

ГРАД ШАБАЦ
ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА ШАПЦА
Ул. Господар Јевремова бр. 6

ЈАВНА НАБАВКА –УСЛУГЕ МОБИЛНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ

ЈАВНА НАБАВКА бр. 21/20

[мај] 2020. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012,14/2015 и бр.68/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015 и 41/19), Одлуке о спровођењу поступка јавне набавке од стране више наручилаца број 404-6-25/20-03 године, од 11.05.2020. године Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 404-6-25-2/20-03. године, од 11.05.2020. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 404-6-25-3/20-03, од 11.03.2020. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку мале вредности – УСЛУГЕ МОБИЛНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ
ЈНМВ 21/20

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>
I	Општи подаци о јавној набавци
II	Подаци о предмету јавне набавке
III	Предмет јавне набавке
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду
VI	Образац понуде
VII	Модел уговора
VIII	Образац трошкова припреме понуде
IX	Образац изјаве о независној понуди
X	Образац структуре цене

I - ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Градска управа града Шапца

Адреса: *Господар Јевремова бр. 6*

Интернет страница:..... *www.sabac.rs*

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке. У питању је јавна набавка која се заједнички спроводи од стране више наручилаца, у складу са чл. 50 Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 68/15). У складу са одлуком о заједничком спровођењу поступка јавне набавке, бр. 404-6-25/20-03, од 11.05.2020. године, Градска управа града Шапца је овлашћена за спровођење радњи у заједничком поступку. Наручиоци који учествују у овом поступку јавне набавке су:

р.бр	Назив наручиоца	Адреса наручиоца
1	Градска управа града Шапца	Господар Јевремова бр. 6 Шабац
2	ЈКП “Паркинг” Шабац	Јове Курсуле бр. 1-4 Шабац
3	ЈКП “Топлана –Шабац”	Ђуре Јакшића бр.1 Шабац
4	Међуопштински историјски архив	Војводе Мишића бр.18а Шабац
5	ЈП “Инфраструктура” Шабац	Карађорђева бр. 27

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр.21/2020 су услуге мобилне телефоније.

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора.

5. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка

Не спроводи се резервисана јавна набавка.

6. Напомена уколико се спроводи електронска лицитација

Не спроводи се електронска лицитација.

7. Контакт (лице или служба)

Лице (или служба) за контакт:..... *Александар Мијатовић*

Е - mail адреса (или број факса): *aleksandar.mijatovic@sabac.org*
тел. *015/364-14*

II - ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 21/20 су услуге мобилне телефоније

Назив и ознаку из општег речника набавке: 64212000 – Услуге мобилне телефоније

2. Партије

Јавна набавка није обликована по партијама.

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС, УСЛУГА

ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ: УСЛУГЕ МОБИЛНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ

Услови наручиоца:

