

ГРАД ШАБАЦ
ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА ШАПЦА
Ул. Господар Јевремова бр. 6

ЈАВНА НАБАВКА – САДНИ МАТЕРИЈАЛ

ЈАВНА НАБАВКА бр. 31/20

[јул] 2020. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012,14/2015 и бр.68/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013 и 104/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 404-6-37/20-03, од 30.06.2020. године, и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 404-6-37-2/19-03, од 30.06.2020. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку мале вредности – САДНИ МАТЕРИЈАЛ
ЈНМВ бр. 31/20

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>
I	Општи подаци о јавној набавци
II	Подаци о предмету јавне набавке
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду
VI	Образац понуде
VII	Модел уговора
VIII	Образац трошкова припреме понуде
IX	Образац изјаве о независној понуди
X	Образац структуре цене

I - ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Град Шабац, Градска управа града Шапца
Адреса: *Господар Јевремова бр. 6*
Интернет страница:..... www.sabac.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 31/20 је садни материјал.

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора.

5. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка

Не спроводи се резервисана јавна набавка

6. Контакт (лице или служба)

Лице (или служба) за контакт: *Александар Мијатовић*
Е-mail адреса: aleksandar.mijatovic@sabac.org
Број телефона: 015/364-147
Број факса: 015/364-150

II - ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Опис предмета набавке:

Садни материјал

Р. б.	Врста дрвећа	ком.	Обим (цм)	Висина(цм)
1.	Acer pseudoplatanus	5	16-18	>300
2.	Acer platanoides 'Globosum'	24	16-18	>250
3.	Acer rubrum 'October Glory'	12	16-18	>250
4.	Aesculus hippocastanum	8	14-16	>300
5.	Betula alba	1	16-18	>350
6.	Celtis occidentalis	16	14-16	>300
7.	Corylus colurna	1	14-16	>300
8.	Crataegus monogina "Rosea"	5	14-16	>300
9.	Platanus acerifolia	20	14-16	>300
10.	Fraxinus exelsior	20	14-16	>300
11.	Fraxinus excelsior "Nana"	8	14-16	>300
12.	Fraxinus angustifolia 'Reywood'	2	14-16	>300
13.	Fraxinus ornus 'Meczek'	62	14-16	>300
14.	Liriodendron tulipifera	15	16-18	>300
15.	Liquidambar styraciflua	29	14-16	>220
16.	Prunus serrulata 'Kanzan'	91	14-16	>220
17.	Prunus pissardii	4	14-16	>300
18.	Sorbus aria	5	16-18	>250
19.	Tilia americana 'Redmond'	25	16-18	>300
20.	Tilia tomentosa	5	14-16	>250
21.	Ginko biloba	1	12-14	>250

2. Ознака из општег речника:
03451100 – Саднице

3. Јавна набавка није обликована по партијама.

ДРВОРЕДНЕ САДНИЦЕ- ВИСОКИ ЛИШЋАРИ

Саднице лишћарског дрвећа треба да су балиране, школоване и имају све одлике прве класе. Висине 3-4м, без деформација и оштећења у укупној дужини од кореновог врата и дуж дебла. Терминални избојак мора да је развијен и без оштећења. Крошња обавезно мора да је добро формирана на висини око 2м -2,2м са гранама равномерно распоређеним око стабла.

Испоручилац добара је обавезан да све саднице прописно обележи (север), бојом или спрејом и да их балира. Бусен саднице треба да буде компактан, балиран, пречника 40 до 60цм, зависно од обима саднице.

Наручилац задржава право да, уколико саднице, по квалитету и траженим критеријумима, не одговарају, може да их врати испоручиоцу добара, о трошку испоручиоца.

У цену у понуди морају бити укључени трошкови превоза садница F-ссо Шабац, расадник ЈКП "Стари град" Шабац, РЈ "Зеленило".

Понуђач је обавезан да након отварања понуда а пре доношења одлуке о додели уговора стручном лицу наручиоца омогући приступ у расадник и увид у постојећи садни материјал. Уколико стручно лице наручиоца, обиласком расадника утврди да постојећи садни материјал не одговара траженим карактеристикама, наручилац ће такву понуду прогласити неодговарајућом.

