

ГРАД ШАБАЦ
ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА ШАПЦА
Ул. Господар Јевремова бр. 6

ЈАВНА НАБАВКА – УСЛУГЕ ДЕЗИНСЕКЦИЈЕ

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

ЈАВНА НАБАВКА бр. 12/20

[април] **2020. године**

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012,14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013 и 104/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 404-4-18/20-03, од 21.04.2020. године, и Решења о образовању комисије за јавну набавку 404-4-18-2/20-03, од 21.04.2020. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
у отвореном поступку за јавну набавку – УСЛУГЕ ДЕЗИНСЕКЦИЈЕ
ЈН бр.12/2020

Конкурсна документација садржи:

| <i>Поглавље</i> | <i>Назив поглавља</i> |
|-----------------|---|
| I | Општи подаци о јавној набавци |
| II | Подаци о предмету јавне набавке |
| III | Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис услуга |
| V | Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова |
| VI | Упутство понуђачима како да сачине понуду |
| VII | Образац понуде |
| VIII | Модел уговора |
| IX | Образац структуре цене са упутством како да се попуни |
| X | Образац трошкова припреме понуде |
| XI | Образац изјаве о независној понуди |
| XII | Образац изјаве о поштовању обавеза и непостојања забране из чл. 75. став 2. Закона |

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Градска управа града Шапца

Адреса: *Господар Јевремова бр. 6*

Интернет страница: *www.sabac.rs*

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр.12/2020 су услуге дезинсекције.

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора.

5. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка

Не спроводи се резервисана јавна набавка.

6. Напомена уколико се спроводи електронска лицитација

Не спроводи се електронска лицитација.

7. Контакт (лице или служба)

Лица (или служба) за контакт: *Александар Мијатовић и Ђорђе Исаковић*

Е - mail адреса (или број факса): aleksandar.mijatovic@sabac.org

тел. *015/364-148*

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 12/2020 су услуге дезинсекције .

Назив и ознаку из општег речника набавке: 90670000 – Услуге дезинфекције и уништавања штеточина у градским и сеоским срединама

2. Партије

Јавна набавка није обликована по партијама.

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС, УСЛУГА

I. УСЛУГЕ ДЕЗИНСЕКЦИЈЕ И СУЗБИЈАЊА КОМАРАЦА

| Ред. број | Врста услуга | Количина |
|-----------|--------------|----------|
|-----------|--------------|----------|

1. Сузбијање ларви комараца на воденим површинама – баре и канали у приобаљу реке Саве (укључујући и септичке јаме) – уређајима са земље на површини од 150 ha

(један третман по ha x 150 ha x 2 акције)

Баре и канали код Млекаре, канал код Шећеране, Кочин канал, канал Камичак, канал код стрелишта, канал Мутник, Велики канал поред заобилазног пута, бара на вашаришту, баре у Крсмановачи, баре у приобаљу реке Саве од шљункаре да све до ХИ Зорка, баре код шљункаре у Думачи

2. Сузбијање одраслих форми комараца на зеленим површинама – из авиона на површини од 3.000 ha

(један третман по ha x 3.000 ha x 3 акције)

Град Шабац, Касарске ливаде, Летњиковачка Коса, део око Думаче, (паркови, шуме, дрвореди, приобално подручје, гробља)

3. Сузбијање одраслих форми комараца на зеленим површинама – уређајима са земље на површини од 1.000 ha

(један третман по ha x 1.300 ha x 2 акције)

Град Шабац, Касарске ливаде, Летњиковачка Коса, део око Думаче, (паркови, шуме, дрвореди, приобално подручје, гробља)

4. Сузбијање кућних форми комараца у улазима и подрумским просторијама стамбених зграда 880 улаза

(један третман по улазу x 880 улаза x 2 акције)

5. Сузбијање крпеља на зеленим површинама – уређајима са земље на површини од 100 ha

(један третман по ha x 100 ha x 2 акција)

Подручје града: парк код школе Коста Абрашевић, парк у Масариковој улици, парк код ОШ „Јеврем Обреновић“, Градски парк, доњошорско гробље, гробље Камичак, Тркалиште, Стари град (купалиште), Церски ободни канал, Савски насип од Крсмановаче до ХИ Зорка, зелена површина код Медицинске школе, зелене површине између зграда у насељу Бенска бара, зелене површина на вашаришту, локација Хиподром (са околним насељем).