- 1) СВИ РАЗГОВОРИ ТАРИФИРАЈУ СЕ У секундима (1/1) БЕЗ ЗАОКРУЖИВАЊА;
- 2) ЗАУЗЕЋА ПОЗИВА И ПОЗИВИ НА КОЈЕ НИЈЕ ОДГОВОРЕНО СЕ НЕ ТАРИФИРАЈУ;
- 3) VPN- (корисничка мрежа наручиоца) САОБРАЋАЈ - 0 дин/мин , НЕОГРАНИЧЕНО;
- 4) ОМОГУЋЕНО ЗАДРЖАВАЊЕ ПОСТОЈЕЋИХ БРОЈЕВА УКЉУЧУЈУЋИ И ПРЕФИКС (064), са опцијом скраћеног бирања бројева са 4 последње цифре, у VPN- (корисничка мрежа наручиоца) САОБРАЋАЈУ;
- 5) У СЛУЧАЈУ ПРОМЕНЕ ОПЕРАТЕРА, ТРОШКОВИ ПРЕНОСА БРОЈЕВА НА ТЕРЕТ ИЗАБРАНОГ ОПЕРАТЕРА ;
- 6) БЕСПЛАТНИ ПОЗИВИ СПЕЦИЈАЛНИХ СЛУЖБИ (полиција, ватрогасци, служба хитне медицинске помоћи)
- 7) БЕСПЛАТНА УСПОСТАВА ВЕЗЕ ЗА СВЕ ПОЗИВЕ И БЕСПЛАТНИ ПОЗИВИ СЕРВИСНИХ БРОЈЕВА ИЗАБРАНОГ ОПЕРАТЕРА;
- 8) ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ – ФИКСНЕ У ДИНАРСКОМ ИЗНОСУ ЗА ВРЕМЕ ТРАЈАЊА УГОВОРНОГ ПЕРИОДА.
- 9) УГОВОР СЕ ЗАКЉУЧУЈЕ ДО 01.04.2021. ГОДИНЕ.
- 10) МЕСЕЧНА ПРЕТПЛАТА НЕ МОЖЕ БИТИ ВЕЋА ОД 50 ДИНАРА ПО ЛИНИЈИ
- 11) УКУПАН БРОЈ КАРТИЦА-ЛИНИЈА ЈЕ 348
- 12) УКУПАН БРОЈ ПОРОДИЧНИХ КАРТИЦА ЈЕ 101
- 13) 200 БЕСПЛАТНИХ ПОРУКА МЕСЕЧНО
- 14) 1 GB БЕСПЛАТНОГ ИНТЕРНЕТА МЕСЕЧНО

15) ТЕХНИЧКЕ МОГУЋНОСТИ ПОНУЂАЧА:

- НОВЧАНО ЛИМИТИРАЊЕ ПО КОРИСНИЧКОМ БРОЈУ ЗА ПОЗИВЕ И ПОРУКЕ

- КОНТИНУИРАНИ УВИД (НАРУЧИЛАЦ) У ЛИСТИНГ – ЕЛЕКТОНСКИ ФОРМАТ

- ОБАВЕШТАВАЊЕ КОРИСНИКА О УТРОШКУ МЕСЕЧНОГ ПАКЕТА ИНТЕРНЕТА НА 80% И 100%

a. 16) ЗА ЕЛЕМЕНТЕ КРИТЕРИЈУМА ЕКОНОМСКИ НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ ЗА КОЈЕ СЕ ДОДЕЉУЈУ ПОНДЕРИ ПОНУЂАЧ НЕ МОЖЕ ПОНУДИТИ ЦЕНУ 0,00 ДИНАРА. У СЛУЧАЈУ ДА БУДЕ ПОНУЂЕНА ЦЕНА ОД 0,00 ДИНАРА ЗА БИЛО КОЈИ ОД ЕЛЕМЕНАТА КРИТЕРИЈУМА ТАКВА ПОНУДА ЋЕ БИТИ ОДБИЈЕНА КАО НЕПРИХВАТЉИВА.

b. 17) СВИ СЕРВИСИ И УСЛУГЕ КОЈИ НИСУ ПРЕДВИЂЕНИ КОНКУРСНОМ ДОКУМЕНТАЦИЈОМ ПЛАЋАЊЕ СЕ ПРЕМА ВАЖЕЋЕМ ЦЕНОВНИКУ ИЗАБРАНОГ ПОНУЂАЧА

р.б Р	Назив наручиоца	Адреса наручиоца	Процењена вредност
1	Градска управа града Шапца	Господар Јевремова бр. 6 Шабац	750.000,00 динара
2	ЈКП “Паркинг” Шабац	Јове Курсуле бр. 1-4 Шабац	99.500,00 динара
3	ЈКП “Топлана – Шабац”	Ђуре Јакшића бр.1 Шабац	1.000.000,00 динара
4	Међуопштински историјски архив	Војводе Мишића бр.18а Шабац	60.000,00 динара
5	ЈП “Инфраструктура” Шабац	Карађорђева бр. 27	62.550,00 динара

IV - УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

а. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);

Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;

- Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);

Доказ: извод из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Ако понуду подноси предузетник, овај доказ доставља само за њега, као физичко лице - доставља се уверење надлежне полицијске управе МУП-а Србије. **(ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда).**

- Да је измирио доспеле порезе доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);

Докази:

* Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе

* Уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

(достављају се копије; наведени докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом. (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона);

Доказ: Важећа лиценца за јавну мобилну телекомуникациону мрежу и услуге јавне мобилне телекомуникационе мреже у складу са GSM/GSM1800 и UMTS/IMT-2000 стандардом, које је издала Републичка агенција за електронске комуникације за територију Републике Србије.

б. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

- 1) Обим финансијског капацитета који се сматра неопходним износи: остварени пословни приходи - најмање 5.000.000,00 динара (Позиција I Биланса успеха) у претходне три обрачунске године.
- 2) Обим пословног капацитета који се сматра неопходним износи: најмање три наручиоца услуга мобилне телефоније (ако се један наручилац јавља у све три године, рачуна се као број наручилаца три);

располаже довољним техничким и кадровским капацитетом и то:

- 3) Технички капацитет који се сматра довољним: понуђач мора располагати најмање са једним пословним простором и једним возилом.
- 4) Кадровски капацитет који се сматра довољним износи најмање 10 запослених или ангажованих лица која ће бити одговорна за извршење уговора.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. извода из биланса стања са мишљењем овлашћеног ревизора (извештај о бонитету за јавне набавке од Агенције за привредне регистре „BON-JN“) за претходне три обрачунске године;
2. референт листа за период од претходне три године са износима, датумима и листама наручилаца. Ако су наручиоци, субјекти који се у смислу закона сматрају наручиоцем, доказ мора бити у облику потврде, издате или потписане од стране надлежног органа, а ако су наручиоци остала правна лица односно предузетници, потврду издаје или потписује тај наручилац;
3. описа техничке опремљености и апаратуре подносиоца пријаве;
4. изјава о кадровском капацитету

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (Образац изјаве понуђача, у поглављу IV одељак 3.), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом, уз обавезно достављање важеће лиценце за јавну мобилну телекомуникациону мрежу и услуге јавне мобилне телекомуникационе мреже у складу са GSM/GSM1800 и UMTS/IMT-2000 стандардом, које је издала Републичка агенција за електронске комуникације за територију Републике Србије.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (Образац изјаве подизвођача, у поглављу V одељак 3.), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Напомена:

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Наручилац доказе може да затражи и од осталих понуђача. Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Лице уписано у регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) закона.

3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке услуга мобиле телефоније, број 21/20, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;

Понуђач испуњава додатне услове у погледу захтеваног финансијског, пословног, техничког и кадровског капацитета.

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Понуђач:

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке услуга мобиле телефоније, број 21/20, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Подизвођач:

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

V - УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Градска управа града Шапца, ул. Господар Јевремова бр. 6, Шабац, са назнаком: „**Понуда за јавну набавку услуга мобиле телефоније, број 21/20 - НЕ ОТВАРАТИ**”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 21.05.2020. године до 11,00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом и иста ће се неотворена вратити понуђачу са назнаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи:

<i>Назив</i>
Изјава понуђача о испуњавању услова из чл. 75. и 76. Закона у поступку јавне набавке мале вредности, заједно са доказима
Изјава подизвођача о испуњавању услова из чл. 75. Закона у поступку јавне набавке мале вредности (само у случају наступања са подизвођачем)
Образац понуде попуњен и потписан од стране понуђача
Модел уговора попуњен и потписан од стране понуђача
Образац изјаве о независној понуди попуњен и потписан од стране понуђача
Образац структуре цене попуњен и потписан од стране понуђача

3. ПАРТИЈЕ

Набавка није обликована по партијама

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу наручиоца са назнаком: „Измена понуде за јавну набавку услуга мобилне телефоније, број 21/20 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку услуга мобилне телефоније, број 21/20 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку услуга мобилне телефоније, број 21/20- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуга мобилне телефоније, број 21/20- НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглаваља **IV** одељак **3**).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора,

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглаваља **IV** одељак **3**).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је: без аванса, валута 45 дана од дана испостављања месечне фактуре са спецификацијом услуга.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

9.2. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда. Рок важења понуде не може бити дужи од 60 дана.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену је урачуната цена предмета јавне набавке, људски рад, трошкови материјала и слично.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ, А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Изабрани понуђач је дужан да у тренутку закључења уговора поднесе бланко соло меницу, регистровану код НБС, са меничним писмом - овлашћењем за корисника бланко соло меница на износ од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, као средство финансијског обезбеђења, којом понуђач обезбеђује испуњење својих уговорних обавеза, као и да поднесе картон депонованих потписа.

Финансијско обезбеђење мора трајати најмање онолико колико траје рок за испуњење обавезе понуђача која је предмет обезбеђења и до краја гарантног рока.

Уколико понуђач у тренутку закључења уговора не поднесе или одбије да поднесе бланко соло менице са овлашћењима, наручилац ће уговор доделити следећем најповољнијем понуђачу.

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику [путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на E-mail:leksandar.mijatovic@sabac.org или факсом на број: 015/364-150] тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом: „**Захтев за додатне информације или појашњења конкурсне документације за јавну набавку услуга мобиле телефоније, број 21/20**”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА, ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Економски најповољнија понуда” и примењује се на картице запослених и породичне картице.

1) Цена месечне претплате по броју; - макс. 10 понд.

2) Цена саобраћаја унутар мреже изабраног оператера; -макс. 25 понд.

1) Позиви

3)Цена саобраћаја према другим мобилним мрежама; - макс. 35 понд.

1) Позиви

4) Цена саобраћаја према фиксној телефонији; -макс. 10 понд.

1) Позиви

5) Цена СМС поруке након 200. поруке - макс. 5 понд.

2.1.1.1.1. Слање једне поруке

6) ММС поруке - макс. 5 понд.

1) Слање једне поруке

7) Цена интернет саобраћаја за потрошњу преко 1 GB - макс. 10 пондера

УКУПНО (МАКСИМАЛНО)

100 пондера

ЕКОНОМСКИ НАЈПОВОЉНИЈА ПОНУДА- ЕЛЕМЕНТИ И МЕТОДОЛОГИЈА
ПОНДЕРИСАЊА:

1) Цена месечне претплате по броју; _____ - макс. 10 понд.

5) По формули : $БПмп = \frac{\text{Најнижа понуђ. цена} \times 10}{\text{Понуђена цена}}$

2) Цена саобраћаја унутар мреже изабраног оператора; -макс. 25 понд.

6) Позиви (цена по минути) макс. 25 понд.

По формули : $ББп2 = \frac{\text{Најнижа понуђ. цена} \times 25}{\text{Понуђена цена}}$

3) Цена саобраћаја према другим мобилним мрежама; -макс. 35 понд.

7) Позиви (цена по минути) макс. 35 понд.

По формули : $БПп3 = \frac{\text{Најнижа понуђ. цена} \times 35}{\text{Понуђена цена}}$

4) Цена саобраћаја према фиксној телефонији _____ -макс. 10 понд.

8) Позиви (цена по минути) макс. 10 понд.

По формули : $БПп4 = \frac{\text{Најнижа понуђ. цена} \times 10}{\text{Понуђена цена}}$

5) Цена СМС поруке након 200. поруке _____ макс. 5 понд.

(цена по једној смс поруци)

9) По формули : $БПсмс5 = \frac{\text{Најнижа понуђ. цена} \times 5}{\text{Понуђена цена}}$

6) ММС ПОРУКЕ _____ макс. 5 понд.

(цена по једној ММС поруци)

10) По формули : $БПммс6 = \frac{\text{Најнижа понуђ. цена} \times 5}{\text{Понуђена цена}}$

7) Цена интернет саобраћаја за потрошњу преко 1GB _____ макс. 10 понд.

