

ГРАД ШАБАЦ
ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА ШАПЦА
- Одељење за инспекцијске и комунално-стамбене послове -
Ш А Б А Ц

ПРЕДМЕТ: ЗАХТЕВ ЗА ДОБИЈАЊЕ ДОЗВОЛЕ ЗА УПРАВЉАЊЕ ОТПАДОМ

Напомена:

Потписом на овом захтеву, подносилац изјављује да је сагласан да напред наведени орган користи његове личне податке, као и да у његово име прибави потребне податке од других органа, искључиво у сврху реализације захтева.

ПОДНОСИЛАЦ ЗАХТЕВА

име и презиме/ односно назив фирме

место становања/ односно седиште

улица и број

ЈМБГ: _____

ПИБ: _____

МАТИЧНИ БРОЈ: _____

Захтев за добијање дозволе за складиштење и третман или само складиштење отпада треба да садржи следеће:

- 1) податке о подносиоцу захтева;
- 2) податке о постројењу и локацији;
- 3) податке о капацитету постројења;
- 4) податке о врсти, количини и пореклу отпада;
- 5) методе и технологије које ће се користити;
- 6) податке о опреми и уређајима који ће се користити;
- 7) број запослених и њихове квалификације;
- 8) податке о квалификованом лицу одговорном за стручни рад.

Уз захтев за издавање напред наведене дозволе оператер прилаже следећу документацију:

- 1) радни план постројења за управљање отпадом са програмом мера и динамиком прилагођавања рада постројења у складу са одредбама овог закона за период до 31.12.2012 године.
- 2) план за затварање постројења;
- 3) изјаву о методама третмана или одлагања отпада;
- 4) изјаву о методама третмана или одлагања остатака из постројења;
- 5) сагласност на студију о процени утицаја на животну средину или студију о процени утицаја затеченог стања, у складу са законом или решење да није потребна процена утицаја на животну средину
- 6) копије одобрења и сагласности других надлежних органа, издатих у складу са законом;

- 7) финансијске и друге гаранције или одговарајуће осигурање за случај удеса или штете причињене трећим лицима;
- 8) потврду о уплати одговарајуће административне таксе.

Уколико до дана подношења захтева посебним Законом не буде прописана такса за издавање дозволе (о чему ћете бити накнадно обавештени), уз захтев је потребно приложити следеће уплате:

1. СВРХА ДОЗНАКЕ: Административна такса по захтеву од 290,00.-дин.
жиро рачун бр. 840-742221843-57
ПРИМАЛАЦ: Административна такса
ПОЗИВ НА БРОЈ: у кућицу уписати 97, а затим 92-099
2. СВРХА ДОЗНАКЕ: Административна такса на решење од 500,00.-дин.
жиро рачун бр. 840-742221843-57
ПРИМАЛАЦ: Административна такса
ПОЗИВ НА БРОЈ: у кућицу уписати 97, а затим 92-099

НАПОМЕНА: Уколико оператер обавља и делатност сакупљања отпада на територији града Шапца, у обавези је да поднесе и захтев за сакупљање отпада у складу са чл.70 Закона о управљању отпадом ("Сл.Гласник РС" бр.36/09) уз уплату горе наведених такси, овом Органу.

Уколико оператер сакупља отпад на територији више општина или градова, у обавези је да захтев за сакупљање поднесе Министарству животне средине, рударства и просторног планирања.

3. СВРХА ДОЗНАКЕ: Административна такса по захтеву

- жиро рачун бр. 840-742221843-57
ПРИМАЛАЦ: Административна такса
ПОЗИВ НА БРОЈ: у кућицу уписати 97, а затим 92-099

Тарифни број 193.

- | | |
|---|-----------------------|
| - За захтев за ревизију дозволе на захтев оператера | 58.240,00 дин. |
| - За захтев за ревизију услова у дозволи | 38.830,00 дин. |

Тарифни број 197

- | | |
|--|------------------------|
| - За издавање дозволе за сакупљање отпада | 18.010, 00 дин. |
| - За издавање дозволе за транспорт отпада | 18.010 дин. |
| - За издавање интегралне дозволе за сакупљање и транспорт отпада | 30.010, 00 дин. |
| - За издавање дозволе за складиштење отпада | 60.050, 00 дин. |
| - За издавање дозволе за третман отпада | 60.050, 00 дин. |
| - За издавање дозволе за одлагање отпада | 60.050, 00 дин. |
| - За издавање интегралне дозволе за управљање отпадом | 96.060, 00 дин. |
| - За потврду за изузимање од обавеза прибављања дозволе | 2.640,00 дин. |
| - За решење о изменама и допунама у дозволама за управљање отпадом | 6.000,00 дин. |

Уредно попуњен захтев, са прилозима, предати на Јединствени шалтер услужног центра Градске управе града Шапца у Шапцу, у ул. Господар Јевремова бр.6.