



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА ШАПЦА
ОДЕЉЕЊЕ ЗА ДРУШТВЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ
-ОДСЕК ЗА ДЕЧИЈУ, СОЦИЈАЛНУ И ЗДРАВСТВЕНУ ЗАШТИТУ-

**ЗАХТЕВ РАТНОГ ВОЈНОГ ИНВАЛИДА ЗА ПРИЗНАВАЊЕ ПРАВА
НА НАКНАДУ ЗА ВРЕМЕ НЕЗАПОСЛЕНОСТИ**

На основу члана 51. Закона о основним правима бораца, војних инвалида и породица палих бораца („Сл. лист СРЈ“ број 24/98, 29/98 - испр. и 25/2000 - одлука СУС и „Службени гласник РС“ број 101/2005 - др. закон и 111/2009 - др. закон), подносим захтев за признавање права на накнаду за време незапослености, као ратни војни инвалид _____ групе.

Решење којим ми је признато својство ратног војног инвалида _____ групе, налази се у мом инвалидском предмету, те вас молим да по службеној дужности прибавите податак о овој чињеници.

_____ (име и презиме подносиоца захтева),

ЈМБГ _____

Уз захтев достављам:

РБ	Документа	Форма документа
1	Лична карта за оца детета	Фотокопија / На увид
2.	Лична карта за мајку детета	Фотокопија / На увид
3.	Пасош, за родитеља детета који је држављанин Републике Србије, чиме доказује и држављанство	Фотокопија / На увид
4.	Извод из матичне књиге рођених за стране држављане, по принципу реципроцитета, тј. узајамности	Оригинал
5.	Изјава о одређивању презимена/личног имена детета	Писана изјава
6.	Доказ о уплати републичке административне таксе	Оригинал/оверена копија

Упознат/а сам са одредбом члана 103. став 3. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, бр. 18/2016), којом је прописано да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама. Ако странка у року не поднесе личне податке неопходне за одлучивање органа, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним.

		ОЗНАЧИТЕ ЗНАКОМ X У ПОЉИМА ИСПОД	
РБ	Подаци из документа	Сагласан сам да податке прибави орган	Достављам сам
1.	Уверење Пореске управе		
2.	Уверење Службе за катастар непокретности		
3.	Уверење Агенције за привредне регистре		
4.	Уверење Националне службе за запошљавање		
5.	Уверење Централног регистра за обавезно социјално осигурање		
6.	Уверење РФПИО о томе да ли се за корисника уплаћују доприноси за ПИО		
7.	Уверење Пореске управе		

Напомене:

Градска/општинска управа дужна је да реши предмет у року од 60 дана од дана достављања уредне документације.

Место и датум _____

Адреса

Број личне карте

Контакт телефон

Потпис