОГ

I

ПРИБАВЉАЈУ СЕ у јавну својину Општине Владимирци непосредном погодбом непокретности и то:

- у уделу 1/1, остало грађевинско земљиште у државној својини, пашњак 2. класе у површини од 9646 м² на кат. парцели бр. 159 у К.О. Владимирци, уписано у лист непокретности бр. 3836

- у уделу 1/1, остало грађевинско

земљиште у државној својини, њива 3. класе у површини од 4002 м² на кат. парцели бр. 160 у К.О. Владимирци, уписано у лист непокретности бр. 3836

- у уделу 1/1, остало грађевинско земљиште у државној својини, пашњак 2. класе у површини од 6475 м² на кат. парцели бр. 162/3 у К.О. Владимирци, уписано у лист непокретности бр. 3836 од привредног друштва „САВИЧИЋ ГРОУП“ д.о.о., Футог, из Футога, ул. Реље Савића бр. 1-А, МБ: 21512532, ПИБ: 111625241, које заступа директор Раде Мићић, за које се У РАЗМЕНУ ОТУЂУЈЕ из јавне својине Општине Владимирци непосредном погодбом непокретност и то: у уделу 1/1, остало земљиште, остало природно неплодно земљиште у површини од 49804 на кат. парцели бр. 1255 у К.О. Јазовник, уписано у лист непокретности бр. 96.

II

Непокретности и то: к.п. бр. 159 у К.О. Владимирци, к.п. бр. 160 у К.О. Владимирци и к.п. бр. 162/3 у К.О. Владимирци се прибављају непосредном погодбом у јавну својину Општине Владимирци разменом за непокретност и то: к.п. бр. 1255 у К.О. Јазовник, а која се отуђује из јавне својине Општине Владимирци непосредном погодбом.

III

Непокретности из тачке I овог Решења се прибављају у јавну својину,

односно отуђују се из јавне својине Општине Владимирци путем размене непосредном погодбом обзиром да је таква размена у интересу Општине Владимирци и обезбеђују се већи приходи за Општину Владимирци као носиоца права јавне својине.

IV

Право својине на непокретностима ближе описаним у тачки I овог Решења са правом уписа у јавне књиге о евиденцији непокретности и правима на њима стиче се на основу Уговора о размени непокретности.

V

Уговор о размени непокретности ближе наведених у тачки I овог Решења у име Општине Владимирци закључиће председник општине по претходно прибављеном мишљењу Општинског правобранилаштва општине Владимирци са законским заступником привредног друштва „САВИЧИЋ ГРОУП“ д.о.о. Футог, којим ће детаљно бити прецизиране и ближе описане катастарска парцеле које се прибављају и отуђују.

VI

Ово Решење је коначно у управном поступку.

VII

Ово Решење се има објавити у „Сл. листу града Шапца и општина: Богатић, Владимирци и Коцељева“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЛАДИМИРЦИ

Број: 002814462 2025 07936 001 000 364
020 од 27.06.2025. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Раде Ковачевић

5.

На основу члана 40. став 1. тачка 33) Статута општине Владимирци („Сл. лист града Шапца и општина Богатић, Владимирци и Коцељева“, број 6/19, 12/21 и 9/25) Скупштина општине Владимирци на седници одржаној дана 27.06.2025. године, донела је

О Д Л У К У
О УСВАЈАЊУ ОПЕРАТИВНОГ ПЛАНА
ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА ЗА ВОДЕ II
РЕДА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ
ВЛАДИМИРЦИ ЗА 2025. ГОДИНУ

I

УСВАЈА СЕ Оперативни план

одбране од поплава за воде II реда на територији општине Владимирци за 2025. годину.

II

Оперативни план одбране од поплава за воде II реда на територији општине Владимирци за 2025. годину, објавити у „Сл. листу града Шапца и општина Богатић, Владимирци и Коцељева“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЛАДИМИРЦИ

Број: 002813565 2025 07936 001 000 000
001 од 27.06.2025. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Раде Ковачевић

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА ВЛАДИМИРЦИ**

***ОПЕРАТИВНИ ПЛАН ОДБРАНЕ ОД
ПОПЛАВА ОПШТИНЕ ВЛАДИМИРЦИ
ЗА 2025. ГОДИНУ***

Владимирци, фебруар 2025. година

ОПЕРАТИВНИ ПЛАН ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА ЗА ВОДЕ II РЕДА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ВЛАДИМИРЦИ ЗА 2025. ГОДИНУ

САДРЖАЈ

- 1. Општи део**
- 2. Извод из републичког оперативног плана за воде I реда**
- 3. Приказ штићених подручја и стања постојећих објеката на водама II ред**
- 4. Приказ нештићених поплавних подручја и стања водотокова без изграђених заштних објеката у надлежности локалне самоуправе (воде II реда)**
- 5. Критеријуми за проглашење и укидање одбране од поплава**
- 6. Процена угрожености штићених /нештићених поплавних подручја**
- 7. Приказ планираних активности мера и радова**
- 8. Подаци о именованим овлашћеним руководећим лицима и другим лицима/учесницима у одбрани од поплава**
- 9. Приказ подела дужности и одговорности предузећа и других субјеката који учествују у организацији и спровођењу одбране од поплава**
- 10. Приказ обавеза надлежних субјеката у свим фазама одбране од поплава**
- 11. Приказ расположивих средстава за спровођење активности, мера и радова за смањење ризика од поплава**
- 12. План обезбеђења финансијских средстава за спровођење Оперативног плана за воде II реда**
- 13. Графичка документација**

На основу члана 55. став 4. Закона о водама ("Сл. гласник РС", број 30/10, 93/12, 101/16, 95/18 и 95/18 – др. закон), члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", број 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон, 47/18 и 111/21 – др. закон), Наредбе о утврђивању Оперативног плана за одбрану од поплава за 2025. годину ("Службени гласник РС", бр. 105/2024), акта ЈВП "Србијаводе" Београд о Мишљењу у поступку доношења Оперативног плана за одбрану од поплава за водотокове II реда на територији општине Владимирци за 2025. годину, број: 5114/1 од 26.05.2025. године и члана 40. став 1. тачка 33. Статута општине Владимирци ("Сл. лист града Шапца и општина Богатић, Владимирци и Коцељева", бр. 6/19, 12/21 и 9/25), Скупштина општине Владимирци на седници одржаној 27.06.2025. године донела је

ОПЕРАТИВНИ ПЛАН ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА ЗА ВОДЕ II РЕДА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ВЛАДИМИРЦИ ЗА 2025. ГОДИНУ

1. ОПШТИ ДЕО

Правни основ за израду плана

Правни основ за доношење Локалног оперативног плана за одбрану од поплава за воде II реда садржан је у одредби члана 55. став 4. Закона о водама ("Сл. гласник РС", бр. 30/10, 93/12, 101/16, 95/18 и 95/18 – др. закон), према којој надлежни орган јединице локалне самоуправе, уз прибављено мишљење јавног водопривредног предузећа доноси Оперативни план за одбрану од поплава за воде II реда.

Чланом 55. став 4. Закона о водама прописано је да Оперативни план за воде II реда нарочито садржи: податке потребне за ефикасно спровођење одбране од поплава, критеријуме за проглашавање одбране од поплава, имена руководиоца и називе субјеката одбране од поплава, начин узбуњивања и обавештавања. Такође, истим чланом ЗОВ-а прописано је да се Оперативни план за воде II реда доноси у складу са Општим планом одбране од поплава и Оперативним планом за воде I реда, за период од једне године, најкасније 30. дана од дана доношења Оперативног плана за воде I реда. Овај план односи се за воде I реда.

Наредбом Владе РС („Сл. гласник РС“, број 105/24) од 26.12.2024. године, утврђен је Оперативни план за одбрану од поплава за 2025. годину. Овај план односи се за воде I реда.

Циљ израде Оперативног плана за одбрану од поплава на водама II реда на територији општине Владимирци је да се идентификују опасности, извори и облици угрожености, могући ефекти и последице, процена угрожености – ризика, сагледавање снага, средстава и превентивних мера за одговор на опасност изазвану елементарним непогодама и другим несрећама, заштиту и спасавање живота и здравља људи, животиња, заштите материјалних и културних добара и животне средине.

Водотоци и деонице на којима се спроводи одбрана од поплава

Одредбама закона о водама („Сл. гласник РС“, бр 30/10, 93/12, 101/16, 95/18 и 95/18 др. закон) извршена је подела површинских вода према значају које имају за управљање водама на воде I реда и воде II реда на основу утврђених критеријума:

- положаја водотока у односу на државну границу

- величине и карактеристике слива

- карактеристике водотока са аспекта коришћења вода, заштите вода и заштите од вода.

Одлуком Владе Републике Србије од 04. новембра 2010. године утврђен је попис природних и вештачких водотока који су карактеристични као водотоци, односно воде I реда. Сви остали водотоци који нису обухваћени Одлуком о попису вода I реда сматрају се као водотоци-воде II реда.

Одбрану од поплава организује и спроводи на водама I реда у јавној својини, јавно водопривредно предузеће (у овом случају ЈВП „Србијаводе“), а на водама II реда јединица локалне самоуправе (у овом случају Општина Владимирци), у складу са Општим планом за одбрану од поплава и Оперативним планом за одбрану од поплава.

4

Обзиром да је законском регулативом извршена подела и надлежност у погледу организовања и спровођења одбране од поплава на Републику Србију и јединице локалне самоуправе у Одлуком о попису вода I реда, то ће се овим Оперативним планом извршити разграничење на водотоке I и II реда на територији општине Владимирци, а Оперативним планом у смислу организовања и спровођења одбране од поплава, биће обухваћени само водотоци II реда.

На подручју општине Владимирци у воде I реда припада река Сава, Добрава и Вукодраж. Речно корито реке Саве је брањено насипом. Оперативним планом за одбрану од поплава за воде I реда за 2025. годину обухваћене су деонице:

С.4.1. (Десна обала на окуци Прово-Орлача 15 км)

С.4.2. (Десна обала Саве од ушћа Брековца до ушћа Добраве 24,31 км)

Водотоци I-реда (надлежност ЈВП „Србијаводе“):

Река Сава која кроз територију општине протиче у дужини од око 28 км,

Река Добрава која кроз општину Владимирци пролази у дужини од око 15км,

Река Вукодраж која кроз општину Владимирци пролази у дужини од око 10км.

Водотоци II-реда (надлежност Општине Владимирци)

Остале речице и водотоци (Вишњица, Млаква, Врбићанка, Пенава, Лубењачка и Дубока) које извиру и теку територијом општине Владимирци.

Климатске карактеристике:

Географски положај подручја општине Владимирци условљава умерено континентално подручје, са извесним специфичностима, које се манифестују као елементи субхумидне и микротермалне климе. Лета су умерено топла, а зиме умерено хладне, најтоплији је месец јул, а најхладнији је месец јануар. Касни пролећни мразеви (мајски) и рани јесењи мразеви (октобар) наносе велику штету пољопривредној производњи нарочито повртарској. Годишња просечна вредност падавина је 662 мм, највећа месечна вредност утврђена је у јулу 69 мм а најмања месечна вредност у фебруару 39 мм. Просечна годишња учесталост снежних дана износи 22,1 дан у години односно 17,4 % од укупног броја падавинских дана. Падавине су неравномерно распоређене у току године.

2. ИЗВОД ИЗ РЕПУБЛИЧКОГ ОПЕРАТИВНОГ ПЛАНА ЗА ВОДЕ I РЕДА

Оперативним планом дефинише се:

1. **Сектор** (шифра сектора, дужина сектора, секторски руководиоца одбране од поплава, заменици и организација која врши одбрану од поплава)

2. **Деоница** (шифра деонице, назив или ближи опис деонице, деоничарски руководиоца, заменик деоничарског руководиоца)

3. Карактеристични нивои воде

Подручје општине Владимирци припада водном подручју "САВА" и дефинисано је Оперативним планом за одбрану од поплава за воде I реда, као "Водно подручје "Сава" Водна јединица "Сава-Шабац", ознака деонице С.4.1 (Десна обала на окуци Прово-Орлача 15,00 км), С.4.2. (Десна обала Саве од ушћа Брековца до ушћа Добраве 24,31 км)

Наредбом Владе РС ("Сл. Гласник РС", број 105/2024) утврђен је Оперативни план за одбрану од поплава за 2025. годину који се односи на воде I реда.

4

Оперативни план за одбрану од поплава за 2025. годину садржи:

1. НАЗИВ ПРАВНИХ ЛИЦА НАДЛЕЖНИХ ЗА ОРГАНИЗОВАЊЕ И СПРОВОЂЕЊЕ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА НА ТЕРИТОРИЈИ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ И ИМЕНА РУКОВОДИЛАЦА ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА И ДРУГИХ ОДГОВОРНИХ ЛИЦА;
2. ОПЕРАТИВНИ ПЛАН ЗА ОДБРАНУ ОД ПОПЛАВА ОД СПОЉНИХ ВОДА, ОД УНУТРАШЊИХ ВОДА И ЛЕДА;
3. ПРЕГЛЕД ХИДРОЛОШКИХ И МЕТЕОРОЛОШКИХ СТАНИЦА И ПУНКТОВА ЗА ОСМАТРАЊЕ ЛЕДЕНИХ ПОЈАВА

1. Назив правних лица надлежних за организовање и спровођење одбране од поплава на територији Републике Србије и имена руководиоца одбране од поплава и других одговорних лица**1. Координатори одбране од поплава и помоћници**

МИНИСТАРСТВО ПОЉОПРИВРЕДЕ, ШУМАРСТВА И ВОДОПРИВРЕДЕ
РЕПУБЛИЧКА ДИРЕКЦИЈА ЗА ВОДЕ, Булевар уметности 2а, Нови Београд
тел. 011/201-33-60, WEB сајт: www.rdvode.gov.rs

ГЛАВНИ КООРДИНАТОР ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА:
Маја Грбић, моб. 064/802-13-64, Е-mail: maja.grbic@minpolj.gov.rs,

Помоћници:
Мерита Борота, тел. 011/201-33-49, Е-mail: merita.borota@minpolj.gov.rs
Мирјана Милошевић, тел. 011/311-71-79, Е-mail: mirjana.milosevic@minpolj.gov.rs

2. Главни руководиоци одбране од поплава по водним подручјима и њихови заменици (за водно подручје „Сава“)

ЈВП“СРБИЈАВОДЕ“, Булевар уметности бр.2А, Београд
Тел. 011/311-94-00, 311-94-02, 201-33-82,
Е-mail: odbrana@srbijavode.rs. WEB сајт: www.srbijavode.com

ГЛАВНИ РУКОВОДИЛАЦ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА:
Горан Пузовић, моб. 064/840-40-07, Е-mail: goran.puzovic@srbijavode.rs

ЗАМЕНИК за спољне воде и нагомилавање леда:
Александар Николић, моб. 064/840-42-00, Е-mail: aleksandar.nikolic@srbijavode.rs
ЈВП“СРБИЈАВОДЕ“ВПЦ „САВА-ДУНАВ“, Бродарска бр.3, Нови Београд
Тел. 011/214-31-40, 31143-25, 213-58-64, 201- 81-00
Факс 011/311-29-27, 201-81-12, Е-mail: vpcsavadunav@srbijavode.rs

6

ЗАМЕНИК за унутрашње воде:

Милош Радовановић, моб. 064/840-40-71, Е-mail: milos.radovanovic@srbijavode.rs

3. Правно лице задужена за организовање и спровођење одбране од поплава од спољних вода и нагомилавање леда, руководилац одбране од поплава и његов заменик

Водно подручје „Сава“

ЈВП „СРБИЈАВОДЕ“ВПЦ“САВА-ДУНАВ“, Бродарска бр.3, Нови Београд

тел. 011/214-31-40, 311-43-25, 213-58-64, 201-81-00

факс:011/311-29-27,201-18-12

Е-mail: vpesavadunav@srbijavode.rs

РУКОВОДИЛАЦ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА:

Александар Николић, моб.064/840-42-00,

Е-mail:aleksandar.nikolic@srbijavode.rs

ЗАМЕНИК РУКОВОДИОЦА :

Бранислав Ћамиловић, моб.064/840-40-26

Е-маил:branislav.camilovic@srbijavode.rs

4. Правно лице надлежно за организовање одбране од поплава,руководилац одбране од поплава на мелиорацином подручју и његов заменик

Водно подручје“Сава“

ЈВП“СРБИЈА ВОДЕ“Булевар уметности бр.2А,Нови Београд,тел.011/311-94-00,311-94-02,201-33-82,

Е-mail:odbrana@srbijavode.rs,

WEB sajt: www.srbijavode.com

РУКОВОДИЛАЦ:

Марко Митровић,моб.064/840-41-93

Е-mail:marko.mitrovic@srbijavode.rs

ЗАМЕНИК:

Никола Живковић, моб.064/840-41-86

Е-mail:nikola.zivkovic@srbijavode.rs

5. Републичка организација надлежна за хидрометеоролошке послове

РЕПУБЛИЧКИ ХИДРОМЕТЕОРОЛОШКИ ЗАВОД СРБИЈЕ, Кнеза Вишеслава 66, Београд

Е-mail:srhydra@hidmet.gov.rs, office@hidmet.gov.rs, WEB sajt: www.hidmet.gov.rs

Tel.011/305-08-99, 254-33-72, faks 011/254-27-46, Дежурни оперативни телефон:064/838-52-58

РУКОВОДИЛАЦ ЗА ХИДРОЛОШКЕ ПРОГНОЗЕ:

Дејан Владиковић, моб.064/838-51-65, тел.011/305-09-00, 254-33-72, факс 011/254-27-46,

Е-mail:dejan.vladikovic@hidmet.gov.rs

ЗАМЕНИК:

Јелена Јеринић, моб.064/838-52-77, тел.011/305-09-00, 305-09-04, факс 011/254-27-46,

Е-mail:jelena.jerinic@hidmet.gov.rs

ПЕРМАНЕНТНЕ СЛУЖБЕ РЕПУБЛИЧКОГ ХИДРОМЕТЕОРОЛОШКОГ ЗАВОДА, ОДЕЉЕЊЕ ЗА МЕТЕОРОЛОШКО БДЕЊЕ:

6

ОДСЕК ЗА ПРОГНОЗУ ВРЕМЕНА:тел.011/305-09-68
ОДСЕК ЗА НАЈАВЕ И УПОЗОРЕЊА:тел. 011/254-21-84
6. Друга правна лица задужена за спровођење одбране од поплава

МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА, СЕКТОР ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ

Управа за ватрогасно-спасилачке јединице
Недељко Гагић, моб.064/892-32-79, E-mail:nedeliko.gagic@mup.gov.rs
Милош Миленковић, моб.064/892-95-67 E-mail:milos.milinkovic@mup.gov.rs
Милорад Спасојевић, моб.064/892-83-39, E-mail:milorad.spasojevic@mup.gov.rs

Управа за управљање ризиком и цивилну заштиту
Горан Николић, моб.064/892-12-56, E-mail:goran.nikolic@mup.gov.rs
Јелена Димић, моб.064/892-97-22 E-mail:jelena.dimic@mup.gov.rs
Драган Ивановић, моб. 064/892-86-22, E-mail:dragan.ivanovic@mup.gov.rs
Бојана Икодиновић, моб. 064/892-71-09, E-mail:bojana.ikodinovic@mup.gov.rs

Оперативни центар СВС
Тел.011/228-29-33, 228-29-27, 228-29-10, тел/факс 011/228-29-28,
Моб. 064/892-96-68, 064/854-39-68, E-mail:nacionalnicentar112.svs@mup.gov.rs

МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА, ДИРЕКЦИЈА ПОЛИЦИЈЕ
Александар Чејовић, моб. 064/892-24-85, E-mail:aleksandar.cejovic@mup.gov.rs

МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА, УПРАВА ГРАНИЧНЕ ПОЛИЦИЈЕ
Дежурна служба Регионалног центра граничне полиције према Републици Хрватској:тел.021/524-956
Факс 021/524956, E-mail:rchr.ds@mup.gov.rs
Руководилац:Предраг Величковић,моб.064/892-40-73,тел.021/661-72-04
Заменик:Бранимир Мирковић,моб.064/892-70-92,тел.021/661-72-04

ЗА МИНИРАЊЕ ЛЕДА
ГЕНЕРАЛШТАБ ВОЈСКЕ СРБИЈЕ, ОПЕРАТИВА УПРАВА(Ј-3)
Руководилац:Марко Бојовић,моб.065/278-88-88,тел.011/206-38-98, E-mail:marko.bojovic@vs.rs
Заменик:Бојан Стојановић,моб.060/636-33-75,тел.011/206-33-64, E-mail:stojsnovicb40@gmail.com

ЗА ОСМАТРАЊЕ ЛЕДА
Институт за пољопривреду“Јарослав Черни“а.д.,ул.Јарослав Черног бр.80,Београд,тел.011/617-66-14
Факс 011/390-79-55
Горан Николић,моб.066/856-08-87, E-mail:goran.nikolic@jcerni.rs

ЗА ХИТНЕ ИСТРАЖНЕ РАДОВЕ И АНАЛИЗЕ(ЕКСПЕРТИЗЕ ПОПЛАВНИХ ДОГАЂАЈА, ХИДРОЛОСКЕ, ХИДРАУЛИЧКЕ, ХИДРОДИНАМИЧКЕ, ФИЛТРАЦИОНЕ И СТАТИЧКЕ АНАЛИЗЕ, АНАЛИЗЕ ОШТЕЋЕЊА ЗАШТИТНИХ ВОДНИХ ОБЈЕКТА, РЕШЕЊА ХИТНИХ РАДОВА ЗА ОТКЛАЊАЊЕ ШТЕТНИХ ПОСЛЕДИЦА ПОПЛАВНОГ ТАЛАСА И РЕШЕЊА ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ЗАШТИТЕ ОД ПОПЛАВА)

Институт за водопривреду“Јарослав Черни“а.д.,ул.Јарослава Черног бр.80,Београд,тел.011/617-66-14,
Факс 011/390-79-55
Горан Николић,моб.066/856-08-87, E-mail:goran.nikolic@jcerni.rs

7. Лица задужена за евидентирање података о поплавним догађајима на водама I реда и системима за одводњавање у јавној својини

Водно подручје „Сава“
ЈВП „Србијаводе”, Булевар уметности 2А, Београд

8

тел. 011/311-94-00, 311-94-02, 201-33-82

Е-mail: odbrana@srbijavode.rs, WEB sajt: www.srbijavode.com

ЗА СПОЉНЕ ВОДЕ за водно подручје „Сава“:

Бранко Чанковић, моб. 064/840-41-85, 011/201-33-59 Е-mail: branko.cankovic@srbijavode.rs

За водно подручје "Сава"

Ивана Чулулејић, тел.064/840-42-35, тел.011/201-81-29

Е-mail: ivana.cululejic@srbijavode.rs,

ЗА УНУТРАШЊЕ ВОДЕ:

Зоран Вучковић, моб. 064/840-41-17, 011/201-81-39, факс 011/311-29-27

Е-mail: zoran.vuckovic@srbijavode.rs

ВПЦ „Сава-Дунав“ Београд, тел. 011/214-31-40, 011/201-81-13 факс 011/311-29-27,

Е mail: vpcsava@srbijavode.rs.

2.Оперативни план за одбрану од поплава од спољних и унутрашњих вода и леда

Оперативни план за одбрану од поплава од спољних и унутрашњих вода и леда садржи: за воде I реда, по водним подручјима и водним јединицама, секторе и деонице водотока, заштитневодне објекте на којима се спроводе мере одбране од поплава од спољних вода и нагомилавања леда, штићена поплавна подручја и критеријуме за проглашење редовне и ванредне одбране од поплава од спољних вода и нагомилавања леда, правна лица надлежна за спровођење одбране од поплава, имена помоћника руководиоца одбране од поплава на водном подручју, имена секторских руководиоца одбране од поплава и њихових заменика, за унутрашње воде, по мелиорационим подручјима и водним јединицама, хидромелиорационе системе (ХМС) у јавној својини на којима се спроводи одбрана од поплава од унутрашњих вода, правна лица надлежна за спровођење одбране од поплава, имена помоћника руководиоца на мелиорационом подручју, имена руководиоца ХМС и њихових заменика и критеријуме и услове за проглашење редовне и ванредне одбране од поплава од унутрашњих вода.

Критеријуми за проглашење редовне и ванредне одбране од нагомилавања леда

Редовна одбрана од нагомилавања леда на водотоцима Дунав, Сава и Велика Морава настаје при покривености водног огледала ледом од 40% са тенденцијом повећања површине под ледостајем.

На водотоцима Тиса, Тамиш, Стари и Пловни Бегеј, Колубара, Брзава, Моравица, Тимок, Дрина и Западна Морава, редовна одбрана настаје при покривености водног огледала од 40% и дебљини леда већој од 5cm. На осталим водотоцима редовна одбрана настаје при покривености водног огледала 100% и дебљини леда већој од 5cm у периоду када се очекује покретање леда.

Ванредна одбрана од нагомилавања леда на водотоцима Дунав, Сава и Велика Морава настаје при покривености водног огледала већој од 60% површине.

На осталим водотоцима ванредна одбрана настаје када након ледостаја почиње покретање почиње покретање и нагомилавање леда.

8

Критеријуми и услови за проглашење редовне и ванредне одбране од поплава од унутрашњих вода

Одбрана од поплава од унутрашњих вода проглашава се на хидромелиорационом систему за одводњавање у јавној својини у зависности од остварених услова по бар једном од четири критеријума (А- Капацитет евакуационог објекта, Б – Испуњеност каналске мреже водом, В - Засићеност земљишта, Г - Појава снежног покривача и леда).

Редовна одбрана од поплава од унутрашњих вода проглашава се када је испуњен један од услова по критеријумима А, Б, В и Г са индексом 1.

Ванредна одбрана од поплава од унутрашњих вода се проглашава када је испуњен један од услова по критеријумима А, Б, В и Г са индексом 2, тј. када утврђеним режимом рада хидромелиорационог система није могуће спречити плављење мелиорационог подручја, односно његовог дела.

Када је испуњен један од услова по критеријумима А, Б, В и Г са индексом 3 уз истовремено погоршање режима унутрашњих вода и постојање опасности од директног плављења насипа и инфраструктурних објеката, постоји потреба проглашења ванредне ситуације услед поплаве од унутрашњих вода.

Критеријум А- Капацитет евакуационог објекта

Услов А1 Евакуациони објекат не може да одржава прописани ниво ни после непрекидног рада од 24h ,или у случају гравитационог испуста уколико је у пријемнику испуњено минор корито

Услов А2 Евакуациони објекат не може да одржава прописани ниво ни после непрекидног рада од 48h,или је, у случају гравитационог испуста за реципијент проглашена редовна одбрана од поплава од спољних вода

Услов А3 Евакуациони објекат не може да одржава прописани ниво ни после 72h, као и у случају хаварије, или ако је у случају гравитационог испуста истовремено за реципијент проглашена редовна одбрана од поплава спољних вода

Критеријум Б – Испуњеност каналске мреже водом

Услов Б1 Каналска мрежа на појединим деоницама је у толикој мери испуњена водом, да прети изливање воде из канала, односно пријем воде у канале је отежан.

Услов Б2 На појединим деоницама долази до изливања воде из канала на околни терен, односно пријем воде у канале је изразито успорен

Услов Б3 На појединим деоницама долази до изливања воде из канала на околни терен, односно пријем воде умрежу је онемогућен.

Критеријум В - Засићеност земљишта

Услов В1 Засићеност земљишта до максималног водног капацитета на сливу са појавом поплавлених површина до 1% површине система

10

Услов В2 Засићеност земљишта до максималног водног капацитета на сливу или до 5% површине система поплављено. Угрожени поједини индустријски објекти, саобраћајнице и стамбене зграде.

Услов В3 Засићеност земљишта до максималног водног капацитета на сливу или више од 5% површине система поплављено. Поплављени поједини индустријски објекти, саобраћајнице и стамбене зграде.

Критеријум Г - Појава снежног покривача и леда

Услов Г1 Висок снежни покривач на сливу хидромелиорационих система за одводњавање, каналска мрежа засута снегом и делимично залеђена. Прогноза времена-пораст температуре и нагло топљење снега.

Услов Г2 Висок снежни покривач на сливу хидромелиорационих система за одводњавање, каналска мрежа засута снегом и залеђена. Нагли пораст температуре, топљење снега, поплављено земљиште на смрзнутој подлози.

Услов Г3 Висок снежни покривач на сливу, каналска мрежа залеђена. Нагло топљење снега и кишне падавине, поплављено земљиште на смрзнутој подлози

Одбрану од поплава од унутрашњих вода на хидромелиорационим системима за одводњавање у јавној својини, по фазама проглашава и укида наредбом руководиоца на мелиорационом подручју, на предлог руководиоца хидромелиорационог система, а у складу са условима и критеријумима

3. Преглед хидролошких и метеоролошких станица и пунктова за осматрање ледених појава

Извештајне метеоролошке станице

Редни број	Водоток	Синоптичка станица
1	Сава	Сремска Митровица
2	Сава	Сурчин
3	Сава	Београд

Пунктови за осматрање ледених појава

Водоток/пункт	км тока	Осматрачку службу врши
ВЕЛИКА МОРАВА		
1. Београд мостови		ЈВП "Београдводе" Београд
2. Бољевци	км 30+000	„Галовица“ д.о.о. Београд
3. Прогар	км 40+000	„Галовица“ д.о.о. Београд
4. Купиново	км 56+000	„Галовица“ д.о.о. Београд

10

5. Шабацмостови

ВД "Сава" д.о.о. Шабац

6. Хртковци

„Сава“ д.о.о. Сремска Митровица

3. ПРИКАЗ ШТИЋЕНИХ ПОДРУЧЈА И СТАЊА ПОСТОЈЕЋИХ ЗАШТИТНИХ ОБЈЕКТА НА ВОДАМА II РЕДА

На водотоцима II реда (Вишњица, Млаква, Врбићанка, Пенава, Лубењачка и Дубока) које извиру и теку територијом општине Владимирци нема заштитних водних објеката.

4. ПРИКАЗ НЕШТИЋЕНИХ ПОПЛАВНИХ ПОДРУЧЈА И СТАЊА ВОДОТОКОВА БЕЗ ИЗГРАЂЕНИХ ЗАШТИТНИХ ОБЈЕКТА У НАДЛЕЖНОСТИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ (воде II реда)

Водотоци који изливањем повремено наносе штету су: Вишњица, Млаква, Врбићанка, Пенава, Лубењачка, Дубока. Поток Вишњица се у кишном периоду излива и прави штету на пољопривредном земљишту у атару села Белотић и Магијевац. Поток Млаква се у кишном периоду излива и прави штету пољопривредном земљишту у атару села Риђаке. Поток Пенава се у кишном периоду излива и прави штету на пољопривредном земљишту у атару села Меховине. Поток Лубењачка се у кишном периоду излива и прави штету на пољопривредном земљишту у атару села Јаловик. Поток Дубока се у кишном периоду излива и прави штету на пољопривредном земљишту у атару села Владимирци.

На речици Врбићанка урађено је продубљење речног корита у дужини од 300 метара, тако да речица не угрожава пољопривредне усеве. У том реону непостоје угрожена домаћинства.

На речици Пенава такође је урђено продубљење речног корита у поплавном делу у дужини око 150м.

5. ПРИКАЗ КРИТЕРИЈУМА ЗА ПРОГЛАШЕЊЕ И УКИДАЊЕ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА

Одбрана од поплава услед наиласка великих вода, спољних и унутрашњих на деоницама, вода првог реда и вода другог реда или атмосферских падавина (пљусковитих киша, провале облака и нагло топљење снега) организује се и спроводи у зависности од степена опасности према следећим фазама:

1. Припрема за одбрану од поплава
2. Редовна одбрана
3. Ванредна одбрана
4. Ванредно стање одбране од поплава

У пролећно и летње време, могу се десити и провале облака са количином, падавина већом од 50 л/м² за 24 часа, када се проглашава РЕДОВНА ОДБРАНА, а уколико се количина повећа на 80 л/м² за исти временски период, проглашава се ВАНРЕДНА ОДБРАНА од поплава на територији општине Владимирци.

Уколико пљусковите кише непрекидно падају дуже од 36 часова, проглашава се РЕДОВНА, а ако падају преко 48 часова, проглашава се ВАНРЕДНА ОДБРАНА од поплава на територији општине Владимирци. Наглим топљењем снега услед јужног ветра или непрекидно падање кише, на снег у трајању од 24 часа, изазива проглашење РЕДОВНЕ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА, а уколико киша пада 48 часова, проглашава се ВАНРЕДНА ОДБРАНА ОД ПОПЛАВА.

Лице задужено за евидентирање поплава на подручју општине Владимирци је Владан Милошевић, бр. моб.тел.064/8758183.

МЕРОДАВНИ ВОДОМЕРИ У СЛИВУ РЕКЕ САВЕ

Хидролошки извештај:

12

Река	Меродавни водомер	Тренутни Водостај	Редовна Одбрана	Ванредна одбрана	Максимално опажени водостај
Сава	Шабац		+400	+500	

Одбрану од поплава спољних вода на водама I-реда по фазама одбране проглашава и укида наредбом руководиоца на водном подручју на предлог секторског руководиоца, а у складу са условима и критеријумима утврђеним "Републичким оперативним планом".

Наредба о проглашењу и укидању одбране од поплава на водама I-реда, доставља се надлежном предузећу које спроводи одбрану од поплава, односно секторском руководиоцу, главним руководиоцима, главном координатору и координатору у Заводу, Републичком центру за обавештавање МУП-а и надлежном штабу за ванредне ситуације.

Редовну и ванредну одбрану од поплава на водама II-реда на којима се спроводи одбрана од поплава, проглашава Начелник штаба за ванредне ситуације општине Владимирци у сарадњи са руководиоцем стручно-оперативног тима за поплаве и о томе обавештава надлежног руководиоца из "Републичког оперативног плана".

Уобичајени приступ одбрани од великих вода на већим рекама са увођењем степена редовне и ванредне одбране није могуће применити код водотока са бујичним хидролошким режимом. Нагли надоласак и кратко трајање великих вода најчешће не оставља довољно времена ни за проглашавање одбране од поплава (која никад не може бити "редовна" већ само "ванредна").

У већини бујичних поплава до сада, на подручју општине Владимирци, углавном није било времена за предузимање активне мере одбране од поплава. Интервенисало се на уклањању вученог наноса код мостова у циљу обезбеђења већег протицаја и спречавања настајања загушења и предузимања мера на уклањању површинских вода, прокопавањем каналске мреже. Углавном су спровођене активности на санацији насталих последица.

У редовној одбрани од поплава водопривредна организација ВПЦ "САВА-ДУНАВ" Нови Београд, ул. Бродарска 3, дужно је да обезбеди свакодневно осмочасовно дежурство руководиоца особља (по Оперативном плану одбране од поплава).

У периоду ванредне одбране од поплава обезбеђује се особље за дежурство од 24 часа (две смене по 12 часова).

Критеријуми и услови за проглашење редовне и ванредне одбране од поплава од унутрашњих вода

Одбрана од поплава од унутрашњих вода проглашава се на хидромелиорационом систему за одводњавање у јавној својини зависности од остварених услова по бар једном од четири критеријума (А- Капацитет евакуационог објекта, Б – Испуњеност каналске мреже водом, В - Засићеност земљишта, Г - Појава снежног покривача и леда).

Редовна одбрана од поплава од унутрашњих вода проглашава се када је испуњен један од услова по критеријумима А, Б, В и Г са индексом 1.

Ванредна одбрана од поплава од унутрашњих вода се проглашава када је испуњен један од услова по критеријумима А, Б, В и Г са индексом 2, тј. када утврђеним режимом рада хидромелиорационог система није могуће спречити плављење мелиорационог подручја, односно његовог дела.