Рок испоруке добара:

рок испоруке садница је 15 дана од дана закључења уговора, у зависности од временских услова, а по договору са стручним лицем наручиоца

IV - УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар(чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);

Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;

2) Да он и његово законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре(чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);

Доказ: извод из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Ако понуду подноси предузетник, овај доказ доставља само за њега, као физичко лице - доставља се уверење надлежне полицијске управе МУП-а Србије. **(ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда).**

3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији(чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);

Докази: * Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе

* Уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

(достављају се копије; наведени докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. Закона)

Попуњена и потписана изјава о испуњавању услова из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама

- 1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

Неопходан пословни капацитет:

Понуђач мора да има најмање три изведена посла која су предмет ове јавне набавке у претходне три године (2017., 2018. и 2019.)

Доказ:

Понуђач као доказ прилаже неоверене фотокопије рачуна за испоручена добра.

Неопходан финансијски капацитет:

Понуђач мора да има укупно остварен пословни приход од минимално 2.000.000,00 динара за претходне 3 обрачунске године (2017, 2018. и 2019. година).

Доказ:

као доказ прилаже неоверене фотокопије следећих докумената:

- извештај о бонитету издат од стране надлежног органа

или

- биланс стања и биланс успеха са мишљењем овлашћеног ревизора или извод из тог биланса стања

или

- исказ о понуђачевим укупним приходима од продаје и приходима од производа, радова или услуга.

- 1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, за део набавке који ће понуђачи извршити преко подизвођача.
- 1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (Образац изјаве понуђача, у поглављу IV одељак 3.), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (Образац изјаве подизвођача, у поглављу V одељак 3.), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Напомена:

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Наручилац доказе може да затражи и од осталих понуђача. Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Лице уписано у регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) закона.

3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке садног материјала, број 31/20, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;
- 5) Понуђач испуњава додатне услове у погледу захтеваног финансијског и пословног капацитета.

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Понуђач: _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА

О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке садног материјала, број 31/20, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Подизвођач:

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

V - УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Град Шабац, ул. Господар Јевремова бр. 6, Шабац, са знаком: „**Понуда за јавну набавку** садног материјала, **ЈНМВ број 31/20 - НЕ ОТВАРАТИ**”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 22.09.2020. године до 11,00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом и иста ће се неотворена вратити понуђачу са знаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи:

<i>Назив</i>
Изјава понуђача о испуњавању услова из чл. 75. и 76. Закона у поступку јавне набавке мале вредности
Изјава подизвођача о испуњавању услова из чл. 75. Закона у поступку јавне набавке мале вредности (само у случају наступања са подизвођачем)
Образац понуде попуњен и потписан од стране понуђача
Модел уговора попуњен и потписан од стране понуђача
Образац изјаве о независној понуди попуњен и потписан од стране понуђача
Образац структуре цене попуњен и потписан од стране понуђача

3. ПАРТИЈЕ

Набавка није обликована по партијама:

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу наручиоца са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку садног материјала , број 31/20 - НЕ ОТВАРАТИ”
или

„Допуна понуде за јавну набавку, број 31/20 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку садног материјала, број 31/20 - НЕ ОТВАРАТИ”
или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку садног материјала, број 31/20 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглаваља **IV** одељак **3**).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора,

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља **IV** одељак **3**).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је: без аванса, валута 45 дана од дана испоруке.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

9.2. Захтев у погледу рока испоруке

Рок испоруке је 15 дана од дана закључења уговора, у зависности од временских услова, а по договору са стручним лицем наручиоца.

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену је урачуната цена предмета јавне набавке, људски рад, трошкови материјала и слично.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ, А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Изабрани понуђач је дужан да у тренутку закључења уговора поднесе бланко соло меницу са меничним писмом - овлашћењем за корисника бланко соло меница на износ од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, као средство финансијског обезбеђења, којом понуђач обезбеђује испуњење својих уговорних обавеза, као и да поднесе картон депонованих потписа.

Финансијско обезбеђење мора трајати најмање онолико колико траје рок за испуњење обавезе понуђача која је предмет обезбеђења и до краја гарантног рока.

Уколико понуђач у тренутку закључења уговора не поднесе или одбије да поднесе бланко соло менице са овлашћењима, наручилац ће уговор доделити следећем најповољнијем понуђачу.

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику [путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на E-mail: aleksandar.mijatovic@sabac.org или факсом на број: 015/364-150] тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом: „**Захтев за додатне информације или појашњења конкурсне документације за јавну набавку садног материјала , број 31/20**”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА, ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће

понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке. У случају истог понуђеног рока испоруке, најповољнија понуда биће изабрана жребом.

