



ГРАД ШАБАЦ
ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА ШАПЦА
Одељење за друштвене делатности
Контакт телефон: 015/364-119

**ПРЕДМЕТ: ЗАХТЕВ ЗА НАКНАДУ ТРОШКОВА ПРЕВОЗА ЗА УЧЕНИКЕ
ОСНОВНИХ ШКОЛА**

На основу члана 176. Одлуке о правима и услугама социјалне заштите града Шапца (“Сл. лист града Шапца и општина: Богатић, Владимирци и Коцељева, бр. 13/2011, 7/2012, 31/2012, 22/2014, 29/2014, 24/2016, 33/2016 и 9/2017), подносим захтев за накнаду трошкова превоза у школској _____ години за ученика _____.

Подаци о подносиоцу захтева и члановима домаћинства (сваку рубрику читко попунити)

Име (име оца) и презиме ученика и адреса пребивалишта	
Школа и разред који похађа ученик	
Подаци о подносиоцу захтева - име (име оца) презиме-	
ЈМБГ подносиоца захтева	
Навести чланове домаћинства и сродство са учеником - име (име оца) и презиме-	
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
Приход по члану домаћинства (уписати износ)	
Површина земље којом породично домаћинство располаже (уписати површину)	
Аутопревозник	
Напомена подносиоца захтева	

Подносилац захтева (или члан домаћинства) је корисник:

- **Корисник дечијег додатка;**
- **Корисник новчане социјалне помоћи;**
- **Није корисник ниједног од наведених права;**
(заокружити један од понуђених одговора)

***Корисници новчане социјалне помоћи и дечијег додатка уз захтев прилажу само потврду о редовном школовању и изјаву о растојању између места становања и школе оверену код јавног бележника.**

Подносиоци захтева који нису корисници једног од наведених права, неопходно је да, уз попуњен захтев, приложе следећа документа:

Назив документа	Доставља странка	Прибавља орган по службеној дужности
Фотокопија/очитана лична карта за све пунолетне чланове домаћинства	ДА	
Потврда о редовном школовању	ДА	
Доказ о укупним месечним примањима за све чланове домаћинства (чек од пензије, уверење надлежног органа, тј послодавца)	ДА	
Уверење о имовном стању Службе за катастар непокретности		ДА
Уверење Националне службе за запошљавање за незапослене чланове домаћинства		ДА
Фотокопија/очитана здравствена књижица (за чланове домаћинства који су незапослени, а не налазе се на евиденцији Националне службе за запошљавање)	ДА	
Изјава о кућној заједници оверена код јавног бележника (дата у прилогу)	ДА	
Изјава о растојању између места становања и школе оверена код јавног бележника	ДА	

****Приликом подношења захтева не плаћају се административне таксе и накнаде.**

Напомена:

Документе неопходне за поступање органа, за подносиоца без накнаде, прибавља по службеној дужности Градска управа града Шапца, уколико се странка није изјаснила да ће их сама прибавити у складу са чл. 103. Закона о општем управном поступку ("Сл. гласник РС", бр. 18/16).

Потписом на овом захтеву, а у складу са Законом о заштити података о личности ("Сл. гласник РС", бр. 97/2008, 104/2009 – др.закон, 68/2012 – одлука УС и 107/2012), подносилац изјављује да је сагласан да напред наведени орган користи његове личне податке као и да у његово име прибави потребне податке од других органа, исључиво у сврху реализације захтева.

У Шапцу, дана _____ године.

Контакт телефон: _____

Број личне карте: _____

Потпис подносиоца захтева

Упознат/а сам са одредбом члана 103. став 3. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, бр. 18/2016), којом је прописано да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама. Ако странка у року не поднесе личне податке неопходне за одлучивање органа, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним.

Поступак покрећем код _____ ради остваривања права на _____ и тим поводом дајем следећу

ИЗЈАВУ

I Сагласан/на сам да орган за потребе поступка може извршити увид, прибави и обради личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, који су неопходни у поступку одлучивања.¹

.....
 (место)
година
 (датум) (потпис даваоца изјаве)

II Иако је орган обавезан да изврши увид, прибави и обави личне податке, изјављујем да ћу сама за потребе поступка прибавити:²

а) све личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, а који су неопходни за одлучивање.

б) следеће податке:³

1.
2.
3.
4.

Упознат/а сам да уколико наведене личне податке неопходне за одлучивање органа не поднесем у року од.....⁴ дана, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним.

.....
 (место)

 (датум) (потпис даваоца изјаве)

¹ Сагласно одредби члана 13. Закона о заштити података о личности („Службени гласник РС“, бр. 97/08, 104/09 – др. закон, 68/12 – одлука УС и 107/12), орган власти обрађује податке без пристанка лица, ако је обрада неопходна ради обављања послова из своје надлежности одређених законом у циљу остваривања интереса националне или јавне безбедности, одбране земље, спречавања, откривања, истраге и гоњења за кривична дела економских, односно финансијских интереса државе, заштите здравља и морала, заштите права и слобода и другог јавног интереса, а у другим случајевима на основу писменог пристанка лица.

² Потребно је заокружити слово испред опције за коју се странка одлучила

³ Попуњава се када странка у поступку који се покреће по захтеву странке изричито изјави да ће само део личних података о чињеницама о којима се води службена евиденција, а које су неопходне за одлучивање, прибавити сама.

⁴ Попуњава орган који одређује рок приликом подношења захтева, односно најкасније у року од 8 дана.

ИЗЈАВА

У сврху остваривања Права на накнаду трошкова превоза за ученике основних школа, изјављујем да је растојање између места становања ученика _____ и Основне школе _____, коју похађа, мање од 4 километра.

Име и презиме родитеља

Адреса

Број личне карте
