

СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

града Шапца и општина: Богатић, Владимирци и Коцељева

ГОДИНА XXXX

БРОЈ 9.

19. април 2017.

АКТА ГРАДА ШАПЦА

001

На основу члана 146. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009, 24/2011, 121/2012, 132/2014 и 145/2014) и члана 32. и 99. Статута града Шапца („Сл. лист града Шапца" број 32/08, 33/16), Скупштина града Шапца на седници одржаној дана 19.04.2017. године, доноси

О Д Л У К У

О ПОДИЗАЊУ, ПОСТАВЉАЊУ И ОДРЖАВАЊУ СПОМЕНИКА, СПОМЕН- ПЛОЧА И СКУЛПТУРАЛНИХ ДЕЛА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ШАПЦА

І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком уређује се подизање, постављање и одржавање споменика, спомен-плоча и скулптуралних дела на јавним површинама на територији града Шапца, као и начин обезбеђивања средстава за њихово подизање, постављање и одржавање.

Члан 2.

Споменик у смислу ове Одлуке је дело ликовне или примењене уметности -фигура, попрсје, биста, рељеф или неко друго спомен обележје које обележава догађај или личност значајну за град Шабац, националну историју и културу или светску културну историју које се поставља на јавној површини.

Спомен-плоча у смислу ове Одлуке је плоча која се поставља на одређени објекат са циљем да обележи његов значај у смислу важности за живот и рад истакнуте личности или догађаја.

Скулптурално дело у смислу ове Одлуке је дело које се због своје уметничке вредности поставља на јавној површини.

Споменик, спомен-плоча и скулптурално дело се подижу или постављају на основу Одлуке Скупштине града Шапца, а у складу са овом одлуком.

Члан 3.

Површина јавне намене у смислу одредбе ове одлуке су: улице, тргови, речне обале, кружни токови, јавне зелене површине, паркови, скверови, пасаж и фасаде зграда које су оријентисане према површинама јавне намене.

ІІ ПОДИЗАЊЕ И ПОСТАВЉАЊЕ СПОМЕНИКА, СПОМЕН-ПЛОЧА И СКУЛПТУРАЛНИХ ДЕЛА

Члан 4.

Иницијативу за подизање, постављање споменика, спомен-плоча и скулптуралних дела може дати свако физичко и правно лице, осим председника и чланова Комисије за подизање, постављање и одржавање споменика, спомен-плоча и скулптуралних дела на територији града Шапца (у даљем тексту: Комисија), која одлучује о иницијативи.

Иницијатива из става 1. овог члана може да садржи и предлог локације за подизање и постављање споменика, спомен-плоча и скулптуралних дела.

Иницијатива се упућује Скупштини града Шапца.

Иницијатива се упућује у писаном облику и мора бити образложена.

Члан 5.

Скупштина града Шапца образује Комисију састављену од стручњака из области културе (историчари уметности, историчари, академски сликари, вајари, књижевници и др) и урбанизма (архитекте, планери и урбанисти).

Комисију чине председник и чланови који се бирају на период од четири године.

Стручне и техничке послове за потребе Комисије, у складу са одредбама ове Одлуке, обавља Одељење за друштвене делатности Градске управе града Шапца (у даљем тексту: Одељење).

Члан 6.

Комисија доноси Мишљење о поднетој иницијативи из члана 4. ове Одлуке, и у писаној форми га доставља Одељењу.

Мишљење Комисије садржи три обавезне целине:

- објашњења иницијативе

- препоруку Комисије о одбијању или прихватању
- предлог о кориговању иницијативе или предлог за реализацију.

На основу Мишљења Комисије, Одељење израђује предлог Одлуке о подизању, постављању споменика, спомен плоче и скулптуралног дела и упућује га Скупштини града Шапца на усвајање.

Пре усвајања Одлуке о подизању, постављању споменика, спомен плоча, потребно је прибавити сагласност министарства надлежног за послове културе.

Члан 7.

Након усвајања Одлуке о подизању, постављању споменика, спомен-плоче и скулптуралног дела, Комисија доноси Одлуку о расписивању јавног конкурса за избор аутора идејног решења споменика, спомен-плоче и скулптуралног дела, или уколико сматра да јавни конкурс није неопходан, одлучује о ангажовању аутора по позиву или користи већ постојеће вајарско дело,

Комисија у случају спровођења јавног конкурса истовремено чини и конкурсну комисију која врши избор аутора идејног решења споменика.

Пре расписивања јавног конкурса, Комисија прибавља стручна мишљења органа, организација и служби надлежних за урбанизам и грађевинско земљиште ради утврђивања локације, услова њеног уређења.

На основу прибављених мишљења из става 3. овог члана, Комисија утврђује локацију и ближе услове конкурса.

Јавни конкурс мора бити објављен у најмање једном дневном листу.

Уколико јавни конкурс не успе, израда решења за подизање споменика односно постављање спомен-плоче и скулптуралног дела може се уговором поверити једном аутору. Избор аутора, коме ће се поверити израда решења, врши Комисија.

Члан 8.

Градска управа града Шапца на основу Одлуке Комисије о избору аутора идејног решења споменика, спомен-плоче и скулптуралног дела, са истим, закључује уговор којим се ближе дефинишу међусобне обавезе.

Члан 9.

Споменик, спомен-плоча и скулптурално дело, може се премештати односно уклонити ако за то постоје оправдани разлози.

Одлуку из става 1. овог члана доноси Скупштина на основу Мишљења Комисије.

Премештање споменика, спомен-плоча и скулптуралног дела Комисија предлаже по претходно прибављеном мишљењу органа, организација и служби надлежних за урбанизам и грађевинско земљиште.

Члан 10.

Средства за подизање, постављање споменика, спомен-плоча и скулптуралних дела могу се обезбедити из буџета Града Шапца, из прилога, поклона, донација или на други примерен начин од стране физичког или правног лица.

Члан 11.

Физичко или правно лице које обезбеди сва или више од 50 % потребних средстава за подизање, постављање споменика, спомен-плоче и скулптуралног дела има право да му се име упише на постамент или поред споменика.

III ОДРЖАВАЊЕ СПОМЕНИКА, СПОМЕН-ПЛОЧА И СКУЛПТУРАЛНИХ ДЕЛА

Члан 12.

Споменици који су проглашени за културно добро одржавају се у складу са препорукама и упутствима надлежног Завода за заштиту споменика културе Ваљево.

Члан 13.

Средства за одржавање споменика, спомен-плоча и скулптуралних дела на територији града Шапца, обезбеђују се у буџету града Шапца у складу са годишњим програмом одржавања које припрема Одељење, у консултацијама са Комисијом.

Програм одржавања споменика, спомен плоча и скулптуралних дела на територији града Шапца усваја Градско веће града Шапца.

Члан 14.

Одржавање споменика, спомен-плоча и скулптуралних дела обухвата редовну контролу и одржавање: чистоће, простора, расвете, прилазних стаза или путева до споменика, спомен плоча или скулптуралног дела, као и све друге радове на санацији и поправци уочених оштећења.

Члан 15.

Скупштина града Шапца може, на предлог Одељења, чување и одржавање једног или више споменика, спомен-плоче и скулптуралног дела, поверити школи, предузећу, установи, другом органу и организацији, уз њихову сагласност.

Члан 16.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Шапца“.

СКУПШТИНА ГРАДА ШАПЦА

Број: 020-78/2017-14

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Немања Пајић, с.р.

002

На основу члана 11. и 15. Закона о финансирању локалне самоуправе ("Сл. гл. РС" бр. 62/06, 47/11, 93/12, 99/13, 125/14, 95/15, 83/16, 91/16 и 104/16) и члана 32. и 99. Статута града Шапца ("Службени лист града Шапца" бр.32/08 и 33/16), Скупштина града Шапца, на седници одржаној дана 19.04.2017. године, донела је:

О Д Л У К У**О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О
ЛОКАЛНИМ КОМУНАЛНИМ ТАКСАМА****Члан 1.**

У Одлуци о локалним комуналним таксама ("Службени лист града Шапца" бр.31/12, 10/13, 17/13, 25/13, 33/16 и 5/17) у Тарифи локалних комуналних такси, у тарифном броју 1. после тачке 5. додаје се нова тачка "б." која гласи:

"б. За пролаз и заустављање теретних возила за потребе снабдевања у зони забрањеној за саобраћај теретних возила, на основу посебног одобрења органа надлежног за послове саобраћаја, у складу са одредбама решења о режиму саобраћаја теретних моторних возила кроз Шабац, утврђује се такса на месечном нивоу у износу од:

- теретна возила од 3 до 5 тона.....500,00 дин.
- теретна возила од 5 до 10 тона.....1.000,00 дин.
- теретна возила преко 10 тона3.000,00 дин.

а уколико се одобрење за пролаз и заустављање тражи за један дан утврђује се такса у износу и то:

- теретна возила од 3 до 5 тона.....100,00 дин.
- теретна возила од 5 до 10 тона.....200,00 дин.
- теретна возила преко 10 тона500,00 дин.

Таксу из тачке б. овог тарифног броја наплаћује Градска управа - Одељење за инспекцијске и комунално-стамбене послове.

За коришћење посебно обележеног простора за такси стајалишта утврђује се такса по возилу дневно у износу од13,00 дин.

Таксу плаћа предузетник, предузеће или друго правно лице које је регистровано за обављање такси превоза.

Такса се плаћа унапред, годишње приликом издавања решења о прегледу такси возила у складу са Одлуком о такси превозу на територији града Шапца."

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Шапца“.

СКУПШТИНА ГРАДА ШАПЦА

Број: 020-76/2017-14

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Немања Пајић, с.р.

003

На основу чл. 22, чл. 44-46, чл. 55, чл. 110-111. Закона о социјалној заштити („Сл. гласник Републике Србије" број 24/2011) и члана 32. и 99. Статута града Шапца („Сл. лист града Шапца" број 32/2008 и 33/2016), Скупштина града Шапца, на седници одржаној дана 19.04.2017. године, донела је

О Д Л У К У**О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ПРАВИМА
И УСЛУГАМА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ ГРАДА
ШАПЦА****Члан 1.**

У Одлуци о правима и услугама социјалне заштите града Шапца („Сл. лист града Шапца" број 13/2011, 7/2012, 31/2012, 22/2014, 29/2014, 24/2016 и 33/2016) у члану 6. став 1, после тачке 9. додаје се нова тачка 10. која гласи:

„10. Предах смештај"

Члан 2.

У члану 41.д после става 1. додаје се нови став 2. који гласи:

„При утврђивању потреба и целисходности обезбеђивања услуге лични пратилац детета, Центар за социјални рад „Шабац" посебно ће ценити породични статус домаћинства детета са сметњама у развоју, при чему ће предност имати деца из једнородитељских породица, које немају других чланова породичног домаћинства који могу преузети бригу о детету, као и деца из породица које имају више деце са инвалидитетом односно сметњама у развоју."

Члан 3. У члану 41.ђ алинеја 5. брише се.

Члан 4. После члана 41.е додаје се нови поднаслов 10. и четири нова члана, који гласе:

„ 10. Предах смештај**Члан 41.ж**

Услуга предах смештаја представља краткорочни и повремено смештај детета са сметњама у развоју, који се обезбеђује као дневни, викенд или вишедневни смештај, ради пружања подршке корисницима и њиховим породицама у одржавању и побољшању квалитета живота, са циљем останка корисника у породици.

Члан 41.з

Услуга предах смештаја намењена је деци и младима са сметњама у развоју, узраста од 5 до 26 година, и то:

1. са интелектуалним тешкоћама и аутизмом
2. са вишеструким сметњама у развоју
3. са сензорним инвалидитетом
4. са физичким инвалидитетом.

Услуга из става 1. овог члана пружа се до 45 дана у току календарске године, с тим што може трајати најдуже 20 дана у континуитету.

Члан 41.и

Предах смештајем обезбеђује се краткорочна и повремена нега деци и младима са сметњама у развоју кроз планиране активности у циљу социјализације, унапређења и развијања вештина самосталног живота, стварања могућности за укључивање у заједницу, као и за развијање, очување и унапређење снага породице.

Члан 41.ј

О коришћењу услуге, одлучује Центар за социјални рад „Шабац“, решењем. Висину учешћа корисника у трошковима услуге утврђује посебном одлуком градоначелник."

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Шапца“.

СКУПШТИНА ГРАДА ШАПЦА

Број: 020-77/2017-14

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Немања Пајић, с.р.

004

На основу члана 22. став 3 Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", број 15/16) и члана 32. и 99. Статута града Шапца ("Службени лист града Шапца", број 32/08 и 33/16), Скупштина града Шапца, на седници од 19.04.2017. године, донела је

О Д Л У К У

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ДУГОРОЧНИ ПЛАН ПОСЛОВНЕ СТРАТЕГИЈЕ И РАЗВОЈА ЈКП "СРЕМ-МАЧВА" ШАБАЦ ЗА ПЕРИОД 2017- 2027

1. ДАЈЕ СЕ сагласност на Дугорочни план пословне стратегије и развоја ЈКП "Срем - Мачва" Шабац за период 2017 - 2027. година, који је усвојио Надзорни одбор ЈКП "Срем -Мачва" Шабац на седници одржаној 02.03.2017. године, број 245-1/17.

2. Ову Одлуку објавити у "Службеном листу града Шапца".

СКУПШТИНА ГРАДА ШАПЦА

Број: 020-92/2017-14

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Немања Пајић, с.р.

005

На основу члана 22. став 3 Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", број 15/16) и члана 32. и 99. Статута града Шапца ("Службени лист града Шапца", број 32/08 и 33/16), Скупштина града Шапца, на седници од 19.04.2017. године, донела је

О Д Л У К У

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ДУГОРОЧНИ ПЛАН ПОСЛОВНЕ СТРАТЕГИЈЕ ЈКП "СТАРИ ГРАД" ШАБАЦ ЗА ПЕРИОД 2017- 2027. ГОДИНЕ

1. ДАЈЕ СЕ сагласност на Дугорочни план пословне стратегије и развоја ЈКП "Стари град" Шабац за период 2017 - 2027. година, који је усвојио Надзорни одбор ЈКП "Стари град" Табац на седници одржаној 02.03.2017. године, број 1251/2.

2. Ову Одлуку објавити у "Службеном листу града Шапца".

СКУПШТИНА ГРАДА ШАПЦА

Број: 020-86/2017-14

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Немања Пајић, с.р.