Дезинсекција се врши на територији града и ближе околине.

Све исказане цене морају укључити рад, материјал и опрему.

Морају се користити препарати који су нешкодљиви за људе, животиње и засаде и који су одобрени за употребу од стране надлежних државних органа.

Дезинсекција и сузбијање комараца ће се вршити у континуитету у периоду мај-новембар 2020. године.

V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

I. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);

Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;

2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);

Доказ: извод из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Ако понуду подноси предузетник, овај доказ доставља само за њега, као физичко лице - доставља се уверење надлежне полицијске управе МУП-а Србије. **(ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда).**

3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);

Докази:

* Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе

* Уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

(достављају се копије; наведени докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда).

4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом. (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона);

Конкурсна документација у отвореном поступку за ЈН бр.12/20

Доказ: Доказ: Важеће решење надлежног државног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке издата од Министарства здравља и од Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде-Управе за ветерину

5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења (чл. 75. ст. 2. Закона).

Доказ: Попуњена и потписана изјава о поштовању обавеза и непостојања забране из чл. 75. став 2. Закона

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

Обим финансијског капацитета који се сматра неопходним износи: -остварени пословни приходи - најмање 30.000.000,00 динара (Позиција I Биланса успеха) збирно у претходне три обрачунске године.

-понуђач не сме бити ни један дан великвидан у задњих шест месеци који претходе месецу издавања образаца „BON-JN“ (Други део образаца „BON-JN“ – Подаци о великвидности).

Обим пословног капацитета који се сматра неопходним јесте да је понуђач у 2019. години извршио (реализовао у потпуности) предметне услуге у минималном укупном износу од 40.000.000,00 динара без ПДВ-а, што подразумева:

- сузбијање комараца уређајима из ваздуха на територији градова и општина у Републици Србији
- сузбијање комараца уређајима са земље на територији градова и општина у Републици Србији
- сузбијање ларви комараца уређајима са земље на територији градова и општина у Републици Србији

Докази за наведене услуге су копије уговора, оригинал потврде оверене од стране Наручилаца услуге.

Да располаже довољним техничким и кадровским капацитетом и то:

Технички капацитет који се сматра довољним:

- најмање 10 теретних моторних возила и 10 апарата за УЛВ прскање са две и више дизни. (доказ – копија саобраћајне дозволе, копија полиса, уговор о закупу)
- најмање 3 авиона (копија важеће регистрације авиона, копија важеће потврде о провери пловидбености, уговор о ангажовању авиона који су оспособљени и сертификовани за рад у сузбијању комараца)

Конкурсна документација у отвореном поступку за ЈН бр.12/20

Технички капацитет се доказује и решењем надлежног државног органа о одобравању за стављање препарата у промет (за препарате који ће се користити у поступку дезинсекције).

Кадровски капацитет који се сматра довољним износи најмање:

- минимум један лекар епидемиолог са важећом лиценцом лекарске коморе Србије

– минимум 2 руководиоца – виша санитарна техничара који поседују важеће потврде о оспособљености за рад са биоцидима у програмима јавног здравља издатих од установа које испуњавају услове Министарства здравља да могу вршити обуку за рад са отровима.

– Минимум 10 запослених или ангажованих лица – ДДД оперативаца која ће бити одговорна за извршење уговора, а који поседују важеће потврде о оспособљености за рад са биоцидима у програмима јавног здравља издатих од установа које испуњавају услове Министарства здравља да могу вршити обуку за рад са отровима.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
- Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - Доказ: Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од

Конкурсна документација у отвореном поступку за ЈН бр.12/20

кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

·Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - Доказ: Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

·Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона - Доказ: Важеће решење надлежног државног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке издата од Министарства здравља и од Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде-Управе за ветерину