11) По формули :
$$\text{БПис7} = \frac{\text{Најнижа понуђ. цена} \times 10}{\text{Понуђена цена}}$$

УКУПНО (МАКСИМАЛНО)

100

17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исти број пондера, биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио нижу цену претплате по броју. Уколико је понуђена иста цена претплате по броју биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио нижу цену из тачке 3. елемената и методологије пондерисања. У случају истог броја пондера и истих понуђених цена, биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуде. Уколико је понуђен исти рок важења понуде одређивање најповољније понуде вршиће се жребом, тако што ће овлашћени представници понуђача са истим бројем пондера на листу папира уписати назив понуђача кога представљају, а уколико овлашћени представник понуђача није присутан име понуђача са истим бројем пондера на листу папира уписаће један од чланова комисије за јавну набавку. Листови са именима понуђача са истим бројем пондера убаћиће се у кутију за жреб. Представник наручиоца ће потом из кутије за жреб извући један лист. Уговор ће се доделити понуђачу који буде извучен на жребу.

18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (Образац изјаве из поглавља IV одељак 3.).

19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора који је претрпео или би могао претрпети штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на е-маил: aleksandar.mijatovic@sabac.org, факсом на број: 015/364-150 или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсна документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, брз обзира на начин достављања и у колико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 4. овог одељка (рок из става 3. члана 149. ЗЈН), сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу (односно доношења одлуке о додели уговора на основу оквирног споразума у складу са чланом 40а Закона о јавним набавкама).

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока из става 4. и 5. овог одељка (рокови из става 3. и 4. члана 149. ЗЈН), а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога 3Љ уз ЗЈН.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара на број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153, позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, сврха уплате: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, корисник: буџет Републике Србије, уплатилац: назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе, а у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије за заштиту права понуђача. Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VI - ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку услуга мобилне телефоније, број 21/20

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (E-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ:
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ:

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ПОДАЦИ О ЕЛЕМЕНТИМА ПОНУДЕ: УСЛУГЕ МОБИЛНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ

ЕЛЕМЕНТИ ПОНУДЕ ЗА ПОНДЕРИСАЊЕ

1) МЕСЕЧНА ПРЕПЛАТА ПО БРОЈУ

Цена у динарима (уписује понуђач)		
Без ПДВ	ПДВ	Са ПДВ

2) САОБРАЋАЈ УНУТАР МРЕЖЕ ИЗАБРАНОГ ОПЕРАТЕРА

- САОБРАЋАЈ УНУТАР МРЕЖЕ ИЗАБРАНОГ ОПЕРАТЕРА -
позиви

Цена у динарима по 1 минути (уписује понуђач)		
Без ПДВ	ПДВ	Са ПДВ

3) САОБРАЋАЈ ПРЕМА ДРУГИМ МОБИЛНИМ МРЕЖАМА

- САОБРАЋАЈ ПРЕМА ДРУГИМ МОБИЛНИМ МРЕЖАМА -
позиви

Цена у динарима по 1 минути (уписује понуђач)		
Без ПДВ	ПДВ	Са ПДВ

4) САОБРАЋАЈ ПРЕМА ФИКСНОЈ ТЕЛЕФОНИЈИ

- САОБРАЋАЈ ПРЕМА ФИКСНОЈ ТЕЛЕФОНИЈИ
- позиви

Цена у динарима по 1 минути (уписује понуђач)		
Без ПДВ	ПДВ	Са ПДВ

5) ЦЕНА ЈЕДНЕ СМС ПОРУКЕ НАКОН 200. ПОРУКЕ

Цена у динарима 1 смс порука (уписује понуђач)		
Без ПДВ	ПДВ	Са ПДВ

6) ЦЕНА ЈЕДНЕ ММС ПОРУКЕ

Цена у динарима 1 ммс порука (уписује понуђач)		
Без ПДВ	ПДВ	Са ПДВ

7) ЦЕНА ИНТЕРНЕТ САОБРАЋАЈА ЗА ПОТРОШЊУ ПРЕКО 1 GB ПО ЈЕДНОМ МБ

Цена у динарима по 1 mb (уписује понуђач)		
Без ПДВ	ПДВ	Са ПДВ

Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде	

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Датум

М. П.