006

На основу члана 22. став 3 Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", број 15/16) и члана 32. и 99. Статута града Шапца ("Службени лист града Шапца", број 32/08 и 33/16), Скупштина града Шапца, на седници од 19.04.2017. године, донела је

О Д Л У К У

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ДУГОРОЧНИ ПЛАН ПОСЛОВНЕ СТРАТЕГИЈЕ И РАЗВОЈА ЈКП "ТОПЛАНА - ШАБАЦ" ШАБАЦ ЗА ПЕРИОД 2017- 2027

1. ДАЈЕ СЕ сагласност на Дугорочни план пословне стратегије и развоја ЈКП "Топлана - Шабац" Шабац за период 2017 - 2027 година, који је усвојио Надзорни одбор ЈКП "Топлана - Шабац" Шабац на седници одржаној 03.03.2017. године, број 01-204-2/17

2. Ову Одлуку објавити у "Службеном листу града Шапца".

СКУПШТИНА ГРАДА ШАПЦА

Број: 020-88/2017-14

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Немања Пајић, с.р.

007

На основу члана 22. став 3 Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", број 15/16) и члана 32. и 99. Статута града Шапца ("Службени лист града Шапца", број 32/08 и 33/16), Скупштина града Шапца, на седници од 19.04.2017. године, донела је

О Д Л У К У**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ДУГОРОЧНИ ПЛАН ПОСЛОВНЕ СТРАТЕГИЈЕ И РАЗВОЈА ЈКП "ПАРКИНГ - ШАБАЦ" ШАБАЦ ЗА ПЕРИОД 2017- 2027.**

1. ДАЈЕ СЕ сагласност на Дугорочни план пословне стратегије и развоја ЈКП "Паркинг - Шабац" Шабац за период 2017 — 2027 година, који је усвојио Надзорни одбор ЈКП "Паркинг - Шабац" Шабац на седници одржаној 28.02.2017. године, број Д-63.

2. Ову Одлуку објавити у "Службеном листу града Шапца".

СКУПШТИНА ГРАДА ШАПЦА

Број: 020-84/2017-14

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Немања Пајић, с.р.

008

На основу члана 22. став 3 Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", број 15/16) и члана 32. и 99. Статута града Шапца ("Службени лист града Шапца", број 32/08 и 33/16), Скупштина града Шапца, на седници од 19.04.2017. године, донела је

О Д Л У К У**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ДУГОРОЧНИ ПЛАН ПОСЛОВНЕ СТРАТЕГИЈЕ И РАЗВОЈА ЈКП "ВОДОВОД - ШАБАЦ" ШАБАЦ ЗА ПЕРИОД 2017- 2027**

1. ДАЈЕ СЕ сагласност на Дугорочни план пословне стратегије и развоја ЈКП "Водовод - Шабац" Шабац за период 2017 - 2027. година, који је усвојио Надзорни одбор ЖП "Водовод - Шабац" Шабац на седници одржаној 03.03.2017. године, број 1230/2.

2. Ову Одлуку објавити у "Службеном листу града Шапца".

СКУПШТИНА ГРАДА ШАПЦА

Број: 020-90/2017-14

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Немања Пајић, с.р.

009

На основу члана 22. став 3 Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", број 15/16) и члана 32. и 99. Статута града Шапца ("Службени лист града Шапца", број 32/08 и 33/16), Скупштина града Шапца, на седници од 19.04.2017. године, донела је

О Д Л У К У**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ДУГОРОЧНИ И СРЕДЊОРОЧНИ ПЛАН ПОСЛОВНЕ СТРАТЕГИЈЕ И РАЗВОЈА ЈП ЗА УПРАВЉАЊЕ ГРАЂЕВИНСКИМ ЗЕМЉИШТЕМ**

1. ДАЈЕ СЕ сагласност на Дугорочни и Средњорочни план пословне стратегије и развоја ЈП за управљање грађевинским земљиштем, Шабац које је усвојио Надзорни одбор ЈП за управљање грађевинским земљиштем, Шабац на седници одржаној 27.02.2017. године, број 349/4/2017.

2. Ову Одлуку објавити у "Службеном листу града Шапца".

СКУПШТИНА ГРАДА ШАПЦА

Број: 020-83/2017-14

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Немања Пајић, с.р.

010

На основу члана 22. став 3 Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", број 15/16) и члана 32. и 99. Статута града Шапца ("Службени лист града Шапца", број 32/08 и 33/16), Скупштина града Шапца, на седници од 19.04.2017. године, донела је

О Д Л У К У**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СРЕДЊОРОЧНИ ПЛАН ПОСЛОВНЕ СТРАТЕГИЈЕ И РАЗВОЈА ЈКП "СРЕМ- МАЧВА" ШАБАЦ ЗА ПЕРИОД 2017- 2022**

1. ДАЈЕ СЕ сагласност на Средњорочни план пословне стратегије и развоја ЈКП "Срем - Мачва" Шабац за период 2017 - 2022. година, који је усвојио Надзорни одбор ЈКП "Срем - Мачва" Шабац на седници одржаној 02.03.2017. године, број 244- 1/17.

2. Ову Одлуку објавити у "Службеном листу града Шапца".

СКУПШТИНА ГРАДА ШАПЦА

Број: 020-85/2017-14

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Немања Пајић, с.р.

011

На основу члана 22. став 3 Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", број 15/16) и члана 32. и 99. Статута града Шапца ("Службени лист града Шапца", број 32/08 и 33/16), Скупштина града Шапца, на седници од 19.04.2017. године, донела је

О Д Л У К У**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СРЕДЊОРОЧНИ ПЛАН ПОСЛОВНЕ СТРАТЕГИЈЕ И РАЗВОЈА ЈКП "СТАРИ ГРАД" ШАБАЦ ЗА ПЕРИОД 2017- 2021**

1. ДАЈЕ СЕ сагласност на Средњорочни план пословне стратегије и развоја ЈКП "Стари град" Шабац за период 2017 - 2021. година, који је усвојио Надзорни одбор ЈКП "Стари град" Шабац на седници одржаној 02.03.2017. године, број 1251/1.

2. Ову Одлуку објавити у "Службеном листу града Шапца".

СКУПШТИНА ГРАДА ШАПЦА

Број: 020-87/2017-14

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Немања Пајић, с.р.

012

На основу члана 22. став 3 Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", број 15/16) и члана 32. и 99. Статута града Шапца ("Службени лист града Шапца", број 32/08 и 33/16), Скупштина града Шапца, на седници од 19.04.2017. године, донела је

О Д Л У К У**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СРЕДЊОРОЧНИ ПЛАН ПОСЛОВНЕ СТРАТЕГИЈЕ И РАЗВОЈА ЈКП "ТОПЛАНА - ШАБАЦ" ШАБАЦ ЗА ПЕРИОД 2017- 2021**

1. ДАЈЕ СЕ сагласност на Средњорочни план пословне стратегије и развоја ЈКП "Топлана - Шабац" Шабац за период 2017 - 2021. година, који је усвојио Надзорни одбор ЈКП "Топлана - Шабац" Шабац на седници одржаној 03.03.2017. године, број 01-204-1/17.

2. Ову Одлуку објавити у "Службеном листу града Шапца".

СКУПШТИНА ГРАДА ШАПЦА

Број: 020-89/2017-14

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Немања Пајић, с.р.

013

На основу члана 22. став 3 Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", број 15/16) и члана 32. и 99. Статута града Шапца ("Службени лист града Шапца", број 32/08 и 33/16), Скупштина града Шапца, на седници од 19.04.2017. године, донела је

О Д Л У К У**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СРЕДЊОРОЧНИ ПЛАН ПОСЛОВНЕ СТРАТЕГИЈЕ И РАЗВОЈА ЈКП "ВОДОВОД -ШАБАЦ" ШАБАЦ ЗА ПЕРИОД 2017- 2021**

1. ДАЈЕ СЕ сагласност на Средњорочни план пословне стратегије и развоја ЈКП "Водовод - Шабац" Шабац за период 2017 - 2021. година, који је усвојио Надзорни одбор ЈКП "Водовод - Шабац" Шабац, на седници одржаној 03.03.2017. године, број 1230/1.

2. Ову Одлуку објавити у "Службеном листу града Шапца".

СКУПШТИНА ГРАДА ШАПЦА

Број: 020-91/2017-14

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Немања Пајић, с.р.

014

На основу члана 22. став 3 Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", број 15/16) и члана 32. и 99. Статута града Шапца ("Службени лист града Шапца", број 32/08 и 33/16), Скупштина града Шапца, на седници од 19.04.2017. године, донела је

О Д Л У К У**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СРЕДЊОРОЧНИ ПЛАН ПОСЛОВНЕ СТРАТЕГИЈЕ И РАЗВОЈА ЈКП "ПАРКИНГ -ШАБАЦ" ШАБАЦ ЗА ПЕРИОД 2017- 2021**

1. ДАЈЕ СЕ сагласност на Средњорочни план пословне стратегије и развоја ЈКП "Паркинг- Шабац" Шабац за период 2017-2021. година, који је усвојио Надзорни одбор ЈКП "Паркинг-Шабац" Шабац на седници одржаној 28.02.2017. године, број Д-62.

2. Ову Одлуку објавити у "Службеном листу града Шапца".

СКУПШТИНА ГРАДА ШАПЦА

Број: 020-93/2017-14

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Немања Пајић, с.р.

015

На основу члана 22. став 3 Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", број 15/16) и члана 32. и 99. Статута града Шапца ("Службени лист града Шапца", број 32/08 и 33/16), Скупштина града Шапца, на седници од 19.04.2017. године, донела је

О Д Л У К У**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА РЕБАЛАНС ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈКП "ПАРКИНГ-ШАБАЦ" ЗА 2017. ГОДИНУ**

1. ДАЈЕ СЕ сагласност на Ребаланс Програма пословања ЈКП "Паркинг- Шабац" Шабац за 2017. годину, који је донео Надзорни одбор ЈКП "Паркинг-Шабац" Шабац на седници одржаној 06.04.2017. године, број Д-120/2017.

2. Ову Одлуку објавити у "Службеном листу града Шапца".

СКУПШТИНА ГРАДА ШАПЦА

Број: 020-81/2017-14

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Немања Пајић, с.р.

016

На основу члана 58. и члана 63. Закона о ефикасном коришћењу енергије ("Службени гласник РС", број 25/13) и члана 32. и 99. Статута града Шапца („Сл. лист града Шапца" бр. 32/08 и 33/16), Скупштина града Шапца, на седници одржаној дана 19.04.2017. године, донела је:

О Д Л У К У**О УСВАЈАЊУ ПРОГРАМА КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА ФОНДА ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ ЗА 2017. ГОДИНУ****Члан 1.**

Усваја се Програм коришћења средстава фонда за унапређење енергетске ефикасности у 2017. години, који је приложен уз ову Одлуку и чини њен саставни део.

Члан 2.

Активности и мере унапређења ефикасног коришћења енергије који ће се финансирати у 2017. години, као и износ средстава за обављање тих активности и мера утврђени су Програмом из члана 1. ове Одлуке.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Шапца".

СКУПШТИНА ГРАДА ШАПЦА

Број: 020-74/2017-14

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Немања Пајић, с.р.

017

На основу члана 60. став 2. и 3. Закона о пољопривредном земљишту ("Сл.гласник РС", број 62/06, 41/09 и 112/15) и члана 32. и 99. Статута града Шапца ("Сл.лист града Шапца", број 32/08 и 33/16), Скупштина града Шапца, на седници од 19.04.2017. године, донела је

О Д Л У К У**О УСВАЈАЊУ ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА ЗАШТИТЕ, УРЕЂЕЊА И КОРИШЋЕЊА ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ШАПЦА ЗА 2017. ГОДИНУ**

1. УСВАЈА СЕ Годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији града Шапца за 2017. годину.

2. Ову Одлуку објавити у "Службеном листу града Шапца".

СКУПШТИНА ГРАДА ШАПЦА

Број: 020-82/2017-14

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Немања Пајић, с.р.

018

На основу члана 1. и члана 146. Закона о привредним друштвима („Сл. гл. РС" бр. 36/11 и 99/11), члана 76. став 1. Закона о јавним предузећима („Сл. гл. РС" бр. 15/2016) и члана 32. и 99. Статута града Шапца („Сл. лист града Шапца" бр. 32/2008 и 33/2016), Скупштина града Шапца на седници од 19.04.2017. године донела је

О Д Л У К У**О ПОВЕЋАЊУ ОСНОВНОГ КАПИТАЛА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА УПРАВЉАЊЕ ГРАЂЕВИНСКИМ ЗЕМЉИШТЕМ****Члан 1.**

Регистрован основни капитал Јавног предузећа за управљање грађевинским земљиштем је:

- Уписани новчани капитал 301.000,00 РСД
- Уписани неновчани капитал
7.361.348,6 РСД
294.473.000 РСД
- Уплаћени новчани капитал 301.000,00 РСД
- Унет неновчани капитал 7.361.348,60 РСД

Члан 2.

Повећава се основни капитал из члана 1. ове Одлуке, за вредност непокретности коју је град Шабац, Одлуком о улагању непокретности у капитал Јавног предузећа за управљање грађевинским земљиштем, број: 020-29/17-14, од 1.3.2017. год. уложио као неновчани улог у капитал тог Предузећа.

Вредност неновчаног улога из става 1. овог члана, износи 869.654,00 EUR-а, што на дан 6.4.2017. год. по средњем девизном курсу НБС од 115,97 дин/EUR - а износи 100.853.774,38 РСД, а према процени овлашћеног судског вештака извршеној 6.4.2017. год.

Члан 3.

Укупна вредност уписаног и унетог неновчаног капитала Предузећа након повећања износи 108.215.122,98 (словима: стоосаммилионадвестапетнаестхиљадастодвадесетдвадинара и деведесетосам пара). Вредност уписаног и уплаћеног новчаног капитала је 301.000 РСД. Вредност уписаног неновчаног капитала је 294.473.000,00 РСД, што представља 100% удела Града у основном капиталу Предузећа.

Члан 4.

Одлука о повећању капитала Предузећа регистроваће се у складу са прописима који регулишу поступак регистрације код Агенција за привредне регистре.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу града Шапца.

СКУПШТИНА ГРАДА ШАПЦА

Број: 020-75/2017-14

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Немања Пајић, с.р.

019

На основу члана 3. и 4. Одлуке о промени оснивачког акта Јавног предузећа за управљање грађевинским земљиштем Шабац („Службени лист града Шапца" број 3/17) и члана 32. и 99. Статута града Шапца („Службени лист града Шапца" број 32/08 и

33/16), Скупштина града Шапца, на седници од 19.04.2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ПРОМЕНИ ПОСЛОВНОГ ИМЕНА И СЕДИШТА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА УПРАВЉАЊЕ ГРАЂЕВИНСКИМ ЗЕМЉИШТЕМ ШАБАЦ

1. Даје се сагласност на Одлуку Надзорног одбора Јавног предузећа за управљање грађевинским земљиштем Шабац о промени пословног имена и седишта Јавног предузећа број 751-01/1 од 10.04.2017. године

2. Пословно име Јавног предузећа за управљање грађевинским земљиштем Шабац мења се у пословно име: Јавно предузеће „Инфраструктура" Шабац. Скраћено пословно име ЈП за управљање грађевинским земљиштем Шабац мења се у: ЈП „Инфраструктура" Шабац.