18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (Образак изјаве из поглавља IV одељак 3.).

19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора који је претрпео или би могао претрпети штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на е-маил: aleksandar.mijatovic@sabac.org, факсом на број:015/364-150 или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка ,садржина позива за подношење понуда или конкурсна документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда ,брз обзира на начин достављања и у колико је подносилац захтева у складу са чланом 63.став 2.овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности,а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда ,а након истека рока из става 4. овог одељка (рок из става 3.члана 149.ЗЈН),сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу(односно доношења одлуке о додели уговора на основу оквирног споразума у складу са чланом 40а Закона о јавним набавкама).

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока из става 4. и 5. овог одељка (рокови из става 3. и 4. члана 149. ЗЈН), а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока .

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева за заштиту права ,које садржи податке из Прилога 3Љ уз ЗЈН.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара на број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153, позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, сврха уплате: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, корисник: буџет Републике Србије, уплатилац: назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе, а у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије за заштиту права понуђача. Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149.Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VI - ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку садног материјала, број 31/20.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (E-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ:
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ:

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: САДНИ МАТЕРИЈАЛ

ДРВОРЕДНЕ САДНИЦЕ- ВИСОКИ ЛИШЋАРИ

Р. б.	Врста дрвећа	ком.	Обим (цм)	Висина (цм)	Цена по ком без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
1.	Acer pseudoplatanus	5	16-18	>300		
2.	Acer platanoides 'Globosum'	24	16-18	>250		
3.	Acer rubrum 'October Glory'	12	16-18	>250		
4.	Aesculus hippocastanum	8	14-16	>300		
5.	Betula alba	1	16-18	>350		
6.	Celtis occidentalis	16	14-16	>300		
7.	Corylus columna	1	14-16	>300		
8.	Crataegus monogina "Rosea"	5	14-16	>300		
9.	Platanus acerifolia	20	14-16	>300		
10.	Fraxinus exelsior	20	14-16	>300		
11.	Fraxinus excelsior "Nana"	8	14-16	>300		
12.	Fraxinus angustifolia 'Reywood'	2	14-16	>300		
13.	Fraxinus ornus 'Meczek'	62	14-16	>300		
14.	Liriodendron tulipifera	15	16-18	>300		
15.	Liquidambar styraciflua	29	14-16	>220		
16.	Prunus serrulata 'Kanzan'	91	14-16	>220		
17.	Prunus pissardii	4	14-16	>300		
18.	Sorbus aria	5	16-18	>250		
19.	Tilia americana 'Redmond'	25	16-18	>300		
20.	Tilia tomentosa	5	14-16	>250		
21.	Ginko biloba	1	12-14	>250		
Укупно без ПДВ-а						
ПДВ						
Укупно са ПДВ-ом						

- Рок испоруке садница је _____ дана од дана закључења уговора, у зависности од временских услова, а по договору са стручним лицем наручиоца

Услови плаћања: у року од _____ дана од дана испоруке и испостављања фактуре.

Рок важења понуде је _____ дана, од дана отварања понуда.

Датум

Понуђач

М. П.

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образац понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

VII - МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О ИСПОРУЦИ САДНОГ МАТЕРИЈАЛА

Закључен између:

Градске управе града Шапца

са седиштем у Шапцу, улица Господар Јевремова бр. 6, ПИБ: 100084619

Матични број: 07170122

Број рачуна: 840-10640-24 код Управе за трезор,

Телефон: 015-364-147 Телефакс: 015-364-150

кога заступа начелник Милан Васић

(у даљем тексту: Наручилац)

и

.....
са седиштем у, улица,

ПИБ:..... Матични број:

Број рачуна: Назив банке:.....

Телефон:..... Телефакс:

кога заступа.....

(у даљем тексту: испоручилац),

Основ уговора:

ЈНМВ Број:.....

Број и датум одлуке о додели уговора:.....

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од.....

Уговорачи су се споразумели о следећем:

Члан 1.

Предмет уговора јавне набавке бр. ЈН 31/20 је набавка садног материјала ДРВОРЕДНЕ САДНИЦЕ- ВИСОКИ ЛИШЋАРИ.

Члан 2.

Испоручилац се обавезује да за потребе наручиоца, испоручи добра која чине предмет овог уговора, у свему према условима из понуде заведене код Наручиоца под бр. _____ од _____ 2020. године (не попуњава понуђач – редни број и датум пријема понуде код наручиоца попуњава наручилац при сачињавању уговора) и захтеву наручиоца.

Члан 3.

Уговорена вредност из чл. 1. уговора износи _____ динара без ПДВ-а са трошковима превоза садница, а _____ динара са ПДВ-ом, по понуди

заведеној код Наручиоца под бр. _____ од _____ 2019. године, а која је саставни део овог уговора..

Члан 4.

Рок испоруке је _____ дана од дана закључења уговора, узависности од временских услова, а по договору са стручним лицем наручиоца

Члан 5.

Плаћање је безусловно одложено у року од _____ дана од дана испостављања исправног рачуна.

Члан 6.

Уговорне стране констатују да је испоручилац уз понуду доставио 1 (једну) бланко сопствену менице, као средство финансијског обезбеђења, и копију картона депонованих потписа, оверену од стране пословне банке са датумом овере после објављивања позива.

На основу понуде и прихваћених услова из позива за давање понуде од стране испоручиоца, наручилац задржава право да активира меницу код пословне банке испоручиоца добара, ради наплате средстава у износу од 10% вредности уговора у случају неизвршавања уговорних обавеза од стране испоручиоца:

Члан 7.

Обавезује се испоручилац добара да испоручи саднице у свему према захтевима понуде, важећим прописима, стандардима и правилима струке за ту врсту посла.

Члан 8.

Испоручилац добара је обавезан да сав материјал прописно обележи (север), бојом или спрејом и да их балира. Бусен саднице треба да буде компактан, балиран, пречника 40 до 50цм.

Члан 9.

Наручилац добара је обавезан да све критеријуме, везане за прсни пречник и висину материјала, испоштује у потпуности.

Наручилац задржава право да, уколико материјал по квалитету и траженим критеријумима не одговара, може да га врати испоручиоцу добара о трошку испоручиоца.

Члан 10.

При испоруци, испоручилац ће наручиоцу предати исправну документацију о испоруци (отпремницу и фитопатолошки налаз - саднице морају имати сертификат званичне установе о фитопатолошкој и онтомолошкој исправности). Отпремница мора да садржи спецификацију испоручене робе, са ценама из уговора, а у складу са законом о ПДВ-у. Неисправну отпремницу из претходног става овог члана Наручилац ће Испоручиоцу вратити одмах, а најкасније у року од 1 (једног) дана и захтевати исправну.

Члан 11.

Наручилац задржава право да раскине уговор у случају неблаговремене и неквалитетне испоруке добара, као и у случају непридржавања понуђених цена.

Уколико понуђач неоправдано повећа цену, наручилац ће раскинути уговор простом изјавом.

Члан 12.

Уговарачи су сагласни да се након закључења уговора, без спровођења поступка јавна набавке може повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности закљученог уговора.

Члан 13.

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе позитивних законских прописа.

Члан 14.

Евентуалне спорове, који настану у извршењу овог уговора, уговорне стране ће решавати споразумно, а ако се споразум не постигне, решаваће надлежни суд.

Члан 15.

Овај уговор сачињен је у 7 (седам) истоветних примерака од којих наручилац задржава 4 (четири), а испоручилац 3 (три) примерка.

У Шапцу, _____

УГОВАРАЧИ

**ЗА НАРУЧИОЦА
НАЧЕЛНИК**

Милан Васић

ЗА ПОНУЂАЧА
Директор

Напомена:

Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем

VIII - ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____
[навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД (без ПДВ-а)
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

IX - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке садног материјала, бр. 31/20, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице, повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

X - ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

(Седиште и адреса)

(Датум)

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Број партије	Опис	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом
1	ДРВОРЕДНЕ САДНИЦЕ- ВИСОКИ ЛИШЋАРИ		
УКУПНО:			

УПУСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Понуђач је дужан да попуни структуру цене у приложеном облику.

Понуђачи су дужни да дају приказ структуре цене у којој морају бити приказани основни елементи структуре.

НАПОМЕНА:

Навести да ли је понуђач обвезник ПДВ-а (**заокружити**):

- а) понуђач је обвезник ПДВ-а;
- б) понуђач није обвезник ПДВ-а.

(м.п.)

(Одговорно лице понуђача)