Понуђач:

Напомене: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће поунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

VII - МОДЕЛ УГОВОРА

У Г О В О Р О НАБАВЦИ УСЛУГА МОБИЛНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ

Закључен између:

Заједничког наручиоца:

Матични број:

Број рачуна: банка:

Телефон: Телефакс:

кога заступа:

(у даљем тексту: Наручилац)

(у даљем тексту: пружилац)

и

са седиштем у, улица, ПИБ:..... Матични

број:

Број рачуна: Назив банке:.....

Телефон:.....Телефакс:

кога заступа.....

(у даљем тексту: пружалац услуга),

Основ уговора:

ЈН Број:.....

Број и датум одлуке о додели уговора:.....

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од.....

Члан 1.

Наручилац и пружалац услуга су се споразумели да пружалац услуга за рачун заједничког наручиоца, врши услуге мобилне телефоније у свема према понуди пружаоца услуга, број _____, од _____, која је саставни део овог Уговора.

Члан 2.

Заједнички наручилац ће плаћати пружаоцу услуга све услуге из предмета овог Уговора у складу са понудом пружаоца услуга бр. _____, од _____, а све до износа процењене вредности и то: _____ динара.

Услуге које се изврше у току 2020. године плаћаће се до износа од _____ динара у складу са одлуком о буџету/финансијским планом наручиоца за 2020. годину, а услуге које се изврше у току 2021. године плаћаће се до износа од _____ динара у складу са одлуком о буџету/финансијским планом наручиоца за 2021. годину.

Члан 3.

Пружалац услуга се обавезује да цене услуга које је одредио у својој понуди, као понуђач, неће мењати током трајања овог уговора.

Члан 4.

Рок и начин плаћања: _____

Члан 5.

Почетак примене уговора: _____

Овај уговор се закључује са трајањем до 01.04.2021. године, с тим да уговорне стране задржавају право једностраног отказа уговора односно споразумног раскида уговора, писменим путем, са отказним роком од 30 дана.

Члан 6.

Пружалац услуга је обавезан да наручиоцу достави бланко соло меницу, са картоном депонованих потписа и меничним писмом-овлашћењем за корисника бланко соло менице на износ од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, коју наручилац може употребити у случају неиспуњења уговорених обавеза од стране снабдевача. Финансијско обезбеђење мора трајати најмање онолико колико траје рок за испуњење обавезе понуђача која је предмет обезбеђења.

Члан 7.

На сва питања која нису регулисана овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Све евентуалне спорове и неспоразуме који би могли настати из овог уговора или поводом овог уговора, странке ће покушати да реше споразумно.

Уколико странке не постигну споразумно решење, за решење спора странке уговарају надлежност Привредног суда у Ваљеву.

Члан 8.

Овај уговор сачињен је у 4 истоветна примерка од којих свака уговорна страна задржава 2 примерка.

УГОВАРАЧИ

ЗА ЗАЈЕДНИЧКОГ НАРУЧИОЦА

ЗА ПРУЖАОЦА УСЛУГА

Директор

Напомена:

овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

Сваки од заједничких наручилаца ће посебно закључити овај модел уговора са пружаоцем услуга.

Наручилац попуњава чл. 2. став 2. Уговора приликом закључивања.

VIII - ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____
[навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД (без ПДВ-а)
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

IX - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуга мобилне телефоније бр. 21/20, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице, повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

X - ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Предмет ЈН	Јединица мере и количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5 (2x3)	6 (2x4)
Месечна претплата по броју	754 картица				
Саобраћај унутар мреже изабраног оператера	позиви 1 мин				
Саобраћај према другим мобилним мрежама	позиви 1 мин				
Саобраћај према фиксној телефонији	позиви 1 мин				
СМС поруке	једна порука				
ММС поруке	једна порука				
Интернет саобраћај за потрошњу преко 1ГБ	1 МБ				

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

у колони 3. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а,
у колони 4. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом,
у колони 5. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 3.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.);

у колони 6. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.);