3. Ново седиште Јавног предузећа „Инфраструктура" Шабац налази се у улици Карађорђева бр. 27 у Шапцу.

4. На основу овог Решења извршиће се промена пословног имена, скраћеног пословног имена и седишта у Агенцији за привредне регистре.

5. Ово Решење објавити у "Сл. листу града Шапца"

СКУПШТИНА ГРАДА ШАПЦА

Број: 110-49/2017-14

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Немања Пајић, с.р.

020

На основу члана 32. и 99. Статута града Шапца ("Сл.лист града Шапца", број 32/08 и 33/16) и члана 11. Одлуке о усклађивању оснивачког акта Туристичке организације ("Сл.лист града Шапца", број 3/17) Скупштина града Шапца, на седници од 19.04.2017. године, донела

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ГРАДА ШАПЦА

1. ДАЈЕ СЕ сагласност на Статут Туристичке организације града Шапца који је донео Управни одбор Туристичке организације града Шапца на седници од 17.02.2017.године.

2. Ово Решење објавити у "Службеном листу града Шапца".

СКУПШТИНА ГРАДА ШАПЦА

Број: 110-50/2017-14

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Немања Пајић, с.р.

021

На основу члана 135. став 2. тачка 3. Закона о здравственој заштити ("Службени гласник РС", број 107/05, 88/10, 99/10, 57/11, 119/12, 93/14, 95/15 и 106/15), члана 13. Одлуке о оснивању Дома здравља Шабац ("Службени лист општине Шабац", број 35/06) и члана 32. и 99. Статута града Шапца ("Службени лист града Шапца", број 32/08 и 33/16), Скупштина града Шапца, на седници од 19.04.2017. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е**О РАЗРЕШЕЊУ ДИРЕКТОРА ДОМА ЗДРАВЉА "ДР ДРАГА ЉОЧИЋ" ШАБАЦ**

1. РАЗРЕШАВА СЕ **др Бранко Вујковић** дужности директора Дома здравља " Др Драга Љочић" Шабац.

2. Ово Решење објавити у "Службеном листу града Шапца".

СКУПШТИНА ГРАДА ШАПЦА

Број: 118-6/2017-14

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Немања Пајић, с.р.

022

На основу члана 134. Закона о здравственој заштити ("Службени гласник РС", број 107/05, 88/10, 99/10, 57/11, 119/12, 93/14, 95/15 и 106/15), члана 13. Одлуке о оснивању Дома здравља Шабац ("Службени лист општине Шабац", број 35/06) и члана 32. и 99. Статута града Шапца ("Службени лист града Шапца", број 32/08 и 33/16), Скупштина града Шапца, на седници од 19.04.2017. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е**О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ДОМА ЗДРАВЉА "ДР ДРАГА ЉОЧИЋ" ШАБАЦ**

1. ИМЕНУЈЕ СЕ **др Јасмина Станковић**, за вршиоца дужности директора Дома здравља " Др Драга Љочић" Шабац, на период од шест месеци.

2. Ово Решење објавити у "Службеном листу града Шапца".

СКУПШТИНА ГРАДА ШАПЦА

Број: 119-25/2017-14

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Немања Пајић, с.р.

023

На основу члана 134. Закона о здравственој заштити ("Службени гласник РС", број 107/05, 88/10, 99/10, 57/11, 119/12, 93/14, 95/15 и 106/15), члана 12. Одлуке о оснивању Апотеке "Шабац" Шабац ("Службени лист општине Шабац", број 25/06) и члана 32. и 99. Статута града Шапца ("Службени лист града Шапца", број 32/08 и 33/16), Скупштина града Шапца, на седници од 19.04.2017. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е**О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА АПОТЕКЕ "ШАБАЦ" ШАБАЦ**

1. ИМЕНУЈЕ СЕ **Данка Станојловић**, за вршиоца дужности директора Апотеке "Шабац" Шабац, на период од шест месеци.

2. Ово Решење објавити у "Службеном листу града Шапца".

СКУПШТИНА ГРАДА ШАПЦА

Број: 110-54/2017-14

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Немања Пајић, с.р.

024

На основу члана 52. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", број 72/09, 81/09, 24/11, 121/12, 132/14 и 145/14), члана 32. и 99. Статута града Шапца ("Сл. лист града Шапца", број 32/08 и 33/16) и члана 2. Одлуке о образовању Комисије за планове ("Сл. лист града Шапца", број 23/12 и 5/17), Скупштина града Шапца, на седници од 19.04.2017. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е**О РАЗРЕШЕЊУ ЈЕДНОГ ЧЛАНА КОМИСИЈЕ ЗА ПЛАНОВЕ, И ИМЕНОВАЊУ НОВОГ**

1. РАЗРЕШАВА СЕ **Јованка Ђорђевић- Цигановић** дужности члана Комисије за планове.

2. ИМЕНУЈЕ СЕ **Владимир Ђинић**, дипл. инг. саобраћаја за члана Комисије за планове.

3. Ово Решење објавити у "Службеном листу града Шапца".

СКУПШТИНА ГРАДА ШАПЦА

Број: 110-51/2017-14

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Немања Пајић, с.р.

025

На основу члана 54. и 55. став 3. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. лист града РС", број 72/09, 52/11, 55/13, 35/15 и 68/15) и члана 32. и 99. Статута града Шапца ("Сл. лист града Шапца", број 32/08 и 33/16), Скупштина града Шапца, на седници од 19.04.2017. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

**О РАЗРЕШЕЊУ ЈЕДНОГ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ
ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ "ЈЕВРЕМ ОБРЕНОВИЋ"
У ШАПЦУ, И ИМЕНОВАЊУ НОВОГ**

1. **РАЗРЕШАВА СЕ Ђорђе Савић** дужности члана Школског одбора Основне школе "Јеврем Обреновић" у Шапцу, представник оснивача, на лични захтев
2. **ИМЕНУЈЕ СЕ Милан Јовановић** за члана Школског одбора Основне школе "Јеврем Обреновић" у Шапцу, као представник оснивача,
3. Ово Решење објавити у "Службеном листу града Шапца".

СКУПШТИНА ГРАДА ШАПЦА

Број: 110-52/2017-14

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Немања Пајић, с.р.

026

На основу члана 54. и 55. став 3. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС", број 72/09, 52/11, 55/13, 35/15 и 68/15) и члана 32. и 99. Статута града Шапца ("Службени лист града Шапца", број 32/08 и 33/16), Скупштина града Шапца, на седници од 19.04.2017. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

**О РАЗРЕШЕЊУ ЈЕДНОГ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ
ОДБОРА СТРУЧНЕ ХЕМИЈСКЕ И ТЕКСТИЛНЕ
ШКОЛЕ У ШАПЦУ, И ИМЕНОВАЊУ НОВОГ**

1. **РАЗРЕШАВА СЕ Милица Стојнић** дужности члана Школског одбора Стручне хемијске и текстилне школе у Шапцу, представник оснивача, на лични захтев.
2. **ИМЕНУЈЕ СЕ Богдан Василић** за члана Школског одбора Стручне хемијске и текстилне школе у Шапцу, као представник оснивача.
3. Ово Решење објавити у "Службеном листу града Шапца".

СКУПШТИНА ГРАДА ШАПЦА

Број: 110-53/2017-14

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Немања Пајић, с.р.

027

На основу члана 100. став 3. 4. и 5. Закона о заштити животне средине ("Сл. гласник РС", бр. 135/2004, 36/2009, 36/2009 - др. закон, 72/2009 - др. закон и 43/2011 - одлука УС), члана 2. став 2. Одлуке о накнади за заштиту и унапређење животне средине града Шапца („Сл. лист града Шапца" бр. 12/2010) и члана 32. и 99. Статута града Шапца („Сл. лист града Шапца" бр. 32/08), Градско веће, доноси

П Р О Г Р А М

**КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА БУЏЕТСКОГ ФОНДА
ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ ЗА 2017.
ГОДИНУ**

1. Овим Програмом утврђује се намена и начин коришћења средстава Буџетског фонда за заштиту животне средине (у даљем тексту: Фонд) планираних у буџету града Шапца за 2017. годину.

2. Средства Фонда из тачке 1. овог програма, у укупном износу од **50.000.000,00** динара, оствариће се од накнаде за заштиту и унапређење животне средине града Шапца, која се наплаћује по Одлуци о накнади за заштиту и унапређење животне средине града Шапца и дела средстава по основу накнаде за загађивање животне средине.

3. Средства Фонда из тачке 2. овог програма користиће се наменски за финансирање обавеза локалне самоуправе утврђених законима из области заштите животне средине: подстицајних, превентивних и санационих програма и пројеката; програма и пројеката праћења стања животне средине (мониторинг); програм заштите и развоја заштићених природних добара; научно-истраживачких програма и пројеката; едукације и јачања свести о потреби заштите животне средине; информисања и објављивања података о стању животне средине; трошкова реализације програма, као и других активности од значаја за заштиту животне средине у Граду.

Средства из тачке 2. овог Програма користиће се за:

I Програме и пројекте праћења стања животне средине (мониторинг) на територији град Шапца: 4.000.000,00дин.

У току 2017. године планира се праћење следећих параметара:

- праћење квалитета ваздуха,
- праћење нивоа комуналне буке,
- мерења у ванредним ситуацијама до којих је дошло искључиво као последица хемијског удеса.

За реализацију наведених мониторинга у току 2017. године ће бити закључени уговори са овлашћеним стручним и научним организацијама и установама, након спроведене јавне набавке и у складу са Законом о јавним набавкама ("Сл. Гласник РС" бр. 124/12).

Праћење и контрола квалитета воде за пиће, контрола градских изворишта, контрола квалитета воде јавних купалишта и базена, контрола квалитета и нивоа загађености пољопривредног земљишта и санитарна контрола градских пијаца ће се вршити у оквиру редовних контрола предузећа и установа којима су јавни објекти поверени на управљање и коришћење те нису предмет овог Програма.

II Подстицајне, превентивне и санационе програме и пројекте: 42900000,00 дин.

Пројекти и програми који се односе на:

1. уређење јавних површина и уклањање дивљих депонија;
2. набавка контејнера и канти, кутија за примарну сепарацију отпада;
3. сузбијање комараца;
4. сузбијање амброзије, мапирање и кошење;
5. узорковање земљишта и подземних вода на локацији индустријске зоне и Сава парка;
6. учешће у изградњи линије муља са анаеробном стабилизацијом за капацитет од 126000 еквивалент становника
7. остале активности од значаја за животну средину у граду
8. спровођење акционих планова из ЛЕАП-а, по приоритетима;
9. остале превентивне и подстицајне програме и пројекте, за чијом се реализацијом укаже потреба;

Ови програми и пројекти биће реализовани у складу са решењима и обавезама проистеклим из закона, и у сарадњи са другим субјектима система заштите животне средине.

III Програми или пројекти заштите и развоја заштићених природних добара на територији града Шапца..... 50 000,00 дин.

У 2017. години реализоваће се програми или пројекти заштите и развоја заштићених добара у складу са финансијским могућностима. Разматраће се и нови предлози, за заштиту природних добара, и у складу са интересом Града водити поступак за њихово стављање под заштиту.

IV Едукативни пројекти и јачање свести о значају заштите животне средине: 3 000 000,00 дин.

У циљу подизања нивоа образовања, јачања свести и популаризације заштите животне средине, Градска управа града Шапца, надлежно Одељење за инспекцијске и комунално-стамбене послове, група за заштиту животне средине ће, у сарадњи са другим субјектима, организовати или учествовати у пројектима, предавањима, семинарима, трибинама, скуповима, манифестацијама, акцијама из области заштите и

унапређења животне средине и обележавању значајних датума и догађаја;

- Дан планете Земље;
- Светски дан заштите животне средине;
- Успостављање награде „Еколошка бизнис идеја године“;

Средства наведена у овом ставу распоређиваће се на основу поднетих захтева за суфинасирање од стране образовних установа, јавних предузећа, туристичке организације, цивилног сектора, привредних субјеката и институција са територије града Шапца. Акт о додели средстава за суфинсирање из ове позиције доноси начелник Градске управе на основу предлога надлежног Одељења за инспекцијске и комунално-стамбене послове, група за заштиту животне средине.

V Информисање и објављивање података о стању и квалитету животне средине: 50 000,00 дин.

У циљу редовног, благовременог, потпуног и објективног обавештавања јавности о стању животне средине, јавности рада Градске управе и јачања свести о значају заштите животне средине, у току 2017. године планирана је израда интернет портала, и континуирано праћење стања заштите животне средине. Истовремено ће се радити на обавештавању јавности о стању животне средине путем средстава јавног информисања.

4. Финансирање, односно суфинансирање активности из овог Програма, вршиће се у зависности од прилива средстава прикупљених у складу са приливом наменских уступљених средстава у складу са Законом о заштити животне средине ("Сл. гласник РС", бр. 135/2004, 36/2009, 36/2009 - др. закон, 72/2009 - др. закон и 43/2011 - одлука УС).

5. Када се приходи не остварују у планираном износу, Градоначелник града Шапца утврђује приоритетне активности, на предлог надлежног Одељења за инспекцијске и комунално-стамбене послове, група за заштиту животне средине.

6. Реализацију Програма и надзор над извршавањем уговорних обавеза и реализацију појединачних програма и пројеката спроводи надлежно одељење Градске управе. Извештај о реализацији овог Програма подноси Градска управа града Шапца, надлежно Одељење за инспекцијске и комунално-стамбене послове, група за заштиту животне средине, пре усвајања Програма за наредну годину.

7. Овај Програм објавиће се у „Службеном листу града Шапца“.

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ШАПЦА

Број: 400-101/2017-15 од 11.04.2017. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Небојша Зеленовић, с.р.

АКТА СО БОГАТИЋ**028**

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА БОГАТИЋ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: I R -54/2017-01
Датум: 19.04.2017 године
Б о г а т и ћ

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ број 129/2007, 83/2014 и 101/2016), члана 48 и 56. Закона о локалним изборима („Сл. гласник РС“ број 129/2007, 34/2010-одлука УС и 54/2011) и члана 46. Статута општине Богатић („Сл. лист града Шапца и општина Богатић, Владимирци и Коцељева“ број 37/2016), - Скупштина општине Богатић, на седници одржаној дана 19.04.2017. године, донела је:

О Д Л У К У**О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИКУ
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОГАТИЋ**

I. ПОТВРЂУЈЕ СЕ мандат одборнику Скупштине општине Богатић, и то:

1. Дејану Добошаревићу из Бановог Поља, ул. Глише Малетића бр. 5, са изборне листе Ивица Дачић - СОЦИЈАЛИСТИЧКА ПАРПТИЈА СРБИЈЕ.