Када је исуњен један од услова по критеријумима А, Б, В и Г са индексом 3 уз истовремено погоршање режима унутрашњих вода и постојање опасности од директног плављења насипа и инфраструктурних објеката, постоји потреба проглашења ванредне ситуације услед поплаве од унутрашњих вода.

Критеријум А- Капацитет евакуационог објекта

Услов А1 Евакуациони објекат не може да одржава прописани ниво ни после непрекидног рада од 24h, или у случају гравитационог испуста уколико је у пријемнику испуњено минор корито

Услов А2 Евакуациони објекат не може да одржава прописани ниво ни после непрекидног рада од 48h, или је, у случају гравитационог испуста за реципијент проглашена редовна одбрана од поплава од спољних вода

12

Услов А3 Евакуациони објекат не може да одржава прописани ниво ни после 72h, као и у случају хаварије, или ако је у случају гравитационог испуста истовремено за реципијент проглашена редовна одбрана од поплава спољних вода

Критеријум Б – Испуњеност каналске мреже водом

Услов Б1 Каналска мрежа на појединим деоницама је у толикој мери испуњена водом, да прети изливање воде из канала, односно пријем воде у канале је отежан.

Услов Б2 На појединим деоницама долази до изливања воде из канала на околни терен, односно пријем воде у канале је изразито успорен

Услов Б3 На појединим деоницама долази до изливања воде из канала на околни терен, односно пријем воде умрежу је онемогућен.

Критеријум В - Засићеност земљишта

Услов В1 Засићеност земљишта до максималног водног капацитета на сливу са појавом поплавлених површина до 1% површине система.

Услов В2 Засићеност земљишта до максималног водног капацитета на сливу или до 5% површине система поплавлено. Угрожени поједини индустријски објекти, саобраћајнице и стамбене зграде.

Услов В3 Засићеност земљишта до максималног водног капацитета на сливу или више од 5% површине система поплавлено. Поплавлени поједини индустријски објекти, саобраћајнице и стамбене зграде.

Критеријум Г - Појава снежног покривача и леда

Услов Г1 Висок снежни покривач на сливу хидромелиорационих система за одводњавање, каналска мрежа засута снегом и делимично залеђена. Прогноза времена-пораст температуре и нагло топљење снега.

Услов Г2 Висок снежни покривач на сливу хидромелиорационих система за одводњавање, каналска мрежа засута снегом и залеђена. Нагли пораст температуре, топљење снега, поплавлено земљиште на смрзнутој подлози.

Услов Г3 Висок снежни покривач на сливу, каналска мрежа залеђена. Нагло топљење снега и кишне падавине, поплавлено земљиште на смрзнутој подлози.

Одбрану од поплава од унутрашњих вода на хидромелиорационим системима за одводњавање у јавној својини, по фазама проглашава и укида наредбом руководиоца на мелиорационом подручју, на предлог руководиоца хидромелиорационог система, а у складу са условима и критеријумима

б) ВОДНА ЈЕДИНИЦА „Сава – Шабац“

Водна јединица:	„Сава – Шабац“
Воде I реда:	Сава, Добрава, Церски ободни канал, Дрина
Сектор – деонице:	С.4. – С.4.1., С.4.2., С.4.3., С.4.4. објекти С.4.4.1., С.4.4.2., С.4.4.3., С.4.4.7., С.4.4.8., С.4.4.9. С.4.4.10.
Дужина објеката:	(153,445 km) 123,955 km
Бране:	-

Ознака деонице	Опис деонице	Заштитни водни објекти на којима се спроводе мере одбране од поплава	Критеријуми за увођење мера одбране од поплава	Штетино поплавно подручје	Евакуациони објекат (ХМС)	
	Водоток Назив Дужина система за заштиту од поплава	1. 2.	В ВВ РО ВО МВ КВЗ	Касета Регулационо подручје Чар Дужина система за заштиту од поплава Опаштина	Гравитациони испуст (ГИ) Црпна станица (ЦС назив) (ХМС)	
С.4.1.	Сава Десна обала на окупин Прово-Орзача 15,00 km	1. Десни насип уз Саву од високог терена код Саве (km 70+300) до високог терена km 85+300, 15,00 km	В WB PO BO MO KBZ	Сава Шабац (РК: з. и. „Г“ 72.61 664 (17. мај 2014.) 400 500 649 (за Q _{0.5}) 549	„Прово – Орзача“ Затворена касета 15,00 km ВЛАДИМИРЦИ	ПК 13. ЦС Прово
С.4.2.	Сава, Добрава Десна обала Саве од ушћа Брковца до ушћа Добраве 24,31 km	1. Десни насип уз Саву од ушћа Брковца до ушћа Лађевика, 3,34 km 2. Десни насип уз Саву од ушћа Лађевика до високог терена у зони ушћа Добраве, 6,47 km 3. Десни насип уз Добраву од ушћа у Саву, 6,00 km 4. Леви насип уз Добраву од ушћа у Саву, 6,00 km са ** сабирним канјалом у Оршачу (регулација), 2,50 km, укупно 8,50 km	В WB PO BO MO KBZ	Сава Шабац (РК: з. и. „Г“ 72.61 664 (17. мај 2014.) 400 500 649 (за Q _{0.5}) 689	„Лађевик – Мрфенова“ Отворена касета 15,31 km ВЛАДИМИРЦИ ШАБАЦ „Орзача“ Чар 8,50 km ВЛАДИМИРЦИ ШАБАЦ	ПК 12. ЦС Прово од гравитационог испуста ЦС Мрфенова

14

C.4.3.	Црвена ободна канапа код Шапца 35,75 km	<ol style="list-style-type: none"> 1. Регулисано корито Црвеног ободног канала од ушћа у Саву 2,83 km од *ободна страна наслонима (2x2,20 km) у Дому од ушћа у Црвен ободни канал, 4,40 km, укупно 8,25 km 2. Регулисано корито Црвеног ободног канала (2+850-21-35), укупно 27,50 km 	B BB PC DC MH KDE PC BO	Сави Шабац (75, 3, н. н. 72,64 664 (17. мај 2014.) 440 540 649 (на Q ₉₅) 799 ниво на постојећим носећим жермама 1 m изнад ниво ободне канале	„Шабац – ЦОК“ Регулисано подручје 35,75 km ШАБАЦ	
C.4.4.	Сави Дрина Дрина обода Саве од ушћа Црвеног ободног канала до ушћа Дрине Дрина до Балчићина (78,385 km) 48,895 km	<ol style="list-style-type: none"> 1. Десна носач уз Саву од ушћа Црвеног ободног канала до железничког моста у Шапцу, 4,64 km 2. Десна носач уз Саву од железничког моста у Шапцу до Дренова, 9,53 km 3. Десна носач уз Саву од Дренова до Чемерице, 13,81 km 7. Десна носач уз Саву и Дрину од Балчићина до Црне Баре, 3,71 km 8. Десна носач уз Дрину око Црне Баре, 7,14 km 9. Десна носач уз Дрину од Црне Баре до Балчићина, 7,97 km 10. Десна носач уз Дрину код Балчићина (km. 71+838 до km. 73+953) 2,095 km 	B BB PC DC MH KDE PC BO	Сави Шабац (75, 3, н. н. 72,64 664 (17. мај 2014.) 440 540 649 (на Q ₉₅) 799 Ушће Дрина (3+742), km 18+000 (П), н. н. 83,80 220 300	„Дрина“ Отворена носач (на Дрину) ШАБАЦ СРЕДЊА МИТРОПЧИЈА БОГАТИЋ	ПКС 16, ИС Кочина Канал са гравирираним носачима ПКС 14, ИС Шаропа Бара са гравирираним носачима ПКС 15, ИС Дренова са гравирираним носачима ПКС 18, ИС Коцељева Роквица са гравирираним носачима
<p>Напомена: Заштитна водна ободна канапа од ** мери се нивома уз водс. П ред и нивома се формира заштитна канапа овог ободног подручја, са водним објектима уз водс. П ред чине функционалну заштитну заштитну канапу од подручја од нивома од савских вода. П ред.</p>						

ПОМОЋНИК РУКОВОДНОГА НА ВОДНОМ ПОДРУЧЈУ ПОМОЋНИК РУКОВОДНОГА НА ВОДНОМ ПОДРУЧЈУ ЗА БРАНЕ:		Датум:
СЕКТОР	ПРЕДУЗЕЋЕ Директор Секторски руководиоци Заменик секторског руководиоца	

ПОМОЋНИЦИ за C.4.1, C.4.2, C.4.3, и C.4.4: Бранилац Ђивковић, моб. 064/840-40-26, тел. 011/201-81-12, Е-маил: branicaj@rbj.gov.rs Владимир Максимовић, моб. 064/840-41-31, тел. 011/201-81-37, Е-маил: vladimir.maksimovic@rbj.gov.rs ВПН „САВА-ДУНАЈ“, Београд, тел. 011/214-31-40, 311-43-25, 201-81-41, факс 011/311-29-27, Е-маил: krsanadunas@rbj.gov.rs Никола Јанковић, моб. 064/840-41-86, тел. 015/346-086, Е-маил: nikola.jankovic@rbj.gov.rs ВПН „САВА-ДУНАЈ“, Београд, тел. 011/214-31-40, 311-43-25, 201-81-41, факс 011/311-29-27, Е-маил: krsanadunas@rbj.gov.rs	ВД „САВА“ д.о.о. Шабац, тел. 015/342-190, факс 015/342-104, Е-маил: rd@rbj.gov.rs В.Д. Директор: Никола Максимовић, моб. 064/84-70-40 Никола Максимовић, моб. 064/841-70-40 Милош Митровић, моб. 064/841-70-75 Уз употребу планових средстава на Сави десна ободна река Саве од ушћа реке Вукодрине (расп. 63+650) до ушћа реке Дрине (расп. 115 km) реке стаменице и десна ободна река Дрина, од km 0+000 до km 3+000 реке стаменице – регулисани објект (објекти су: усмеравајуће грабење и др.) „Регуларне“ д.о.о. Средња Митровица, тел. 022/626-344, Е-маил: rd@rbj.gov.rs Директор: Синиша Рађић, моб. 069/880-81-00, Е-маил: srd@rbj.gov.rs Драган Ђивковић, моб. 064/823-72-16 Десна ободна река Дрина од km 3+000 од ушћа реке Дрине у реку Саву до km 43+300 реке стаменице – регулисани објект (објекти су: усмеравајуће грабење и др.) ЈД „ЈУГОКОН-ПОДРНИЧ“ ДОО Шабац, тел. 015/342-162, факс 015/342-104, Е-маил: yrpodnic@rbj.gov.rs Директор: Бојан Јанковић, моб. 065/813-30-97 Бојан Јанковић, моб. 065/813-30-97 Државо Вуковић, моб. 064/806-44-31	C.4.1, C.4.2, C.4.3, C.4.4 – објект 1, 2, 3, 7, 8, 9 и 10.
Специјализовано предузеће за мањиме специјализованим делова и катива интервенција на заштитним и регулисаним објектима		
СПЕЦИЈАЛИЗОВАНО ПРЕДУЗЕЋЕ		
Директор Оливерко Јанић		
ПОМОЋНИЦИ за ангажовање специјализованим предузећа, механизације, опреме, материјала и алата на објектима од којима: Дарко Јанић, моб. 064/840-48-08, Е-маил: darco.janic@rbj.gov.rs , ИПН „Србијасис“, Београд, тел. 011/311-94-00, 311-94-02, 201-33-22, факс 011/311-94-03, Е-маил: rd@rbj.gov.rs Уз употребу планових средстава на Сави „Регуларне“ д.о.о. Средња Митровица, тел. 022/626-344, Е-маил: rd@rbj.gov.rs Директор: Синиша Рађић, моб. 069/880-81-00, Е-маил: srd@rbj.gov.rs Желко Ђивковић, моб. 064/823-72-11		
ВД „ЈУГОКОН-ПОДРНИЧ“ ДОО Шабац, тел. 015/342-162, факс 015/342-104, Е-маил: yrpodnic@rbj.gov.rs Директор: Бојан Јанковић, моб. 065/813-30-97 Бојан Јанковић, моб. 065/813-30-97		

14

Водна јединица:		„Сава – Шабац“				
Мелиорационо подручје:		ХМС				
Подиринско-Колубарско:		ПК 11 – ПК 18, ПК 20, ПК 24 I,				
Ознака ХМС	Хидроелектрични систем (ХМС)	Територијална организационог система Канализарска организационог (КО)	Дурина линије (ДЛМ) (m)	Регионално	Класификациони објекти	
					Градњени објекти (Г/Г)	Црпантени (Ц/Ц)
ПК 11	Слив средњеконтиненталног кавказа	Београдина, Омче, Петковица, Завиша, Дуваншта, Ситицевић Рибари, Прљавић и делови КО: Савина Црпантарева, Каспа, Богатић, Дуњац, Штитар, Мајур, Шабац, Боготина и Липовица	324.971	НВОК	+	-
ПК 12	Ордањски слив	Румоца, Дворовице, Дабљ, Ракоцавина, Групаца, Велуца, Метлић, Бодљ, Сенички, Паучаца, Перковић, Забале, Матицевић, Белевић, Буковић, Државица, Подгумица, Клеуца, Пировац, Рабаца, Меловина, Ђебоса, Жабар, Куровина, Пучина, Сутуца, Комин, Преловина, Трубина, Орпа, Орпачи, Мршковица, Милова, Драговица и делови КО: Петковица, Бела Река, Пуљковић, Добрић, Милова, Пољски Метковић, Варош, Горња Пранска, Мила Пранска, Јеленица, Минар, Прова, Тасла, Јаковић, Крајић, Јеленица, Савицевић, Бедарина, Драговица, Казна, Мрвова, Туковица, Градарић, Котор и Крајица	27.784	Сава	-	+
ПК 13	Ордањски слив	Дебур, Ново Село, Месарица, Белна, Суво Село, Волковица и делови КО: Крајић, Јаковић, Звело и Дрво	46.784	Сава	-	+
ПК 14	Калочки слив	делови КО: Гудина, Уљеви, Шварци, Дрвовац, Маринска Протоковић, Шабац и Табачковић	171.416	Сава	-	+
ПК 15	Државица слив	дел КО: Државица	48.030	Сава	-	+
ПК 16	Домољански слив	Метлић и делови КО: Белевић, Глушан, Уљеви, Мачвански Пречишћив, Табачковић, Шабац, Мајур, Штитар, Белевић и Дубље	176.487	Сава	-	+
ПК 17	НВОК	Језеринац, Пољски Пречишћив и делови КО: Петковица, Липовица, Добрић, Боготина, Милова, Шабац, Јеленица, Минар, Мила Пранска, Горња Пранска, Варош, Пољски Метковић, Пуљковић и Бела Река	196.858	Сава	+	-
ПК 18	Битовски слив	делови КО: Бавоно Пела, Богатић, Гудина, Уљеви, Шварци и Дрвовац	193.497	Сава	-	+
ПК 20	Завишски слив	Црпа Бара, Савина и делови КО: Бавоно Пела, Богатић, Каспа, Гудина и Савина Црпантарева	90.136	Сава	+	+
ПК 24 I	Часковица	делови КО: Липовица, Ново Село, Часковица	3.789	НВОК	-	-

ПОМОЋНИК РУКОВОДИЈЕЦА ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА НА МЕЛИОРАЦИОНОМ ПОДРУЧЈУ:	
СОБНАКА ХИДРОМЕЛИОРАЦИОНОГ СИСТЕМА (ХМС)	ПРЕДУЗЕЋЕ: Директор: Руководилац ХМС: Земљораднички ХМС
ПОМОЋНИК Савина Река, моб: 064360-40-06, Е-mail: diruzivaj@zdrbitavacki.rs ВПЦ „САВА-ДУНАВ“ ПТ „Шабац“, Шабац, тел: 015346-088, факс: 015346-088	
ПОМОЋНИК РУКОВОДИЈЕЦА ЗА ХИДРОМЕЛИОРАЦИОНОМ ПОДРУЧЈУ: Мадурина Крупа, моб: 064040-40-13, Е-mail: radmila@zdrbitavacki.rs ВПЦ „САВА-ДУНАВ“, Београд, тел: 0112091-81-40, факс: 0113111-26-23	
ПК 11 – ПК 18, ПК 20	ВЛ „САВА“ д.о.о. Шабац, тел: 015342-100, факс: 015342-101, Е-mail: office@svoda.rs ВЛ Директор: Никола Милошевић, моб: 064841-70-40 Сабрана Каташки, моб: 064841-70-41 Никола Милошевић, моб: 064841-70-40
ПК 24 I	ВЛ „ЛУГОВИЦИ-ПОДРИЊЕ“ ДОО Шабац, тел: 015342-100, факс: 015342-104, Е-mail: upravljanje@svoda.rs Директор: Бобан Јанковић, моб: 065813-30-47 Милан Мрвошевић, моб: 064306-44-40 Душан Буковић, моб: 064306-44-31

6. ПРОЦЕНА УГРОЖЕНОСТИ ШТИЋЕНИХ / НЕШТИЋЕНИХ ПОПЛАВНИХ ПОДРУЧЈА

Процена о угрожености од поплава на територији општине Владимирци

1. Процена угрожености од поплава је урађена на основу података за стогодишње воде и указује да је опасност од поплава на територији општине присутна а да се нарочито испољава у време дугих и обилних киша, при јаким пљусковима код наглог отапања снега и при ерозионим процесима у приобаљу река.

2. Сви водотоци општине Владимирци имају претежно бујични карактер, хидролошког режима, поплаве на њима имају изразито бујичне карактеристике, брзу појаву и разорне ефекте уз упоредо јављање бујичне лаве, одрона и клизишта.

3. Уобичајени приступ у одбрани од великих вода са увођењем степена редовне и ванредне одбране није могуће применити код водотока са бујичним режимом па се код њих морају применити превентивне мере заштите, које треба да обухватају просторно целину водотока, приобаља и слива.

4. Време од уочавања кишних облака до појаве максималног протицаја траје најчешће од неколико сати до неколико дана што представља довољно времена да се изврши обавештавање грађана о предстојећој опасности која може да угрози њихово здравље, животе и имовину.

5. Одбрану од поплава за водотоке општине (првог реда) на којима постоје објекти за заштиту од штетног дејства воде, као и одржавања акумулација, спроводе ЈВП "Србијаводе" ВПЦ "Сава-Дунав".

6. Одбрана од поплава на водоточима II- реда у надлежности је Општине Владимирци.

16

Општина Владимирци израђује и доноси Оперативни план одбране од поплава за воде II -реда. Планове одбране од поплава доносе и предузећа и др. правна лица чија имовина може бити угрожена.

7. У циљу спречавања настајања поплава и умањења штетних последица на нерегулисаним водотоцима, неопходно је у потпуности реализовати превентивне мере заштите у овој процени.

8. Носиоци активности спровођења оперативних мера одбране од поплава у складу са оперативним планом за одбрану од поплава су ЈП "Србијаводе" ВПЦ "Сава-Дунав" и организационе јединице РХМ.

9. У случају настанка великих катастрофалних поплава које могу угрозити становништво и материјална добра, Окружни штаб за ванредне ситуације Мачванског управног округа у сарадњи са Штабом за ванредне ситуације општине Владимирци, непосредно учествују у организовању и спровођењу мера и активности на одбрани од поплава ангажовању снага и средстава система заштите и спасавања.

10. Систем раног упозоравања, обавештавања и узбуњивања са својим елементима обезбедиће благовремено откривање опасности, праћење и обавештавање снага заштите и спасавања, надлежних органа, организација команди Војске Србије и становништва. У случају непосредног угрожавања становништва обезбедиће се обавештавање и узбуњивање на угроженом подручју.

11. Плановима одбране од поплаве предвидети могућности ангажовање снага и средстава Војске Србије на пружању помоћи угроженом и пострадалом становништву.

12. Руковођење и координацију ангажованих снага и средстава на подручју општине Владимирци у одбрани од поплава вршиће Штаб за ванредне ситуације општине Владимирци.

Процена могућих штетних последица будућих поплава на људско здравље, животну средину, културно наслеђе и привредну активност

Скоро читаво подручје општине Владимирци припада сливу реке Саве. Скоро све текуће воде општине имају бујични режим. Највећи део ових вода протекне у виду поплавних таласа, најчешће у пролеће и у зиму, док је воде у њиховим коритима веома мало у вегетационом периоду. Појава великих вода је последица већих интензивних падавина, наглог отапања снега, изразитијег нагиба терена, меандрирања свих равничарских токова у речној мрежи, постојања повећаних ерозивних процеса и уништавања шумског покривача, што значи да највећи део ових вода протекне у виду поплавних таласа и то у пролеће и зиму док у вегетационом периоду њихова корита имају мало воде, а као последице су нагле поплаве које постају све учесталије, интензивније, а у стању су да у најкраћем року и мање речне токове претворе у рушилачке бујице и ерозивне процесе (нанос, клизишта, одрони...) које могу угрозити људске животе и материјална добра.

Услед неадекватне решености одбране од поплава и неуређености речних корита на овом подручју, јављале су се поплаве са значајним штетним последицама које се такође могу очекивати и у будућности. Постоји значајна опасност по становништво услед плавења насеља у непосредној близини водотокова. Може доћи до нарушавања саобраћајне инфраструктуре (регионалних, општинских и локалних путева и мостова) што доводи до одсечености одређених насеља и прекида саобраћаја на одређеним деоницама, што даље има за последицу ограничавање у остваривању привредних, свакодневних и редовних активности. Могућа су оштећења на критичним инфраструктурама: електричној мрежи и постројењима, канализационим и водоводним системима који утичу на хигијенско-санитарну исправност воде за пиће, стварају проблем у снабдевању водом и могу узроковати појаву епидемије. Велики проблеми настају и услед појаве велике количине атмосферских и подземних вода које стварају проблеме на каналима и пропустима, који нису у могућности да спроведу повећану количину воде у канализационе системе, што доводи до плавења градских насеља и отежаног кретања становништва и моторних возила. Као последица поплава настаје и нарушавање животне средине, у виду концентрације велике количине смећа, шљунка и отпада, нарушавање биљне вегетације и комплетне измене природних карактеристика око водотокова услед непланске експлоатације земљишта. Велике последице настају и на пољопривредним површинама, са великим економским губицима услед оштећења пољопривредних култура и нарушавања квалитета земљишта, што за последицу има смањење приноса будућих култура.

16

Преглед површина плавног подручја на водама II реда, дужина тока кроз општину, број угрожених домаћинстава, број угрожених лица.

Р е д. б р о ј	НАЗИВ ВОДОТОКА	Површина плавног подручја (ха)	Дужина тока кроз општину (km)	Број угрожених домаћинстава	Број угрожених лица
1.	ЛУБЕЊАЧКА	70	15	3	5
2.	МЛАКВА	100	12,75		
3.	ПЕНАВА	80	9,5	-	-
4.	ВРБИЋАНКА	50	10,9	-	-
5.	ДУБОКА	10	7,00		
6.	ВИШЊИЦА	100	15,5		

Изграђеност система заштите од поплаве

Ради спречавања поплава и штетног деловања поплавних вода граде се и одржавају заштитне водне грађевине и обављају заштитни радови. Заштитна инфраструктура за заштиту становника и материјалних добара од поплава се односи на:

Заштитне бране;

Обалоутврде дуж корита река;

Одбрамбене насипе;

Ретенције (за регулисање режима водотока);

Покретне панеле за заштиту приобаља.

Заштитни радови се односе на: пошумљавање, затрављивање, терасирање, чишћење корита, спровођење мера заштите забрана или ограничење сече дрвећа, забрана или ограничење вађења песка и шљунка, начин коришћења пољопривредног земљишта и др. Сама одбрана од поплава организује се и врши у зависности од степена опасности. Према величини опасности од поплава утврђују се два степена одбране и то: редовна одбрана када вода доспе до ножица насипа, иванредна одбрана када ниво воде у водотоку достигне ниво до једног метра испод највећег забележеног водостаја, а очекује се и даљи пораст нивоа воде, или када је одбрамбени насип расквашен услед дуготрајних високих вода. За време одбране од поплава и приправност и активност су појачани, те повереници читавају за време редовне одбране мерну летву четири пута у току дана, а за време ванредне одбране осам пута у току дана.

На основу претходно изнетих рељефних геолошко педолошких хидролошких, ерозионих и климатских карактеристика општине Владимирци као и података о последицама које је штетно дејство вода у претходним поплавама изазвало, процењује се да би појава таласа великих вода *реке Саве*, (до нивоа процењене стогодишње велике воде могло да угрози имовину људи општине Владимирци) и то: око 500 домаћинстава.

7. ПРИКАЗ ПЛАНИРАНИХ АКТИВНОСТИ, МЕРА И РАДОВА

Програмом мера и радова на смањењу ризика од поплава општне Владимирци за 2025. годину, планирано је уређење речног корита на реци Вишњици у плавном подручју, такође планирани су радови на уређењу речног корита реке Млакве у плавном подручју. Средства за наведену намену биће обезбеђена из средстава буџетске резерве општине Владимирци.

18

8. ПОДАЦИ О ИМЕНОВАНИМ ОВЛАШЋЕНИМ РУКОВОДЕЊИМ ЛИЦИМА И ДРУГИМ ЛИЦИМА/УЧЕСНИЦИМА У ОДБРАНИ ОД ПОПЛАВА

Оперативни план одбране од поплава за 2025. годину који доноси Министарство пољопривреде и шумарства и водопривреде поред назива сектора и деоница садржи и називе предузећа и организација које врше одбрану и имена одговорних лица, потребна средства, као и критеријуме за проглашење редовне и ванредне одбране од поплава.

Одговорна лица и називи предузећа надлежних за организовање и спровођење одбране од поплава на подручју Републике Србије и општине Владимирци на основу Наредбе о утврђивању Оперативног плана одбране од поплава за 2025. годину:

1. Кординатори одбране од поплава и помоћници:

МИНИСТАРСТВО ПОЉОПРИВРЕДЕ, ШУМАРСТВА И ВОДОПРИВРЕДЕ
РЕПУБЛИЧКА ДИРЕКЦИЈА ЗА ВОДЕ, Булевар уметности 2а, Нови Београд
тел. 011/201-33-60, WEB сајт: www.rdvode.gov.rs

ГЛАВНИ КООРДИНАТОР ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА:
Маја Грбић, моб. 064/802-13-64, E-mail: maja.grbic@minpolj.gov.rs,

Помоћници:

Мерита Борога, тел. 011/201-33-49, E-mail: merita.borota@minpolj.gov.rs
Мирјана Милошевић, тел. 011/311-71-79, E-mail: mirjana.milosevic@minpolj.gov.rs

2. Главни руководиоци одбране од поплава по водним подручјима и њихови заменици (за водно подручје „Сава“)

ЈВП „СРБИЈАВОДЕ“, Булевар уметности бр.2А, Београд
Тел. 011/311-94-00, 311-94-02, 201-33-82,
E-mail: odbrana@srbijavode.rs. WEB сајт: www.srbijavode.com

ГЛАВНИ РУКОВОДИЛАЦ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА:
Горан Пузовић, моб. 064/840-40-07, E-mail: goran.puzovic@srbijavode.rs

ЗАМЕНИК за спољне воде и нагомилавање леда:
Александар Николић, моб. 064/840-42-00, E-mail: aleksandar.nikolic@srbijavode.rs
ЈВП „СРБИЈАВОДЕ“ ВПЦ „САВА-ДУНАВ“, Бродарска бр.3, Нови Београд
Тел. 011/214-31-40, 31143-25, 213-58-64, 201- 81-00
Факс 011/311-29-27, 201-81-12, E-mail: vpesavadunav@srbijavode.rs

ЗАМЕНИК за унутрашње воде:

Милош Радовановић, моб. 064/840-40-71, E-mail: milos.radovanovic@srbijavode.rs

3. Правно лице задужена за организовање и спровођење одбране од поплава од спољних вода и нагомилавање леда, руководиоца одбране од поплава и његов заменик

Водно подручје „Сава“

ЈВП „СРБИЈАВОДЕ“ ВПЦ „САВА-ДУНАВ“, Бродарска бр.3, Нови Београд
тел. 011/214-31-40, 311-43-25, 213-58-64, 201-81-00
факс: 011/311-29-27, 201-18-12
E-mail: vpesavadunav@srbijavode.rs

18

РУКОВОДИЛАЦ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА:

Александар Николић, моб.064/840-42-00,
E-mail:aleksandar.nikolic@srbijavode.rs

ЗАМЕНИК РУКОВОДИОЦА :

Бранислав Ћамиловић, моб.064/840-40-26
E-маил:branslav.camilovic@srbijavode.rs

4. Правно лице надлежно за организовање одбране од поплава,руководилац одбране од поплава на мелиорацином подручју и његов заменик

Водно подручје“Сава“

ЈВП“СРБИЈА ВОДЕ“Булевар уметности бр.2А,Нови Београд,тел.011/311-94-00,311-94-02,201-33-82,

E-mail:odbrana@srbijavode.rs,

WEB sajt.www.srbijavode.com

РУКОВОДИЛАЦ:

Марко Митровић,моб.064/840-41-93

E-mail:marko.mitrovic@srbijavode.rs

ЗАМЕНИК:

Никола Живковић, моб.064/840-41-86

E-mail:nikola.zivkovic@srbijavode.rs

5. Републичка организација надлежна за хидрометеоролошке послове

РЕПУБЛИЧКИ ХИДРОМЕТЕОРОЛОШКИ ЗАВОД СРБИЈЕ, Кнеза Вишеслава 66, Београд

E-mail:srhydra@hidmet.gov.rs, office@hidmet.gov.rs, WEB sajt:www.hidmet.gov.rs

Tel.011/305-08-99, 254-33-72, faks 011/254-27-46, Дежурни оперативни телефон:064/838-52-58

РУКОВОДИЛАЦ ЗА ХИДРОЛОШКЕ ПРОГНОЗЕ:

Дејан Владиковић, моб.064/838-51-65, тел.011/305-09-00, 254-33-72, факс 011/254-27-46,

E-mail:dejan.vladikovic@hidmet.gov.rs

ЗАМЕНИК:

Јелена Јеринић, моб.064/838-52-77, тел.011/305-09-00, 305-09-04, факс 011/254-27-46,

E-mail:jelena.jerinic@hidmet.gov.rs

ПЕРМАНЕНТНЕ СЛУЖБЕ РЕПУБЛИЧКОГ ХИДРОМЕТЕОРОЛОШКОГ ЗАВОДА, ОДЕЉЕЊЕ ЗА МЕТЕОРОЛОШКО БДЕЊЕ:

ОДСЕК ЗА ПРОГНОЗУ ВРЕМЕНА:тел.011/305-09-68

ОДСЕК ЗА НАЈАВЕ И УПОЗОРЕЊА:тел. 011/254-21-84

6. Друга правна лица задужена за спровођење одбране од поплава

МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА,СЕКТОР ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ

Управа за ватрогасно-спасилачке јединице

Недељко Гагић, моб.064/892-32-79, E-mail:nedeliko.gagic@mup.gov.rs

Милош Миленковић,моб 064/892-95-67 E-mail:milos.milinenkovic@mup.gov.rs

20

Милорад Спасојевић, моб.064/892-83-39, E-mail:milorad.spasojevic@mup.gov.rs

Управа за управљање ризиком и цивилну заштиту
Горан Николић, моб.064/892-12-56, E-mail:goran.nikolic@mup.gov.rs
Јелена Димић,моб.064/892-97-22 E-mail:jelena.dimic@mup.gov.rs
Драган Ивановић, моб. 064/892-86-22, E-mail:dragan.ivanovic@mup.gov.rs
Бојана Икодиновић, моб. 064/892-71-09, E-mail:bojana.ikodinovic@mup.gov.rs

Оперативни центар СВС
Тел.011/228-29-33, 228-29-27, 228-29-10, тел/факс 011/228-29-28,
Моб. 064/892-96-68, 064/854-39-68, E-mail:nacionalnicentar112.svs@mup.gov.rs

МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА, ДИРЕКЦИЈА ПОЛИЦИЈЕ
Александар Чејовић, моб. 064/892-24-85, E-mail:aleksandar.cejovic@mup.gov.rs

МИНИСТРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА, УПРАВА ГРАНИЦНЕ ПОЛИЦИЈЕ
Дежурна служба Регионалног центра граничне полиције према Републици Хрватској:тел.021/524-956
Факс 021/524956,E-mail:rcrh.ds@mup.gov.rs
Руководилац:Предраг Величковић,моб.064/892-40-73,тел.021/661-72-04
Заменик:Бранимир Мирковић,моб.064/892-70-92,тел.021/661-72-04

ЗА МИНИРАЊЕ ЛЕДА
ГЕНЕРАЛШТАБ ВОЈСКЕ СРБИЈЕ, ОПЕРАТИВА УПРАВА(Ј-3)
Руководилац:Марко Бојовић,моб.065/278-88-88,тел011/206-38-98,E-mail:marko.bojovic@vs.rs
Заменик:Бојан Стојановић,моб.060/636-33-75,тел.011/206-33-64,E-mail:stojsnovicb40@gmail.com

ЗА ОСМАТРАЊЕ ЛЕДА
Институт за пољопривреду“Јарослав Черни“а.д.,ул.Јарослав Черног бр.80,Београд,тел.011/617-66-14
Факс 011/390-79-55
Горан Николић,моб.066/856-08-87,E-mail:goran.nikolic@jcerni.rs

ЗА ХИТНЕ ИСТРАЖНЕ РАДОВЕ И АНАЛИЗЕ(ЕКСПЕРТИЗЕ ПОПЛАВНИХ
ДОГАЂАЈА,ХИДРОЛОСКЕ,ХИДРАУЛИЧКЕ,ХИДРОДИНАМИЧКЕ,ФИЛТРАЦИОНЕ И СТАТИЧКЕ
АНАЛИЗЕ,АНАЛИЗЕ ОШТЕЋЕЊА ЗАШТИТНИХ ВОДНИХ ОБЈЕКТА,РЕШЕЊА ХИТНИХ РАДОВА
ЗА ОТКЛАЊАЊЕ ШТЕТНИХ ПОСЛЕДИЦА ПОПЛАВНОГ ТАЛАСА И РЕШЕЊА ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ
ЗАШТИТЕ ОД ПОПЛАВА)
Институт за водопривреду“Јарослав Черни“а.д.,ул.Јарослава Черног бр.80,Београд,тел.011/617-66-14,
Факс 011/390-79-55
Горан Николић,моб.066/856-08-87,E-mail:goran.nikolic@jcerni.rs

7. Лица задужена за евидентирање података о поплавним догађајима на водама I реда и системима за одводњавање у јавној својини

Водно подручје „Сава“
ЈВП „Србијаводе”, Булевар уметности 2А, Београд
тел. 011/311-94-00, 311-94-02, 201-33-82
E-mail: odbrana@srbijavode.rs, WEB sajt: www.srbijavode.com
ЗА СПОЉНЕ ВОДЕ за водно подручје „Сава“:
Бранко Чанковић, моб. 064/840-41-85, 011/201-33-59 E-mail:branko.cankovic@srbijavode.rs
За водно подручје "Сава"
Ивана Чулулејић, тел.064/840-42-35, тел.011/201-81-29
E-mail: ivana.cululejic@srbijavode.rs,

20

ЗА УНУТРАШЊЕ ВОДЕ:

Зоран Вучковић, моб. 064/840-41-17, 011/201-81-39, факс 011/311-29-27

E-mail: zoran.vuckovic@srbijavode.rs

ВПЦ „Сава-Дунав“ Београд, тел. 011/214-31-40, 011/201-81-13 факс 011/311-29-27,

E mail: ypcsava@srbijavode.rs.

За координацију одбране од поплава на територији општине Владимирци, задужен је Горан Зарић-Председник општине командант Штаба и начелник штаба за ванредне ситуације општине Владимирци.

За руковођење одбраном од поплава на водотоцима I-реда, на којима постоје објекти за заштиту од штетног дејства воде на територији општине Владимирци, Оперативним планом одбране од поплава за воде I-реда, утврђеним Наредбом Министарства пољопривреде и заштите животне средине, задужено је ЈВП "Србијаводе", ВПЦ "Сава-Дунав" са главним руководиоцем одбране од поплава и секторским и деоничарским руководиоцима одбране од поплава.