Испуњеност додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. извода из биланса стања са мишљењем овлашћеног ревизора (извештај о бонитету за јавне набавке од Агенције за привредне регистре „BON-JN“) за претходне три обрачунске године;
2. списка најважнијих пружених услуга у 2018. години са износима, датумима и листама наручилаца. Ако су наручиоци, субјекти који се у смислу закона сматрају наручиоцем, доказ мора бити у облику потврде, издате или потписане од стране надлежног органа, а ако су наручиоци остала правна лица односно предузетници, потврду издаје или потписује тај купац односно тај наручилац; Обавезно доставити копије уговора;
3. описа понуђачеве техничке опремљености и апаратуре, копија саобраћајне дозволе, копија полиса, уговор о закупу, копија важеће регистрације авиона, копија важеће потврде о провери пловидбености, уговор о ангажовању авиона који су оспособљени и сертификовани за рад у сузбијању комараца;
4. решења надлежног државног органа о одобравању за стављање препарата у промет (за препарате који ће се користити у поступку дезинсекције);
5. изјаве о кључном техничком особљу и другим експертима који раде за понуђача, који ће бити одговорни за извршење уговора уз достављање копија М обрасца као доказа пријаве на обавезно социјално осигурање и копија радних књижица и уговора о раду, лиценца ЛКС за лекара епидемиолога, важеће потврде о оспособљености за рад са биоцидима у програмима јавног здравља издатих од установа које испуњавају услове Министарства здравља да могу вршити обуку за рад са отровима.

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), а доказ из

члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре. Лице уписано у регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) закона.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Конкурсна документација у отвореном поступку за ЈН бр.12/20

VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: *Градска управа града Шапца, ул. Господар Јевремова б, са знаком: „Понуда за јавну набавку услуга дезинсекције, ЈН бр. 12/2020 - „НЕ ОТВАРАТИ”*. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца најкасније 30 дана од дана објаве позива и конкурсне документације на Порталу јавних набавки, до 12 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом и неотворена ће се вратити понуђачу.

Понуда мора да садржи:

- Све доказе о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке
- Попуњен, потписан и оверен печатом образац понуде
- Попуњен, потписан и оверен печатом образац структуре цене
- Попуњен, потписан и оверен печатом модел уговора
- Попуњен, потписан и оверен печатом образац изјаве о независној понуди
- Попуњен, потписан и оверен печатом образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75 став 2. ЗЈН

У случају заједничке понуде и понуде са подизвођачем, све у складу како је предвиђено конкурсном документацијом.

Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће

Конкурсна документација у отвореном поступку за ЈН бр.12/20

потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из чл.75.ст.2. Закона...), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи одреде да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона и мора бити достављен уз понуду.

3. ПАРТИЈЕ

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу:[навести назив и адресу наручиоца], са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку услуга дезинсекције –ЈН бр12/2020 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку услуга дезинсекције –ЈН бр12/2020 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку услуга дезинсекције –ЈН бр12/2020 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуга дезинсекције –ЈН бр12/2020 - НЕ ОТВАРАТИ”

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље V), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље V) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 2) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Конкурсна документација у отвореном поступку за ЈН бр.12/20

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је: без аванса, 45 дана од дана испостављања фактуре.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

9.3. Захтев у погледу периода вршења услуга

мај-новембар 2020. године.

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену је *урачуната цена предмета јавне набавке...*].

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Изабрани понуђач је дужан да у тренутку закључења уговора поднесе бланко соло меницу са меничним писмом-овлашћењем за корисника бланко, соло менице на износ од 10% од вредности уговора, као средство финансијског обезбеђења, којом понуђач обезбеђује испуњење својих уговорних обавеза и да поднесе картон депонованих потписа.

Финансијско обезбеђење мора трајати најмање онолико колико траје рок за испуњење обавезе понуђача која је предмет обезбеђења.

Уколико понуђач у тренутку закључења уговора не поднесе или одбије да поднесе бланко соло меницу са овлашћењем, наручилац ће уговор доделити следећем најповољнијем понуђачу.

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику [путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на e-mail aleksandar.mijatovic@sabac.org или факсом на број 015-364-150] тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији ,најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр.12/2020**”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

| Елементи критеријума | пондер | |
|--|--------|------------|
| 1. Цена | | 90 |
| 2. Успостављен систем менаџмента квалитетом сагласно захтевима стандарда JUS ISO 9001, JUS ISO 14001 и EN 16636 CEPA | | 10 |
| | | <hr/> |
| | | 100 |

Цена

Код овог елемента критеријума упоређиваће се цена без пдв међу појединачним понудама. Највећи број пондера по овом елементу критеријума је 60.

Понуда са најнижом ценом добија максимални број пондера, тј. 60 пондера.