II. Мандат новог одборника траје до истека мандата одборника коме је престао мандат.

III. На Одлуку о потврђивању мандата одборнику може се изјавити жалба Управном суду у року од 48 часова од дана доношења исте.

IV. Одлуку доставити: Дејану Добошаревићу, рачуноводству Општинске управе, у досије седничног материјала и архиви.

V. Одлуку објавити у „Сл. листу града Шапца и општина Богатић, Владимирци и Коцељева“.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Мирослав Дабић, с.р.

029

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА БОГАТИЋ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Број: I-R.55/2017-01
Датум: 19.04..2017.године
Б о г а т и ћ

На основу члана 14. став 4. Закона о пољопривредном земљишту („Сл. гласник РС“, број 62/06,

65//08, 41/09 и 112/2015) и члана 46.Статута општине Богатић („Сл.лист Општине“, бр.37/2016) а уз сагласност Министарства пољопривредеи заштите животне средине број 320-11-02771/2017-14 од 31.03.2017.године, Скупштина општине Богатић на седници одржаној 19.04.2017.године, донела је:

О Д Л У К У**О ДОНОШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА
ЗАШТИТЕ, УРЕЂЕЊА И КОРИШЋЕЊА ПОЉО-
ПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА ОПШТИНЕ БОГАТИЋ
ЗА 2017. ГОДИНУ**

I. **ДОНОСИ СЕ** годишњи Програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта општине Богатић за 2017.годину.

II. Одлуку доставити: Одељењу за привреду, финансије и локално економски развој, у досије седничког материјала и архиви.

III. Одлуку објавити у "Службеном листу града Шапца и општина Богатић, Владимирци и Коцељева.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Мирослав Дабић, с.р.

030

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА БОГАТИЋ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: I R 56/2017-01
Датум: 19.04.2017. године
Б о г а т и ћ

На основу 146. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник Републике Србије" бр. 72/2009, 81/2009, 64/2010,-Одлука УС РС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-Одлука УС РС,50/2013-Одлука УС РС, 98/2013-Одлука УС РС, 132/2014 и 145/2014), члана 20. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС"бр. 129/2007, 83/2014), члана 1. става 1. тачке 4), члана 3. став 1. тачке 2) и члана 4. става 1. тачке 4) Одлуке о комуналним таксама („Службени лист града Шапца и општина Богатић, Владимирци и Коцељева, број: 36/2016), чланова 2, 87 и 95 Одлуке о комуналним делатностима („Службени лист града Шапца и општина Богатић, Владимирци и Коцељева, број: 11/2014) члана 1. 45. 46. 47. и 48. Одлуке о отуђењу и давању у закуп грађевинског земљишта („Службени лист града Шапца и општина Богатић, Владимирци и Коцељева, број: 35/2016) и члана 46. Статута општине Богатић („Службени лист града Шапца и општина Богатић, Владимирци и Коцељева, број: 29/08, 19/10, 20/12, 29/12, 32/16, 37/2016-пречишћен текст) Ску-

пштина општине Богатић на седници одржаној дана 19.04.2017. године, доноси:

О Д Л У К У

О ПОСТАВЉАЊУ И УКЛАЊАЊУ МОНТАЖНИХ ОБЈЕКТА И ОБЈЕКТА ПРИВРЕМЕНОГ КАРАКТЕРА НА ЈАВНИМ И ДРУГИМ ПОВРШИНАМА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БОГАТИЋ

І УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Предмет уређивања

Члан: 1.

Овом Одлуком прописује се врста и изглед објеката, начин и поступак за постављање и уклањање мањих монтажних објеката привременог карактера на јавним и другим површинама (киосци, баште угоститељских објеката, тезге и други покретни мобилијар) на територији општине Богатић (у даљем тексту привремени објекти), као и вршење надзора над применом одредаба ове Одлуке и инспекцијски надзор.

Члан: 2.

Површина јавне намене је простор одређен планским документом за уређење или изградњу јавних објеката или јавних површина за коју се утврђује општи интерес и то: улице, тргови, паркови и друге јавне зелене површине, тротоари, слободни простори између зграда намењени за јавну употребу, паркинг простори, спортски и забавни терени и простор око њих, неизграђено грађевинско земљиште намењено за јавно коришћење и друго грађевинско земљиште намењено за јавно коришћење.

Изградња и постављање споменика и спомен обележја се врши на површинама јавне намене, а изградња истих изван површине јавне намене је забрањена.

Привремени монтажни објекти могу се постављати за време одржавања културних, спортских, верских и других манифестација на површинама јавне намене и у сеоским насељеним местима под условима и по поступку који су утврђени овом Одлуком.

Површине за постављање привремених објеката

Члан: 3.

Привремени објекти могу се постављати на јавним и другим површинама.

Јавне и друге површине, у смислу одредаба ове одлуке су:

1. Јавне површине:

- јавне саобраћајне површине (улица и сл.);
- јавне зелене површине (парк, парк-шума и сл.).

2. Друге површине:

- слободне површине комплекса-грађевинске парцеле објеката јавне намене;

- слободне површине грађевинске парцеле објеката других намена;

- отворени делови објекта намењени пешацима (колонаде, пасажи и сл.) и

- неизграђено грађевинско земљиште до привођења намени у складу са планским документом.

На јавним површинама башта други привремени објекат или апарат се поставља уз сагласност субјекта који управља, користи и одржава јавну површину, а на другим површинама се постављају уз сагласност власника, односно корисника површине на коју се поставља.

ІІ ВРСТЕ ОБЈЕКТА ПРИВРЕМЕНОГ КАРАКТЕРА

Члан: 4.

Објектима привременог карактера у смислу одредаба ове Одлуке сматрају се објекти који се постављају привремено у складу са Програмом постављања привремених објеката.

Монтажни објекат привременог карактера у смислу ове Одлуке је:

- киоск или мањи монтажни објекат од готових елемената је објекат за шалтерску продају робе на мало или пружање услуга чија површина не може бити већа од 15 м²;

- други монтажни објекат је типски монтажни објекат за продају робе на мало, за пружање угоститељских, занатских и других услуга, чија је површина до 50 м² и који се формира од типских елемената;

- Башта угоститељског објекта (у даљем тексту: башта) у смислу ове одлуке је монтажно-демонтажни објекат привременог карактера у функцији угоститељске делатности која се обавља у угоститељском објекту, и поставља се на површинама одређеним овом одлуком, као и уређена површина за обављање угоститељске делатности. Башта може бити из једног или више делова;

- тенде (тенда је слободностојећа, покретна и склопива конструкција са одговарајућим застором, која се поставља на јавној површини као самостални објекат). Ове тенде могу да имају конзолни испуст највише 3 м рачунајући од фасадног зида према улици и минималну висину 2,5 м рачунајући од коте уличног тротоара до доње ивице тенде, уз услов да тенда не омета нормално коришћење и функцију објекта на коме се поставља, околне објекте и безбедност пролазника и саобраћаја

- покретне тезге (покретна тезга је монтажна конструкција која се може поставити на јавној површини за излагање, рекламирање и продају робе). Покретна тезга на јавној површини може да заузима највише 2 м²;

- билборди (билборд је монтажна конструкција, максималних димензија 5,00 м x 2,50 м, која се поставља на територији Општине и намењена је за обављање делатности рекламирања и јавног огла-

шавања). Билборди се могу осветлити на начин који се не ремети безбедно одвијање саобраћаја и кретање пешака;

- рекламни панои (рекламни панои су привремене објекти, максималних димензија 1,00 м x 1,20 м на којима се врши рекламирање одређене делатности, производа и сл.). Рекламни панои могу се постављати на стубовима и објектима инфраструктуре, крововима и калканским зидовима објекта, односно зидовима без отвора, између објеката, оградама и другим сличним објектима;

- рекламне ознаке (рекламна ознака у смислу ове Одлуке је: плакат, налепница, електронски дисплеј, светлећа слова, ласерски приказ, мурал, односно транспаренти (платнени, ПВЦ и сл., балон и други рекламни записи) Рекламне ознаке могу се постављати на стубовима и објектима инфраструктуре, крововима и калканским зидовима објекта, односно зидовима без отвора, између објеката, оградама и другим сличним објектима;

- рекламне витрине (рекламна витрина је застакљена монтажна конструкција фиксирана уз стамбено-пословне или пословне објекте и служе за излагање робе и рекламне материјала. На јавној површини рекламна витрина може да заузима простор од највише 1 м²;

- апарати за точење сладоледа, кокице, крофнице, кестење, кукуруз, кикирики и сл. су типски лако покретни објекти отвореног типа за припремање и продају напред наведених производа, и на јавној површини могу заузимати простор од највише 2 м²;

- други привремене објекти и апарати (нпр. поштански сандучићи, јавне телефонске говорнице... итд).

КИОСЦИ И ДРУГИ МАЊИ МОНТАЖНИ ОБЈЕКТИ

Члан: 5.

Под мањим монтажним објектом подразумева се типски монтажни објекат лаке конструкције, који се формира од готових елемената, површине до 50 м².

Монтажни објекат мора бити погодан за лако демонтирање и уклањање и не може бити зидан на темељима, нити од грађевинских блокова и сличног материјала.

Под киоском се подразумева типски објекат од лаке конструкције, изграђен од стакла, дрвета, пластике или лаког метала који се поставља у већ изграђеном финалном облику, површине до 15 м².

Киосци и други монтажни објекти постављају се на јавним површинама које се превиђене и утврђене Планом-програмом постављања привремених објеката на територији општине Богатић.

БАШТА И ДРУГИ ПРИВРЕМЕНИ ОБЈЕКТИ

Члан: 6.

Башта угоститељског објекта је монтажном демонтажним објекат отвореног или затвореног типа у

функцији угоститељске делатности која се обавља у том објекту.

Башту чине столови и столице, а по потреби, сунцобрани, сенило, подна платформа, ограда, жардињера, расвета, пано за излагање менија и ценовника и други елементи који се постављају у складу са овом одлуком.

Правила постављања баште, другог привременог објекта или апарата

Члан: 7.

Башта се може постављати на површини испред, бочно или у залеђу угоститељског објекта, у нивоу угоститељског објекта и по правилу у дужини угоститељског објекта.

Површина на којој се башта може постављати одређена је дужином фронта угоститељског објекта и симетралама углова које он заклапа у односу на остале делове зграде и суседне зграде.

Површина баште из става 2. овог члана може бити проширена на површину која није испред зграде у којој се угоститељски објекат налази, под условом да се прибави сагласност власника, односно корисника дела зграде испред којег се башта поставља.

Када је код површине из става 2. овог члана једна од димензија мања од 3 м, она се може проширити и на околну површину испред суседне зграде тако да не прелази 6 м и под условом да се прибави сагласност власника, односно корисника дела зграде испред којег се башта поставља.

Део баште који се налази испред суседне зграде, не може се постављати на делу тротоара уређеном за паркирање.

Када се башта поставља тако да се делом свог волумена налази изван нивоа угоститељског објекта, потребно је прибавити сагласност власника, односно корисника дела зграде испред којег се башта поставља, када растојање баште од тог дела зграде износи мање од 6 м.

Волумен баште дефинисан је површином основе баште и висином сенила.

Члан: 8.

Башта се не може поставити испред дела зграде у којем се налази простор за становање, осим у случају из става 6. члана 7. ове одлуке.

Члан: 9.

Када се башта састоји из два или више делова, сваки део мора испуњавати услове из чл. 6, 7. и 8. ове одлуке.

Башта се, по правилу, поставља тако да буде одвојена од зграде у којој се угоститељски објекат налази, а када се поставља уз зграду не сме ометати главне пешачке токове и нарушавати архитектонске и урбанистичке вредности зграде.

Члан: 10.

Башта треба да буде једноставног облика основе и димензија погодних за постављање и функционално коришћење елемената баште и не може имати основу ширине мању од 0,7 м.

Члан: 11.

Ивица површине основе баште мора бити обележена на тлу линијама беле боје дужине 15 см и ширине 5 см. Линије се обавезно исцртавају на угловима и преломним тачкама, а на равним деловима на сваких 2,0 м дужине, тако да након постављања баште буде видљива половина њене ширине. Обележавање површине баште врши Одељење за урбанизам, комунално-стамбене послове, грађевинско земљиште и инфраструктуру Општинске управе општине Богатић-Одсек за грађевинско земљиште и инфраструктуру. Сви елементи баште морају бити постављени унутар одобрене основе и волумена баште.

Члан: 12.

Постављање баште испред високог објекта високоградње врши се у складу са прописаним нормативима за заштиту високих објеката од пожара, тако да омогућава:

- приступ ватрогасног возила објекту испред којег се налази са две стране на којима постоје отвори;
- коришћење платоа за гашење у минималној ширини од 3 м.

Члан 13.

Башта се поставља тако да:

- ширина дела тротоара, односно стазе за кретање пешака дуж објекта буде најмање 1,6 м;
- ширина дела тротоара код улица са интензивним кретањем пешака буде најмање 2,5 м;
- ширина дела тротоара за кретање пешака код баште дуже од 6 м, баште у низу и баште постављене у непосредној близини пешачког прелаза, стајалишта јавног превоза и раскрснице, буде најмање 2 м;
- ивица баште буде удаљена од ивице коловоза на удаљености неопходној за несметано одвијање саобраћаја а минимално 2 м;
- ивица баште буде удаљена од пешачког прелаза најмање 2 м;
- ивица баште буде удаљена од стајалишта јавног превоза најмање 2 м.

Члан 14.

У оквиру површине из члана 3. ове одлуке башта, други привремени објекат или уређај се може поставити на површинама:

- тротоара и уређене нише за паркирање у регулацији улице;

- стазе и платоа у оквиру јавне зелене површине;
- стазе и платоа комплекса-грађевинске парцеле објекта јавне намене;
- стазе и платоа у оквиру грађевинске парцеле објекта друге намене;

У оквиру површина из члана 3. ове одлуке башта, други привремени објекат или уређај се не може поставити:

- на коловозу и делу коловоза обележеном за паркирање;
- на паркинг површини изван улице;
- у зони раскрснице;
- на стајалишту јавног превоза;
- у ширини пешачког прелаза;
- у ширини колског и пешачког улаза у зграду или двориште осим у пешачкој зони испред пешачког улаза;
- на траси противпожарног пута и на платоу за гашење пожара;
- на зеленој површини осим јавних зелених површина које су изузете посебним прописима.

Члан: 15.

Башта, други привремени објекат или апарат се не може поставити испред киоска и покретног привременог објекта који има одобрење за постављање.