За руковођењем заштитом од свих врста елементарних и других већих непогода, на нивоу општине Владимирци, Одлуком Скупштине Општине образован је Штаб за ванредне ситуације општине Владимирци.

Командант штаба је председник општине. Заменик команданта је заменик председника. Начелник штаба је руководиоца надлежне службе (Сектора за ванредне ситуације) или руководиоца Општинске управе Владимирци.

Чланови ШВС су:

- чланови извршних органа општине у чијем делокругу су послови из области: здравља, пољопривреде, водопривреде и шумарства, рада и социјалне политике, заштите животне средине;
- представници општинских органа управе у чијем делокругу су послови из области саобраћаја, грађевине, енергетике, информисања, трговине и услуга.
- руководиоци јавних предузећа, привредних друштава, руководиоци јединица одбране, полиције, хуманитарних организација, удружења грађана, других правних лица и установа у чијем делокругу су послови од значаја за заштиту и спасавање у ванредним ситуацијама;

СПИСАК ЧЛАНОВА ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ У ОПШТИНИ ВЛАДИМИРЦИ

Ред. број	Име и презиме	Назив предузећа, установе где ради и функција	АДРЕСА	ТЕЛЕФОН		
			На послу	Посао	кући	Мобилни
1	2	3	4	5	7	8
1.	Горан Зарић Командант	Општина Председник општине	Св.Саве 34 Владимирци	513-137		064 8087709
2.	Зоран Ранковић Заменик команданта	Општина Заменик председ. Општине	Сб.Саве 34 Владимирци	513-141		063 8674231

22

3.	Владан Милошевић Начелник штаба	Начелник штаба	Шабац Св.Саве 34 Владимирци	513-143		064 8758183
4.	Игор Маринковић Члан	МУП-ПС Вла димирци командир ПС	Св.Саве 59 Владимирци	513-135		064 8920315
5.	Славица Мирковић Члан	Општина начелник	Св.Саве 34 Владимирци	513-141		064 8087707
6.	Небојша Радовић Члан	ЈКП „Извор“ директор	Св.Саве 25 Владимирци	514-460		064 8177501
7.	Др Славољуб Савић Члан	Пензионер	Св.Саве 30 Владимирци	513-141		063 278375
8.	Бранко Исаиливић Члан	Дом здравља Владимирци директор	Св.Саве 17 Владимирци	513-150		064 1955985
9.	Никола Кузмановић Члан	ЕДБ Посл.једин. Владимирци руководилац	Живојина Мишића бб Владимирци	513-495		064 8333541
10.	Илија Симић Члан	ЕДБ Посл.једин. Владимирци	Живојина Мишића бб Владимирци	513-495		0648333698
11.	Петар Поповић Члан	Црвени крст Владимирци Сарадник	Св.Саве 18 Владимирци	513-389		064 8087705
12.	Ненад Поповић Члан	Ватрогасна јединица Владимирци	Бибе Карановић 17.Владимирци	513-326		064 8924237
13.	Драган Зарић Члан	Одељење за урбанизам, грађевинарство, привреду, пољопривреду и инспекцијске послове	Светог Саве 34 Владимирци	513-789		0648087688

22

СПИСАК МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА СА ПОДАЦИМА О ОДГОВОРНИМ ЛИЦИМА

Ред. бр.	НАЗИВ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ПРЕДСЕДНИКА И ПОВЕРЕНИКА ЦЗ	БРОЈ ТЕЛЕФОНА
1.	БЕЛОТИЋ	Љубомир Исаиловић	064 5191323
2.	БЕЉИН	Миломир Адамовић	621628809
3.	БОБОВИК	Драгана Миловановић	0648087739
4.	ВЛАДИМИРЦИ-варошица	Владан Милошевић	0648758133
5.	ВЛАДИМИРЦИ - село	Небојша Станимировић	0637369158
6.	ВЛАСАНИЦА	Горан Милојевић	641352148
7.	ВУКОШИЋ	Михаило Миладиновић	0655134612
8.	ВУЧЕВИЦА	Влада Милинковић	0641865582
9.	ГОМИЛИЦА	Верољуб Петровић	015 521 206
10.	ДЕЕБРЦ	Радојко Миловановић	064 2158759
11.	ДРАГОЈЕВАЦ	Милан Ђурић	638009335
12.	ЗВЕЗД	Слободан Николић	0642766910
13.	ЈАЗОВНИК	Зоран Ранисављевић	063362068
14.	ЈАЛОВИК	Драган Стекић	063261566
15.	КАОНА	Зоран Митровић	0640441609
16.	КОЗАРИЦА	Живко Ивановић	0616410922
17.	КРНИЋ	Љубомир Исаиловић	0643179594
18.	КРНУЈЕ	Небојша Радовић	066370019
19.	ЛИПОВИЦА-ЈАЗОВНИК	Бранко Ранковић	0640003430
20.	КУЈАВИЦА	Иван Алексић	06448887045
21.	ЛОЈАНИЦЕ	Недељко Лекић	0616823648
22.	МЕХОВИНЕ	Драгорад Пантелић	015 518 104

24

23.	МЕСАРЦИ	Миломир Цветковић	0641865721
24.	МАТИЈЕВАЦ	Вељко Глигорић	0654806634
25.	МРОВСКА	Влада Петровић	0612533165
26.	НОВО СЕЛО	Живота Петровић	0655255123
27.	ПРОВО	Игор Јовић	637753281
28.	ПЕЈИНОВИЋ	Милош Павловић	0655324584
29.	РИЂАКЕ	Маријана Поучковић	0643877103
30.	СУВО СЕЛО	Ненад Зечић	659574524
31.	СКУПЉЕН	Драган Мандић	063217678
32.	ТРЕБУШАЦ	Мирјана Симеуновић	694032055

ПОДАЦИ О ОВЛАШЋЕНИМ И ОСПОСОБЉЕНИМ ПРАВНИМ ЛИЦИМА ОД ПОСЕБНОГ ЗНАЧАЈА
ЗА ЗАШТИТУ И СПАСАВАЊЕ ОПШТИНЕ ВЛАДИМИРЦИ

Ред. Број	Назив правног лица	Облик организовања	Облик власништва	Адреса	делатност	Руководилац и телефон	капацитети
1	2	4	5	6	7	8	9
1.	Јавна комунално предузеће „Извор“ Владимирци	јавно предузеће	државно	Св.Саве 25 Владимирци	41000-комунална	Небојша Радовић 015 513-460	54 запослених
2.	Дом здравља Владимирци	јавна установа	државно	Св.Саве 17 Владимирци	Здравствена заштита	Бранко Исаиловић 0641955985	104 запослена
3.	Ветеринска станица „Владица ВЕТ“ Владимирци	АД	приватно	Светог Саве 14 Владимирци	Ветеринарска заштита	Владица Мирковић 0638708724	Запослених 1
4.	Центар за социјални рад Владимирци	јавна установа	државна	Св.Саве 34 Владимирци	85322-социјална заштита	Здравко Перић 015 513 290	запослених 9
5.	Црвени крст Владимирци	јавна установа	државно	Св.Саве 18 Владимирци	85322-социјални рад	Петар Поповић 7102389	5 запослених

24

6.	Радио Владимирци	ДОО	приватно	Св.Саве 57 Владимирци	22220-радио дифузна делатност	Маја Павличевић 015 513-388	4 запослена
7.	Локална самоуправа		државно	Св.Саве 34 Владимирци	Задовољавање потреба грађана	015 513-141	58 запослена
8.	ЕД Шабац-Пословна јединица Владимирци	јавно предузеће	државно	Живојина Мишића 23	Снабдевање електричном енергијом	Никола Кузмановић 015 513-495	23 запослена
9.	Библиотека „Диша Атић“ Владимирци	јавна установа	државно	Св.Саве 26 Владимирци	Библиотекарство и културно забавне активности	Ненад Илић 015513145 0652586692	8 запослен
10.	ППП „Дрвоимпекс“ Скупљен	ДОО	приватно	Скупљен	Производња и промет грађевинског материјала	Мирослав Бирманчевић 015/7762459	5 запослених
11.	ТП "Шевић турс" Владимирци	ДОО	приватно	Св.Саве 18	Превоз путника	Маријан Мијаиловић 0600510177	20 запослених

26

9. ПРИКАЗ ПОДЕЛА ДУЖНОСТИ И ОДГОВОРНОСТИ ПРЕДУЗЕЋА И ДРУГИХ СУБЈЕКТА КОЈИ УЧЕСТВУЈУ У ОРГАНИЗАЦИЈИ И СПРОВОЂЕЊУ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА

Мере заштите у случају непосредне опасности од поплава

За сваки слив у зависности од величине и природних карактеристика, постоји одређени праг падавина који условљава појаву великих вода на водотоцима. Поменути праг може се дефинисати помоћу три параметра: висина падавина, мерење, прикупљање, обраду, анализу и издавање хидрометеоролошких података, информација и прогноза, па стога РХМЗ представља основицу целог система за обавештавање у фазама припреме за спровођење одбране од поплаве. РХМЗ прикупља и обрађује податке: ниво воде, метеоролошке величине (падавине, температура и друго), радарска осматрања и др.

Оперативни центар је трансмисија преко које се даље прослеђују све информације које доставља РХМЗ а односе се на појаве бујичних падавина. Све информације добијене од РХМЗ прослеђују се штабовима на свим нивоима (национални, покрајински, окружни, градски и општински).

Све осмотрене промене битне за настанак, ток и одбрану од поплава Оперативни центар- прослеђује Штабу за ванредне ситуације општине Владимирци. За одбрану од бујичних поплава битни су подаци о наиласку и

Командант општинског штаба за ванредне ситуације је председник општине, по положају. Заменик команданта градског односно општинског штаба за ванредне ситуације је заменик градоначелника односно председника општине или члан општинског већа. Начелник општинског штаба за ванредне ситуације је начелник надлежне службе. За чланове општинског штаба за ванредне ситуације постављају се, по правилу, директори јавних комуналних предузећа и установа чија је делатност у вези са заштитом и спасавањем, руководиоци органа локалне самоуправе, секретари окружних, градских и општинских организација Црвеног крста, стручњаци из појединих области заштите и спасавања или друга лица. Начелника, заменика

и чланове штаба за ванредне ситуације јединица локалне самоуправе поставља и разрешава скупштина општине, на предлог председника општине.

Заменик команданта општинског штаба у одсуству команданта штаба или по његовом налогу у свему га замењује.

Начелник штаба у фазама припрема за одбрану од поплава врши следеће послове:

- Врши непосредан увид стања на угроженом подручју у сарадњи са општинским штабом и предлаже потребне мере;
- Спроводи наредбе штаба, информише команданта о стању на терену и предлаже предузимање мера заштите и задатака цивилне заштите;
- Организује реализацију потребних мера за неопходне и хитне радове на угроженим подручјима, по добијању сагласности команданта штаба;

Повереници цивилне заштите врше следеће пословање у свим фазама одбране:

- 1-Врше непосредан увид у стање на поплавленом подручју и достављају информације;
- 2-Предлаже спровођење радова и мера на свом терену у зони одбране на водотоку;
- 3-Организује и руководи хитним радовима и мерама у свом реону;
- 4-Извештава заменике повереника ЦЗ о предузетим мерама и води евиденцију о стању на терену, ангажованом људству, механизацији и друго;
- 5-По наредби штаба спроводи евакуацију становништва и стоке на свом подручју;
- 6-Континуирано праћење водостаја на меродавним водомерима
- 7-Прикупљање и анализа информација о угрожености од поплава и обавештавање надлежних органа и институција;
- 8-Организација примања позива за помоћ;
- 9-Рано упозоравање, обавештавање и узбуњивање становништва, надлежних органа, привредних друштава и других правних лица у зони угрожености, као и снага заштите и спасавања;

26

Мере заштите када настану поплаве

Мере заштите након проглашења РЕДОВНЕ ОДБРАНЕ од поплава

Мере заштите након проглашења ВАНРЕДНЕ ОДБРАНЕ од поплава Рано упозоравање, обавештавање и узбуњивање становништва, надлежних органа, привредних друштава и других правних лица и снага заштите и спасавања у зони угрожености врши Оперативни центар Шабац.

Мере ублажавања и отклањања непосредних последица поплава

1. Праћење водостаја и процена угрожености од поплава;
2. Интензивирати рад Оперативног центра Шабац и увођење сталног дежурства у Штаб за ванредне ситуације општине Владимирци;
3. Активирање оперативних веза на подручју угроженом од поплава;
4. Ангажовање органа и организација надлежних за водопривреду, надлежних служби општине Владимирци одбрану од поплава у складу са утврђеним плановима;
5. Обустављање и ограничавање саобраћаја на комуникацијама на подручју угроженим од поплава;
6. Снижавање нивоа воде у хидроакмулацијама изнад бране до коте која одговара ткт. "Безбедној коти";
7. Ангажовање овлашћених и оспособљених правних лица за заштиту и спасавање на одбрани од поплава у изради насипа, просека, и др. радова битних за одбрану од поплава;
8. Ангажовање грађана и других субјеката чија је имовина угрожена поплавама.
9. Учешће ватрогасно-спасилачких јединица МУП-а на спасавању угрожених и пострадалих;
10. Учешће полиције у спровођењу мера и извршавању задатака заштите и спасавања од поплава;
11. Ангажовање специјализованих јединица ЦЗ за спасавање на води и под водом,
12. Ангажовање осталих јединица ЦЗ на заштити и спасавању становништва и материјалних добара од поплаве,
13. У случају када ангажоване снаге и средства нису довољна за заштиту и спасавање људи, материјалних и културних добара и животне средине од поплава, ангажовати јединице Војске Србије за пружање помоћи угроженом и настрадалом становништву;
14. Коришћење свих расположивих материјалних и људских ресурса за заштиту и спасавање и стављање на располагање ШВС општине Владимирци;
15. Евакуација становништва и материјалних добара из подручја угроженог поплавом,
16. Збрињавање угроженог и пострадалог становништва,
17. Снабдевање здравом пијаћом водом подручја угрожена од поплава,
18. Организација и спровођење санације терена и објеката на подручју захваћеног поплавом,
19. Информисање и едукација јавности.

ВАНРЕДНА СИТУАЦИЈА

У циљу заштите и спасавања људи, материјалних и културних добара од опасности изазваних поплавама, спроводе се ЗАДАЦИ ЦИВИЛНЕ ЗАШТИТЕ и то:

Заштита и спасавање од поплава

Узбуњивање

Евакуација

Евакуација се организује и спроводи у циљу заштите и спасавања људи, животиња, материјалних и културних добара, државних органа, привредних друштава и других правних лица од поплава.

Евакуацију на подручју општине Владимирци наређује штаб за ванредне ситуације општине Владимирци.

Евакуација подразумева планско померање становништва са угроженог подручја у неуgroжено подручје.

28

Поред ШВС у евакуацији учествују органи општине Владимирци, снаге МУП-а и Војске Србије, овлашћена и оспособљена правна лица, привредна друштва и друга правна лица, чији су задаци утврђени плановима заштите и спасавања у ванредним ситуацијама.

Након проглашења Активирају се снаге МУП – а за одбрану и спасавање, цивилна заштита, комуналне службе, водопривредна предузећа и друго. Битно је благовремено алармирање јавности и становништва на угроженом подручју преко локалних медија, јер за кратак временски период становништво мора спремно дочекати наредбу о евакуацији - спасавању становништва и смањењу материјалних губитака. Главни кораци у операцији спасавања становништва су: идентификација простора који се евакуише, развијањем процедуре за евакуацију (правац, дестинација, време), формирање центра за пријем и привремени боравак угрожених, ургентне мере (хитна медицинска помоћ, против пожарна заштита, интервенција комуналних служби у случају прекида снабдевања водом и електричном енергијом) и повратак евакуисаног становништва по налогу Штаба.

Евакуација од поплава врши се померањем угроженог становништва, стоке и материјално техничких средстава на ближа безбедна подручја, код суседа или родбине угрожених.

У случају поплава ширих размера капацитети, у којима ће се вршити смештај угрожених, су јавни објекти (сале домова месних заједница, слободне магацинске просторе, слободне стамбене објекте) и угоститељско туристичке организације које располажу са смештајним капацитетима

Евакуација се предузима када предстоје или су наступиле опасности изазване поплавом, које угрожавају становништво, тако да је нужно да становништво ради заштите и спасавања напусти угрожену територију. Одлуку о евакуацији доноси Начелник округа (Командант ОШВС), или председник Општине(Командант ОШВС) на предлог Начелника Одељења за ванредне ситуације округа – Шабац

Евакуацију организује и планира Одељење за ванредне ситуације Мачванског округа Шабац.

Одлуку о евакуацији спроводи:

- 1) Руковођење – ОШВС – помоћник Начелника Штаба за евакуацију
- 2) Регулисање саобраћаја – Саобраћајна Полиција
- 3) Превоз угроженог становништва – локални превозници ("Еуро-транс турс" и "Еко-турс")
- 4) Одржавање реда и заштита имовине – Полиција
- 5) Прихват евакуисаних грађана – Повереници ЦЗ, Школска управа, установа за децу предшколског узраста и дом ученика капацитета 180 лежајева.

У складу са планом евакуације ОШВС приступа се спровођењу евакуације угроженог становништва. Евакуацијом руководи помоћник начелника штаба за евакуацију.

Након саопштавања наредбе о евакуацији процењује се да ће 1/3 угрожених грађана сама извршити евакуацију и померање са угрожене територије (пешице или сопственим возилима) на неуgroжено подручје.

У складу са ситуацијом на терену место за прихват угроженог становништва одређује ОШВС.

Приоритет у евакуацији имају особе са инвалидитетом, болесне особе, деца, трудне жене, мајке са малом децом и старе особе.

Локални превозници "Еуро-транс турс" и "Еко-турс" врше превоз угроженог становништва до места за прихват. Контролу саобраћаја, одржавање реда и заштиту имовине евакуисаних врши полиција и Војска Србије. Прихват евакуисаних врше повереници цивилне заштите и руководилац установе где се врши прихват. Одмах након прихвата врши се евидентирање и смештај.

Збрињавање угроженог и настрадалог становништва

Ради збрињавања угроженог и настрадалог становништва код поплава, предузети мере за привремени смештај, исхрану, здравствену заштиту и обезбеђење других неопходних потреба становништва

Носиоци збрињавања:

- 1) Штаб за ванредне ситуације општине Владимирци
- 2) Општинска управа – Одељење за друштвене делатности
- 3) Организација Црвеног крста

Сарађују:

28

- 1) Војска Србије - Команда гарнизона Шабац
- 2) Одељење за грађевинско земљиште и инфраструктуру општине Владимирци
- 3) Дом здравља Владимирци
- 4) Центар за социјални рад Владимирци
- 5) ЈКП „Извор“ Владимирци
- 6) ЈП „Електродистрибуција“ Шабац-пословница Владимирци
- 7) Полицијска управа Шабац-полицијска станица Владимирци
- 8) Ватрогасно-спасилачка јединица Владимирци, Одељења за ванредне ситуације Шабац
- 9) Месне заједнице

По плану ОШВС збрињавање угроженог и настрадалог становништва извршити привременим смештајем у просторије школских и предшколских установа, спортској хали и др. погодних објеката, на делу територије која није угрожена поплавом.

Одмах након прихвата, тимови психолога и социјалних радника обављају разговор са евакуисаним становништвом.

За рад са децом Школска управа обезбедиће школске педагоге и психологе.

Центар за социјални рад предузеће бригу о социјално угроженим лицима.

Извршни органи локалне самоуправе обезбедиће флаширану воду и храну за евакуисане.

ЈКП „Извор“ обезбедиће водоснабдевање.

Дом здравља ће обезбедити здравствену заштиту евакуисаних грађана.

Санитарна инспекција наложиће мере хигијенско-епидемиолошке заштите.

Еколошка и комунална инспекција спроводиће мере из своје надлежности.

Полиција обезбеђује одржавање реда и заштиту евакуисаних и њихове имовине.

Хуманитарне невладине организације ангажовати у циљу обезбеђења хуманитарне помоћи за настрадале

Очување добара битних за опстанак

Очување добара битних за опстанак обухвата очување објеката за водоснабдевање, одржавање потребног обима пољопривредне, друге производње и опстанак биљног и животињског фонда кроз обезбеђење и чување потребних количина и врста добара неопходних за живот становништва, као и културно-историјских, материјалних и других битних добара у условима елементарних непогода и других несрећа. У случајевима нарушеног редовног снабдевања водом због елементарних непогода и других несрећа, комунална предузећа и друга привредна друштва, произвођачи и дистрибутери воде, дужни су да обезбеде потребне количине воде, мере контролу исправности воде и одржавају системе за водоснабдевање.

Штаб за ванредне ситуације општине Владимирци координира дистрибуцију воде и ангажује све расположиве капацитете за транспорт и дистрибуцију воде.

Заштита и спасавање животиња спроводи се, првенствено, благовременим припремама привредних друштава и других организација које се баве узгојем стоке и производњом намирница животињског порекла, као и оспособљавањем власника стоке за вршење превентивних мера и поступака у заштити животиња.

У спровођењу неопходних мера и акција заштите и спасавања животиња, ангажују се, првенствено, ветеринарске организације и службе, привредна друштва из области кланичне индустрије и друга привредна друштва и организације које се баве узгојем стоке, заштитом и складиштењем намирница животињског порекла, као и пољопривредни произвођачи.

У случају угрожености сточног фонда на територији захваћеној елементарним непогодама и другим несрећама, штаб за ванредне ситуације организује евакуацију и збрињавање сточног фонда.

Хитно успостављање неопходних служби од јавног интереса

Хитно успостављање неопходних служби од јавног интереса подразумева предузимање потребних мера и радњи за успостављање њихове нарушене функције, као што су снабдевање неопходним намирницама, електричном и топлотном енергијом, услуге здравствене и социјалне заштите, водовода и канализације, саобраћаја, ПТТ и друге услуге, у складу са планом за заштиту и спасавање у ванредним ситуацијама.

30

Органи државне управе, органи аутономне покрајине, органи јединица локалне самоуправе, привредна друштва и друга правна лица која се баве делатношћу из става 1. овога члана, дужни су да обезбеде њихово функционисање, у складу са законом, другим прописима и општим актима.

Асанација терена

Асанација терена обухвата уклањање, идентификацију и хитно сахрањивање погинулих односно умрлих, уклањање лешева животиња, дезинфекцију, дезинсекцију, дератизацију, деконтаминацију и ремедијацију објеката и терена.

У отклањању последица и спровођењу асанације, у складу са својим овлашћењима и дужностима, учествују државни органи, јединице локалне самоуправе, здравствене и ветеринарске установе, комунална предузећа и друга овлашћена и оспособљена правна лица, снаге надлежне службе, јединице цивилне заштите и, у оквиру личне и колективне заштите, грађани.

10 . ПРИКАЗ ОБАВЕЗА НАДЛЕЖНИХ СУБЈЕКТА У СВИМ ФАЗАМА ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА

У првој фази—припреме за одбрану од поплава Командант општинског штаба за ванредне ситуације врши следеће послове: - Заказује и руководи седницама одговорних општинских институција за одбрану од поплава на којима се усвајају планови рада; - Обезбеђује услове за имплементацију општинског Плана код свих општинских субјеката; - У случају да постоји потреба врши усаглашавање Оперативног плана са Општим планом за одбрану од поплава Владе Републике Србије и Оперативним планом Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде; - Обезбеђује услове за рад, за интегралне и координиране активности у имплементацији оперативних планова за одбрану од поплава и организован рад у ванредним условима;

- Обезбеђује услове за израду техничке документације за одбрану од поплава за подручје општине Владимирци; - Обезбеђује услове за реализацију програма мера и активности за информисање и едукацију јавности; - Организује, у сарадњи са другим субјектима, и спроводи програм мера и активности за обезбеђење прихватних центара за прихват људи и имовине у ванредним условима; - Прати реализацију радова у складу са усвојеним плановима рада; - Прима и прати информације у вези са наиласком олујних облака који му доставља Хидрометеоролошки завод;

У другој фази—ванредна одбрана од поплава, Командант општинског штаба за ванредне ситуације врши следеће послове:

- Руководи радом Штаба за ванредне ситуације; - Координира активност са задуженим за одбрану од поплава; - Сарађује са руководством за одбрану од поплава; - Сарађује са руководством за одбрану од поплава из националног оперативног плана; - Сарађује са оперативним руководством за одбрану од поплава у области цивилне заштите и оперативним лицем националног центра за обавештавање и узбуњивање; - Издаје наредбу о предузимању мера на заштити здравља људи и добара која се односе на ангажовање радне снаге, механизације и других средстава; - Даје предлог надлежном органу за евакуацију становништва и имовине у ванредним околностима у координацији са Штабом за ванредне ситуације;

У трећој фази—ванредна ситуација, Командант општинског штаба за ванредне ситуације обавља следеће послове: - У случају када постојећи и планирани одбрамбени систем није довољан и прети изливање воде и налет бујице тада се приступа локалном привременом надвишењу одбрамбене линије слагањем врећа пуњених песком или земљом. - Ако претходне мере нису довољне Командант штаба у својству председника Општине, а на предлог Штаба, проглашава ванредну ситуацију; - Организује, руководи и координира спровођење програма

30

евакуације становништва до прихватних центара у ванредним околностима у координацији са Штабом за ванредне ситуације.

У четвртој фази – отклањање последица поплава Командант општинског штаба: - Обезбеђује услове за спровођење мера и руководи активностима и радовима на отклањању последица поплава по престанку опасности. - Обезбеђује услове за контакт са институцијама за благовремено пружање финансијске и материјалне помоћи угроженом становништву и привреди на подручју града.

Заменик команданта општинског штаба за ванредне ситуације у одсуству команданта штаба или по његовом налогу преузима руковођење системом заштите и спасавања на угроженој територији.

Начелник општинског штаба за ванредне ситуације у свим фазама одбране од поплава врши следеће послове: - Врши непосредан увид стања на угроженом подручју у сарадњи са општинским штабом и предлаже потребне мере; - Спроводи наредбе руководиоца штаба, информише га о стању на терену и прелаже предузимање радова и мера који изискују материјалне трошкове у току одбране као и за отклањање последица поплава; - Организује реализацију потребних мера за неопходне и хитне радове на угроженим подручјима, по добијању сагласности руководиоца штаба; - Води евиденције о предузетим радовима и мерама и утрошеним средствима у току одбране и отклањању последица поплава. Подноси извештај команданту штаба по завршетку одбране од поплава, а обавезно и у току одбране.

Повереници (председници месних заједница) и њихови заменици врше следеће послове у свим фазама одбране: - Врше непосредан увид у стање на поплављеном подручју и достављају информације штабу; - Предлажу спровођење радова и мера на свом терену у зони одбране на водотоку; - Организују и руководе хитним радовима и мерама у свом реону; - Извештавају Штаб за ванредне ситуације о предузетим мерама и воде евиденцију о стању на терену, ангажованом људству, механизацији и друго; - Спроводе евакуацију становништва и стоке на подручјима својих месних заједница заједно са Штабом.

11. ПРИКАЗ РАСПОЛОЖИВИХ СРЕДСТАВА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ АКТИВНОСТИ, МЕРА И РАДОВА ЗА СМАЊЕЊЕ РИЗИКА ОД ПОПЛАВА

За потребе спровођења редовне и ванредне одбране од поплава на располагању је механизација Јавних предузећа.

Механизација је у погонској спремности и зависно од потребе може се у потпуности ангажовати.

Алатза спровођење одбране од поплава наменски опредељен не постоји. У интервенцијама се користи алат предузећа који је у свакодневној употреби.

Материјалза спровођење одбране од поплава постоји на локалним позајмиштима и депонијама предузећа, исти одговара намени и може се обезбедити по потреби као и што је до сада при интервенцијама коришћен.

Системвеза радио и телефонске мреже за спровођење одбране од поплава не постоје и углавном се користе услужни телефони (015 513 137 и 064 875 8183) и општинске управе 015 513-141.

За потребе одбране од поплава укључиће се и друге фирме и власници који поседују потребну механизацију (багере, утовариваче, моторне пумпе, тракторе, камионе и остало).

Финансијска средства за покривање трошкова редовне и ванредне одбране од поплава у насељеним местима (кишна канализација, унутрашње воде) обезбеђује скупштина града, односно месна заједница или комунално предузеће.

Финансијска средства за покривање трошкова за време ванредног стања обезбеђује општина из својих средстава као и од средстава Републике намењених отклањању штета од елементарних непогода.

Средства за извршење овог плана обезбеђују се из средстава буџета општине Владимирци.

Прецизно регулисати начин плаћања, односно поступак материјалне надокнаде за ангажовану радну снагу и материјално-техничка средства, која су коришћена у одбрани од поплава.

32

Подаци о расположивој механизацији и алату

Бр.	НАЗИВ	једин. мере	МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА	ПРИВРЕДНИ СУБЈЕКТИИ				
				ЈКП“Извор“	Центар за социјални рад	Одељење за пољопривреду	Полиција	Општинска управа
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
1.	Путничко возило	ком.		8	1		1	5
2.	Теренско возило	ком.		4	1		1	
3.	Камион	ком.		3				
4.	Грејдер	ком.		1				
5.	Камион	ком.		3				
6.	Трактор и приколица	ком.		1				
7.	Травокосачица	ком.		3				
8.	Утоваривач	ком.						
9.	Пента	ком.						
10.	Чамац	ком.						
11.	Аутодизалица	ком.		1				
12.	Пумпа дизел	ком.						
13.	Пумпа бензин	ком.		3				
14.	Пумпа електро	ком.		1				
15.	Агрегат	ком.		2				
16.	Компресор	ком.						
17.	Ровокопач	ком.						
18.	Цистерна	ком.						
19.	Фењери	ком.						
20.	Лампе-плинске	ком.						
21.	Лампе-акумулаторске	ком.						
22.	Сигналне заставице	ком.		5				
23.	Бунде	ком.						
24.	Појас за спасавање	ком.						
25.	Кишне кабанице	ком.		10				
26.	Прслук	ком.		10				
27.	Заштитни шлем	ком.						
28.	Заштитне рукавице	пар		50				
29.	Радно одело	ком.		50				
30.	Гумене чизме	пар		50				
31.	Душек	ком.						
32.	Кревет	ком.						
33.	Јастук	ком.						

32

34.	Постељина ком.	ком.						
35.	Ћебад	ком.						
36.	Пећи	ком.						
37.	Моторна тестера	ком.						
38.	Ручне тестере	ком.						

Средства за спровођење активности, мера и радова за смењење ризика од поплава складиште се на следећим локацијама:

-Средства у власништву ЈКП“Извор“ складиште се у просторијама ЈКП“Извор“ у Владимирцима, улица Светог Саве број 25;

-Средства у власништву Центра за социјални рад складиште се у гаражи Општинске управе у Владимирцима, улица Светог Саве број 59;

-Средства у власништву Одељења за пољопривреду складиште се у гаражи Општинске управе у Владимирцима, улица Светог Саве број 59;

-Средства у власништву Полиције складиште се у гаражи Општинске управе у Владимирцима, улица Светог Саве број 59;

-Средства у власништву општинске управе складиште се у гаражи Општинске управе у Владимирцима, улица Светог Саве број 59;

-Средства у власништву одељења за путеве складиште се у просторијама Одељења за путеве у Владимирцима, улица Бибе Карановић, број 17.

Средства за одбрану од поплава у фази одбране од поплава распоређују се по критичним локацијама, у складу са развојем ситуације и процењеним предстојећим степеном опасности, у одговарајућем обиму. Допремање и коришћење алата и опреме врши се по приоритетима које утврђује ОШВС.

12. ПЛАН ОБЕЗБЕЂЕЊА ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ОПЕРАТИВНОГ ПЛАНА ЗА ВОДЕ II РЕДА

Финансијска средства за спровођење Оперативног плана за воде II реда планирана су из средстава :

-буџетске резерве општине Владимирци,

- помоћи од Републике Србије ,

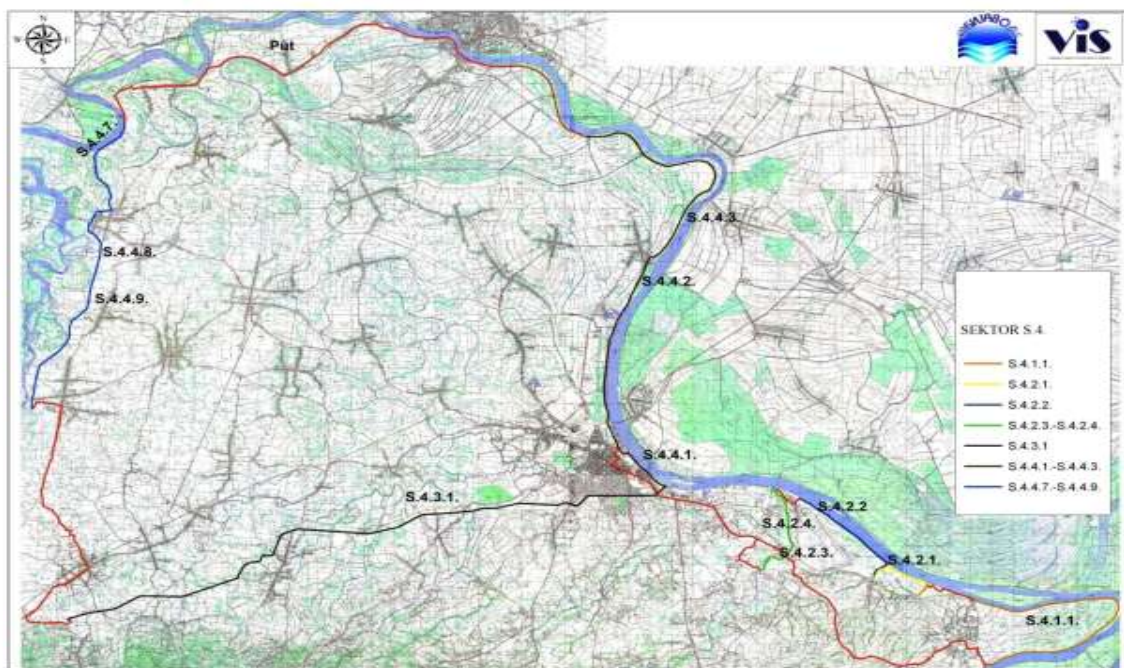
- донација и помоћи

-из других средстава у складу са законом.

Одлуком о буџету општине Владимирци за 2025.годину за накнаду штете од елементарних непогода предвиђена су средства у износу од 500.000,00 динара.

34

13. ГРАФИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА

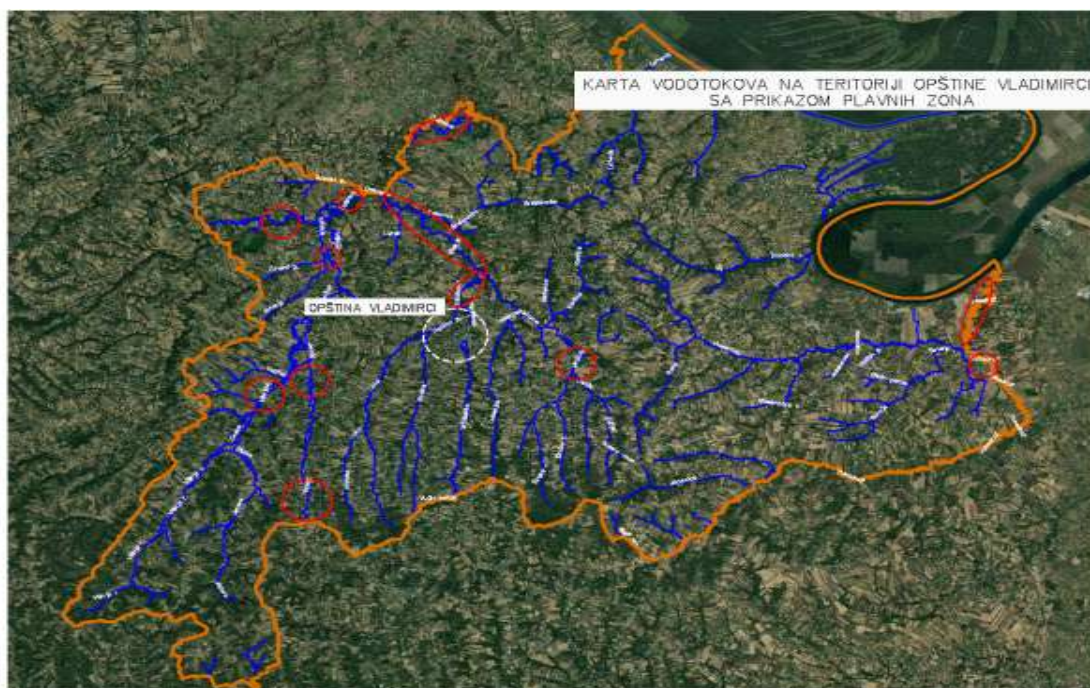


34



КАРТА ОПШТИНЕ ВЛАДИМИРЦИ
РАЗМЕРА 1:100 000

36



36

Овај План доставити: Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Србије; Мачванском управном округу Шабац, Републичкој водној инспекцији, Комуналној инспекцији Општинске управе Владимирци; ДП „Сава“ Шабац, ЈКП „Извор“ Владимирци, Одељењу за урбанизам, грађевинарство, привреду, пољопривреду и инспекцијске послове; ЈП „Електродистрибуцији Владимирци; Дому здравља Владимирци, Бензинској пумпи Владимирци 2, Месним заједницама/свим у Општини; Одељењима Општинске управе Владимирци, шефовима Месних канцеларија Општинске управе Владимирци, Члановима Штаба за ванредне ситуације општине Владимирци и другим правним лицима одређеним Одлуком о овлашћеним и оспособљеним правним лицима од посебног значаја за заштиту и спасавање у редовним деловањима и у ванредним ситуацијама на територији општине Владимирци бр. 82-2/22-1 од 24.06.2022. године.

Овај План ступа на снагу даном доношења и има се објавити у „Сл. листу града Шапца и општина Богатић, Владимирци и Коцељева“.

Даном ступања на снагу овог Плана, престаје да важи Оперативни план за одбрану од поплава за воде II реда на територији општине Владимирци за 2024. годину.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЛАДИМИРЦИ

Број: 002813565 2025 07936 001 000 000 001 од 27.06.2025. године

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
ВЛАДИМИРЦИ**

Раде Ковачевић

6.

На основу члана 69. став 1. тачка 9. Закона о јавним предузећима („Сл. лист града Шапца и општина Богатић, Владимирци и Коцељева“, бр. 15/16 и 88/19), члана 40. став 1. тачка 45) Статута општине Владимирци („Сл. лист града Шапца и општина Богатић, Владимирци и Коцељева“, бр. 6/19, 12/21 и 9/25), Скупштина општине Владимирци, на седници одржаној 27.06.2025. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на Ценовник комуналних услуга које врши ЈКП „Извор“ Владимирци – пречишћен текст, број НО 07/2025-2 од 23.06.2025. године.

II

Ценовник комуналних услуга које врши ЈКП „Извор“ Владимирци – пречишћен текст, број НО 07/2025-2 од 23.06.2025. године чини саставни део овог Решења.

III

Решење доставити: ЈКП „Извор“ Владимирци, у скупштински материјал и архиви.

IV

Решење објавити у „Службеном листу града Шапца и општина Богатић, Владимирци и Коцељева“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЛАДИМИРЦИ

Број: 002839556 2025 07936 001 000 000
001 од 27.06.2025. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Раде Ковачевић

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОЦЕЉЕВА

7.

На основу члана 32. став 1. тачка 2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007, 83/2014, 101/2016 и 47/2018), члана 2. став 1. тачка 53. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 142/2014, 68/2015, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022, 92/2023 и 94/2024) и члана 36. Статута Општине Коцељева („Сл.лист Општине“, бр.4/19), а на предлог Општинског већа Коцељева, Скупштина општине Коцељева је на седници одржаној дана 27.06.2025. године, донела:

О Д Л У К У
О ЗАВРШНОМ РАЧУНУ БУЏЕТА
ОПШТИНЕ КОЦЕЉЕВА ЗА 2024. ГОДИНУ

ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

Остварени текући приходи и примања, као и извршени текући расходи и издаци у завршном рачуну буџета општине Коцељева у 2024. години износе у динарима:

I. Укупно остварени текући приходи, примања и пренета средстава (примања)	1.142.302.000,00
II. Укупно извршени текући расходи и издаци (издаци)	902.702.000,00
III. Разлика укупних примања и укупних издатака (I-II)	239.600.000,00

Члан 2.

У Билансу стања на дан 31. децембра 2024. године (Образац 1) утврђена је укупна актива у износу од **2.551.669.000,00** динара и укупна пасива у износу од **2.551.669.000,00** динара.

Члан 3.

У Билансу прихода и расхода у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2024. године (образац 2) утврђени су следећи износи, и то:

1.Укупно остварени текући приходи и примања од продаје нефинансијске имовине	540.181.000,00
2.Укупно извршени текући расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине и новчани одливи који се не евидентирају преко класе 4,5 и 6	902.702.000,00
3. Мањак прихода и примања-буџетски дефицит (ред.бр.2-ред.бр.1)	362.521.000,00

<p>4. Кориговани вишак прихода и примања-буџетски суфицит</p> <p>а) увећан за укључивање:</p> <ul style="list-style-type: none"> -дела нераспоређеног вишка прихода и примања из ранијих година који је коришћен за покриће расхода и издатака текуће године; -дела новчаних средстава амортизације који је коришћен за набавку нефинансијске имовине; -дела пренетих неутрошених средстава из ранијих година коришћен за покриће расхода и издатака текуће године; -износа расхода и издатака за нефинансијску имовину, финансираних из кредита; -износа приватизационих примања коришћена за покриће расхода и издатака текуће године <p>б) умањен за укључивање издатака:</p> <ul style="list-style-type: none"> -утрошених средстава текућих прихода и примања од продаје нефинансијске имовине за отплату обавеза по кредитима; 	239.600.000,00
---	-----------------------

Кориговани вишак прихода и прилива – суфицит у износу од **239.600.000,00** динара преноси се у наредну годину и састоји се из:
 -Дела нераспоређеног вишка прихода и прилива – суфицита у износу од **239.600.000,00 / 603.250.000,00 - 1.129.000,00 повраћај неутрошених средстава у Министарство државне управе и локалне самоуправе – 362.521.000,00/** динара

Члан 4.

Буџетски суфицит, примарни суфицит и укупни фискални резултат буџета утврђени су у следећим износима, и то:

(У 000 динара)

О П И С	Економска класификација	Буџетска* средства	Додатна средства	Укупна средства 3+4
1	2	3	4	5
I УКУПНА СРЕДСТВА (II+III)	3+7+8	1.104.938	37.364	1.142.302
II УКУПНА ПРИМАЊА (1+2)	7+8	502.817	37.364	540.181
1. Текући приходи	7	502.817	37.364	540.181
2. Приходи од продаје нефинансијске имовине	8			
III ПРЕНЕТА СРЕДСТВА	3	602.121		602.121
IV УКУПНИ ИЗДАЦИ	4+5+6	450.026	452.676	902.702
4. Текући расходи	4	383.211	16.079	399.290
5. Издаци за нефинансијску имовину	5	66.815	436.597	503.412
6. Издаци за отплату главнице и набавку финансијске имовине (6.1+6.2)	6	-	-	-
6.1 Издаци за отплату главнице	611	-	-	-
6.2 Набавка финансијске имовине	Део 62	-	-	-
V УКУПНА СРЕДСТВА минус УКУПНИ ИЗДАЦИ	(3+7+8)- (4+5+6)	656.041	-415.312	239.600
VI БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ (1+2)-(4+5)	(7+8)- (4+5)	52.791	-415.312	-362.521
VII УКУПНИ ФИНАНСИЈСКИ СУФИЦИТ VI-6.1-6.2)	(7+8)- (4+5+6.1+6.2)	52.791	-415.312	-362.521

*буџетска средства су: средства из прихода, примања и пренетих неутрошених средстава

Буџетски суфицит , као разлика између укупног износа текућих прихода, примања остварених по основу продаје нефинансијске имовине и пренетих средстава у укупног износа текућих расхода и издатака за набавку нефинансијске имовине, утврђен је у износу од 239.600.000,00 динара.

Укупан фискални суфицит је буџетски суфицит, коригован за издатке за набавку финансијске имовине (осим за набавку домаћих хартија од вредности и утврђен је у износу од 239.600.000,00 динара.

Члан 5.

Рачун финансирања буџета општине Коцељева у 2024. године укупно износи:

	динара
I Примања од задуживања	0,00
II Примања од продаје финансијске имовине	0,00
III Издаци за набавку финансијске имовине (за набавку домаћих хартија од вредности)	
IV Издаци за отплату главнице дуга	0,00
V Нето финансирање	0,00
VI Укупан фискални суфицит/дефицит плус нето финансирање	0,00

Члан 6.

Остварени вишак прихода и примања-суфицит (консолидовани) из члана 3. ове одлуке, у износу од 239.600.000,00 динара преноси се у наредну годину и састоји се из;

-дела нераспоређеног вишка прихода и примања-суфицита из ранијих година у износу од 603.250,00 динара;

-мањка прихода и примања-дефицита средстава по основу издатака из нераспоређеног вишка прихода и примања из ранијих година у укупном износу од 363.650.000,00 динара

Члан 7.

У Извештају о капиталним издацима и финансирању у периоду од 1. јануара 31. децембра 2024. године (Образац 3), утврђени су укупни извори финансирања у износу од **0,00** динара и укупни издаци у износу од **503.412.000,00** динара, то јест мањак примања од **503.412.000,00** динара.

Члан 8.

У Извештају о новчаним токовима у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2024. године (Образац 4), утврђени су укупни новчани приливи у износу од **540.181.000,00** динара, укупни новчани одливи у износу од **903.831.000,00** динара и салдо готовине на крају године у износу од **239.600.000,00** динара.

Члан 9.

И извештају о извршењу буџета у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2024. године (Образац 5), утврђена је укупна разлика у износу од **-362.521.000,00** динара, између укупних прихода и примања у износу од **540.181.000,00** динара и укупних расхода и издатака у износу од **902.702.000,00** динара по нивоима финансирања из: Републике, општине, донација и осталих извора.

ПОСЕБАН ДЕО

Члан 10.

Укупни планирани и остварени текући приходи и примања од продаје нефинанијске имовине и примања од задуживања и продаје финансијске имовине према економској класификацији износе у динарима:

- | | |
|--------------------------------------|------------------|
| - Планирани приходи и примања | 15.000,00 динара |
| - Остварени текући приходи и примања | 0,00 динара |

Члан 11

Укупно планирани и извршени текући расходи и издаци за нефинансијску имовину из буџета општине Коцељева према одлуци о буџету општине Коцељева за 2024. годину према економској класификацији износе у динарима:

- | | |
|---|-------------------------|
| - Планирани расходи и издаци | 1.053.170.000,00 динара |
| - Извршени расходи и издаци из буџета општине | 902.702.000,00 динара |

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 12.

Завршни рачун буџета општине Коцељева садржи:

- 1) Биланс стања на дан 31.12.2024. године;
- 2) Биланс прихода и расхода у периоду 01.01.2024. до 31.12.2024. године;
- 3) Извештај о капиталним расходима и финансирању у периоду 01.01.2024. до 31.12.2024. године;
- 4) Извештај о новчаним токовима у периоду од 01.01.2024. до 31.12.2024. године.
- 5) Извештај о извршењу буџета сачињен тако да приказује разлике између одобрених средстава и извршења у периоду од 01.01.2024. до 31.12.2024. године;
- 6) Образложење одступања између одобрених средстава и извршења за период 01.01.2024. до 31.12.2024. године.
- 7) Извештај о коришћењу средстава из текуће и сталне буџетске резерве за период 01.01.2024. до 31.12.2024. године;
- 8) Извештај о гаранцијама датим у току фискалне године у периоду од 01.01.2024. године до 31.12.2024. године- у овом Извештају се наводи да градови и општине у складу са одредбама Закона о јавном дугу не могу да дају гаранције;
- 9) Извештај о примљеним донацијама и кредитима, домаћим и иностраним и извршеним отплатама дугова у периоду 01.01.2024. до 31.12.2024. године;
- 10) Извештај о реализацији укупних средстава буџета по корисницима, програмима, пројектима, функцијама, економским класификацијама и

изворима на нивоу општине за период 01.01.2024. године до 31.12.2024. године;

Члан 13.

Извештај о извршењу Одлуке о буџету општине Коцељева за 2024. годину је саставни део ове Одлуке.

Члан 14.

Одлуку о завршном рачуну буџета општине за 2024. годину, заједно са Извештајем о извршењу Одлуке о буџету општине Коцељева за период 01. јануар – 31. децембар 2024. године доставити Управи за трезор, најкасније до 01. јула 2025. године.

Члан 15.

Ова одлука ће се објавити у службеном листу општине Коцељева.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОЦЕЉЕВА
Број: 06-18 од 27.06.2025.године.

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Владан Јанковић

8.

На основу члана 52. Закона о планирању и изградњи („Сл.гласник РС“, бр. 72/2009, 81/2009, 64/2010, 24/2011, 121/2012, 42/2013, 50/2013, 98/2013, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019, 9/2020, 52/2021 и 62/23), члана 13. ПРАВИЛНИКА о начину и поступку избора чланова комисије за стручну контролу планских докумената, комисије за контролу усклађености планских докумената, комисије за планове јединице локалне самоуправе и комисије за стручну контролу урбанистичког пројекта, праву и висини накнаде члановима комисије, као и условима и начину рада комисија („Службени гласник РС“, број 32 од 3. маја 2019.), и члана 36. Статута општине Коцељева („Сл.лист општине Коцељева“, 4/2019), Скупштина општине Коцељева на седници одржаној 27.06.2025. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ПЛАНОВЕ

I

Ради обављања стручних и административних послова у поступку израде и спровођења планских докумената, стручне провере усклађености урбанистичког пројекта са планским документом и Законом о планирању и изградњи, као и давања стручног мишљења по захтеву надлежних

органа управе, образује се Комисија за планове у саставу:

1. Славица Ференц, дипл. инж.арх. председник, представник Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре

2. Драган Павловић, дипл. инж.ел., представник Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре, члан,

3. Раде Мирковић дипл. ек. из Владимираца, члан.

4. Марина Николић, маст. инж. арх., из Коцељеве, члан и

5. Драган Марковић, геодетски техничар из Коцељеве, члан.

II

Мандат председника и чланова Комисије траје четири године.

III

Решење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном листу града Шапца и општине Богатић, Владимирци и Коцељева“.

Ступањем на снагу овог Решења престаје да важи Решење бр. 06-11 од 15.3.2021.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОЦЕЉЕВА

06 – 18 од 27.06.2025. године

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ КОЦЕЉЕВА

Владан Јанковић

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ВЛАДИМИРЦИ

9.

На основу члана 69. став 1. тачка 9. Закона о јавним предузећима („Сл. лист града Шапца и општина Богатић, Владимирци и Коцељева“, бр. 15/2016 и 88/2019), члана 28. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“ број 88/2011,104/2016, 95/2018 и 94/2024), члана 186. Закона о накнадама за коришћење јавних добара („Сл. гласник РС“ број 95/2018, 49/2019, 86/2019-усклађени дин., изн., 156/2020 – усклађени дин. изн. 15/2021 доп. усклађени дин. износ „,,и 99/2024 – усклађени дин.изн.) и члана 70. Статута Општине Владимирци („Сл. лист града Шапца и општина Богатић, Владимирци и Коцељева“, бр. 6/2019, 12/2021 и 9/2025), Општинско веће општине Владимирци донело је следеће:

РЕШЕЊЕ**I**

ДАЈЕ СЕ сагласност на Одлуку о одређивању висине надокнаде за коришћење јавних путева на територији општине Владимирци које пружа ЈКП „Извор“ Владимирци, коју је донео Надзорни одбор ЈКП „Извор“ Владимирци, број: НО 6/2025-I-1 на седници одржаној дана 20.6.2025. године.

II

Висине надокнаде за коришћење јавних путева на територији општине Владимирци које пружа ЈКП „Извор“ Владимирци утврђује се у следећим износима:

Висина накнаде за ванредни превоз за прекорачење највеће дозвољених димензија

1. За прекорачење највеће дозвољене дужине возила, ако возило празно или са теретом прелази дозвољену дужину	динара/km
1) до 20% (вучно воз. са прикол. до 21,6 m; тегљач са полуп. до 19,8 m)	11,81
2) преко 20%	23,61
2. За прекорачење највеће дозвољене ширине возила од 2,55 метара, ако возило празно или са теретом има следећу ширину:	
1) од 2.55 до 3,00 m	11,81
2) од 3,01 до 4,00 m	23,61
3) преко 4,00 m	47,23
3. За прекорачење највеће дозвољене висине од 4,00 метара, ако возило празно или са теретом има следећу висину:	
1) од 4,01 до 4,50 m	11,81
2) преко 4,50 m	23,61

Висина накнаде за прекорачење највеће укупне масе возила и скупа возила изнад 40т, односно изнад 44т

Прекорач ење > 40 t	Накнада дин/km	Прекорач ење > 40 t	Накнада дин/km	Прекорач ење > 40 t	Накнада дин/km	Прекорач ење > 40 t	Накнада дин/km
------------------------	-------------------	------------------------	-------------------	------------------------	-------------------	------------------------	----------------

(44 t)		(44 t)		(44 t)		(44 t)	
1	6,38	41	771,76	81	2.926,51	121	6.523,90
2	7,43	42	808,24	82	2.999,19	122	6.631,89
3	9,57	43	846,71	83	3.072,93	123	6.741,97
4	12,75	44	885,20	84	3.147,72	124	6.851,00
5	17,00	45	924,70	85	3.222,48	125	6.962,13
6	22,31	46	965,22	86	3.298,29	126	7.074,29
7	27,62	47	1.005,74	87	3.375,14	127	7.186,46
8	35,07	48	1.048,27	88	3.453,03	128	7.300,69
9	42,50	49	1.090,81	89	3.531,96	129	7.414,91
10	51,01	50	1.135,36	90	3.611,92	130	7.530,19
11	60,56	51	1.180,93	91	3.692,93	131	7.646,51
12	71,19	52	1.225,51	92	3.773,93	132	7.762,82
13	82,88	53	1.272,09	93	3.857,00	133	7.881,21
14	95,62	54	1.318,69	94	3.940,08	134	8.000,64
15	108,39	55	1.367,29	95	4.024,20	135	8.120,08
16	122,20	56	1.415,91	96	4.109,37	136	8.240,53
17	137,08	57	1.466,55	97	4.194,52	137	8.362,05
18	153,02	58	1.517,19	98	4.281,76	138	8.484,58
19	170,01	59	1.568,86	99	4.369,00	139	8.608,16
20	188,08	60	1.621,52	100	4.458,29	140	8.731,75
21	207,21	61	1.674,18	101	4.547,62	141	8.857,41
22	226,34	62	1.728,87	102	4.637,96	142	8.983,06
23	246,53	63	1.784,58	103	4.729,35	143	9.109,76
24	267,77	64	1.840,30	104	4.821,78	144	9.237,50
25	291,15	65	1.897,01	105	4.914,20	145	9.366,28
26	313,46	66	1.954,74	106	5.008,71	146	9.496,08
27	337,89	67	2.013,47	107	5.103,21	147	9.623,82

28	363,41	68	2.073,23	108	5.198,76	148	9.757,79
29	388,91	69	2.132,98	109	5.295,34	149	9.889,68
30	415,48	70	2.194,78	110	5.392,95	150	10.023,64
31	443,09	71	2.256,56	111	5.491,61	151	10.157,60
32	472,85	72	2.319,34	112	5.590,27	152	10.291,57
33	501,54	73	2.383,16	113	5.691,00	153	10.427,63
34	532,36	74	2.447,97	114	5.791,74	154	10.564,70
35	564,23	75	2.513,81	115	5.893,51	155	10.701,79
36	596,11	76	2.579,65	116	5.996,32	156	10.840,94
37	630,11	77	2.647,49	117	6.100,18	157	10.980,11
38	664,12	78	2.715,36	118	6.205,08	158	11.120,31
39	699,18	79	2.784,22	119	6.309,96	159	11.261,54
40	735,31	80	2.854,85	120	6.416,92	160	11.423,54

Напомене:

1. За прекорачења већа од 160,00 t обрачунава се 11.423,54 дин/km + 100 дин/km за сваку следећу тону.
2. За прекорачење укупне масе возила или скупа возила, чије се вредности завршавају до $\leq 0,5$ t, обрачунавају се за мању целу вредност, а прекорачења укупне масе чије се вредности завршавају изнад 0,5 t, обрачунавају се за већу целу вредност.

Висина накнаде за прекорачење највећег дозвољеног осовинског оптерећења возила или скупа возила за јединоструке осовине

Прекорачење тона	Накнада дин/km	Прекорачење тона	Накнада дин/km	Прекорачење тона	Накнада дин/km	Прекорачење тона	Накнада дин/km
0,1	14,04	2,6	111,33	5,1	369,94	7,6	794,23
0,2	15,78	2,7	118,34	5,2	383,97	7,7	815,27
0,3	16,66	2,8	125,36	5,3	397,99	7,8	835,42
0,4	19,29	2,9	133,25	5,4	412,02	7,9	856,46
0,5	21,04	3	141,14	5,5	426,92	8	877,5
0,6	22,79	3,1	149,91	5,6	441,82	8,1	899,42
0,7	24,55	3,2	157,8	5,7	456,720	8,2	920,46
0,8	26,31	3,3	166,56	5,8	472,51	8,3	942,37

0,9	28,94	3,4	176,19	5,9	488,279	8,4	965,15
1	31,56	3,5	184,98	6	504,06	8,5	987,96
1,1	34,2	3,6	194,62	6,1	519,837	8,6	1.009,86
1,2	37,7	3,7	204,25	6,2	536,49	8,7	1.033,54
1,3	41,2	3,8	214,78	6,3	553,17	8,8	1.056,34
1,4	45,59	3,9	225,29	6,4	569,82	8,9	1.080,01
1,5	49,10	4	234,05	6,5	587,33	9	1.103,68
1,6	53,47	4,1	246,33	6,6	604,87	9,1	1.128,23
1,7	57,85	4,2	257,73	6,7	622,41	9,2	1.152,76
1,8	63,11	4,3	269,13	6,8	640,82	9,3	1.177,31
1,9	68,38	4,4	280,53	6,9	659,22	9,4	1.201,86
2	73,63	4,5	291,61	7	677,62	9,5	1.227,29
2,1	78,91	4,6	305,07	7,1	696,06	9,6	1.252,69
2,2	85,03	4,7	317,35	7,2	715,32	9,7	1.278,13
2,3	91,16	4,8	330,49	7,3	734,61	9,8	1.304,43
2,4	97,3	4,9	343,63	7,4	754,76	9,9	1.330,73
2,5	104,33	5	356,78	7,5	774,07	10	1.357,02

Напомене:

1. За прекорачења већа од 10,00 t обрачунава се 1.357,02 дин/km + 20 дин/km за сваку следећу 0,1 тону.

2. Накнада за прекорачење прописаног осовинског оптерећења возила или скупа возила за једноструке осовине, обрачунава се према формули:

$$Пјо = Сјо - Дјо$$

при чему се од стварног осовинског оптерећења сваке осовине (Сјо) одузме дозвољено оптерећење (Дјо), и добијена вредност прекорачења (Пјо) помножи са дужином пређеног пута (km).

Добијена прекорачења осовинског оптерећења, чије се вредности завршавају до $\leq 0,05$ t, обрачунавају се за мању целу вредност, а прекорачења осовинског оптерећења чије се вредности завршавају изнад 0,05 t, обрачунавају се за већу целу вредност.

Висина накнаде за прекорачење највећег дозвољеног осовинског оптерећења возила или скупа возила за двоструке осовине

Прекорачење тона	Накнада дин/km	Прекорачење тона	Накнада дин/km	Прекорачење тона	Накнада дин/km	Прекорачење тона	Накнада дин/km
---------------------	-------------------	---------------------	-------------------	---------------------	-------------------	---------------------	-------------------

0,1	19,29	2,6	153,09	5,1	508,66	7,6	1.092,07
0,2	21,69	2,7	162,74	5,2	528,74	7,7	1.120,97
0,3	22,88	2,8	172,36	5,3	547,28	7,8	1.148,71
0,4	26,52	2,9	183,2	5,4	566,51	7,9	1.177,64
0,5	28,94	3	194,06	5,5	587,01	8	1.206,57
0,6	31,33	3,1	206,12	5,6	607,50	8,1	1.236,69
0,7	33,75	3,2	216,97	5,7	627,99	8,2	1.265,62
0,8	36,17	3,3	229,02	5,8	649,68	8,3	1.295,76
0,9	39,77	3,4	242,28	5,9	671,03	8,4	1.327,10
1	43,39	3,5	254,33	6	693,09	8,5	1.358,46
1,1	47,02	3,6	267,6	6,1	714,78	8,6	1.388,57
1,2	51,83	3,7	280,85	6,2	737,68	8,7	1.421,12
1,3	56,64	3,8	295,31	6,3	760,58	8,8	1.452,46
1,4	62,67	3,9	309,78	6,4	783,49	8,9	1.485,01
1,5	67,5	4	321,84	6,5	807,6	9	1.517,55
1,6	73,52	4,1	338,71	6,6	831,7	9,1	1.551,31
1,7	79,55	4,2	354,37	6,7	855,81	9,2	1.585,06
1,8	86,8	4,3	370,05	6,8	881,13	9,3	1.618,81
1,9	94,02	4,4	385,72	6,9	906,44	9,4	1.652,55
2	101,25	4,5	402,59	7	931,74	9,5	1.687,50
2,1	108,48	4,6	419,47	7,1	957,06	9,6	1.722,46
2,2	116,92	4,7	436,35	7,2	983,58	9,7	1.757,43
2,3	125,36	4,8	454,43	7,3	1.010,1	9,8	1.793,57
2,4	133,78	4,9	472,51	7,4	1.037,82	9,9	1.828,56
2,5	143,43	5	490,58	7,5	1.064,33	10	1.865,89

Висина накнада за прекорачење највећег дозвољеног осовинског оптерећења возила или скупа возила за троструке осовине

Прекорачење	Накнада	Прекорачење	Накнада	Прекорачење	Накнада	Прекорачење	Накнада дин/км
-------------	---------	-------------	---------	-------------	---------	-------------	----------------

тона	дин/km	тона	дин/km	тона	дин/km	тона	
0,1	23,24	2,6	184,48	5,1	612,99	7,6	1.316,04
0,2	26,14	2,7	198,22	5,2	636,25	7,7	1.350,88
0,3	27,58	2,8	207,72	5,3	659,47	7,8	1.384,29
0,4	31,99	2,9	220,78	5,4	682,69	7,9	1.419,15
0,5	35,24	3	233,86	5,5	707,4	8	1.454,02
0,6	37,75	3,1	248,37	5,6	732,09	8,1	1.490,34
0,7	41,11	3,2	261,47	5,7	756,77	8,2	1.525,20
0,8	43,58	3,3	287,73	5,8	782,99	8,3	1.561,52
0,9	47,94	3,4	291,96	5,9	809,07	8,4	1.599,28
1	52,3	3,5	306,48	6	835,23	8,5	1.637,07
1,1	56,64	3,6	322,49	6,1	861,37	8,6	1.673,36
1,2	62,46	3,7	338,44	6,2	888,98	8,7	1.712,59
1,3	68,27	3,8	355,86	6,3	916,57	8,8	1.750,34
1,4	75,53	3,9	373,30	6,4	944,19	8,9	1.789,57
1,5	81,33	4	387,84	6,5	973,23	9	1.828,79
1,6	88,60	4,1	408,18	6,6	1.002,26	9,1	1.869,46
1,7	95,87	4,2	427,07	6,7	1.031,34	9,2	1.910,13
1,8	104,51	4,3	445,94	6,8	1.061,83	9,3	1.950,81
1,9	113,29	4,4	464,83	6,9	1.092,33	9,4	1.991,48
2	122,02	4,5	485,16	7	1.122,84	9,5	2.033,59
2,1	130,73	4,6	505,48	7,1	1.153,34	9,6	2.075,71
2,2	140,9	4,7	525,85	7,2	1.185,30	9,7	2.117,83
2,3	151,07	4,8	547,61	7,3	1.217,24	9,8	2.161,43
2,4	161,23	4,9	569,40	7,4	1.250,65	9,9	2.205,02
2,5	172,85	5	591,21	7,5	1.282,62	10	2.248,58

Висина накнаде за прекорачење дозвољеног осовинског оптерећења возила или скупа возила за четвороструке осовине

Прекорачење тона	Накнада дин/km	Прекорачење тона	Накнада дин/km	Прекорачење тона	Накнада дин/km	Прекорачење тона	Накнада дин/km
0,1	26,54	2,6	210,64	5,1	699,93	7,6	1.502,69
0,2	29,83	2,7	223,92	5,2	726,47	7,7	1.542,48
0,3	31,52	2,8	237,18	5,3	753,02	7,8	1.580,62
0,4	35,76	2,9	252,1	5,4	779,53	7,9	1.620,41
0,5	39,8	3	267,02	5,5	807,74	8	1.660,22
0,6	43,13	3,1	283,62	5,6	835,91	8,1	1.701,7
0,7	46,42	3,2	298,54	5,7	864,12	8,2	1.741,53
0,8	49,77	3,3	315,13	5,8	893,97	8,3	1.782,95
0,9	54,72	3,4	333,36	5,9	923,82	8,4	1.826,09
1	59,71	3,5	349,6	6	953,7	8,5	1.869,21
1,1	64,7	3,6	370,59	6,1	983,53	8,6	1.910,67
1,2	71,29	3,7	386,44	6,2	1.015,04	8,7	1.955,46
1,3	77,95	3,8	406,34	6,3	1.046,55	8,8	2.005,66
1,4	86,25	3,9	426,24	6,4	1.078,05	8,9	2.043,37
1,5	92,88	4	442,85	6,5	1.111,25	9	2.088,16
1,6	101,17	4,1	466,07	6,6	1.144,43	9,1	2.134,59
1,7	109,46	4,2	487,64	6,7	1.177,59	9,2	2.180,96
1,8	119,72	4,3	509,18	6,8	1.212,43	9,3	2.227,47
1,9	129,37	4,4	530,75	6,9	1.247,24	9,4	2.273,9
2	139,33	4,5	616,22	7	1.282,07	9,5	2.322,01
2,1	149,26	4,6	577,18	7,1	1.316,9	9,6	2.370,12
2,2	160,87	4,7	600,42	7,2	1.353,39	9,7	2.418,19
2,3	172,49	4,8	625,28	7,3	1.389,89	9,8	2.467,96
2,4	184,14	4,9	650,05	7,4	1428,04	9,9	2.517,74
2,5	197,38	5	675,04	7,5	1464,52	10	2.567,50

Напомене:

1. Накнада за прекорачење прописаног осовинског оптерећења возила или скупа возила за двоструке, троструке и вишеструке осовине, обрачунава се према формули:

$$Пво = Сво - Дво/Бо$$

при чему се од стварног осовинског оптерећења двоструке, троструке и вишеструке осовине (Сво) одузме дозвољено осовинско оптерећење (Дво) и подели са бројем осовина (Бо), и добијена вредност прекорачења (Пво) помножи са дужином пређеног пута (km),

2. Добијена прекорачења осовинског оптерећења, чије се вредности завршавају до $\leq 0,05$ t, обрачунавају се за мању целу вредност, а прекорачења осовинског оптерећења чије се вредности завршавају изнад 0,05 t, обрачунавају се за већу целу вредност,

3. Збир прочитаних накнада за осовине или скупове осовина, чини накнаду за прекорачење дозвољеног осовинског оптерећења,

4. Укупна накнада рачуна се тако, да се накнада за појединачно прекорачење (дин/km) помножи са удаљеношћу (km) од места поласка до места доласка ванредног превоза,

5. Ако возило или скуп возила са или без терета, прекорачује више вредности из Табеле 6, укупна накнада се израчунава, тако што се накнаде за свако појединачно прекорачење (дин/km) саберу и помноже са удаљеношћу (km) од места поласка до места доласка ванредног превоза,

6. Приликом рачунања укупно пређених километара ванредног превоза, сваки започети километар узима се као пуни километар.

III

Цене из тачке II овог Решења, примењиваће се од дана добијања сагласности Општинског веће општине Владимирци, односно од 23.6.2025. године.

IV

Ово Решење објавиће се у „Сл. листу града Шапца и општина Богатић, Владимирци и Коцељева“.

V

Решење доставити: ЈКП „Извор“ Владимирци; Одељењу за буџет, финансије, локалне јавне приходе и друштвене делатности и архиви.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ВЛАДИМИРЦИ

Број: 002792120 2025 07936 003 000 000 001 од 23.6.2025. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА

Др Горан Зарић

С А Д Р Ж А Ј

Број акта	Назив акта	Страна	Број акта	Назив акта	Страна
АКТА					
	СКУПШТИНА ОПШТИНА ВЛАДИМИРЦИ			ФУТОГ;	51
1	ОДЛУКУ О ЗАВРШНОМ РАЧУНУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ ВЛАДИМИРЦИ ЗА 2024. ГОДИНЕ;	1	5	ОДЛУКУ О УСВАЈАЊУ ОПЕРАТИВНОГ ПЛАНА ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА ЗА ВОДЕ II РЕДА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ВЛАДИМИРЦИ ЗА 2025. ГОДИНУ;	52
2	ОДЛУКУ О ТРЕЋЕМ РЕБАЛАНСУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ ВЛАДИМИРЦИ ЗА 2025. ГОДИНУ;	5	6	РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ЦЕНОВНИК КОМУНАЛНИХ УСЛУГА КОЈЕ ВРШИ ЈКП „ИЗВОР“ ВЛАДИМИРЦИ – ПРЕЧИШЋЕН ТЕКСТ, БРОЈ НО 07/2025 – 2 ОД 23.06.2025. ГОДИНЕ.	91
3	ИЗМЕНУ КАДРОВСКОГ ПЛАНА ЗАПОСЛЕНИХ У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ ОПШТИНЕ ВЛАДИМИРЦИ ЗА 2025. ГОДИНУ;	50		СКУПШТИНА ОПШТИНА КОЦЕЉЕВА	
4	РЕШЕЊЕ О РАЗМЕНИ НЕПОКРЕТНОСТИ У К.О. ВЛАДИМИРЦИ И К.О. ЈАЗОВНИК НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ ИЗМЕЂУ ОПШТИНЕ ВЛАДИМИРЦИ И ПРИВРЕДНОГ ДРУШТВА „САВИЧИЋ ГРОУП“ Д.О.О.		7	ОДЛУКА О ЗАВРШНОМ РАЧУНУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ КОЦЕЉЕВА ЗА 2024. ГОДИНУ	92
			8	РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ПЛАНОВЕ	97

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
ОПШТИНЕ ВЛАДИМИРЦИ**

**9 РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ
САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ
О ОДРЕЂИВАЊУ ВИСИНЕ
НАДПКНАДЕ ЈАВНИХ ПУТЕВА 99**

Издавач: Скупштина града Шапца и Скупштине општине: Богатић, Владимирци и Коцељева.
Уређује и експедује Градска управа града Шапца, Господар Јевремова број 6.

Претплата: телефон 015/347-770, текући рачун 840-10640-24
Скупштински лист излази према потреби.
Штампа: Штампарија КОЛОР ПРИНТ, Лаћарак