Број пондера за цену из осталих понуда израчунава се према формули:

Конкурсна документација у отвореном поступку за ЈН бр.12/20

$$B = (C_{\text{мин}} / C) \times 60$$

**Успостављен систем менаџмента квалитетом
сагласно захтевима стандарда JUS ISO 9001 и JUS ISO 14001 и EN 16636
CEPA**

Код овог елемента критеријума утврђиваће се да ли понуђач располаже са сертификатом о испуњавању стандарда JUS ISO 9001, JUS ISO 14001 и EN 16636 CEPA

Наведни елемент критеријума бодоваће се на основу два подкритеријума:

а) успостављен систем менаџмента квалитетом сагласно захтевима стандарда JUS ISO 9001 – 3 пондера;

б) успостављен систем менаџмента квалитетом сагласно захтевима стандарда JUS ISO 14001 и EN 16636 CEPA – 7 пондера.

а) Успостављен систем менаџмента квалитетом
сагласно захтевима стандарда JUS ISO 9001

Понуђач који има сертификат (приложен уз понуду) добија 3 пондера.

Понуђач који нема сертификат (или није приложен уз понуду) добија 0 пондера.

б) Успостављен систем менаџмента квалитетом
сагласно захтевима стандарда JUS ISO 14001 EN 16636 CEPA

Понуђач који има сертификате (приложен уз понуду) добија 7 пондера.

Понуђач који нема сертификате (или није приложен уз понуду) добија 0 пондера.

**17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ
ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ
ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају исти број пондера као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио нижу цену. У случају исте понуђене цене као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је у току 2019. године реализовао већу вредност уговора. У случају исте реализоване вредности уговора у току 2019. године, најповољнија понуда биће изабрана жребом.

18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Конкурсна документација у отвореном поступку за ЈН бр.12/20

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (Образац изјаве, дат је у поглављу IX конкурсне документације).

20. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

21. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона. .

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу ,а копија се доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail aleksandar.mijatovic@sabac.org, факсом на број 015-364-150 или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у складу са одредбама чл.150. Закона.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 120.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса са знаком јавне набавке на

коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора такса износи 120.000,00 динара уколико понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 120.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % понуђене цене понуђача којем је додељен уговор ако је та вредност већа од 120.000.000 динара.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радњу наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка, такса износи 120.000,00 динара уколико процењена вредност јавне набавке (коју ће подносилац сазнати на отварању понуда или из записника о отварању понуда) није већа од 120.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % процењене вредности јавне набавке ако је та вредност већа од 120.000.000 динара.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци наручилац је дужан да достави понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона. У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор, наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем у складу са чланом 113. Закона

23. ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора а све у складу са чланом 115. Закона.

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку за јавну набавку услуга дезинсекције, ЈН број 12/2020.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Конкурсна документација у отвореном поступку за ЈН бр.12/20

| | |
|--|--|
| Назив понуђача: | |
| Адреса понуђача: | |
| Матични број понуђача: | |
| Порески идентификациони број понуђача (ПИБ): | |
| Име особе за контакт: | |
| Електронска адреса понуђача (e-mail): | |
| Телефон: | |
| Телефакс: | |
| Број рачуна понуђача и назив банке: | |
| Лице овлашћено за потписивање уговора | |

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

| |
|---------------------------------|
| А) САМОСТАЛНО |
| Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ |
| В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ |

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

| | |
|-----------------------|--|
| 1) Назив подизвођача: | |
|-----------------------|--|

| | | |
|----|--|--|
| | <i>Адреса:</i> | |
| | <i>Матични број:</i> | |
| | <i>Порески идентификациони број:</i> | |
| | <i>Име особе за контакт:</i> | |
| | <i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i> | |
| | <i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i> | |
| 2) | <i>Назив подизвођача:</i> | |
| | <i>Адреса:</i> | |
| | <i>Матични број:</i> | |
| | <i>Порески идентификациони број:</i> | |
| | <i>Име особе за контакт:</i> | |
| | <i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i> | |
| | <i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i> | |

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

| | | |
|----|---|--|
| 1) | <i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i> | |
| | <i>Адреса:</i> | |
| | | |

| | | |
|----|--------------------------------------|--|
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |
| 2) | Назив учесника у заједничкој понуди: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |
| 3) | Назив учесника у заједничкој понуди: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: УСЛУГЕ ДЕЗИНСЕКЦИЈЕ

| | |
|-----------------------|--|
| Укупна цена без ПДВ-а | |
| Укупна цена са ПДВ-ом | |