Правила постављања елемената привременог објекта**Члан:16.**

Одабир и пројектовање елемената привременог објекта врши се тако да објекат:

- обликом, димензијама, материјалом и бојом представља складну и функционалну целину;
- садржи транспарентне елементе и материјале неутралног, сведеног колорита и
- буде у складу са карактеристикама и естетским вредностима зграде испред које се поставља и простора у којем се налази.

Члан: 17.

Елементи привременог објекта треба да димензијама, тежином, међусобним везама и постављањем:

- омогућавају брзу монтажу, демонтажу и транспорт;
- не оштећују површину на коју се постављају, објекте уређења и опремања те површине и околно зеленило, фиксирањем за њих или на неки други начин и
- буду погодни и безбедни за несметано кретање деце, старих особа и особа са инвалидитетом.

Члан: 18.

Елементи баште, другог привременог објекта или апарата који представљају изворе светла и звука

морају бити таквог интензитета и положаја да не ометају саобраћајну, стамбену и другу намену околних површина и објеката, у складу са важећим стандардима и прописима.

Члан: 19.

Огласне поруке на елементима баште могу се истицати тако да димензијама и колоритом не доминирају баштом и простором у којем се башта налази.

Члан: 20.

Приручна расхладна витрина може бити елемент баште, под условом да се не користи као посебно продајно место.

Члан: 21.

На површини код које је потребно нивелисање терена (нераван, каскадни и нагиба већег од 3%), нивелисање се може извршити искључиво постављањем монтажно-демонтажне подне платформе.

Подна платформа не може бити висине веће од 45 cm, а каскаде у оквиру ње висине веће од 20 cm.

Члан: 22.

Постављање баште и другог објекта привременог карактера врши се тако да су комунални објекти (стуб јавне расвете и контактне мреже, хидрант, шахт и други) на безбедном растојању изван баште и да буду доступни за несметано коришћење и одржавање најмање са једне стране.

Сви непомерљиви елементи баште који захтевају демонтажу (подна платформа, сенило, ограда и сл.) морају бити на растојању од:

- 1 m од ивице отвора силаза у шахт, хидранта и стуба јавне расвете;
- 2 m од шахта;
- 1 m од осовине разводног ормара телекомуникационог система;
- 2 m од осовине стуба и зидног носача контактне мреже.

У случајевима из става 2. ове одлуке приступ отвору силаза у шахт, комори каналског топловода, хидранту, стубу и зидном носачу контактне мреже, разводном орману телекомуникационог система мора бити слободан најмање са једне стране и то са стране колског прилаза.

Изузетно од става 1. овог члана, код баште која се поставља на тло без подне платформе, могуће је постављање и на површини шахта подземног објекта, уз претходну сагласност власника, односно корисника тог објекта.

Сви померљиви елементи баште морају бити на растојању од најмање 0,6 m у односу на осовину хидранта, стуба јавне расвете, електромреже, контактне мреже и телекомуникационих система.

Члан: 23.

Приликом постављања баште у близини дрвета, саднице, живе ограде, жардињере и другог објекта зеленила, мора се омогућити њихово несметано одржавање.

Елементи баште постављају се тако да око стабла дрвета или саднице остане слободан простор најмање у димензијама површине садног места тј. елемената хоризонталне заштите, као и слободан приступ са најмање једне стране и то са стране колског прилаза.

Када се крошња дрвета налази изнад сенила и других елемената баште, они се постављају тако да око дрвета постоји слободан простор у димензијама површине садног места, тј. елемената хоризонталне заштите, а код саднице и дрвета чија се крошња налази у њиховој висини, они се постављају тако да око саднице и дрвета постоји простор у димензијама површине елемената хоризонталне заштите увећаним за 40 cm и више.

Члан: 24.

У близини споменика, скулптуре, фонтане или чесме, башта, други привремени објекат или апарат може се поставити на растојању не мањем од 3 m, тако да се не налази на њима припадајућим површинама и да омогућава њихово несметано коришћење и одржавање, као и слободан приступ са најмање једне стране.

У близини клупе и других објеката за седење на јавној површини башта се може поставити на растојању не мањем од 1,2 m.

Члан: 25.

Заштита баште од сунца и атмосферских падавина може се остварити постављањем сенила лаке конструкције.

Сенило се, по правилу, поставља као слободностојеће.

Сенило је, по правилу, типа сунцобран, расклопиво сенило на слободностојећем носачу са два стуба на једну или две воде.

Када се сенило поставља уз зграду у којој се налази угоститељски објекат, сенило може бити конзолно причвршћено на фасаду зграде, тако да се налази на висини од најмање 3 m изнад тротоара. Такво сенило поставља се у складу са законом којим је уређена изградња објеката.

За постављање сенила које је прислоњено уз фасаду зграде, неопходна је сагласност власника односно корисника те зграде.

Сенило се не може постављати када је то у супротности са условима заштите надлежног завода за заштиту споменика културе.

Члан: 26.

На деловима баште код којих постоји потреба заштите од колског и пешачког саобраћаја, или ради

одржавања ширине пешачког коридора, обавезно је постављање ограда висине до 1 m у односу на под баште.

Код баште са подном платформом ограда се поставља по њеном ободу и дуж каскада подне платформе.

Ограду могу чинити жардињере, транспарентна решеткаста конструкција и панели од чврстих и безбедних материјала.

Члан: 27.

Када се башта поставља у непосредној близини интензивног колског саобраћаја, где постоји потреба заштите од буке и издувних гасова возила, ограда може бити висине до 1,6 m у односу на подну површину баште, без спајања са сенилом на било који начин.

Члан: 28.

Заштита од ветра може се остварити постављањем ограда - панела израђених од чврстих и безбедних материјала, висине до 1,6 m у односу на под баште, без спајања са сенилом на било који начин.

Члан: 29.

Заштита баште од високих и ниских температура може се обезбедити различитим уређајима за хлађење и загревање, који могу бити постављени као самостални елементи, или уграђени у друге елементе баште.

Постављање уређаја за хлађење и загревање баште електричном енергијом врши се у складу са посебним прописима који се односе на електричне инсталације ниског напона.

Загревање баште течним нафтним гасом (у даљем тексту: ТНГ), врши се у складу са посебним прописима тако да се обезбеди стабилна инсталација напајања, одговарајући капацитет и број боца ТНГ, димњак или вентилациони отвор, као и да се:

- по правилу користе самосталне боце ТНГ са трошилом;

- у башти запремине до 70 m³ држи само једна боца ТНГ пуњења до 10 kg, а у башти запремине веће од 70 m³ на сваких даљих 50 m³ запремине још по једна боца капацитета до 10 kg;

- гас употребљава само преко трошила за гас, које има пламенике израђене за ТНГ;

- трошила за гас намењена за употребу у покрету или за употребу уз премештање спајају са боцом за гас помоћу савитљиве цеви, и њихова потрошња не прелази 0,8 kg/h.

Преглед уређаја и опреме за коришћење гаса врши се периодично на позив корисника, а најмање једанпут годишње.

Постављање башта, других привремених објеката или апарата на површинама којима управља ЈКП "Богатић" Богатић

Члан: 30.

Постављање башта, других привремених објеката и апарата на површинама повереним на управљање ЈКП "Богатић" Богатић врши се у складу са актима предузећа, а у складу са законом и прописима којима је регулисано управљање, коришћење и одржавање тих површина.

III УСЛОВИ И НАЧИН ПОСТАВЉАЊА ПРИВРЕМЕНИХ ОБЈЕКТА

Члан: 31.

Тип, величину, изглед и друге услове за постављање привремених објеката, зависно од њихове намене на површини јавне намене на подручју Општине Богатић утврђује посебним актом Орган општинске управе надлежан за послове урбанизма, а у складу са Овом одлуком и Програмом постављања привремених објеката на територији Општине Богатић, који доноси Општинско веће општине Богатић (у даљем тексту Програм)

За постављање привремених објеката на другим површинама и то тип, величину, изглед и друге услове, зависно од њихове намене примњују се прописи у зависности од места где се поставља објекат (удаљеност од саобраћајнице, заштитни појас, изглед и величина и др.), како се не би угрозила безбедност људи и имовине.

Привремене објекте могу постављати правна лица, предузетници и физичка лица (у даљем тексту подносиоци захтева), на територији општине Богатић који су власници објекта, закупци јавне површине или власници друге површине, по добијеној сагласности од стране надлежног Одељења за урбанизам, у складу са Законом, одредбама ове Одлуке и Програмом за постављање привремених објеката

Јавне површине на којима се постављају привремене објекти (киосци и остали монтажни објекти), осим башти, тенди, тезги и других монтажних објеката из члана 4. дају се у закуп јавним надметањем, сходно приписима којима се регулише поступак давања у закуп грађевинског земљишта, док се остали објекти привременог карактера постављају на основу посебног Одобрења-решења Општинске управе, за коју плаћају надокнаду у виду локалне комуналне таксе на коришћење јавне површине.

IV САДРЖИНА ЗАХТЕВА И ОДОБРЕЊА ЗА ПОСТАВЉАЊЕ КИОСКА И МАЊЕГ МОНТАЖНОГ ОБЈЕКТА

Члан: 32.

Одобрење за постављање привременог објекта на захтев корисника издаје надлежна организациона јединица Општинске управе за послове урбанизма и

грађевинарства, након закључења уговора о закупу јавне површине.

Уз захтев за одобрење се прилаже:

1. техничка скица, проспект, фотографија објекта
2. ситуациони план
3. доказ о закупу земљишта
4. сагласност надлежних органа у зависности од врсте објекта и делатности која ће се обављати

Одобрење се издаје у форми решења, за период важења програма постављања привременог објекта и садржи: место, врсту, тип, величину и намену објекта, површину која се користи, период коришћења. Саставни део решења је извод из програма постављања привремених објекта који се састоји од техничког описа привременог објекта и риказа његовог изгледа као и графичког места постављања са учртаним привременим објектом. Решење садржи и обавезу корисника да објекат уклони о свм трошку по истеку предвиђеног рока.

V ПОСТУПАК ПОСТАВЉАЊА БАШТЕ (Захтев и одобрење)

Члан: 33.

Башта, други привремени објекат и апарат се поставља на основу одобрења.

Одобрење из става 1. овог члана даје Одељење за урбанизам, комунално-стамбене послове, грађевинско земљиште и инфраструктуру Општинске управе општине Богатић-Одсек за грађевинско земљиште и инфраструктуру.

Одобрењем се одобрава постављање баште, другог привременог објекта и апарата за тражени период текуће године.

Против Одобрења којим се одлучује о захтеву за постављање баште, другог привременог објекта или апарата може се поднети жалба Општинском Већу општине Богатић, у року од 15 дана од дана достављања одобрења.

Члан: 34.

Захтев за издавање одобрења за постављање баште, другог привременог објекта или апарата може поднети правно лице или предузетник који обавља угоститељску делатност у објекту у чијој је функцији башта, односно правно или физичко лице или предузетник који има намеру да постави други привремени објекат или апарат (у даљем тексту: подносилац захтева).

Захтев за издавање одобрења садржи:

- име и презиме и адреса, односно назив и седиште подносиоца захтева;
- назив и адресу угоститељског објекта;
- опис локације;
- време коришћења и
- попис прилога.

Уз захтев се обавезно прилаже:

1. решење о регистрацији за обављање угоститељске делатности;
2. доказ о основу коришћења угоститељског објекта;
3. техничка документација у три примерака, за потребе прибављања сагласности, вођење базе података и инспекцијског надзора;
4. доказ о плаћеној административној такси;
5. изјаву подносиоца захтева да овлашћује надлежну организациону јединицу да прибави потребне сагласности на технички документацију у његово име и за његов рачун са доказима о плаћеним трошковима за њихово прибављање.

Уз захтев се прилаже:

- сагласност власника, односно корисника грађевинске парцеле, односно субјекта који управља, користи или одржава површину на којој се башта поставља;
- сагласност власника, односно корисника дела зграде испред којег се башта поставља.

Члан: 35.

Техничку документацију чине:

1) Графички и фотографски приказ површине на коју ће башта, бити постављена, димензије - баште (површина и висина) и положај у односу на: елементе јавне површине (коловоз, паркинг, пешачки прелаз, стајалиште јавног превоза, стуб јавне расвете и контактне мреже, шахт, степеник, дрворед и сл.); опрему јавне површине (клуба, жардињера и сл.); привремене и сталне објекте у непосредној близини (киоск, телефонска говорница, рекламни објекат, споменик, скулптура, чесма и фонтана, зграда са улазом и елементима фасаде изнад јавне површине, колски улаз и сл.), израђен од лица које поседује одговарајућу лиценцу. Графички приказ положаја баште (површина и висина) састоји се од ширег приказа у одговарајућој и детаљног приказа у одговарајућој размери.

2) Идејно решење баште израђено од лица које поседује одговарајућу лиценцу и садржи:

- графички приказ баште са размештајем свих елемената који је чине у одговарајућој размери;
- приказ елемената баште;
- технички опис елемената баште и начина монтаже;
- пројекат прикључка на електроводе у случају загревања електричном енергијом и када се за освету баште не користи прикључак на електроинсталацији угоститељског објекта и
- пројекат ТНГ инсталације, када је то условљено обезбеђивањем заштите од пожара.

Садржина захтева и документације и поступак за издавање одобрења за постављање других привремених објеката или апарата**Члан: 36.**

Захтев за издавање одобрења садржи:

- технички опис објекта
- ситуациони приказ.

Члан: 37.

Захтев за добијање одобрења за постављање привременог објекта подноси се Одељењу за урбанизам, комунално-стамбене послове, грађевинско земљиште и инфраструктуру општинске управе општине Богатић-Одсек за грађевинско земљиште и инфраструктуру.

Члан: 38.

По пријему уредног захтева, надлежна организациона јединица дужна је да у року од седам дана упути техничку документацију на сагласност и оверу:

- организационој јединици Општинске управе општине Богатић надлежној за послове саобраћаја, када се башта, други привремени објекат или уређај поставља на јавној саобраћајној површини;

- јавном предузећу коме је јавна површина поверена на управљање, коришћење и одржавање, када се башта други привремени објекат или уређај поставља на тој површини;

- надлежном заводу за заштиту споменика културе, када се башта, други привремени објекат или уређај поставља на подручју непокретног културног добра или његове заштићене околине, односно у оквиру објекта или целине који уживају претходну заштиту, у складу са прописима о заштити културних добара;

- предузећу надлежном за дистрибуцију, односно снабдевање електричном енергијом, када башта, други привремени објекат или уређај не користи прикључак на електроинсталацију угоститељског објекта;

Подносилац захтева може сагласности из става 1. овог члана прибавити непосредно у ком случају је дужан приложити их уз захтев.

Члан: 39.

По пријему уредног захтева, односно по прибављању потребних сагласности, оверене техничке документације, надлежна Одељење за урбанизам, комунално-стамбене послове, грађевинско земљиште и инфраструктуру Општинске управе општине Богатић-Одсек за грађевинско земљиште и инфраструктуру у року од седам дана издаје одобрење за постављање баште, другог привременог објекта или апарата за тражени период у текућој години подносиоцу захтева.

Садржина одобрења**Члан: 40.**

Одобрење садржи нарочито: име и презиме и адреса, односно назив и седиште корисника, назив угоститељског објекта испред којег се башта поставља, место, површину коју заузима, елементе који чине башту, време на које се поставља и обавезу уклањања у прописаном року по истеку важности одобрења.

Саставни део одобрења из става 1. овог члана чини техничка документација за постављање баште.

Обавештавање и евиденција**Члан: 41.**

Примерак одобрења, Одељење за урбанизам, комунално-стамбене послове, грађевинско земљиште и инфраструктуру Општинске управе општине Богатић-Одсек за грађевинско земљиште и инфраструктуру доставља комуналној инспекцији општине Богатић.

Одсек из става 1. овог члана обавезан је да води евиденцију издатих одобрења и припадајуће техничке документације.

VI ОБАВЕЗЕ КОРИСНИКА И НАЧИН КОРИШЋЕЊА КИОСКА, БАШТЕ И ДРУГОГ ПРИВРЕМЕНОГ ОБЈЕКТА ИЛИ АПАРАТА**Члан: 42.**

Корисник је дужан да:

1. привремени објекат, башту угоститељског објекта и елементе баште, други привремени објекат или апарат постави и користи у складу са издатим одобрењем односно актом издатим у складу са актом јавног предузећа из члана 30. ове одлуке и одредбама ове одлуке;

2. башту угоститељског објекта, други привремени објекат или апарат одржава у уредном стању;

3. о свим променама које су од утицаја на коришћење баште, другог привременог објекта или апарата обавести надлежну организациону јединицу у року од седам дана од дана настанка промене;

4. уклони башту, други привремени објекат или апарат по престанку важења одобрења за постављање односно акта издатог у складу са актом јавног предузећа из члана 30. ове одлуке у року прописаном одобрењем и површину на којој се башта, други привремени објекат или апарат налазила доведе у уредно стање;

5. на захтев надлежног органа Општине привремено уклони башту, други привремени објекат или апарат када је то неопходно због извођења неопложних радова на заштити и одржавању комуналних објеката, или привремене измене режима саобраћаја, док те околности трају.

Члан: 43.

Постављену башту или њен део, као и други привремени објекат или уређај корисник не може издати у закуп, односно пренети на коришћење другом лицу.

Члан 44.

Башта се користи за пружање угоститељских услуга гостима угоститељског објекта у чијој је функцији постављена.

Башта се не може користити као магацин угоститељског објекта и за другу намену.

Сви елементи баште морају бити у функционалном стању у току радног времена угоститељског објекта.

VII УКЛАЊАЊЕ, КИОСКА, БАШТЕ, ДРУГОГ ПРИВРЕМЕНОГ ОБЈЕКТА ИЛИ АПАРАТА**Члан: 45.**

Привремени објекти, киосци, баште, други привремени објекат или апарат се уклања:

- када је постављена или се користи без одобрења односно акта издатог у складу са актом јавног предузећа из члана 30. ове одлуке;
- када се промени неки од услова утврђен одобрењем, а корисник им се не прилагоди у остављеном року, који не може бити дужи од 30 дана;
- када их користи неовлашћено лице;
- када је то неопходно због измене услова и начина коришћења површине;
- када је то неопходно због предузимања техничких мера којима се мења режим саобраћаја.
- када постављени, привремени објекат, невлашћени користи друго лице

О уклањању баште, другог привременог објекта или апарата комунални инспектор обавештава организациону јединицу која је издала одобрење за постављање.

По пријему обавештења из става 2. овог члана организациона јединица из ст.2. овог члана доноси акт о престанку важења издатог одобрења.

На акт из става 3. овог члана, корисник може изјавити жалбу у року од петнаест дана од дана достављања акта Општинском већу општине Богатић.

Комунални инспектор, на захтев надлежног органа општине Богатић, решењем може наложити да се башта други привремени објекат или уређај привремено уклони када је то неопходно због извођења неодложних радова на заштити и одржавању комуналних објеката, или привремене измене режима саобраћаја, док те околности трају.

Трошкове уклањања и враћања на првобитно место сноси корисник, осим када се уклањање врши за потребе спортских, културних, туристичких или сличних манифестација када трошкове сноси организатор манифестације.

VIII НАДЗОР**Члан: 46.**

Инспекцијски надзор над спровођењем ове одлуке врши комунална инспекција општине Богатић.

Члан: 47.

Комунални инспектор је овлашћен да у вршењу инспекцијског надзора решењем наложи уклањање баште, другог привременог објекта или апарат у случајевима из члана 45. ове одлуке.

Када је башта, други привремени објекат или апарат постављен или се користи супротно одобрењу, односно супротно одредбама ове одлуке, комунални инспектор је овлашћен да наложи да се башта, други привремени објекат или апарат уподоби условима из одобрења, односно одредбама ове одлуке у одређеном року.

Уколико корисник не поступи по решењу из става 2. овог члана, или поступи по том решењу и након тога за време важења одобрења поново постави или користи башту други привремени објекат или апарат супротно одобрењу, односно супротно одредбама ове одлуке, комунални инспектор ће решењем наложити уклањање баште другог привременог објекта или уређаја.

У случају из става 3. овог члана, комунални инспектор односно надлежна организациона јединица која је издала одобрење поступа у складу са чланом 45. ст. 2, 3. и 4. ове одлуке.

Уколико лице коме је наложено уклањање баште, другог привременог објекта или апарата не поступи по решењу инспектора из става 1. и 3. овог члана, комунални инспектор ће наложити да уклањање изврши друго лице, о трошку лица коме је мера наложена, у складу са законом.

Обавеза омогућавања надзора**Члан: 48.**

Лице које је поставило или користи башту, други привремени објекат или апарат дужно је да лицу овлашћеном за вршење надзора омогући приступ и преглед, дозволи увид у документацију, достави тражене податке и поступа по другим налозима инспектора.

IX КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ**Члан: 49.**

Новчаном казном у износу од 100.000 динара казниће се за прекршај правно лице, ако:

1. башту, други привремени објекат или апарат постави или користи, супротно одредбама ове одлуке, или башту, други привремени објекат или апарат постави или користи без одобрења, односно акта издатог у складу са актом јавног предузећа из члана 30. ове одлуке;

2. поступа супротно члану 42. став 1. тач. 4. и 5. ове одлуке;

За прекршај из става 1. овог члана казниће се новчаном казном од 10.000 динара одговорно лице у правном лицу.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се новчаном казном од 50.000 динара предузетник.

За прекршај из става 1. тачка 1. овог члана казниће се новчаном казном од 10.000 динара физичко лице.

Члан: 50.

Новчаном казном у износу од 60.000 динара казниће се за прекршај правно лице, ако:

1. поступа супротно члану 42. став 1. тачка 1. ове одлуке;

2. поступи супротно члану 43. ове одлуке;

За прекршај из става 1. овог члана казниће се новчаном казном од 10.000 динара одговорно лице у правном лицу.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се новчаном казном од 40.000 динара предузетник.

Члан: 51.

Новчаном казном у износу од 40.000 динара казниће се за прекршај правно лице, ако:

1. поступа супротно члану 42. став 1. тачка 2. и 3. ове одлуке;

2. башту користи супротно одредбама члана 43. ове одлуке;

3. поступа супротно одредбама члана 47. ове одлуке.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се новчаном казном од 8.000 динара одговорно лице у правном лицу.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се новчаном казном од 30.000 динара предузетник.

За прекршај из става 1. тачка 3. овог члана казниће се новчаном казном од 10.000 динара физичко лице.

Члан: 52.

За прекршаје из члана 49. 50. и 51. ове одлуке, комунални инспектор издаје прекршајни налог у складу са законом.

X ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан: 53.

Захтеви за издавање одобрења за постављање баште, другог привременог објекат или апарата који су поднети, а нису решени до дана ступања на снагу ове одлуке, решаваће се по одредбама ове одлуке.

Члан: 54.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Шапца и општина: Богатић, Владимирци и Коцељева".

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Мирослав Дабић, с.р.

031

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА БОГАТИЋ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: I R 57/2017-01
Дана: 19.04.2017. године
Б о г а т и ћ

На основу чл.27 став 10, члана 29 став 4 Закона о јавној својини („Сл.гласник РС“, бр.72/2011, 86/2013, 105/2014, 104/2016 и 108/2016), чл.2 и 3 Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Сл. гласник РС“, 24/2012, 48/2015, 99/2015), члана 14 и 15 Одлуке о прибављању и располагању стварима у јавној својини Општине Богатић („Сл. лист града Шапца и општина Богатић, Владимирци и Коцељева“, бр.32/2016) и члана 46 став 1 тачка 21 Статута Општине Богатић („Сл. лист града Шапца и општина Богатић, Владимирци и Коцељева“, бр.37/2016), Скупштина Општине Богатић на седници одржаној дана 19.04.2017. године. доноси:

О Д Л У К У

О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ПРИБАВЉАЊА НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНУ СВОЈИНУ НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ КАТАСТАРСКЕ ПАРЦЕЛЕ БРОЈ 5245 У КО ДУБЉЕ

I

Општина Богатић покреће поступак прибављања непокретности у јавну својину и то катастарске парцеле број 5245 у КО Дубље површине 0.56.95 ха.

Прибављење непокретности у јавну својину вршиће се путем непосредне погодбе из разлога што непокретност која се прибавља у јавну својину општина по својим карактеристикама једина одговара потребама власника општине Богатић, а која је потребна ради проширења месног гробља у Месној заједници Дубље.

II

У поступку прибављања непокретности примењиваће се одредбе Закона о јавној својини, одредбе Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда, као и одредбе Одлуке о прибављању и располагању стварима у јавној својини општине Богатић.

III

Тржишну вредност непокретности која се прибавља у овом поступку утврдиће Министарство финансија – Пореска управа Шабац – Експозитура Богатић или други надлежни орган.

IV

За спровођење поступка прибављања непокретности у јавну својину општине Богатић путем непосредне погодбе образоваће се Комисија чији је задатак да спроведе поступак прибављања непокретности у јавну својину непосредном погодбом и то:

- прибављање тржишне вредности од надлежног органа

- сачињавање записника о спроведеном поступку уз образложење разлога оправданости и целисходности прибављања са аспекта остварења интереса Општине и разлоге због којих се прибављање не би могло реализовати јавним надметањем, односно прикупљањем писмених понуда

- израда нацрта Одлуке о прибављању непокретности

V

Средства за реализацију ове Одлуке обезбеђена су у буџету Општине Богатић за 2017.годину.

VI

Уговор о прибављању непокретности у јавну својину путем непосредне погодбе у име општине Богатић, потписаће Председник општине.

VII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и има се објавити у „Службеном листу града Шапца и општина Богатић, Владимирци и Коцељева“.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Мирослав Дабић, с.р.

032

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА БОГАТИЋ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

Број: I.R. 58/2017-01

Датум: 19.04.2017.године

Б о г а т и ћ

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник" бр. 129/07, 83/2014 и 101/2016) члана 46. Статута Општине Богатић ("Сл. лист града Шапца и Општина Богатић, Владимирци и Коцељева" бр. 37/2016), Скупштина општине Богатић, на седници одржаној дана 19.04.2017. године, донела је:

З А К Љ У Ч А К**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ**

I ДАЈЕ СЕ сагласност на Одлуку о измени и допуни Статута Културно-образовног центра „Богатић“ Богатић.

II Закључак доставити: Културно-образовном центру „Богатић“ Богатић, у досије седничког материјала и архиви.

III Закључак објавити у „Службеном листу града Шапца и општина Богатић, Владимирци и Коцељева“

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Мирослав Дабић, с.р.

033

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА БОГАТИЋ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

Број: I.R. 59/2017-01

Датум: 19.04.2017.године

Б о г а т и ћ

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник" бр. 129/07, 83/2014 и 101/2016) члана 46. Статута Општине Богатић ("Сл. лист града Шапца и Општина Богатић, Владимирци и Коцељева" бр. 37/2016), Скупштина општине Богатић, на седници одржаној дана 19.04.2017. године, донела је:

З А К Љ У Ч А К**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ**

I ДАЈЕ СЕ сагласност на Извештај о раду и финансијском пословању за 2016.годину Туристичке организације „Богатић“ Богатић број 39/17 од 15.03.2017. године.

II Закључак доставити: Туристичкој организацији „Богатић“ Богатић, у досије седничког материјала и архиви.

III Закључак објавити у „Службеном листу града Шапца и општина Богатић, Владимирци и Коцељева“

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Мирослав Дабић, с.р.

034

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА БОГАТИЋ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

Број: I.R. 60/2017-01

Датум: 19.04.2017.године

Б о г а т и ћ

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник" бр. 129/07, 83/2014 и 101/2016) члана 46. Статута Општине Богатић ("Сл. лист града Шапца и Општина Богатић, Владимирци и Коцељева“

бр. 37/2016), Скупштина општине Богатић, на седници одржаној дана 19.04.2017. године, донела је:

ЗАКЉУЧАК

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ

I ДАЈЕ СЕ сагласност на Програм Туристичке организације „Богатић“ Богатић за 2017. годину.

II Закључак доставити: Туристичкој организацији „Богатић“ Богатић, у досије седничког материјала и архиви.

III Закључак објавити у „Службеном листу града Шапца и општина Богатић, Владимирци и Коцељева“

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Мирослав Дабић, с.р.

035

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА БОГАТИЋ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: I.R. 61/2017-01
Датум: 19.04.2017.године
Б о г а т и ћ

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник" бр. 129/07) члана 46. Статута Општине Богатић ("Сл. лист града Шапца и Општина Богатић, Владимирци и Коцељева" бр. 37/2016), Скупштина општине Богатић, на седници одржаној дана 19.04.2017. године, донела је:

ЗАКЉУЧАК

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ

I ДАЈЕ СЕ сагласност на Извештај о раду и финансијском пословању за 2016.годину Народне библиотеке „Јанко Веселиновић“ Богатић број 11-1/17 од 30.01.2017.године.

II Закључак доставити: Народној библиотеци „Јанко Веселиновић“ Богатић, у досије седничког материјала и архиви.

III Закључак објавити у „Службеном листу града Шапца и општина Богатић, Владимирци и Коцељева“

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Мирослав Дабић, с.р.

036

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА БОГАТИЋ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: I.R. 62/2017-01
Датум: 19.04.2017.године
Б о г а т и ћ

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник" бр. 129/07, 83/2014 и 101/2016)

члана 46. Статута Општине Богатић ("Сл. лист града Шапца и Општина Богатић, Владимирци и Коцељева" бр. 37/2016), Скупштина општине Богатић, на седници одржаној дана 19.04.2017. године, донела је:

ЗАКЉУЧАК

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ

I ДАЈЕ СЕ сагласност на Годишњи извештај о раду и финансијски извештај Културно-образовног центра „Богатић“ за календарску 2016.годину број 63/17 од 28.03.2017.године.

II Закључак доставити: Културно-образовном центру „Богатић“ Богатић, у досије седничког материјала и архиви.

III Закључак објавити у „Службеном листу града Шапца и општина Богатић, Владимирци и Коцељева“

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Мирослав Дабић, с.р.

037

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА БОГАТИЋ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: I.R. 63/2017-01
Датум: 19.04.2017.године
Б о г а т и ћ

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи (Сл. гласник бр. 129/07, 83/2014 и 101/2016) члана 46. Статута Општине Богатић (Сл. лист града Шапца и Општина Богатић, Владимирци и Коцељева" бр. 37/2016), Скупштина општине Богатић, на седници одржаној дана 19.04.2017. године, донела је:

ЗАКЉУЧАК

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ

I ДАЈЕ СЕ сагласност на Извештај о раду Предшколске установе „Слава Ковић“ Богатић за 2015-2016.годину број 921 од 15.09.2016.године.

II Закључак доставити: Предшколској установи „Слава Ковић“ Богатић, у досије седничког материјала и архиви.

III Закључак објавити у „Службеном листу града Шапца и општина Богатић, Владимирци и Коцељева“

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Мирослав Дабић, с.р.

038

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА БОГАТИЋ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: I.R. 64/2017-01
Датум: 19.04.2017.године
Б о г а т и ћ

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник" бр. 129/07, 83/2014 и 101/2016) члана 46. Статута Општине Богатић ("Сл. лист града Шапца и Општина Богатић, Владимирци и Коцељева" бр. 37/2016), Скупштина општине Богатић, на седници одржаној дана 19.04.2017. године, донела је:

З А К Љ У Ч А К

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ

I ДАЈЕ СЕ сагласност на Средњорочни план пословне стратегије ЈКП „Богатић“ Богатић за период 2017-2021.године бр.398/1 од 03.03.2017.године.

II Закључак доставити: Јавном комуналном предузећу „Богатић“ Богатић, у досије седничког материјала и архиви.

III Закључак објавити у „Службеном листу града Шапца и општина Богатић, Владимирци и Коцељева“

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Мирослав Дабић, с.р.

039

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА БОГАТИЋ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: I.R. 65/2017-01
Датум: 19.04.2017.године
Б о г а т и ћ

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи (Сл. гласник бр. 129/07, 83/2014 и 101/2016) члана 46. Статута Општине Богатић (Сл. лист града Шапца и Општина Богатић, Владимирци и Коцељева" бр. 37/2016), Скупштина општине Богатић, на седници одржаној дана 19.04.2017. године, донела је:

З А К Љ У Ч А К

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ

I ДАЈЕ СЕ сагласност на Дугорочни план пословне стратегије ЈКП „Богатић“ Богатић за период 2017-2027.године бр.398/2 од 03.03.2017.године.

II Закључак доставити: Јавном комуналном предузећу „Богатић“ Богатић, у досије седничког материјала и архиви.

III Закључак објавити у „Службеном листу града Шапца и општина Богатић, Владимирци и Коцељева“

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Мирослав Дабић, с.р.

040

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА БОГАТИЋ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: I.R. 66/2017-01
Датум: 19.04.2017.године
Б о г а т и ћ

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник" бр. 129/07, 83/2014 и 101/2016) члана 46. Статута Општине Богатић ("Сл. лист града Шапца и Општина Богатић, Владимирци и Коцељева" бр. 37/2016), Скупштина општине Богатић, на седници одржаној дана 19.04.2017. године, донела је:

З А К Љ У Ч А К

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ

I ДАЈЕ СЕ сагласност на Извештај о реализацији пројеката у области друштвеног и хуманитарног рада за 2016.годину

II Закључак доставити: Комисији за доделу средстава у области друштвеног и хуманитарног рада Општине Богатић, у досије седничког материјала и архиви.

III Закључак објавити у „Службеном листу града Шапца и општина Богатић, Владимирци и Коцељева“

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Мирослав Дабић, с.р.

041

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА БОГАТИЋ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: II R 57/2017-01
Датум: 19.04.2017.године
Б о г а т и ћ

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС" бр. 129/07), чл.3 Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Сл.гласник РС“ бр.24/2012, 48/2015 и 99/2015), чл.46 Статута општине Богатић („Сл.лист града Шапца и општина Богатић, Владимирци и Коцељева", бр.37/2016), Скупштина

општине Богатић, на седници одржаној дана 19.04.2017. године, донела је:

РЕШЕЊЕ

О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА ПРИБАВЉАЊА НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНУ СВОЈИНУ ОПШТИНЕ БОГАТИЋ ПУТЕМ НЕПОСРЕДНЕ ПОГОДБЕ

I ИМЕНУЈЕ СЕ Комисија за спровођење поступка прибављања непокретности у јавну својину општине Богатић путем непосредне погодбе у саставу:

1. ВОЈИСЛАВ ТОМИЋ, дипл. правник, за председника комисије
2. НЕДА МИШИЋ дипл. правник, за члана комисије
3. ОЛИВЕРА МАШТРАПОВИЋ, дипл. ецц, за члана комисије

II Задатак комисије је да спроведе поступак прибављања непокретности у јавну својину непосредном погодбом и то:

- прибављање тржишне вредности од надлежног органа
- сачињавање записника о спроведеном поступку уз образложење разлога оправданости и целисходности прибављања са аспекта остварења интереса Општине и разлоге због којих се прибављање не би могло реализовати јавним надметањем, односно прикупљањем писмених понуда
- израда нацрта Одлуке о прибављању непокретности

III Решење ступа на снагу даном доношења.

IV Решење доставити: Именованим, рачуноводству Општинске управе и архиви.

V Решење објавити у „Службеном листу града Шапца и Општина Богатић, Владимирци и Коцељева“.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Мирослав Дабић, с.р.

042

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА БОГАТИЋ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: II-R. 58/2017-01
Датум: 19.04.2017.године
Б о г а т и ћ

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС" бр. 129/07, 83/2014 И 101/2016), чл. 46. Статута општине Богатић ("Сл.лист града Шапца и Општина Богатић, Владимирци и Коцељева" бр. 37/2016) члана 54. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС" број 72/09, 52/2011, 55/2013, 35/2015, 68/2015 и

62/2016), Скупштина општине Богатић, на седници одржаној дана 19.04.2017. године, донела је:

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОР П.У.“СЛАВА КОВИЋ“ БОГАТИЋ

I РАЗРЕШАВА СЕ дужности члана Управног одбора Предшколске установе „Слава Ковић“ Богатић, због поднете оставке и то:

1. ТАТЈАНА БЕРИЋ, из Богатића, Ул. Небојше Јерковића бр.6, представник родитеља.

II Ово Решење ступ на снагу даном доношења.

III Решење доставити: разрешеној, П.У. „Слава Ковић“ Богатић, Одељењу за општу управу, заједничке послове и друштвене делатности, у досије седничког материјала и архиви.

IV Решење објавити у “Сл. листу града Шапца и општина Богатић, Владимирци и Коцељева“.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Мирослав Дабић, с.р.

043

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА БОГАТИЋ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: II-R. 59/2017-01
Датум: 19.04.2017.године
Б о г а т и ћ

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС" бр. 129/07, 83/2014 И 101/2016), чл. 46. Статута општине Богатић ("Сл. лист града Шапца и Општина Богатић, Владимирци и Коцељева" бр. 37/2016) члана 54. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС" број 72/09, 52/2011, 55/2013, 35/2015, 68/2015 и 62/2016), Скупштина општине Богатић, на седници одржаној дана 19.04.2017. године, донела је:

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОР П.У.“СЛАВА КОВИЋ“ БОГАТИЋ

I ИМЕНУЈЕ СЕ за члана Управног одбора Предшколске установе „Слава Ковић“ Богатић, и то:

1. ЈОВИЦА ДИМОВСКИ, из Богатића, Ул. Мије Јовановић бр. 138, представник родитеља.

II Ово Решење ступ на снагу даном доношења.

III Решење доставити: именованом, П.У. „Слава Ковић“ Богатић, Одељењу за општу управу, заједничке послове и друштвене делатности, у досије седничког материјала и архиви.

IV Решење објавити у Сл. листу града Шапца и општина Богатић, Владимирци и Коцељева.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Мирослав Дабић, с.р.

044

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА БОГАТИЋ
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
Број: 06-8-178/2017-01
Дана: 10.03.2017. године
Б о г а т и ћ

На основу чл. 46 Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр.129/2007), чл.50 ст.2 Закона о предшколском васпитању и образовању („Сл.гласник РС“, 18/2010), чл.64 Статута Општине Богатић а у вези са Правилником о мерилима за утврђивање економске цене програма васпитања и образовања у предшколским установама („Сл. гласник РС“, бр. 146/2014) Општинско веће општине Богатић на седници одржаној дана 10.03.2017.г. доноси:

РЕШЕЊЕ

О УТВРЂИВАЊУ ЕКОНОМСКЕ ЦЕНЕ ПРОГРАМА ВАСПИТАЊА И ОБРАЗОВАЊА У ПРЕДШКО- ЛСКОЈ УСТАНОВИ „СЛАВА КОВИЋ“ БОГАТИЋ ЗА 2017. ГОДИНУ

1. Утврђује се висина економске цене услуга у Предшколској установи „Слава Ковић“ Богатић на месечном нивоу по детету у износу од 20.512,67 динара.

2. Учешће родитеља у економској цени је 20% од укупне економске цене.

3. Према регресним скалама учешће родитеља у економској цени разврстава се у 7 (седам) регресних скала тако да:

- родитељи плаћају пуну цену боравка у објекту (целодневни боравак) за дете у износу од 4.103,00 динара

- родитељи за друго дете у објекту (целодневни боравак) плаћају 80% од пуне цене боравка и то износ од 3.282,00 динара

- родитељи плаћају пуну цену за полудневни боравак у износу од 2.735,00 динара

- родитељи за друго дете у полудневном боравку плаћају 80% пуне цене за полудневни боравак и то износ од 2.188,00 динара

- родитељи чија су деца корисници дечјег додатка и самохрани родитељи плаћају боравак за дете 50% од пуне цене и то:

а) за децу у објекту (целодневни боравак) износ од 2.052,00 динара

б) за децу у полудневном боравку износ од 1.368,00 динара

- родитељи чија деца похађају Припремни предшколски програм у објекту (целодневни боравак) плаћају износ од 2.281,00 динар

- родитељи који су корисници материјалног обезбеђења, хранитељске породице, родитељи који имају дете са посебним потребама и родитељи који раде у установи не плаћају боравак деце у установи као и родитељи чије је треће дете у установи

4. Ово решење ступа на снагу даном доношења од када почиње његова примена и исто се има објавити у „Службеном листу града Шапца и општина Богатић, Владимици и Коцељева“,

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Ненад Бесеровац, с.р.

045

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА БОГАТИЋ
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
Број:06-8-179/2017-01
Дана: 10.03.2017. године
Б о г а т и ћ

На основу члана 12. став 12. Закона о инспекцијском надзору („Службени гласник РС“, број 36/15), члана 32. тачка 6) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07 и 83/14 - др. закон) и чл.64. Статута општине Богатић („Службени лист града Шапца и општина Богатић, Владимирци и Коцељева“, бр. 37/16), на седници одржаној дана 10.03.2017. године, доноси

РЕШЕЊЕ

О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА КООРДИНАЦИЈУ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА НАД ПОСЛОВИМА ИЗ ИЗВОРНЕ НАДЛЕЖНОСТИ ОПШТИНЕ БОГАТИЋ

I Овим решењем образује се Комисија за координацију инспекцијског надзора над пословима из изворне надлежности општине Богатић (у даљем тексту: Комисија).

Обухватнији и делотворнији надзор и избегавање преклапања и непотребног понављања надзора, поред усклађивања инспекцијског надзора између инспекција које врше инспекцијски надзор над пословима из изворне надлежности општине Богатић, обезбеђује и Комисија.

II Утврђује се да инспекцијски надзор над пословима из изворне надлежности врше:

1) Комунална инспекција - Одељење за урбанизам, комунално-стамбене послове, грађевинско земљиште и инфраструктуру; Одсек инспекцијских послова

2) Саобраћајна инспекција – Одељење за урбанизам, комунално-стамбене послове, грађевинско земљиште и инфраструктуру; Одсек инспекцијских послова

3) Одсек локалне пореске администрације—Одељење за привреду, финансије и локални економски развој;

III Послови и задаци Комисије су:

1) да разматра и даје мишљење на предлоге планова инспекцијског надзора, које достављају инспекције;

2) да прати достигнути ниво координације инспекција, иницира мере, утврђује смернице и даје упутства у циљу унапређења координације инспекција и дело-творности инспекцијског надзора и прати њихову реализацију, а нарочито:

(1) за усклађивање планова инспекцијског надзора и рада инспекција,

(2) за размену информација у вршењу инспекцијског надзора,

(3) за унапређење инспекцијског надзора на основу информација из годишњег извештаја о раду инспекција,

(4) за развој информационог система у циљу ефикасног вршења инспекцијског надзора;

3) да разматра и даје мишљење на нацрте одлука и предлоге других прописа којима се уређују питања инспекцијског надзора;

4) да разматра мишљења, директиве, методолошке материјале и приручнике за рад инспекције, анализира праксу инспекцијског надзора и заузима ставове у циљу уједначавања поступања инспекције у истим или сличним ситуацијама према свим надзираним субјектима, и објављује те ставове;

5) да учествује у анализи потреба за финансирањем, техничком опремљеношћу и стручним усавршавањем инспектора, као и утврђивању програма стручног усавршавања инспектора, и подноси иницијативе надлежним органима који се односе на финансирање, техничку опремљеност и програме обука и других облика стручног усавршавања инспектора;

6) да даје стручно мишљење о предлозима контролних листа, као и њихових измена и допуна;

7) да се стара да се на службеној интернет страници општине Богатић објављују прописи, акти и документи који се односе на инспекцијски надзор;

8) да на упит заинтересованих лица, пружа обавештења која се односе на делокруг инспекција у надлежности општине Богатић, најкасније у року од седам радних дана;

9) да у складу са потребом, подноси извештаје Општинском већу и Скупштини општине Богатић и даје предлоге за предузимање мера из њихове надлежности;

10) да се стара да се на службеној интернет страници општине Богатић објављују информације о свим носиоцима послова инспекцијског надзора, а нарочито подаци о њиховим надлежностима, адресама, телефонима и адресама електронске поште, као и о њиховим руководиоцима;

11) да предузима одговарајуће активности у вези са обраћањем подносиоца притужбе на рад инспекције који је незадовољан одлуком о притужби;

12) да разматра извештај о раду унутрашње контроле инспекције;

13) да обавља друге послове и задатке утврђене овим решењем.

IV Комисију чини 10 чланова, и то председник и 9 чланова.

Председник Комисије руководи њеним радом, усклађује рад чланова и сазива и води седнице Комисије. Председника Комисије за време његове одсутности или спречености замењује заменик председника Комисије.

V У Комисију се именују:

1) Славко Ђурковић, заменик председника општине Богатић, председник,

2) Небојша Петронић, помоћник председника, заменик председника,

3) Бранко Даниловић, начелник Општинске управе, члан,

4) Славко Владимировић, руководилац Одељења за урбанизам, комунално-стамбене послове, грађевинско земљиште и инфраструктуру, члан

5) Драгана Радовановић, шеф Одсека инспекцијских послова, члан,

6) Душко Осећански, комунални инспектор, члана,

7) Ивана Полић, порески инспектор, члан,

8) Ивана Ђукић, руководилац Одељења за привреду, финансије и локални економски развој, члана,

9) Милош Мијатовић, Јавно комунално предузеће „Богатић“, члан,

10) Зоран Арсеновић, шеф Одсека за грађевинско земљиште и инфраструктуру, члана,

VI Инспекције су дужне да се придржавају смерница и упутстава из одељка III тачка 2) овог решења.

Члан Комисије који није сагласан са овим смерницама и упутствима може да поднесе предлог Општинском већу, односно Скупштини општине Богатић да заузму став поводом овог питања, односно да предузму мере и радње из свог делокруга.

Послове из одељка III тачка 2) подтачка (4) овог решења Комисија обавља у сарадњи са Одељењем за општу управу – систем администратор, који обавља стручне послове и послове Општинске управе који се односе на успостављање и одржавање информационог система у циљу ефикасног вршења инспекцијског надзора.

VII Стручно-техничке и административне послове за Комисију обавља Одељење за урбанизам, комунално-стамбене послове, грађевинско земљиште и инфраструктуру.

VIII У оквиру Комисије образују се радне групе и стручни тимови за одређену област, односно одређена питања инспекцијског надзора. Радном групом, односно стручним тимом руководи члан Комисије, а у раду радне групе, односно стручног тима могу учествовати представници инспекција које немају чланове у саставу Комисије, јавних предузећа и установа чији је оснивач општина Богатић, удружења, образовне установе, као и друге организације чији је рад повезан са системом и пословима инспекцијског надзора у општини Богатић.

IX Комисија је овлашћена да захтева податке, обавештења, исправе и извештаје који су јој потребни за обављање њених послова и задатака од надлежних органа и ималаца јавних овлашћења.

X Комисија доноси пословник о свом раду.

XI Комисија усклађује инспекцијски надзор над пословима из изворне надлежности са повереним пословима инспекцијског надзора из надлежности општине Богатић, обезбеђивањем координације и међусобне сарадње инспекција општине Богатић у утврђивању планова инспекцијског надзора и рада инспекција и сарадње у поступку вршења самосталног или заједничког инспекцијског надзора.

Сарадња између инспекција из одељка I ове тачке остварује се у складу са облицима сарадње утврђеним законом и другим прописима којима се уређују државна управа и локална самоуправа, Законом о инспекцијском надзору и посебним законима, и нарочито обухвата међусобно обавештавање, размену информација, пружање помоћи и заједничке мере и радње од значаја за инспекцијски надзор, као и друге начине унапређења делотворности инспекцијског надзора у надлежности општине Богатић.

У оквиру свог делокруга, у складу са одлуком којом се уређује општинска управа, Одељење за урбанизам, комунално-стамбене послове, грађевинско земљиште и инфраструктуру усклађује инспекцијски надзор над пословима из изворне надлежности са повереним пословима инспекцијског надзора из надлежности општине Богатић.

XII Комисија подноси Скупштини општине Богатић редовне извештаје о раду најмање сваких 90 дана, као и ванредне извештаје по потреби, и редовно их објављује на интернет страници.

Комисија подноси Скупштини и годишњи извештај најкасније до 31. јануара текуће године за претходну годину.

XIII Ово решење објавити у „Службеном листу града Шапца и општина Богатић, Владимирци и Коцелјева“.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Ненад Бесеровац, с.р.

С А Д Р Ж А Ј

Број акта	Назив акта	Страна	Број акта	Назив акта	Страна
АКТА ГРАДА ШАПЦА			008	ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ДУГОРОЧНИ ПЛАН ПОСЛОВНЕ СТРАТЕГИЈЕ И РАЗВОЈА ЈКП "ВОДОВОД - ШАБАЦ" ШАБАЦ ЗА ПЕРИОД 2017- 2027.....	5
001	ОДЛУКА О ПОДИЗАЊУ, ПОСТАВЉАЊУ И ОДРЖАВАЊУ СПОМЕНИКА, СПОМЕН- ПЛОЧА И СКУЛПТУРАЛНИХ ДЕЛА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ШАПЦА.....	1	009	ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ДУГОРОЧНИ И СРЕДЊОРОЧНИ ПЛАН ПОСЛОВНЕ СТРАТЕГИЈЕ И РАЗВОЈА ЈП ЗА УПРАВЉАЊЕ ГРАЂЕВИНСКИМ ЗЕМЉИШТЕМ	5
002	ОДЛУКА О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ЛОКАЛНИМ КОМУНАЛНИМ ТАКСАМА.....	3	010	ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СРЕДЊОРОЧНИ ПЛАН ПОСЛОВНЕ СТРАТЕГИЈЕ И РАЗВОЈА ЈКП "СРЕМ- МАЧВА" ШАБАЦ ЗА ПЕРИОД 2017- 2022.....	5
003	ОДЛУКА О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ПРАВИМА И УСЛУГАМА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ ГРАДА ШАПЦА.....	3	011	ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СРЕДЊОРОЧНИ ПЛАН ПОСЛОВНЕ СТРАТЕГИЈЕ И РАЗВОЈА ЈКП "СТАРИ ГРАД" ШАБАЦ ЗА ПЕРИОД 2017- 2021	6
004	ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ДУГОРОЧНИ ПЛАН ПОСЛОВНЕ СТРАТЕГИЈЕ И РАЗВОЈА ЈКП "СРЕМ- МАЧВА" ШАБАЦ ЗА ПЕРИОД 2017- 2027.....	4	012	ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СРЕДЊОРОЧНИ ПЛАН ПОСЛОВНЕ СТРАТЕГИЈЕ И РАЗВОЈА ЈКП "ТОПЛАНА - ШАБАЦ" ШАБАЦ ЗА ПЕРИОД 2017- 2021.....	6
005	ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ДУГОРОЧНИ ПЛАН ПОСЛОВНЕ СТРАТЕГИЈЕ ЈКП "СТАРИ ГРАД" ШАБАЦ ЗА ПЕРИОД 2017- 2027. ГОДИНЕ.....	4	013	ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СРЕДЊОРОЧНИ ПЛАН ПОСЛОВНЕ СТРАТЕГИЈЕ И РАЗВОЈА ЈКП "ВОДОВОД -ШАБАЦ" ШАБАЦ ЗА ПЕРИОД 2017- 2021.....	6
006	ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ДУГОРОЧНИ ПЛАН ПОСЛОВНЕ СТРАТЕГИЈЕ И РАЗВОЈА ЈКП "ТОПЛАНА - ШАБАЦ" ШАБАЦ ЗА ПЕРИОД 2017- 2027	4	014	ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СРЕДЊОРОЧНИ ПЛАН ПОСЛОВНЕ СТРАТЕГИЈЕ И РАЗВОЈА ЈКП "ПАРКИНГ -ШАБАЦ" ШАБАЦ ЗА ПЕРИОД 2017- 2021.....	6
007	ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ДУГОРОЧНИ ПЛАН ПОСЛОВНЕ СТРАТЕГИЈЕ И РАЗВОЈА ЈКП "ПАРКИНГ - ШАБАЦ" ШАБАЦ ЗА ПЕРИОД 2017- 2027.	5			

015	ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА РЕБАЛАНС ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈКП "ПАРКИНГ- ШАБАЦ" ЗА 2017. ГОДИНУ.....	7	АКТА СО БОГАТИЋ	
016	ОДЛУКА О УСВАЈАЊУ ПРОГРАМА КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА ФОНДА ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ЕНЕРГЕ-ТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ ЗА 2017. ГОДИНУ.....	7	028	ОДЛУКА О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИКУ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОГАТИЋ.....
017	ОДЛУКА О УСВАЈАЊУ ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА ЗАШТИТЕ, УРЕЂЕЊА И КОРИШЋЕЊА ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ШАПЦА ЗА 2017. ГОДИНУ.....	7	029	ОДЛУКА О ДОНОШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА ЗАШТИТЕ, УРЕЂЕЊА И КОРИШЋЕЊА ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА ОПШТИНЕ БОГАТИЋ ЗА 2017. ГОДИНУ.....
018	ОДЛУКА О ПОВЕЋАЊУ ОСНОВНОГ КАПИТАЛА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА УПРАВЉАЊЕ ГРАЂЕВИНСКИМ ЗЕМЉИШТЕМ.....	7	030	ОДЛУКА О ПОСТАВЉАЊУ И УКЛАЊАЊУ МОНТАЖНИХ ОБЈЕКТА ПРИВРЕМЕНОГ КАРАКТЕРА НА ЈАВНИМ И ДРУГИМ ПОВРШИНАМА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БОГАТИЋ.....
019	РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ПРОМЕНИ ПОСЛОВНОГ ИМЕНА И СЕДИШТА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА УПРАВЉАЊЕ ГРАЂЕВИНСКИМ ЗЕМЉИШТЕМ ШАБАЦ.....	8	031	ОДЛУКА О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ПРИБАВЉАЊА НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНУ СВОЈИНУ НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ КАТАСТАРСКЕ ПАРЦЕЛЕ БРОЈ 5245 У КО ДУБЉЕ.....
020	РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ГРАДА ШАПЦА.....	8	032	ЗАКЉУЧАК О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ СТАТУТА КУЛТУРНО-ОБРАЗОВНОГ ЦЕНТРА "БОГАТИЋ" БОГАТИЋ.....
021	РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ДИРЕКТОРА ДОМА ЗДРАВЉА "ДР ДРАГА ЉОЧИЋ" ШАБАЦ.....	9	033	ЗАКЉУЧАК О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗВЕШТАЈ О РАДУ И ФИНАНСИЈСКОМ ПОСЛОВАЊУ ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОПШТИНЕ "БОГАТИЋ" БОГАТИЋ ЗА 2016. ГОДИНУ.....
022	РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ДОМА ЗДРАВЉА "ДР ДРАГА ЉОЧИЋ" ШАБАЦ.....	9	034	ЗАКЉУЧАК О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ "БОГАТИЋ" БОГАТИЋ ЗА 2017. ГОДИНУ.....
023	РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА АПОТЕКЕ "ШАБАЦ" ШАБАЦ.....	9	035	ЗАКЉУЧАК О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗВЕШТАЈ О РАДУ И ФИНАНСИЈСКОМ ПОСЛОВАЊУ НАРОДНЕ БИБЛИОТЕКЕ "ЈАНКО ВЕСЕЛИНОВИЋ" БОГАТИЋ ЗА 2016. ГОДИНУ.....
024	РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ЈЕДНОГ ЧЛАНА КОМИСИЈЕ ЗА ПЛАНОВЕ, И ИМЕНОВАЊУ НОВОГ.....	9	036	ЗАКЉУЧАК О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ И ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ КУЛТУРНО-ОБРАЗОВНОГ ЦЕНТРА "БОГАТИЋ" БОГАТИЋ ЗА 2016. ГОДИНУ.....
025	РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ЈЕДНОГ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ "ЈЕВРЕМ ОБРЕНОВИЋ" У ШАПЦУ, И ИМЕНОВАЊУ НОВОГ.....	10	037	ЗАКЉУЧАК О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ "СЛАВА КОВИЋ" БОГАТИЋ ЗА 2015-2016. ГОДИНУ.....
026	РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ЈЕДНОГ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА СТРУЧНЕ ХЕМИЈСКЕ И ТЕКСТИЛНЕ ШКОЛЕ У ШАПЦУ, И ИМЕНОВАЊУ НОВОГ.....	10		
027	ПРОГРАМ КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА БУЏЕТСКОГ ФОНДА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ ЗА 2017. ГОДИНУ.....	10		

038	ЗАКЉУЧАК О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СРЕДЊОРОЧНИ ПЛАН ПОСЛОВНЕ СТРАТЕГИЈЕ ЈКП "БОГАТИЋ" БОГАТИЋ ЗА ПЕРИОД 2017-2021. ГОДИНЕ.....	24	042	РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОР П.У. "СЛАВА КОВИЋ" БОГАТИЋ	25
039	ЗАКЉУЧАК О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ДУГОРОЧНИ ПЛАН ПОСЛОВНЕ СТРАТЕГИЈЕ ЈКП "БОГАТИЋ" БОГАТИЋ ЗА ПЕРИОД 2017-2027. ГОДИНЕ.....	24	043	РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОР П.У. "СЛАВА КОВИЋ" БОГАТИЋ	25
040	ЗАКЉУЧАК О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОЈЕКТА У ОБЛАСТИ ДРУШТВЕНОГ И ХУМАНИТАРНОГ РАДА	24	044	РЕШЕЊЕ О УТВРЂИВАЊУ ЕКОНОМСКЕ ЦЕНЕ ПРОГРАМА ВАСПИТАЊА И ОБРАЗОВАЊА У ПРЕДШКО-ЛСКОЈ УСТАНОВИ „СЛАВА КОВИЋ“ БОГАТИЋ ЗА 2017. ГОДИНУ	26
041	РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА ПРИБАВЉАЊА НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНУ СВОЈИНУ ОПШТИНЕ БОГАТИЋ ПУТЕМ НЕПОСРЕДНЕ ПОГОДБЕ	25	045	РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА КООРДИНАЦИЈУ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА НАД ПОСЛОВИМА ИЗ ИЗВОРНЕ НАДЛЕЖНОСТИ ОПШТИНЕ БОГАТИЋ.....	26

Издавач: Скупштина града Шапца и Скупштине општине: Богатић, Владимирци и Коцељева.
Уређује и експедује Градска управа града Шапца, Господар Јевремова број 6.

Претплата: телефон 015/347-770, текући рачун 840-10640-24
Скупштински лист излази према потреби.
Штампа "DEMO GROUP" d.o.o. Шабац