Конкурсна документација у отвореном поступку за ЈН бр.12/20

| | |
|--|--|
| | |
| Рок и начин плаћања | |
| Рок важења понуде | |
| Период вршења дезинсекције | |
| Препарати који ће се користити | |
| Укупна реализована вредност уговора у 2019. години | |

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

VIII МОДЕЛ УГОВОРА

**У Г О В О Р
О НАБАВЦИ УСЛУГА ДЕЗИНСЕКЦИЈЕ**

Конкурсна документација у отвореном поступку за ЈН бр.12/20

Закључен између:

Закључен између:

Градске управе града Шапца

са седиштем у Шапцу, улица Господар Јевремова бр. 6, ПИБ: 100084619

Матични број: 07170122

Број рачуна: 840-10640-24 код Управе за трезор,

Телефон: 015-364-147 Телефакс: 015-364-150

кога заступа начелник Милан Васић

(у даљем тексту: Наручилац)

и

.....
са седиштем у, улица,

ПИБ:..... Матични број:

Број рачуна: Назив банке:.....,

Телефон:..... Телефакс:

кога заступа.....

(у даљем тексту: испоручилац),

Основ уговора:

ЈН Број:.....

Број и датум одлуке о додели уговора:.....

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од.....

Члан 1.

Предмет уговора о јавној набавци је систематско сузбијање комараца и крпеља на територији града Шапца и ближе околине у 2020. години, што укључује ларвицидни третман са земље, третирање одраслих форми комараца са земље и из авиона, као и сузбијање крпеља. Површине које се третирају у оквиру сузбијања комараца и крпеља дате су у понуди број _____ од _____ 2020. године и саставни је део овог Уговора.

Члан 2.

Пружалац услуга се обавезује да ће:

- 1) послове из члана 1. овог уговора обављати савременом опремом, препаратима и технологијом чија примена неће неповољно утицати на животну средину,
- 2) користити препарате чија употреба не изазива никакве сметње на засадима, код људи и животиња који бораве на третираним просторима,
- 3) обезбедити контролу извођења акција сузбијања комараца и крпеља,

Конкурсна документација у отвореном поступку за ЈН бр.12/20

- 4) правремено обавестити наручиоца о терминима извођења акције дезинсекције, водећи рачуна о времену које је потребно да наручилац обавести становништво о терминима извођења акције дезинсекције,
- 5) о извршеним акцијама подносити извештај наручиоцу, како у току акције, тако и по њеном завршетку.

Члан 3.

Наручилац услуга се обавезује да ће:

- пружаоцу услуга омогућити несметан рад и обезбедити инспекцијску службу/лице одговорно за спровођење акција сузбијања комараца и крпеља на територији града Шапца и ближе околине,
- извршити правремено обавештавање становништва о терминима извођења акција сузбијања комараца,
- испуњавати преузете финансијске обавезе по овом Уговору.

Члан 4.

Град Шабац ће именовати Комисију од три члана коју ће сачињавати два представника града Шапца и један представник Ветеринарског Специјалистичког Института из Шапца, који ће извршити контролу извршене дезинсекције након поднетих извештаја пружаоца услуга како у току акције, тако и по њеном завршетку.

Уколико Комисија сматра да је потребно ангажовати додатну контролу, трошкове те контроле сноси пружалац услуга.

Члан 5.

Вредност јавне набавке из члана 1. овог уговора је:

1. Сузбијање ларви комараца на воденим површинама – баре и канали у приобаљу реке Саве (укључујући и септичке јаме) – уређајима са земље на површини од 150 ha

(један третман по ha x 150 ha x 2 акције)

Баре и канали код Млекаре, канал код Шећеране, Кочин канал, канал Камичак, канал код стрелишта, канал Мутник, Велики канал поред заобилазног пута, бара на вашаришту, баре у Крсмановачи, баре у приобаљу реке Саве од шљункаре да све до ХИ Зорка, баре код шљункаре у Думачи

Цена: _____ дин без ПДВ-а

_____ дин са ПДВ-ом

2. Сузбијање одраслих форми комараца на зеленим површинама – из авиона на површини од 3.000 ha

(један третман по ha x 3.000 ha x 3 акције)

Град Шабац, Касарске ливаде, Летњиковачка Коса, део око Думаче, (паркови, шуме, дрвореди, приобално подручје, гробља)

Цена: _____ дин без ПДВ-а

Конкурсна документација у отвореном поступку за ЈН бр.12/20

_____ дин са ПДВ-ом

3. Сузбијање одраслих форми комараца на зеленим површинама – уређајима са земље на површини од 1.000 ha

(један третман по ha x 1.300 ha x 2 акције)

Град Шабац, Касарске ливаде, Летњиковачка Коса, део око Думаче, (паркови, шуме, дрвореди, приобално подручје, гробља)

Цена: _____ дин без ПДВ-а

_____ дин са ПДВ-ом

4. Сузбијање кућних форми комараца у улазима и подрумским просторијама стамбених зграда 880 улаза

(један третман по улазу x 880 улаза x 2 акције)

Цена: _____ дин без ПДВ-а

_____ дин са ПДВ-ом

5. Сузбијање крпеља на зеленим површинама – уређајима са земље на површини од 100 ha

(један третман по ha x 100 ha x 2 акција)

Подручје града: парк код школе Коста Абрашевић, парк у Масариковој улици, парк код ОШ „Јеврем Обреновић“, Градски парк, доњошорско гробље, гробље Камичак, Тркалиште, Стари град (купалиште), Церски ободни канал, Савски насип од Крмановаче до ХИ Зорка, зелена површина код Медицинске школе, зелене површине између зграда у насељу Бенска бара, зелене површина на вашаришту, локација Хиподром (са околним насељем).

Дезинсекција се врши на територији града и ближе околине.

Све исказане цене морају укључити рад, материјал и опрему.

Морају се користити препарати који су нешкодљиви за људе, животиње и засаде и који су одобрени за употребу од стране надлежних државних органа.

Цена: _____ дин без ПДВ-а

_____ дин са ПДВ-ом

Дезинсекција и сузбијање комараца ће се вршити у континуитету у периоду мај-новембар 2020. године.

Конкурсна документација у отвореном поступку за ЈН бр.12/20

Цена: _____ дин без ПДВ-а
_____ дин са ПДВ-ом

Вредност јавне набавке може бити и нижа зависно од потреба наручиоца.

Пружалац услуга може кориговати цену у току године само до висине званично објављеног раста цена на мало односно до висине званично објављене стопе инфлације.

Члан 6.

Услови плаћања: _____

Члан 7.

Пружалац услуга је обавезан да наручиоцу достави бланко соло меницу, са меничним писмом-овлашћењем за корисника бланко соло менице на износ од 10% од вредности уговора, коју наручилац може употребити у случају неиспуњења уговорених обавеза од стране пружаоца услуга.

Члан 8.

Овај уговор закључује се за 2020. годину, а за све што није наведено у овом Уговору примењиваће се одредбе Закона о јавним набавкама и осталих позитивних прописа.

Члан 9.

Спорове настале по основу овог уговора решаваће надлежан је Привредни суд у Ваљеву.

Члан 10.

Уговор је сачињен у шест примерака од којих по три за сваку уговорну страну.

У Шапцу, _____

УГОВАРАЧИ

Конкурсна документација у отвореном поступку за ЈН бр.12/20

ЗА НАРУЧИОЦА
НАЧЕЛНИК ГРАДСКЕ УПРАВЕ
ГРАДА ШАПЦА
Милан Васић

ЗА ПРУЖАОЦА УСЛУГА
Директор

Напомена:

овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

IX ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

| Предмет ЈН | Јединица мере и количина | Јединична цена без ПДВ-а | Јединична цена са ПДВ-ом | Укупна цена без ПДВ-а | Укупна цена са ПДВ-ом |
|------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|-----------------------|-----------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 (2x3) | 6 (2x4) |

| | | | | | |
|----------------|--|--|--|--|--|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| УКУПНО: | | | | | |

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

у колони 3. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а,
у колони 4. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом,
у колони 5. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 3.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.

у колони 6. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

X ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

| <i>ВРСТА ТРОШКА</i> | <i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i> |
|---|----------------------------------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| <i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i> | |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Конкурсна документација у отвореном поступку за ЈН бр.12/20

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуга дезинсекције, бр. 12/2020, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**XII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА И НЕПОСТОЈАЊА
ЗАБРАНЕ ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у поступку јавне набавке услуга дезинсекције , бр. 12/20, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом