

# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

града Шапца и општина: Богатић, Владимирци и Коцељева

ГОДИНА XLІ

БРОЈ 11.

17. мај 2018.

## АКТА СО КОЦЕЉЕВА

Скупштина општине Коцељева на седници одржаној дана 17.05.2018. године донела је:

### О Д Л У К У

#### О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ КОЦЕЉЕВА ЗА 2018. ГОДИНУ

001

На основу члана 43. и 63. Закона о буџетском систему ("Сл. гласник Р.С". бр.54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013, 142/2014, 68/2015, 103/2015 и 99/2016), члана 32. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник Р.С." бр.129/2007) и члана 36. став 1. тачка 2. Статута општине Коцељева Службени лист општине Коцељева" 27/2008), а на предлог Општинског већа,

У Одлуци о буџету општине Коцељева за 2018. годину ("Сл. лист општине" број 30/18) члан 1. мења се и гласи:

#### "Члан 1.

Приходи и примања, расходи и издаци буџета општине Коцељева за 2018.годину (у даљем тексту буџет) састоје се од:

у динарима

А. РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА, РАСХОДА И ИЗДАТАКА	
<b>1. Укупни приходи и примања од продаје нефинансијске имовине</b>	343.386.000,00
1.1 ТЕКУЋИ ПРИХОДИ у чему	343.206.000,00
- буџетска средства	341.744.000,00
- сопствени приходи	0,00
- приходи из осталих извора	1.462.000,00
1.2 ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	180.000,00
<b>2. Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине</b>	374.420.000,00
2.1 ТЕКУЋИ РАСХОДИ	266.535.000,00
- текући буџетски расходи	265.073.000,00
- расходи из сопствених средстава	0,00
- расходи из осталих извора	1.462.000,00
2.2 ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ у чему	107.885.000,00
- текући буџетски издаци	107.885.000,00
- издаци из сопствених средстава	0,00
- издаци из осталих извора	0,00
БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ (кл.7+кл.8)-(кл.4+кл.5)	-31.034.000,00
Издаци за набавку финансијске имовине	
Примања од продаје финансијске имовине	
УКУПАН ФИСКАЛНИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ	-31.034.000,00
<b>Б. РАЧУН ФИНАНСИРАЊА</b>	
Примања од продаје финансијске имовине	

Примања од задуживања	
Неуtroшена средства из претходних година	31.034.000,00
Издаци за отплату главнице дуга	
Издаци за набавку финанс. имовине која није у циљу спровођ. јавних политика	
<b>НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ</b>	<b>31.034.000,00</b>

Приходи и примања, расходи и издаци буџета утврђени су у следећим износима

у динарима

ОПИС	Економ. класиф.	Износ у динарима
1	2	3
<b>УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ</b>		343.386.000,00
1. Порески приходи	71	154.350.000,00
1.1 Порез на доходак, добит и капиталне добитке ( осим самодоприноса )	711	110.100.000,00
1.2 Порез на имовину	713	25.500.000,00
1.3 Порез на добра и услуге ( осим накнада које се користе преко Буџетског фонда ) у чему	714	14.750.000,00
- поједине врсте прихода са одрђеном наменом (наменски приходи)		
1.4 Остали порески приходи	716	4.000.000,00
2. Непорески приходи (осим накнада које се користе преко Буџетског фонда) у чему	74+77	19.810.000,00
- поједине врсте прихода са одређеном наменом (наменски приходи)		
3. Донације	731+732	1.462.000,00
4. Трансфери	733	167.584.000,00
5. Примања од продаје нефинансијске имовине	8	180.000,00
<b>УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ И ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ</b>		374.420.000,00
1. Текући расходи	4	266.535.000,00
1.1 Расходи за запослене	41	67.443.000,00
1.2 Коришћење роба и услуга	42	106.800.000,00
1.3 Отплата камата	44	0,00
1.4 Субвенције	45	15.032.000,00
1.5 Социјална заштита из буџета	47	16.457.000,00
1.6 Остали расходи	48+49	21.629.000,00
- Средства резерви	49	4.800.000,00
- Остали расходи	48	16.829.000,00
2. Трансфери	46	39.174.000,00
3. Издаци за набавку нефинансијске имовине	5	107.885.000,00
4. Издаци за набавку финансијске имовине (осим 6211)	62	
<b>ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ И ЗАДУЖИВАЊА</b>		
1. Примања по основу отплате кредита и продаје финансијске имовине	92	
2. Задуживање	91	
2.1 Задуживање код домаћих кредитора	911	
2.2 Задуживање код страних кредитора	912	

<b>ОТПЛАТА ДУГА И НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ</b>		
3. Отплата дуга	61	0,00
3.1 Отплата дуга домаћим кредиторима	611	0,00
3.2.Отплата дуга страним кредиторима	612	
3.3 Отплата дуга по гаранцијама	613	
4. Набавка финансијске имовине	621	
<b>НЕРАСПОРЕЂЕНИ ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА (класа 3 извор финансирања 13)</b>	3	31.034.000,00
<b>НЕУТРОШЕНА СРЕДСТВА ОД ПРИВАТИЗАЦИЈЕ ИЗ ПРЕТХОДНИХ ГОДИНА (класа 3 извор финансирања 13)</b>	3	

**Члан 2.**

Члан 2. мења се и гласи:

**"Члан 2.**

Потребна средства за финансирање буџетског дефицита из члана 1. ове Одлуке у износу од 31.234.000,00 динара обезбедиће се из нераспо- ређеног вишка прихода из ранијих година.

**Члан 3.**

Члан 4. мења се и гласи:

**"Члан 4**

Приходи и примања, расходи и издаци, по економској класификацији и изворима финансирања планирају се у следећим износима:

**ПРИХОДИ И ПРИМАЊА**

Екон. клас.	ОПИС	Средства из буџета 01	Сред.из сопст. извора 04	Сред.из осталих извора	Укупно
1	2	3	4	5	6
311710	ПРЕНЕТА НЕУТРОШЕНА СРЕДСТВА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА			31.034.000,00	31.034.000,00
<b>311000</b>	<b>КАПИТАЛ</b>			31.034.000,00	31.034.000,00
711110	ПОРЕЗ НА ЗАРАДЕ	85.000.000,00			85.000.000,00
711120	ПОРЕЗ НА ПРИХОДЕ ОД САМОСТАЛНИХ ДЕЛАТНОСТИ	13.000.000,00			13.000.000,00
711140	ПОРЕЗ НА ПРИХОДЕ ОД ИМОВИНЕ	100.000,00			100.000,00
711180	САМОДОПРИНОСИ				0,00
711190	ПОРЕЗ НА ДРУГЕ ПРИХОДЕ	12.000.000,00			12.000.000,00
<b>711000</b>	<b>ПОРЕЗИ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ</b>	110.100.000,00	0,00	0,00	110.100.000,00
713120	ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ	21.000.000,00			21.000.000,00
713310	ПОРЕЗ НА НАСЛЕЂЕ И ПОКЛОН	200.000,00			200.000,00
713420	ПОРЕЗ НА КАПИТАЛНЕ ТРАНСАКЦИЈЕ	4.300.000,00			4.300.000,00
713610	ПОРЕЗ НА АКЦИЈЕ НА ИМЕ И УДЕЛЕ				0,00
<b>713000</b>	<b>ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ</b>	25.500.000,00	0,00	0,00	25.500.000,00
714510	ПОРЕЗИ НА МОТОРНА ВОЗИЛА	7.000.000,00			7.000.000,00
714540	НАКНАДЕ ЗА КОРИШ. ДОБАРА ОД ОПШТЕГ ИНТЕРЕСА	600.000,00			600.000,00

714550	БОРАВИШНА ТАКСА	150.000,00			150.000,00
714560	ОПШТИНСКЕ И ГРАДСКЕ НАКНАДЕ	7.000.000,00			7.000.000,00
714570	ОПШТИНСКЕ И ГРАДСКЕ КОМУНАЛНЕ ТАКСЕ				0,00
<b>714000</b>	<b>ПОРЕЗИ НА ДОБАРА И УСЛУГЕ</b>	14.750.000,00	0,00	0,00	14.750.000,00
716110	КОМУНАЛНА ТАКСА НА ФИРМУ	4.000.000,00			4.000.000,00
<b>716000</b>	<b>ДРУГИ ПОРЕЗИ</b>	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00
732150	ТЕКУЋИ ТРАНСФЕРИ	0,00		1.462.000,00	23.500.000,00
<b>732000</b>	<b>ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ</b>	0,00	0,00	1.462.000,00	1.462.000,00
733150	ТЕКУЋИ ТРАНСФЕРИ	167.584.000,00			167.584.000,00
<b>733000</b>	<b>ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ</b>	167.584.000,00	0,00	0,00	167.584.000,00
741150	КАМАТЕ НА СРЕДСТВА БУЏЕТА ОПШТИНЕ	2.000.000,00			2.000.000,00
741510	НАКНАДА ЗА КОРИШ.ПРИРОД.ДОБАРА	2.000.000,00			2.000.000,00
741520	НАКНАДА ЗА КОРИШ.ШУМСКОГ И ПОЉ.ЗЕМЉИШТА	250.000,00			250.000,00
741530	НАКНАДА ЗА КОР.ПРОСТОРА И ГРАЂ.ЗЕМЉИШТА	250.000,00			250.000,00
<b>741000</b>	<b>ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ</b>	4.500.000,00	0,00	0,00	4.500.000,00
742120	ПРИХ. ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА ИЛИ ЗАКУПА ОД СТРАНЕ ТРЖ. ОРГ. У КОРИСТ НИВОА РЕПУБЛИКЕ	100.000,00			100.000,00
742150	ПРИХ. ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА ИЛИ ЗАКУПА ОД СТРАНЕ ТРЖ. ОРГ. У КОРИСТ НИВОА ОПШТИНЕ	8.200.000,00			8.200.000,00
742250	ТАКСЕ У КОРИСТ НИВОА ОПШТИНЕ	1.500.000,00			1.500.000,00
742350	ПРИХОДИ ОПШТИНСКИХ ОРГАНА ОД СПОР.ПРОД.ДОБ. И УСЛУГА	1.200.000,00			1.200.000,00
<b>742000</b>	<b>ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА</b>	11.000.000,00	0,00	0,00	11.000.000,00
743320	ПРИХОДИ ОД НОВ.КАЗНИ У КОР.НИВОА ОПШТИНА	3.000.000,00			3.000.000,00
743350	ПРИХОДИ ОД НОВ.КАЗНИ ЗА ПРЕКРШАЈЕ	10.000,00			10.000,00
<b>743000</b>	<b>НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ</b>	3.010.000,00	0,00	0,00	3.010.000,00
744150	ТЕКУЋИ ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ	800.000,00			800.000,00
<b>744000</b>	<b>ДОБРОВ.ТРАНСФ.ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА</b>	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00
745150	ОСТАЛИ ПРИХОДИ	500.000,00	0,00		500.000,00

<b>771000</b>	<b>МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
811150	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ	180.000,00			180.000,00
<b>811000</b>	<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ</b>	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00
	<b>У К У П Н О:</b>	341.924.000,00	0,00	32.496.000,00	374.420.000,00

**РАСХОДИ И ИЗДАЦИ БУЏЕТА ПО НАМЕНАМА**

Економ. клас.	ОПИС	Средства из буџета	Сред.из осталих извора	Укупна средства
1	2	3	4	5
411	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ	55.579.000,00	0,00	55.579.000,00
412	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	9.947.000,00	0,00	9.947.000,00
413	НАКНАДЕ У НАТУРИ	38.000,00	0,00	38.000,00
414	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	400.000,00	0,00	400.000,00
415	НАКНАДЕ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	1.079.000,00	0,00	1.079.000,00
416	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА	400.000,00	0,00	400.000,00
<b>41</b>	<b>РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ</b>	<b>67.443.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>67.443.000,00</b>
421	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	22.115.000,00	0,00	22.115.000,00
422	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	780.000,00	0,00	780.000,00
423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	21.746.000,00	0,00	21.746.000,00
424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	1.945.000,00	0,00	1.945.000,00
425	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	51.380.000,00	0,00	51.380.000,00
426	МАТЕРИЈАЛ	8.834.000,00	0,00	8.834.000,00
<b>42</b>	<b>КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА</b>	<b>106.800.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>106.800.000,00</b>
431	АМОРТИЗАЦИЈА НЕКРЕТНИНА И ОПРЕМЕ	0,00	0,00	0,00
<b>43</b>	<b>АМОРТИЗАЦИЈА И УПОТРЕБА СРЕДСТАВА ЗА РАД</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
441	ОТПЛАТА ДОМАЋИХ КАМАТА	0,00	0,00	0,00
444	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА	0,00	0,00	0,00
<b>44</b>	<b>ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>45</b>	<b>СУБВЕНЦИЈЕ</b>	<b>15.032.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.032.000,00</b>
463	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	31.900.000,00	0,00	31.900.000,00
464	ДОТАЦИЈА ОРГАНИЗ. ОБАВЕЗНОГ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00
465	ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	5.774.000,00	0,00	5.774.000,00
<b>46</b>	<b>ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ</b>	<b>39.174.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>39.174.000,00</b>
472	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	14.995.000,00	1.462.000,00	16.457.000,00
<b>47</b>	<b>СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА</b>	<b>14.995.000,00</b>	<b>1.462.000,00</b>	<b>16.457.000,00</b>
481	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	6.125.000,00	0,00	6.125.000,00
482	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ И КАЗНЕ	704.000,00	0,00	704.000,00
483	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	8.000.000,00	0,00	8.000.000,00
484	НАКНАДЕ ШТЕТЕ	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00

<b>48</b>	<b>ОСТАЛИ РАСХОДИ</b>	16.829.000,00	0,00	16.829.000,00
499	СРЕДСТВА РЕЗЕРВИ	4.800.000,00	0,00	4.800.000,00
<b>49</b>	<b>АДМ.ТРАНС.ИЗ БУЏ.ОД ДИР.БУЏ.КОР.И ИНД.БУЏ.КОР.</b>	4.800.000,00	0,00	4.800.000,00
511	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	103.865.000,00	0,00	103.865.000,00
512	МАШИНЕ И ОПРЕМА	1.020.000,00	0,00	1.020.000,00
513	ОСТАЛА ОСНОВНА СРЕДСТВА			0,00
515	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	100.000,00	0,00	100.000,00
<b>51</b>	<b>ОСНОВНА СРЕДСТВА</b>	104.985.000,00	0,00	104.985.000,00
541	ЗЕМЉИШТЕ	2.900.000,00	0,00	2.900.000,00
<b>54</b>	<b>ПРИРОДНА ИМОВИНА</b>	2.900.000,00	0,00	2.900.000,00
611	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ДОМАЋИМ КРЕДИТОРИМА	0,00	0,00	0,00
<b>61</b>	<b>ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ</b>	0,00	0,00	0,00
	<b>УКУПНО:</b>	372.958.000,00	1.462.000,00	374.420.000,00

## ПЛАН РАСХОДА ПО ПРОГРАМИМА

1	СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ	1.500.000,00
2	КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ	30.950.000,00
3	ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ	3.000.000,00
5	ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ	9.800.000,00
6	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	19.382.000,00
7	ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА	121.100.000,00
8	ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ	40.574.000,00
9	ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ	20.000.000,00
10	СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ	8.600.000,00
11	СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА	20.017.000,00
12	ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА	1.900.000,00
13	РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	9.097.000,00
14	РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ	3.000.000,00
15	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	75.083.000,00
16	ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	6.917.000,00
17	ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ	3.500.000,00
	<b>У К У П Н О:</b>	<b>374.420.000,00</b>

## Члан 4.

Члан 5. мења се и гласи

## "Члан 5.

Планирани капитални издаци буџетских корисника за 2018, 2019 и 2020. годину исказују се у посебном прегледу.

КАПИТАЛНИ ПРОЈЕКТИ У ПЕРИОДУ 2018-2020.ГОДИНЕ					
УКУПНО ИЗ БУЏЕТА			109.250.000,00	54.650.000,00	38.650.000,00
Р.бр.	Економска класиф.	Назив капиталног пројекта и извора финансирања	2018.	2019.	2020.
1	5112	<i>Реконструкција дела општинског пута ОП-1 Коцељева-Свилеува-Баталаге</i>	20.000.000,00		
		<b>Извор финансирања:</b>			
		Приход из буџета	20.000.000,00		

2	5112	<b>Реконструкција дела општинског пута Свилеува-Живановићи</b>	4.000.000,00		
		<b>Извор финансирања:</b>			
		Приход из буџета	5.000.000,00	12.000.000,00	12.000.000,00
3	5112	<b>Реконструкција дела општинског пута ОП-2 Вила Леска-Брдарица 500 м + 500 м</b>	5.000.000,00	12.000.000,00	12.000.000,00
		<b>Извор финансирања:</b>			
		Приход из буџета	5.000.000,00	12.000.000,00	12.000.000,00
4	5112	<b>Реконструкција дела општинског пута ОП-15 Градојевић</b>	5.000.000,00		
		<b>Извор финансирања:</b>			
		Приход из буџета	5.000.000,00		
5	5112	<b>Реконструкција улице Душанова, дела Доситејева и дела Косовске</b>	34.000.000,00		
		<b>Извор финансирања:</b>			
		Приход из буџета	34.000.000,00		
6	5112	<b>Реконструкција 300 м некатегорисаног пута Дружеић-Бресница (Бобија)</b>	3.600.000,00		
		<b>Извор финансирања:</b>			
		Приход из буџета	0,00		
7	5112	<b>Реконструкција 750 м некатегорисаног пута-Река мала Голочело</b>	0,00	7.000.000,00	
		<b>Извор финансирања:</b>			
		Приход из буџета	0,00	7.000.000,00	
8	5112	<b>Изградња фекалне канализације Илин крст - магистрални пут, Подбаре, кишна канализација</b>	18.000.000,00	15.000.000,00	10.000.000,00
		<b>Извор финансирања:</b>			
		Приход из буџета	15.000.000,00	15.000.000,00	10.000.000,00
9	5112	<b>Опремање паркова у Коцељеви</b>	4.000.000,00	4.000.000,00	
		<b>Извор финансирања:</b>			
		Приход из буџета	4.000.000,00	4.000.000,00	
10	5112	<b>Изградња јавне расвете у МЗ Драгиње-Ромско насеље и Клисура-Коцељева, електро-мрежа</b>	2.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
		<b>Извор финансирања:</b>			
		Приход из буџета	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
11	5114	<b>Пројектно планирање (путева, улица, шеталишта, бицикличких стаза, фекалне канализације и ел. мреже)</b>	3.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00
		<b>Извор финансирања:</b>			
		Приход из буџета	3.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00
12	451	<b>Субвенције јавном предузећу водоснабдевање</b>	10.650.000,00	10.650.000,00	10.650.000,00
		<b>Извор финансирања:</b>			
		Приход из буџета	10.650.000,00	10.650.000,00	10.650.000,00
<b>УКУПНО:</b>			<b>109.250.000,00</b>	<b>54.650.000,00</b>	<b>38.650.000,00</b>

**Члан 5.**

Члан 6. мења се и гласи:

**"Члан 6.**

Укупни расходи и издаци у износу од 370.323.000,00 динара, финансираних из свих извора финансирања распоређују се по корисницима и врстама издатака, и то:

Функц. класифик.	Позиција	Екон. клас.	О П И С	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно
<b>Раздео 1 ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ</b>							
<b>Програм 2101 ПРОГРАМ 16- ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ПА 0002 - ФУНКЦИОНИСАЊЕ ИЗВРШНИХ ОРГАНА</b>							
<b>Функц. кл. 110</b>							
110	1	411	Плате додаци и накнаде запослених	2.375.000			2.375.000
110	2	412	Социјални доприноси на терет послодавца	425.000			425.000
110	3	422	Трошкови путовања	50.000			50.000
110	4	465	Остале дотације и трансфери	302.000			302.000
<b>Укупно за функц. кл. 110</b>				3.152.000	0	0	3.152.000
<b>УКУПНО ЗА РАЗДЕО 1</b>				3.152.000	0	0	3.152.000
<b>Раздео 2 ОПШТИНСКО ВЕЋЕ</b>							
<b>Програм 2101 ПРОГРАМ 16- ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ПА 0002 - ФУНКЦИОНИСАЊЕ ИЗВРШНИХ ОРГАНА</b>							
<b>Функц. кл. 110</b>							
110	5	423	Услуге по уговору	250.000			250.000
<b>Укупно за функц. кл. 110</b>				250.000	0	0	250.000
<b>УКУПНО ЗА РАЗДЕО 2</b>				250.000	0	0	250.000



<b>Раздео 3 СКУПШТИНА ОПШТИНЕ</b>							
<b>Програм 2101 ПРОГРАМ 16- ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ</b>							
<b>ПА 0001 - ФУНКЦИОНИСАЊЕ СКУПШТИНЕ</b>							
<b>Функц.кл.110</b>							
110	6	411	Плате додаци и накнаде запослених	2.050.000			2.050.000
110	7	412	Социјални доприноси на терет послодавца	367.000			367.000
110	8	422	Трошкови путовања	20.000			20.000
110	9	423	Услуге по уговору	650.000			650.000
110	10	465	Остале дотације и трансфери	260.000			260.000
110	11	481	Дот.невл.орг. (Политичке партије)	165.000			165.000
<b>Укупно за функц.кл.110</b>				<b>3.512.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3.512.000</b>
<b>Програм 2101 ПРОГРАМ 16- ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ</b>							
<b>ПА 0001 - ФУНКЦИОНИСАЊЕ СКУПШТИНЕ - ИЗБОРНА КОМИСИЈА</b>							
<b>Функц.кл.160</b>							
160	12	421	Стални трошкови	1.000			1.000
160	13	423	Услуге по уговору	1.000			1.000
160	14	426	Материјал	1.000			1.000
<b>Укупно за функц.кл.160</b>				<b>3.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3.000</b>
<b>УКУПНО ЗА РАЗДЕО 3</b>				<b>3.515.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3.515.000</b>
<b>Раздео 4 ОПШТИНСКА УПРАВА</b>							
<b>Програм 0602 ПРОГРАМ 15 - ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ</b>							
<b>ПА 0001 - ФУНКЦИОНИСАЊЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ И ГРАДСКИХ ОПШТИНА</b>							
<b>Функц.кл.130</b>							
130	15	411	Плате додаци и накнаде запослених	25.329.000			25.329.000
130	16	412	Социјални доприноси на терет послодавца	4.534.000			4.534.000
130	17	413	Накнаде у натури	30.000			30.000
130	18	414	Социјална давања запосленима	300.000			300.000
130	19	415	Накнаде трошкова за запослене	700.000			700.000

130	20	421	Стални трошкови	4.600.000			4.600.000
130	21	422	Трошкови путовања	200.000			200.000
130	22	423	Услуге по уговору	9.500.000			9.500.000
130	23	424	Специјализоване услуге	150.000			150.000
130	24	425	Текуће поправке и одржавање	1.200.000			1.200.000
130	25	426	Материјал	3.400.000			3.400.000
130	26	465	Остале дотације и трансфери	2.800.000			2.800.000
130	27	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	1.000.000			1.000.000
130	28	481	Дотације невладиним организацијама	1.700.000			1.700.000
130	29	482	Порези,обавезне таксе,казне и пенали	150.000			150.000
130	30	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	8.000.000			8.000.000
130	31	512	Машине и опрема	400.000			400.000
130	32	541	Земљиште	2.900.000			2.900.000
<b>Укупно за функц.кл.130</b>				<b>66.893.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>66.893.000</b>
<b>ПА 0009 - ТЕКУЋА БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА</b>							
<b>Функц.кл.160</b>							
160	33	499	Текућа буџетска резерва	4.000.000			4.000.000
<b>Укупно за функц.кл.130</b>				<b>4.000.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4.000.000</b>
<b>ПА 0010 - СТАЛНА БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА</b>							
<b>Функц.кл.160</b>							
160	34	499	Стална буџетска резерва	800.000			800.000
<b>Укупно за функц.кл. 130</b>				<b>800.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>800.000</b>
<b>ПА 0014 - УПРАВЉАЊЕ У ВАНРЕДНИМ СИТУАЦИЈАМА</b>							
<b>Функц.кл.130</b>							
130	35	484	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода	2.000.000			2.000.000
<b>Укупно за функц.кл. 130</b>				<b>2.000.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2.000.000</b>

<b>Програм 1101 ПРОГРАМ 1 -СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ</b>							
<b>ПА 0001 - ПРОСТОРНО И УРБАНИСТИЧКО ПЛАНИРАЊЕ</b>							
<b>Функц.кл. 130</b>							
130	36	511	Зграде и грађевински објекти	1.500.000			1.500.000
<b>Укупно за функц.кл. 130</b>				1.500.000	0	0	1.500.000
<b>Програм 1102 ПРОГРАМ 2 - КОМУНАЛНА ДЕЛАТНОСТ</b>							
<b>ПА 0001 - УПРАВЉАЊЕ /ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИМ ОСВЕТЉЕЊЕМ</b>							
<b>Функц.кл. 640</b>							
640	37	421	Стални трошкови	8.000.000			8.000.000
640	38	425	Текуће поправке и одржавање	1.500.000			1.500.000
640	39	511	Зграде и грађевински објекти	2.000.000			2.000.000
<b>Укупно за функц.кл. 640</b>				11.500.000	0	0	11.500.000
<b>ПА 0002- ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА</b>							
<b>Функц.кл. 620</b>							
620	40	425	Текуће поправке и одржавање	2.100.000			2.100.000
620	41	511	Зграде и грађевински објекти	4.000.000			4.000.000
<b>Укупно за функц.кл. 620</b>				6.100.000	0	0	6.100.000
<b>ПА 0003 - ОДРЖАВАЊЕ ЧИСТОЋЕ НА ПОВРШИНАМА ЈАВНЕ НАМЕНЕ</b>							
<b>Функц.кл. 620</b>							
620	42	421	Стални трошкови	2.100.000			2.100.000
<b>Укупно за функц.кл. 620</b>				2.100.000	0	0	2.100.000
<b>ПА 0004 - ЗООХИГИЈЕНА</b>							
<b>Функц.кл. 620</b>							
620	43	421	Стални трошкови	300.000			300.000
620	44	423	Услуге по уговору	300.000			300.000
<b>Укупно за функц.кл. 620</b>				600.000	0	0	600.000

<b>ПА 0008- УПРАВЉАЊЕ И СНАБДЕВАЊЕ ВОДОМ ЗА ПИЋЕ</b>							
<b>Функц.кл. 630</b>							
630	45	451	Субвенције јавним неф.пред.и орг.	10.650.000			10.650.000
<b>Укупно за функц.кл. 630</b>				10.650.000	0	0	10.650.000
<b>Програм 1501 ПРОГРАМ 3 -ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ ПА 0002 - МЕРЕ АКТИВНЕ ПОЛИТИКЕ ЗАПОШЉАВАЊА</b>							
<b>Функц.кл. 411</b>							
411	46	451	Субвенције јавним неф.пред.и орг.	3.000.000			3.000.000
<b>Укупно за функц.кл. 411</b>				3.000.000	0	0	3.000.000
<b>Програм 0101 ПРОГРАМ 5 -ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ ПА 0002 - МЕРЕ ПОДРШКЕ РУРАЛНОМ РАЗВОЈУ</b>							
<b>Функц.кл. 421</b>							
421	47	421	Стални трошкови	1.800.000			1.800.000
421	48	425	Текуће поправке и одржавање	0			0
<b>Укупно за функц.кл. 421</b>				1.800.000	0	0	1.800.000
<b>Програм 0401 ПРОГРАМ 6 -ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ ПА 0004 - УПРАВЉАЊЕ ОТПАДНИМ ВОДАМА</b>							
<b>Функц.кл. 520</b>							
520	49	511	Зграде и грађевински објекти	18.000.000			18.000.000
<b>Укупно за функц.кл. 520</b>				18.000.000	0	0	18.000.000
<b>ПА 0005 - УПРАВЉАЊЕ КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ</b>							
<b>Функц.кл. 510</b>							
510	50	451	Субвенције јавним неф.пред.и орг.	1.382.000			1.382.000
<b>Укупно за функц.кл. 510</b>				1.382.000	0	0	1.382.000
<b>Програм 0701 ПРОГРАМ 7 - ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА ПА 0002 - УПРАВЉАЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ САОБРАЋАЈНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ</b>							
<b>Функц.кл. 451</b>							
451	51	424	Специјализоване услуге	1.000.000			1.000.000

451	52	425	Текуће поправке и одржавање	45.500.000			45.500.000
451	53	511	Зграде и грађевински објекти	74.600.000			74.600.000
				121.100.000	0	0	121.100.000
<b>Програм 1301 ПРОГРАМ 14 - РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ</b>							
<b>ПА 0001 - ПОДРШКА ЛОКАЛНИМ СПОРТСКИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА, УДРУЖЕЊИМА И САВЕЗИМА</b>							
<b>Функц.кл. 810</b>							
810	54	481	Дотације невладиним организацијама	3.000.000			3.000.000
<b>Укупно за функц.кл. 810</b>				3.000.000	0	0	3.000.000
<b>Програм 2002 ПРОГРАМ 9 - ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ</b>							
<b>ПА 0001 - ФУНКЦИОНИСАЊЕ ОСНОВНИХ ШКОЛА</b>							
<b>Функц.кл. 912</b>							
912	55	463	Трансфери осталим нивоима власти	20.000.000			20.000.000
<b>Укупно за функц.кл. 912</b>				20.000.000	0	0	20.000.000
<b>Програм 2003 ПРОГРАМ 10 - СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ</b>							
<b>ПА 0001 - ФУНКЦИОНИСАЊЕ СРЕДЊИХ ШКОЛА</b>							
<b>Функц.кл.920</b>							
920	56	463	Трансфери осталим нивоима власти	8.600.000			8.600.000
<b>Укупно за функц.кл. 920</b>				8.600.000	0	0	8.600.000
<b>Програм 1801 ПРОГРАМ 12 -ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА</b>							
<b>ПА 0001 - ФУНКЦИОНИСАЊЕ УСТАНОВА ПРИМАРНЕ ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ</b>							
<b>Функц.кл. 700</b>							
700	57	463	Трансфери осталим нивоима власти	1.500.000			1.500.000
<b>Укупно за функц.кл. 700</b>				1.500.000	0	0	1.500.000
<b>ПА 0002 - МРТВОЗОРСТВО</b>							
<b>Функц.кл. 700</b>							
700	58	423	Услуге по уговору	400.000			400.000
<b>Укупно за функц.кл. 700</b>				400.000	0	0	400.000

<b>Програм 0901 ПРОГРАМ 11 - СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА</b>							
<b>ПА 0001 - ЈЕДНОКРАТНЕ ПОМОЋИ И ДРУГИ ОБЛИЦИ ПОМОЋИ</b>							
<b>Функц.кл. 090</b>							
090	59	463	Трансфери осталим нивоима власти	3.300.000			3.300.000
<b>Укупно за функц.кл. 090</b>				3.300.000	0	0	3.300.000
<b>ПА 002 - ПОРОДИЧНИ И ДОМСКИ СМЕШТАЈ, ПРИХВАТИЛИШТА И ДРУГЕ ВРСТЕ СМЕШТАЈА</b>							
<b>Функц.кл. 090</b>							
090	60	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	3.160.000		1.462.000	4.622.000
<b>Укупно за функц.кл. 090</b>				3.160.000	0	1.462.000	4.622.000
<b>ПА 003 - ДНЕВНЕ УСЛУГЕ У ЗАЈЕДНИЦИ</b>							
<b>Функц.кл. 090</b>							
090	61	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	4.085.000			4.085.000
<b>Укупно за функц.кл. 090</b>				4.085.000	0	0	4.085.000
<b>ПА 005 - ПОДРШКА РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ЦРВЕНОГ КРСТА</b>							
<b>Функц.кл. 090</b>							
090	62	481	Дотације невладиним организацијама	1.260.000			1.260.000
<b>Укупно за функц.кл. 090</b>				1.260.000	0	0	1.260.000
<b>ПА 0006 - ПОДРШКА ДЕЦИ И ПОРОДИЦАМА СА ДЕЦОМ</b>							
<b>Функц.кл. 090</b>							
090	63	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	6.000.000			6.000.000
<b>Укупно за функц.кл. 090</b>				6.000.000	0	0	6.000.000
<b>ПА 0007 - ПОДРШКА ОСОБАМА СА ИНВАЛИДИТЕТОМ</b>							
<b>Функц.кл. 090</b>							
090	64	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	750.000			750.000
<b>Укупно за функц.кл. 090</b>				750.000	0	0	750.000

<b>Програм 1201      ПРОГРАМ 13 - РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА</b>							
<b>ПА 0004 - ОСТВАРИВАЊЕ И УНАПРЕЂИВАЊЕ ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА У ОБЛАСТИ ЈАВНОГ ИНФОРМИСАЊА</b>							
<b>Функц.кл. 820</b>							
820	65	423	Услуге по уговору	1.500.000			1.500.000
<b>Укупно за функц.кл. 820</b>				1.500.000	0	0	1.500.000
<b>Програм 0501      ПРОГРАМ 17 - ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ</b>							
<b>ПА 0001 - ЕНЕРГЕТСКИ МЕНАЏМЕНТ</b>							
<b>Функц.кл. 430</b>							
430	66	511	Зграде и грађевински објекти	3.500.000			3.500.000
<b>Укупно за функц.кл. 430</b>				3.500.000	0	0	3.500.000
<b>Укупно ОПШТИНСКА УПРАВА</b>				308.480.000	0	1.462.000	309.942.000
<b>Глава 1            МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ</b>							
<b>Програм 0602      ПРОГРАМ 15 -ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ</b>							
<b>ПА 0002 -ФУНКЦИОНИСАЊЕ МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА</b>							
<b>Функц.кл. 160</b>							
160	67	421	Стални трошкови	50.000			50.000
160	68	425	Текуће поправке и одржавање	0			0
<b>Укупно за функц.кл. 160</b>				50.000	0	0	50.000
<b>Укупно за главу 1      МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ</b>				50.000	0	0	50.000
<b>Глава 2            БИБЛИОТЕКА "ЈАНКО ВЕСЕЛИНОВИЋ"</b>							
<b>Програм 1201      ПРОГРАМ 13 - РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА</b>							
<b>ПА 0001 - ФУНКЦИОНИСАЊЕ ЛОКАЛНИХ УСТАНОВА КУЛТУРЕ</b>							
<b>Функц.кл. 820</b>							
820	69	411	Плате додаци и накнаде запослених	4.200.000			4.200.000
820	70	412	Социјални доприноси на терет послодавца	752.000			752.000
820	71	415	Накнаде трошкова за запослене	64.000			64.000
820	72	421	Стални трошкови	1.260.000			1.260.000
820	73	422	Трошкови путовања	80.000			80.000

820	74	423	Услуге по уговору	50.000			50.000
820	75	424	Специјализоване услуге	300.000			300.000
820	76	425	Текуће поправке и одржавање	80.000			80.000
820	77	426	Материјал	160.000			160.000
850	78	465	Остале дотације и трансфери	481.000			481.000
820	79	482	Порези,обавезне таксе,казне и пенали	10.000			10.000
820	80	512	Машине и опрема	60.000			60.000
820	81	515	Нематеријална имовина	100.000			100.000
<b>Укупно за функц.кл. 820</b>				<b>7.597.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>7.597.000</b>
<b>Програм 0101 ПРОГРАМ 5 -ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ ПРОЈЕКАТ П01-" ФЕСТИВАЛ ЗИМНИЦЕ 2018."</b>							
<b>Функц.кл. 421</b>							
421	82	423	Услуге по уговору	8.000.000			8.000.000
<b>Укупно за функц.кл. 421</b>				<b>8.000.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>8.000.000</b>
<b>Укупно за главу 2 БИБЛИОТЕКА "ЈАНКО ВЕСЕЛИНОВИЋ"</b>				<b>15.597.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>15.597.000</b>
<b>Глава 3 ПУ "ПОЛЕТАРАЦ" КОЦЕЉЕВА Програм 2001 ПРОГРАМ 8 - ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ ПА 0001 - ФУНКЦИОНИСАЊЕ ПРЕДШКОЛСКИХ УСТАНОВА Функц.кл. 911</b>							
911	83	411	Плате додаци и накнаде запослених	20.600.000			20.600.000
911	84	412	Социјални доприноси на терет послодавца	3.685.000			3.685.000
911	85	413	Накнаде у природи	8.000			8.000
911	86	414	Социјална давања запосленима	100.000			100.000
911	87	415	Накнаде трошкова за запослене	315.000			315.000
911	88	416	Награде запосл. и остали посебни расходи	400.000			400.000
911	89	421	Стални трошкови	4.004.000			4.004.000
911	90	422	Трошкови путовања	430.000			430.000
911	91	423	Услуге по уговору	1.095.000			1.095.000



911	92	424	Специјализоване услуге	495.000			495.000
911	93	425	Текуће поправке и одржавање	1.000.000			1.000.000
911	94	426	Материјал	5.273.000			5.273.000
911	95	465	Остале дотације и трансфери	1.800.000			1.800.000
911	96	482	Порези,обавезне таксе,казне и пенали	544.000			544.000
911	97	511	Зграде и грађевински објекти	265.000			265.000
911	98	512	Машине и опрема	560.000			560.000
<b>Укупно за функц.кл. 911</b>				40.574.000	0	0	40.574.000
<b>Укупно за главу 3 ПУ "ПОЛЕТАРАЦ" КОЦЕЉЕВА</b>				40.574.000	0	0	40.574.000
<b>УКУПНО ЗА РАЗДЕО 4</b>				364.701.000	0	1.462.000	366.163.000
<b>Раздео 5 ОПШТИНСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО</b>							
<b>ПРОГРАМ 15 - ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ</b>							
<b>Програм 0602 САМОУПРАВЕ</b>							
<b>ПА 0004 - ОПШТИНСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО</b>							
<b>Функц.кл. 330</b>							
330	99	411	Плате додаци и накнаде запослених	1.025.000			1.025.000
330	100	412	Социјални доприноси на терет послодавца	184.000			184.000
330	101	465	Остале дотације и трансфери	131.000			131.000
<b>Укупно за функц.кл. 330</b>				1.340.000	0	0	1.340.000
<b>УКУПНО ЗА РАЗДЕО 5</b>				1.340.000	0	0	1.340.000
<b>УКУПНО ЗА БУЏЕТ ОПШТИНЕ КОЦЕЉЕВА</b>				372.958.000	0	1.462.000	374.420.000

**РЕКАПИТУЛАЦИЈА ПРОГРАМСКОГ ДЕЛА БУЏЕТА СЕ НАЛАЗИ У ПРИЛОГУ ОВЕ ОДЛУКЕ**

**Члан 6.**

Ову Одлуку ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у службеном листу општине.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОЦЕЉЕВА

Број: 06-14 од 17.05.2018. год.

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ

**Владан Јанковић, с.р.**

## ПРИЛОГ 1

## РЕКАПИТУЛАЦИЈА ПРОГРАМСКОГ ДЕЛА БУЏЕТА

ПРОГРАМ / ПА / ПРОЈЕКАТ	Шифра	Циљ	Индикатор	Вредност у базној години 2016.	Очекивана вредност 2017.	Циљана вредност 2018.	Циљана вредност 2019.	Циљана вредност 2020.	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1- СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ	1001	Просторни развој у складу са плановима	Процент покривености територије урбанистичком планском документацијом	0,00	0,00	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00
ПА-0001 ПРОСТОРНО И УРБАНИСТИ- ЧКО ПЛАНИРАЊЕ	0001	Повећање покривеност и територије планском и урбанисти- чком докуме- нтацијом	Усвојен просторни план општине			1.500.000,00			1.500.000,00	0,00	1.500.000,00
2-КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ	1102	Рационално снабдевање водом за пиће	Специфична потрошња воде (литар/стано- вник/дан)	16.708.000,00	17.600.000,00	30.950.000,00	28.250.000,00	28.250.000,00	30.950.000,00	0,00	30.950.000,00
ПА-0001 УПРАВЉАЊЕ/ ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИМ ОСВЕТЉЕ- ЊЕМ	0001	Адекватно управљање јавним осве- тљењем	Укупан замена број светилки након пуцања лампи (на годишњој бази)	11.086.000,00	11.700.000,00	11.500.000,00	12.000.000,00	12.000.000,00	11.500.000,00	0,00	11.500.000,00
ПА-0002 ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА	0002	Адекватан квалитет пружених услуга уређења и одржавања јавних зелених површина	Динамика уређења јавних зелених површина	1.750.000,00	3.200.000,00	6.100.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00	6.100.000,00	0,00	6.100.000,00

ПА-0003 ОДРЖАВАЊЕ ЧИСТОЋЕ НА ЈАВНИМ ПОВРШИНАМА	0003	Максимална могућа покривеност насеља и терторије услугама одржавања чистоће јавних површина	Степен покривености територије услугама одржавања чистоће јавно- прометних површина (број улица које се чисте у односу на укупан број улица у општини)	2.100.000,00	2.100.000,00	2.100.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00	2.100.000,00	0,00	2.100.000,00
ПА-0004 ЗООХИГИ- ЈЕНА	0004	Унапређење заштите од заразних и других болести које преносе животиње	Број пријављених уједа од паса и мачака луталица од стране оштећених		600.000,00	600.000,00	600.000,00	600.000,00	600.000,00	0,00	600.000,00
ПА-0008 УПРАВЉАЊЕ И СНАБДЕВАЊЕ ВОДОМ ЗА ПИЋЕ	0008	Адекватан квалитет пружених услуга водоснабде- вања	Број кварова по км водоводне мреже	1.772.000,00		10.650.000,00	10.650.000,00	10.650.000,00	10.650.000,00	0,00	10.650.000,00
З-ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ	1501	Повећање запосле- ности на територији града/опш- тине	Број евидентираних незапослених лица на евиденцији НСЗ (разврстаних по полу и старости)	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00
ПА-0002 МЕРЕ АКТИВНЕ ПОЛИТИКЕ ЗАПОШЉА- ВАЊА	0002	Повећање броја запо- слених кроз мере активне политике запошља- вања	Број новозапослених кроз реали- зацију мера активне политике запошљавања	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00

5-ПОЉОПРИ- ВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ	0101	Раст прои- зводње и стабилност дохотка произвођача	Удео регистрованих пољопривре- дних газдинста- ва у укупном броју пољо- привредних газдинстава	7.200.000,00	16.190.000,00	9.800.000,00	14.500.000,00	14.500.000,00	9.800.000,00	0,00	9.800.000,00
ПА-0002 МЕРЕ ПОДРШКЕ РУРАЛНОМ РАЗВОЈУ	0002	Унапређење руралног развоја	Број регистро- ваних пољо- привредних газдинстава који су корисници мера руралног развоја у односу на укупан број пољопривре- дних газдинстава		6.440.000,00	1.800.000,00	6.500.000,00	6.500.000,00	1.800.000,00	0,00	1.800.000,00
ФЕСТИВАЛ ЗИМНИЦЕ 2017.	0101- 01	Унапређење женског предузетни- штва у пољо- привреди	Број излагача (жена) на фестивалу	7.200.000,00	9.750.000,00	8.000.000,00	8.000.000,00	8.000.000,00	8.000.000,00	0,00	8.000.000,00
6-ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	0401	Унапређење управљања отпадним водама	Број становника прикључен на јавну канализацију у односу на укупан број становника	10.088.000,00	6.800.000,00	19.382.000,00	9.250.000,00	9.250.000,00	19.382.000,00	0,00	19.382.000,00
ПА-0004 УПРАВЉАЊЕ ОТПАДНИМ ВОДАМА	0004	Максимална могућа покривеност корисника територије услугама уклањања отпадних вода	Процент домаћинстава обухваћених услугом у односу на укупан број домаћинстава	9.473.000,00	6.800.000,00	18.000.000,00	8.000.000,00	8.000.000,00	18.000.000,00	0,00	18.000.000,00

ПА-0005 УПРАВЉАЊЕ КОМУНА- ЛНИМ ОТПАДОМ	0001	Спровођење редовних мерења на територији општине и испуњење обавеза у складу са законима	Број извршених контрола или надзора мера поступања са отпадом у складу са Законом о управљању отпадом	615.000,00		1.382.000,00	1.250.000,00	1.250.000,00	1.382.000,00	0,00	1.382.000,00
7-ОРГАНИЗА- ЦИЈА САО- БРАЋАЈА И САОБРА- ЋАЈНА ИНФРАСТРУК- ТУРА	0701	Развијеност инфраструктуре у контексту доприноса социо економском развоју	Дужина изграђених саобраћајница које су у надлежности града/општине (у км)	75.274.000,00	116.900.000,00	121.100.000,00	120.000.000,00	120.000.000,00	121.100.000,00	0,00	121.100.000,00
ПА-0002 УПРАВЉАЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ САОБРАЋА- ЈНЕ ИНФРАСТРУ- КТУРЕ	0002	Одржавање квалитета путне мреже кроз реконструкцију и редовно одржавање асфалтног покривача	Број километара санираних и/или реконструисаних путева	75.274.000,00	116.900.000,00	121.100.000,00	120.000.000,00	120.000.000,00	121.100.000,00	0,00	121.100.000,00
8-ПРЕДШКО- ЛСКО ВАСПИТАЊЕ	2001	Повећање обухвата деце предшколским образовањем и васпитањем	Процент деце која су уписана у предшколске установе у односу на број деце у општини	19.311.000,00	31.863.000,00	40.574.000,00	33.000.000,00	33.000.000,00	40.574.000,00	0,00	40.574.000,00
ПА-0001 ФУНКЦИОНИ- САЊЕ ПРЕ- ДШКОЛСКИХ УСТАНОВА	0001	Обезбеђени адекватни услови за васпитно-образовни рад са децом уз повећан обухват	Просечан број деце по васпитачу/васпитачици (јасле, предшколски, припремни предшколски програм)	19.311.000,00	31.863.000,00	40.574.000,00	33.000.000,00	33.000.000,00	40.574.000,00	0,00	40.574.000,00

9-ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ	2002	Потпуни обухват основним образова- њем и васпитањем	Обухват деце основним образовањем (разложено према полу)	18.336.000,00	20.000.000,00	20.000.000,00	20.000.000,00	20.000.000,00	20.000.000,00	0,00	20.000.000,00
ПА-0001 ФУНКЦИОНИ- САЊЕ ОСНОВНИХ ШКОЛА	0001	Обезбеђени прописани услови за васпитно- образовни рад са децом у основним школама	Просечан број ученика по одељењу (разврстани по полу)	18.336.000,00	20.000.000,00	20.000.000,00	20.000.000,00	20.000.000,00	20.000.000,00		20.000.000,00
10-СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ	2003	Унапређење доступности средњег образовања	Процент деце која се школују у средњим шко- лама на основу индивидуалног образовног плана (ИОП2) у односу на укупан број деце	12.695.000,00	12.000.000,00	8.600.000,00	9.000.000,00	9.000.000,00	8.600.000,00	0,00	8.600.000,00
ПА-0001 ФУНКЦИОНИ- САЊЕ СРЕДЊИХ ШКОЛА	0001	Обезбеђени прописани услови за васпитно- образовни рад у сре- дњим шко- лама и безбедно одвијање наставе	Просечан број ученика по одељењу	12.695.000,00	12.000.000,00	8.600.000,00	9.000.000,00	9.000.000,00	8.600.000,00	0,00	8.600.000,00
11- СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА	0901	Повећање доступности права и механизма социјалне заштите за	Број услуга намењених женама са искуством насилња у породици или	3.099.000,00	14.870.000,00	18.555.000,00	13.250.000,00	13.450.000,00	18.555.000,00	1.462.000,00	20.017.000,00

		жене у локалној заједници	партнерском односу									
ПА-001 ЈЕДНОКРАТНЕ ПОМОЋИ И ДРУГИ ОБЛИЦИ ПОМОЋИ	0001	Унапређење заштите сиромашних	Број корисника једнократне новчане помоћи у односу на укупан број грађана	3.099.000,00	3.300.000,00	3.300.000,00	3.300.000,00	3.500.000,00	3.300.000,00	0,00	3.300.000,00	
ПА-0002 ПОРОДИЧНИ И ДОМСКИ СМЕШТАЈ, ПРИХВАТИЛИШТА И ДРУГЕ ВРСТЕ СМЕШТАЈА	0002	Обезбеђење услуга смештаја	Број корисника услуга смештаја		360.000,00	3.160.000,00	400.000,00	400.000,00	3.160.000,00	0,00	3.160.000,00	
ПА-0003 ДНЕВНЕ УСЛУГЕ У ЗАЈЕДНИЦИ	0003	Унапређење доступности и ефикасности дневних услуга у заједници за стара лица	Број програма које реализују ове организације		2.950.000,00	4.085.000,00	1.250.000,00	1.250.000,00	4.085.000,00	1.462.000,00	5.547.000,00	
ПА-0005 ПОДРШКА РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ЦРВЕНОГ КРСТА	0005	Социјално деловање-олакшавање људске патње пружањем неопходне ургентне помоћи лицима у невољи, развијањем солидарност и међу људима, организовањем различитих врста помоћи	Број акција на прикупљању различитих врста помоћи		1.260.000,00	1.260.000,00	1.300.000,00	1.300.000,00	1.260.000,00	0,00	1.260.000,00	

ПА-0006 ПОДРШКА ДЕЦИ И ПОРОДИЦАМА СА ДЕЦОМ	0006	Обезбеђивање финансијске подршке за децу и породицу	Број деце која примају финансијску подршку у односу на укупан број деце у општини		6.000.000,00	6.000.000,00	6.000.000,00	6.000.000,00	6.000.000,00	0,00	6.000.000,00
ПА-0008 ПОДРШКА ОСОБАМА СА ИНВАЛИДИ- ТЕТОМ	0008	Обезбеђивање услуга социјалне заштите за старије и одрасле са инвалидитетом	Број корисника услуга		1.000.000,00	750.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	750.000,00	0,00	750.000,00
12- ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА	1801	Унапређење здравља становништва	Покривеност становништва примарном здравственом заштитом	605.000,00	1.900.000,00	1.900.000,00	2.400.000,00	2.400.000,00	1.900.000,00	0,00	1.500.000,00
ПА-0001 ФУНКЦИОНИ- САЊЕ УСТАНОВА ПРИМАРНЕ ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ	0001	Унапређење доступности, квалитета и ефикасности ПЗЗ	Процент реализације планова инвестирања у објекте и опрему установа ПЗЗ	605.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00
ПА-0002 МРТВОЗО- РСТВО	0002				400.000,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00	0,00	
13-РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИ- САЊА	1201	Подстицање развоја културе	Укупан број чланова удружења грађана из области културе	6.240.000,00	7.698.000,00	9.097.000,00	8.500.000,00	8.500.000,00	9.097.000,00	0,00	9.097.000,00
ПА-0001 ФУНКЦИОНИ- САЊЕ ЛОКАЛНИХ УСТАНОВА КУЛТУРЕ	0001	Обезбеђење редовног функционисања установа културе	Број запослених у установама културе у односу на укупан број запослених у ЈЛС	6.240.000,00	6.698.000,00	7.597.000,00	7.000.000,00	7.000.000,00	7.597.000,00		7.597.000,00



ПА-0004 ОСТВАРИ- ВАЊЕ И УНАПРЕЂЕЊЕ ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА У ОБЛАСТИ ИНФОРМИ- САЊА	0004	Повећана понуда квалитетних медијских садржаја из области друштвеног живота локалне заједнице	Број програмских садржаја подржаних на конкурсима јавног информисања		1.000.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00
14-РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ	1301	Обезбеђивање услова за бављење спортом свих грађана и грађанки града/општине	Број спортских организација преко којих се остварује јавни интерес у области спорта	3.554.000,00	2.800.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00
ПА-0001 Подршка локалним спортским организацијама удружењима и савезима	0001	Унапређење подршке локалним спортским организацијама преко којих се остварује јавни интерес у области спорта	Број посебних програма спортских организација финансираних од стране општине	3.554.000,00	2.800.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00
15-ОПШТЕ ЈАВНЕ УСЛУГЕ УПРАВЕ	0602	Одрживо управно и финансијско функционисање града/општине у складу са надлежностима и	Однос броја запослених у граду/општини и законом утврђеног максималног броја запослених	111.779.000,00	76.831.000,00	75.083.000,00	86.300.000,00	86.300.000,00	75.083.000,00	75.083.000,00	0,00	75.083.000,00

		пословима локалне самоуправе									
ПА-0001 ФУНКЦИОНИ- САЊЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ И ГРАДСКИХ ОПШТИНА	0001	Функциониса ње управе	Процент решених предмета у календарској години (у зако- нском року, ван законског рока)	104.132.000,00	69.701.000,00	66.893.000,00	75.000.000,00	75.000.000,00	66.893.000,00		66.893.000,00
ПА-0002 ФУНКЦИОНИ- САЊЕ МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА	0002	Обезбеђено задовољава ње потреба и интереса локалног ста- новништва деловањем месних заједница	Број иниција- тива/предлога месних заје- дница према општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	4.374.000,00	3.050.000,00	50.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	50.000,00	0,00	50.000,00
ПА-0004 ОПШТИНСКО ПРАВОБРА- НИЛАШТВО	0004	Заштита имовинских права и интереса општине	Број решених предмета у односу на укупан број предмета на годишњем нивоу	1.273.000,00	1.280.000,00	1.340.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	1.340.000,00	0,00	1.340.000,00
ПА-0009 ТЕКУЋА БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА	0009			1.200.000,00		4.000.000,00	4.000.000,00	4.000.000,00	4.000.000,00	0,00	4.000.000,00
ПА-0010 СТАЛНА БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА	0010			800.000,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00	0,00	800.000,00
ПА-0014 УПРАВЉАЊЕ У ВАНРЕ- ДНИМ СИТУА- ЦИЈАМА	0014	Изградња ефикасног превентивног система за- штите и спа-	Број иденти- фикованих објеката критичне инфраструктуре		2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00

		савања на избегавању последица елементарни и других непогода									
16-ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	2101	Ефикасно и ефективно функционисање органа политичког система локалне самоуправе		8.572.000,00	6.540.000,00	6.917.000,00	6.800.000,00	6.800.000,00	6.917.000,00	0,00	6.917.000,00
ПА-0001 ФУНКЦИОНИСАЊЕ СКУПШТИНЕ	0001	Функционисање локалне скупштине	Број седница скупштине	4.358.000,00	3.230.000,00	3.515.000,00	3.300.000,00	3.300.000,00	3.515.000,00	0,00	3.515.000,00
ПА-0002 ФУНКЦИОНИСАЊЕ ИЗВРШНИХ ОРГАНА	0002	Функционисање извршних органа	Број усвојених аката	4.214.000,00	3.310.000,00	3.402.000,00	3.500.000,00	3.500.000,00	3.402.000,00	0,00	3.402.000,00
17-ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ	0501	Смањење расхода за енергију	Укупни расходи за набавку енергије	0,00	0,00	3.500.000,00	3.500.000,00	3.500.000,00	3.500.000,00	0,00	3.500.000,00
ПА-0001 ЕНЕРГЕТСКИ МЕНАџМЕНТ	0001	Успостављање система енергетског менаџмента	Постојање енергетског менаџера			3.500.000,00	3.500.000,00	3.500.000,00	3.500.000,00	0,00	3.500.000,00
<b>УКУПНО:</b>				296.461.000,00	334.992.000,00	372.958.000,00	360.750.000,00	360.950.000,00	372.958.000,00	1.462.000,00	374.420.000,00

**002**

На основу члана 55. став 5. Закона о водама („Сл. гласник РС“, број 30/10, 93/12 и 101/16), члана 32. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/07), Наредбе о утврђивању Оперативног плана за одбрану од поплава за 2018. годину („Службени гласник РС“, број 15/18), акта о Мишљењу у поступку доношења оперативног плана за одбрану од поплава за водотоке II реда на територији општине Коцељева за 2018. годину, број 2787/1 од 02.04.2018. године, ЈВП „Србија воде“ Београд и члана 36. став 1. тачка 21. Статута општине Коцељева („Сл. лист Општине“, бр.27/08), Скупштина општине Коцељева на седници одржаној 17.05.2018. године донела је:

**О П Е Р А Т И В Н И П Л А Н****ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА ЗА ВОДЕ II-РЕДА  
ОПШТИНЕ КОЦЕЉЕВА****1. Уводне одредбе****1.1. Правна регулатива:**

Одбрана од поплава услед наилаaska великих вода, организује се и спроводи на подручју општине Коцељева у складу са:

- **Закон о водама** („Сл.гласник РС“,бр. 30/10, 93/12 и 101/16);

- **Закон о ванредним ситуацијама** („Сл. гласник РС“,бр.111/09 и 92/11);

- **Општи план за одбрану од поплава за период од 2012. до 2018. године**, („Сл. гласник РС“, бр. 23/12) у даљем тексту „*Општи план*“;

- **Оперативни план за одбрану од поплава за воде I-реда** („Сл. гласник РС“, бр.15/18), у даљем тексту „*Републички оперативни план*“;

- **На основу члана 6. став 2. Закона о водама ( „Службени гласник РС“,број 30/10) и члана 43. став 1. Закона о Влади („Службени гласник РС“, број 55/05, 71/05-исправка,101/07 и 65/08), Влада доноси Одлуку о утврђивању Пописа вода I реда**

- **Воде I реда су: река Тамнава и река УБ-УРЕЂЕНИ ДЕЛОВИ**

- **Воде II реда су: Сви остали водотоци на територији општине Коцељева.**

**Стубница, Козарица, Змајевац, Борина, Расница...**

**2. ПОТРЕБЕ ЗА ЕФИКАСНО СПРОВОЂЕЊЕ  
ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА****2.1. Хидрографска мрежа подручја општине Коцељева**

Скоро све текуће воде општине имају бујични режим. Највећи део ових вода протекне у виду поплава таласа, најчешће у пролеће и у зиму, док је воде у њиховим коритима веома мало у вегетационом периоду. Појава великих вода је последица

већих интензивних падавина, наглог отапања снега, изразитијег нагиба терена, меандрирања свих равничарских токова у речној мрежи, постојања повећаних ерозивних процеса и уништавања шумског покривача, што значи да највећи део ових вода протекне у виду поплава таласа и то у пролеће и зиму док у вегетационом периоду њихова корита имају мало воде, а као последице су нагле поплаве које постају све учесталије, интензивније, а у стању су да у најкраћем року и мање речне токове претворе у рушилачке бујице и ерозионе процесе (нанос, клизишта, одрони...) које могу угрозити људске животе и материјална добра.

**Хидро-метеоролошке карактеристике подручја  
општине Коцељева**

Општина Коцељева по свом географском положају спада у брдско подручје, па је тиме условљено да на територији општине скоро све текуће воде имају бујични режим течења.

Главну хидрографску мрежу општине Коцељева, представља *река Тамнава* са својим притокама.

Мразних дана просечно годишње има 83, а ледених 17 дана.

Релативна влажност ваздуха са средњом годишњом вредношћу од 74,6 %, указује на умерено влажност ваздуха, али са променама у доста широким границама, уз секундарни пораст крајем пролећа и почетком лета, што је у вези са појачаном циклонском активношћу.

Облачност, у просеку, представља нормалну вредност за брдско подручје средњег дела западне Србије (59%), са неравномерном распоређеношћу и тешњом везом са честином барометарских депресија, уз највећу средњегодишњу учесталост дана са умереном облачношћу (49,2%).

Средња годишња сума осунчавања је 1.998,9 часова, односно 44,8% потенцијалног осунчавања са најсунчајнијим месецом јулом (281,8 часова) и најоблачнијим, децембром (68,6 часова).

Падавине имају обележје средњеевропског, подумског режима годишње расподеле. Средња годишња висина падавина у Коцељеви износи 785,7 мм. Најкишовитији је месец јун, са 100,1 мм, а најсувљи фебруар, са 45,9 мм. Са повећањем надморске висине, средње годишње висине падавина се повећавају на више од 900 мм, па и преко 1000 мм.

Годишња учесталост дана са падавинама на најнижим теренима општине, има просечно мање од 90 дана, идући ка југу од 90 до 100 дана, а у највишим подручјима и преко 120 дана.

Падавине у облику снега просечно се у насељу Коцељева јављају 30,9 дана, а на највишим теренима општине нешто више. У великом делу Тамнавског слива је средња годишња учесталост дана са снажним покривачем од 40 дана. На већим надморским висинама она је преко 60 дана.

## **2.2. Водотоци I-реда (надлежност ЈВП „Србијаводе“):**

### **2.2.1. Река Тамнава**

Највећи и у водопривредном смислу најзначајнији водени ток је **река Тамнава** са притокама *Стубница, Змајевац, Козарица, Борина и Расница*.

**Тамнава** је река у Србији, највећа притока Колубаре у коју се улива код села Дражевца. Извире на југоисточним падинама планине Влашића. Укупна дужина њеног тока износи 78,5km, а површина слива који на западу захвата ниске планине и побрђе, а на истоку брежуљке и равнице износи 929km<sup>2</sup>.

Тамнава улази код Коцељеве у равницу, коју плави крајем пролећа и почетком лета. Просечан проток Вода воде на ушћу износи 3,45m<sup>3</sup>/sek. Тамнава понекад пресуши крајем лета и почетком јесени када воде има само по вировима. У долини Тамнаве и њене притоке Уба највећа насеља су Каменица, Коцељева и Уб.

### **2.2.2 Река Уб**

**Уб** је река у Србији у западном делу земље у региону Тамнаве. Извире на падинама планине Влашић и тече према североистоку кроз град Уб све до ушћа у Тамнаву Дуга је 57km.

Извор реке је на северним обронцима Влашића на висини од око 450 m у близини места Осечина у Подгорини.

У горњем делу тока река протиче поред села Дружетић, Памбуковица и Чучуге, где прима своју леву притоку Буковицу. У средишњем току су места Тврдојевац, Звиздари градић Уб, који је добио име по реци.

Уб тече скоро паралелно са Тамнавом у коју се улива код села Рупљани на 84 m надморске висине. Река није пловна. Површина слива Уба је око 270 km<sup>2</sup>, а припада Црноморском сливу. Сматра се да назив потиче од келтске речи "амбе" што значи речица или поток.

## **3. Водотоци II-реда (надлежност Општине Коцељева)**

### **3.1. Река Расница**

Река Расница извире у атару села Миличаница испод Влашића. Расница је дугачка 6000 m и највећим делом протиче кроз села Бресница и насељено место Коцељева у којем је њено речно корито у потпуности уређено у дужини од 1940 m, са каменом оплатом и конструкционим елементима. Река је десна притока Тамнаве и у њу се улива у насељеном месту Коцељева непосредно поред Спортско рекреативног центра.

### **3.2. Река Борина**

Река Борина настаје у атару села Мали Бошњак. Дугачка је 5000m и својим током протиче кроз Суботицу и Коцељеву, где се и улива у Тамнаву. Речно корито није уређено, те као такво често прави штете на пољопривредном земљишту у свом приобаљу.

### **3.3. Поток Козарица**

Поток Козарица настаје у атару истоименог села у општини Владимирци. Дугачак је 5000m, а у Тамнаву се улива у месту Каменица, у којем често приликом временских непогода и већих количина падавина, угрожава објекте и пољопривредно земљиште, а услед чега долази и до застоја на путу првог Б реда Коцељева-Доње Црниљево.

### **3.4. Поток Змајевац**

Поток Змајевац настаје подно Шешевице у Каменици, где се након 1500 m своје дужине улива у реку Тамнаву, непосредно поред сеоске Цркве на путу за Миличаницу.

### **3.5. Поток Стубица**

Поток Стубица настаје подно планине Влашић и највећим делом протиче кроз Доње Црниљево, где се у насељеном месту-варошици улива у реку Тамнаву. Стубица је дугачка око 4000 метара и због конфигурације терена којим протиче има изразито бујични карактер. Поток је у насељеном месту-варошици уређеног корита, камене оплате у дужини 200 m.

### **3.6. Поток Чапљевац**

Поток Чапљевац настаје у селу Градојевић у ком се и улива у реку Тамнаву. Чапљевац је дугачак око 4500 m.

### **3.7. Лукићевски поток**

Лукићевски поток је изузетно кратак и његова дужина је свега 800 m, али својом снагом и брзином настајања у кишном периоду може задати велике проблеме становништву, јер протиче кроз насељено место Коцељева, где се улива у Расницу.

### **3.8. Поток Грачица**

Поток Грачица настаје у селу Зукве и притока је реке УБ. Дугачак је 2500 m и у кишном периоду наноси велике проблеме на пољопривредном земљишту.

### **3.9. Поток Шеварице**

Поток Шеварице је дугачак 3000 m и настаје у селу Каменица, где се и улива у реку Тамнаву. Поток приликом свог изливања може нанети штету на пољопривредном земљишту, као и на путу другог реда бр 141 Коцељева-Доње Црниљево.

### **3.10. Поток Криваја**

Поток криваја настаје у атару села Свилеува кроз које и протиче скоро целим током. Улива се у реку Тамнаву, а дугачак је 7000 m. Својим изливањем наноси штету пољопривредном земљишту.

### **3.11. Поток Леска**

Поток Леска настаје у атару села Брдарица и протиче кроз Свилеуву. Дугачак је 7500 m, а својим изливањем наноси штету пољопривредном земљишту.

### 3.12. Поток Шипчић

Поток Шипчић настаје у Селу Свилеува и као такав протиче кроз њу у укупној дужини од 7500 м. Изливањем може нанети штету на пољопривредном земљишту.

### 4. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ПРОГЛАШАВАЊЕ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА

Одбрана од поплава услед наилаaska великих вода, спољних и унутрашњих на деоницама, вода

првог реда и вода другог реда или атмосферских падавина (пљусковитих киша, провале облака и нагло топљење снега) организује се и спроводи у зависности од степена опасности према следећим фазама:

1. Припрема за одбрану од поплава
2. Редовна одбрана,
3. Ванредна одбрана и
4. Ванредно стање одбране од поплава

а) ВОДНА ЈЕДИНИЦА „КОЛУБАРА – ОБРЕНОВАЦ УБ“

Водна јединица:	„КОЛУБАРА – ОБРЕНОВАЦ УБ“
Воде I реда: Сектор – деонице: Дужина објеката: Бране:	Сава, Колубара, Тамнава, УБ С.3. – С.3.5., С.3.8.; С.5. – С.5.4., С.5.5., С.5.6. 150.42 km -

Ознака деонице	Опис деонице	Заштитни водни објекти на којима се спроводе мере одбране од поплава	Критеријуми за увођење мера одбране од поплава	Штетино поплавно подручје	Евакуациони објекат (ХМС)
	Водоток Назив Дужина система за заштиту од поплава	1. 2.	V Водоток (P)-РХМЗ-а (Л)-локални: д-лства, лим-димниграф, д-дигитално и-Таб. 1, ив-Таб. 2; „0“ - ката нуле тах осмотрени водостај (датум) BB PO VO VO MB KB3	Касета Регулисано подручје Чвор Дужина система за заштиту од поплава Општина	Гравитациони испуст (ИИ) Црна станица (ЦС назив) (ХМС)
C.3.5.	Сава, Колубара, Тамнава Десна обала Саве од ушћа Колубаре до ушћа Вукићевице Колубара од ушћа у Саву до ушћа Тамнаве 83.51 km	1. Леви насип уз Колубару од ушћа у Саву до моста на путу Београд - Обреновац, 2.48 km 2. Леви насип уз Колубару од моста на путу Београд - Обреновац до ушћа Тамнаве, 10.23 km са ** левим насипом и регулисаним коритом потока Чиковца, 1.29 km, укупно 11.52 km 3. Леви насип уз Тамнаву од ушћа у Колубару до Ђемановог моста, 13.85 km са ** обостраним насипима и регулисаним коритом Третице од ушћа (2x2.65km), укупно 19.15 km	V Колубара: Дражевац (P); д, л, и, „0“ 71.24 1005 (15.05.2014.) BB PO VO MB KB3 V Тамнава: Лисо поље (Л); д, л, и, „0“ 80.00 PO VO V Тамнава: Ђеманов мост (P); д, и, „0“ 84.03 507 (15.05.2014.) PO VO MB KB3	„Обреновац“ Отворена касета 83.51 km ОБРЕНОВАЦ	БГ С2 4, ЦС Вић Бара БГ С2 6, ЦС Кулинац, ЦС Скела и ЦС Скела Нова са гравитационим испустом БГ С2 10, ЦС Пироман
		4. Десни насип уз Саву од ушћа Колубаре (Вић Бара), до Забренике ливаде, 10.04 km 5. Оабрамбени зид и обалотврда уз Саву - „Забреније“, 0.82 km 6. Оабрамбени зид и обалотврда уз Саву - „Бора Марковић“, 0.67 km 7. Десни насип и обалотврда уз Саву кроз круг војске, 0.47 km 8. Оабрамбени зид и обалотврда уз Саву у селу Бресла, 0.95 km 9. Оабрамбени зид и обалотврда уз Саву код ТЕ „Н Тесла“, 0.67 km 10. Десни насип уз Саву поред насељеништа ТЕПТ-а (висок терен, 4.90 km) 11. Десни насип уз Саву од насељеништа ТЕНТ-а до високог терена у селу Скела, 6.70 km са ** десним насипом и регулисаним коритом ободно-гравитационог канала у Грабовцу (Грабовица), 7.50 km, укупно 14.20 km 12. Висок терен уз Саву код ТЕНТ Б са ** левим насипом и регулисаним коритом ободно-гравитационог канала (Грабовица) 7.50 km, ** регулисаним коритом Вукићевице од ушћа 1.00 km (0+000-1+000), ** десним насипом и регулисаним коритом Вукићевице 2.20 km (1+000-3+205) и ** регулисаним коритом Вукићевице са обостраним насипима (2x5.92 km) узводно од моста на km 3+205, укупно 22.54 km	З SAVA: ЦС. Вић Бара, km 30+500 (Л); д, л, и, „0“ 71.00 PO BO MB KB3	„Копчи Тамнава“ Затворена касета 10.43 km ЛАЗАРЕВАЦ	
C.3.8.	Колубара Лева обала од ушћа Кладнице до ушћа Враничице 10.43 km	1. Леви насип уз Колубару од ушћа Враничице низводно, 4.55 km са ** левим насипом уз Враничицу од ушћа у Колубару, 1.00 km ** регулисаним коритом Враничице од ушћа, 3.88 km и ** левим насипом уз поток Краљ од ушћа, 1.00 km, укупно 1С.43-km	З ЗВ PO BO	Колубара: Бети Брод (P); д, л, и, „0“ 99.32 829 (15.05.2014) 430 ниво на 1.0 m испод ДИК-а моста	„Копчи Тамнава“ Затворена касета 10.43 km ЛАЗАРЕВАЦ
C.5.4.	Тамнава, УБ Тамнава од ушћа у Колубару до моста за Таково УБ од ушћа у Тамнаву до Уба и кроз УБ 50.4С km	1. Десни насип уз Тамнаву од ушћа у Колубару до ушћа Уба, 8.58 km са ** левим насипом уз стару Колубару, 0.77 km, укупно 9.35 km 2. Десни насип уз УБ од ушћа у Тамнаву до Шарбана, 3.83 km 3. Леви насип уз УБ од ушћа у Тамнаву до Шарбана, 3.83 km 4. Десни насип уз Тамнаву од ушћа Уба узводно до Ђемановог моста, 3.50 km 5. Леви насип уз регулисано корито Тамнаве од Ђемановог моста до моста за Таково, 5.66 km 6. Десни насип уз регулисано корито Тамнаве од Ђемановог моста до моста за Таково, 5.66 km са ** очишћеним коритом Границе, 0.60 km, укупно 6.26 km 7. Обострано надвишене обале очишћеног корита Тамнаве (2x2.60 km) узводно од моста за Таково, 5.20 km	З PO BO З ЗВ PO BO MB KB3 З PO BO	Тамнава: Лисо Поље (Л); д, л, и, „0“ 80.00 150 81.50 270 82.70 Тамнава: Ђеманов мост (P); д, и, „0“ 84.03 507 (15.05.2014.) PO VO MB KB3 Тамнава: Мост за Таково 1 m испод коге обале мнор корига 0.5 m испод коге обале мнор корига	„Лисо Поље-Бргуле“ Отворена касета 13.18 km УБ „Ђеманов мост“ Отворена- касета 7.33 km УБ „Црвена Јабучка- Таково“ Затворена касета 5.66 km УБ „Црвена Јабучка- Богдановица“ Отворена касета 6.26 km УБ „Таково“ Регулисано подручје 5.20 km УБ

		8. Регулисано корито Уба од Шарбана узводно до моста у ул.Дринске дивизије (3+830 - 9+600), 5.77 km	В РО ВО	Уб: Мост у Шарбанама 1 m испод коте обале минор корита 0.5m испод коте обале минор корита	„Шарбано-Стубленица“ Регулисано подручје 5.77 km УБ	
		9. Регулисано корито Уба кроз насеље Уб, 9+600 -12+533 - мост у Гуњевицу, 2.95 km са трансверзалним насипом на десној обали узводно од моста, 0.18 km, укупно 3.13 km	В ВВ	Уб: УБ (Р): л. ив. „0“ 90.01 539 (15.05.2014.)	„УБ 1“ Затворена касета 3,13 km УБ	
		10. Лева обала регулисаног корито Уба кроз насеље Уб, (9+600 - 12+533 - мост у Гуњевицу, 2.95 km	РО ВО МВ КВ3	300 93.01 350 93.51 460 (за Q <sub>1%</sub> ) 94.61 490	„УБ 2“ Отворена касета 2,95 km УБ	
		11. Регулисано корито Уба узводно од моста у Гуњевицу (12+533), 0.92 km	В ВВ РО	Уб: Мост у Гуњевицу 1m испод коте обале минор корита 0.5 m испод коте обале минор корита	„Гуњевац“ Регулисано подручје 0.92 km УБ	
С.5.5.	Тамнава код Коцељева 4.80 km	1. Обострани насипи (2x2.40 km) и регулисано корито Тамнаве кроз Коцељевицу, 4.80 km	В ВВ РО ВО	Тамнава: Коцељева (Р): л. лим. и. „0“ 120.31 560 (14.05.2014.) 210 122.41 320 123.51	„Коцељева“ Регулисано подручје 4.80 km КОЦЕЉЕВА	
С.5.6.	Тамнава код Црнињева 1.28 km	1. Леви насип уз Тамнаву у Доњем Црнињевицу, 1.28 km	РО ВО	ниво у појасу насипа ниво на 1.0m испод круне насипа	„Доње Црнињево“ Регулисано подручје 1.28 km КОЦЕЉЕВА	
Напомена:	Заштитни водни објекти означени са ** који се налазе уз воде II реда а којима се формира заштитна касета око брањеног подручја, са водним објектима уз воде I реда чине функционалну целину заштите брањеног подручја од поплава од спољних вода I реда.					

- У пролећно и летње време, могу се десити и провале облака са количином, падавина већом од 50 л/м<sup>2</sup> за 24 часа, када се проглашава **РЕДОВНА ОДБРАНА**,

а уколико се количина повећа на 80 л/м<sup>2</sup> за исти временски период, проглашава се **ВАНРЕДНА ОДБРАНА**, од поплава на територији општине Коцељева.

- Уколико пљусковите кише непрекидно падају дуже од 36 часова, проглашава се **РЕДОВНА**, а ако падају преко 48 часова,

проглашава се **ВАНРЕДНА ОДБРАНА** од поплава на територији општине Коцељева.

- Наглим топљењем снега услед јужног ветра или непрекидно падање кише, на снег у трајању од 24 часа, изазива проглашење **РЕДОВНЕ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА**, а уколико киша пада 48 часова, проглашава се **ВАНРЕДНА ОДБРАНА ОД ПОПЛАВА**.

**Лице задужено за евидентирање поплава на подручју општине Коцељева је Миодраг Тадић 064/8276112**

#### МЕРОДАВНИ ВОДОМЕРИ У СЛИВУ РЕКЕ ТАМНАВЕ

##### Хидролошки извештај:

Река	Меродавни водомер	Тренутни водостај	Редовна одбрана	Ванредна одбрана	Максимално опажени водостај
<b>Тамнава</b>	Коцељева		+210	+320	+410

Одбрану од поплава спољних вода на водама I-реда по фазама одбране проглашава и укида наредбом руководиоца на водном подручју на предлог секторског руководиоца, а у складу са условима и критеријумима утврђеним "Републичким оперативним планом".

Наредба о проглашењу и укидању одбране од поплава на водама I-реда, доставља се надлежном предузећу које спроводи одбрану од поплава, односно секторском руководиоцу, главним руководиоцима, главном координатору и координатору у Заводу, Републичком центру за обавештавање МУП-а и надлежном штабу за ванредне ситуације.

Редовну и ванредну одбрану од поплава на водама II-реда на којима се спроводи одбрана од поплава, проглашава начелник штаба за ванредне ситуације општине Коцељева у сарадњи са руково-

диоцем стручно-оперативног тима за поплаве и о томе обавештава надлежног руководиоца из "Републичког оперативног плана".

Уобичајени приступ одбрани од великих вода на већим рекама са увођењем степена редовне и ванредне одбране није могуће применити код водотока са бујичним хидролошким режимом. Нагли надоласак и кратко трајање великих вода најчешће не оставља довољно времена ни за проглашавање одбране од поплава (која никад не може бити "редовна" већ само "ванредна").

У већини бујичних поплава до сада, на подручју општине Коцељева, углавном није било времена за предузимање активне мере одбране од поплава. Интервенисало се на уклањању вученог наноса код мостова у циљу обезбеђења већег протицаја и спречавања настајања загушења и предузимања мера на

уклањању површинских вода, прокопавањем каналске мреже. Углавном су спровођене активности на санацији насталих последица.

- У редовној одбрани од поплава водопривредна организација П.Д.“Ерозија“ а.д., Ваљево, ул. Поп Лукина 6, дужно је да обезбеди свакодневно осмочасовно дежурство руководећег особља (по Оперативном плану одбране од поплава).

У периоду ванредне одбране од поплава обезбеђује се особље за дежурство од 24 часа (две смене по 12 часова).

#### 4.1. Закључци из Процена угрожености

**Преглед угрожености насеља, становништва, објеката инфраструктуре и пољопривредног земљишта од поплава**

Водото к	Угроженост насеља		Угроженост становништ ва		Угроженост саобраћајница				Угроженост осталих објеката инфраструктуре			Угроженост пољопривредног земљишта		
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Тамнава	150	5	250	350	20	10	2	-	-	-	-	50	800	850
УБ	10	2	10	20	5	-	-	-	-	-	-	10	50	60

На основу претходно изнетих рељефних геолошко педолошких хидролошких, ерозионих и климатских карактеристика општине Коцељева као и података о последицама које је штетно дејство вода у претходним поплавама изазвало, процењује се да би појава таласа великих вода река Тамнаве и Уба, (до нивоа процењене стогодишње велике воде могло да угрози имовину људи општине Коцељева) и то:

- око 150 домаћинства, трафостаницу у насељеном месту Коцељева-варошица.
- запослене и имовину фабрике обуће „Београд“ и фабрике обуће „Gentleman“
- мостове на Тамнави у Коцељеви, Љутицама, Суботици, Каменици, Голочелу и Доњем Црниљеву.
- Мост на реци УБ у селу Дружетић-пут за Брђане.
- Пут II реда БР.141 Коцељева-Доње Црниљево.
- Државни пут I Б реда бр.21 - Шабац-Ваљево
- Општински пут О1 Коцељева-Баталаге

Поплавама би посебно било угрожено подручје на нерегулисаној горњем и доњем току реке Тамнаве и Уба, у појасу ширине до 600 м, а нарочито на подручју Доњег Црниљева, Галовића, Градојевића, Голочела, Каменице, Љутица, Суботице, Коцељеве, Свилеуве, Баталага и Дружетића, што би оштетило засејане културе на поплавленим површинама (око 800 ха у износу од 30 до 100%).

Поред оштећења пољопривредних култура изливање реке Тамнаве у насељеном делу Коцељеве могло би да угрози 150 домаћинства са стамбеним, пословним и другим објектима, као и деоница пута Шабац-Ваљево.

Велике воде реке УБ узводно, могу да угрозе и пољопривредне културе на подручју села Дружетић до 30 ха.

Велике воде потока Змајевац и Козарица могу да угрозе домаћинства у селу Каменица, постојеће стамбене и пословне објекте у центру села, као и објекте Основне школе

Река Борина у не регулисаном делу тока може да угрози до 100 ха обредивих површина

Изливање реке Раснице услед великих вода угрозила би до 100 домаћинства у насељеном месту Коцељева, као и Средњу и Основну школу у Коцељеви, Спортску халу и пољопривредне културе на истом локалитету на око 50 ха.

Бујичне воде потока Стубнице могу да угрозе око 10 стамбених и помоћних објеката у засеоку у Доњем Црниљеву, као и десетак домаћинства лоцираних у непосредном окружењу.

Бујичне воде потока Јовићи у Голочелу могу да угрозе пољопривредно земљиште, али не може нанети штету стамбеним објектима.

Бујичне воде потока Чапљевац у Градојевићу и Галовићу могу да угрозе пољопривредно земљиште, али не може нанети штету стамбеним објектима.

Бујичне воде потока Грешева у Градојевићу и Галовићу могу да угрозе пољопривредно земљиште, али не може нанети штету стамбеним објектима.

Обилне кишне падавине, нагиби терена и утицај површинских вода могу да изазову клизање земљишта и штете на стамбеним и другим објектима, саобраћајницама, инсталацијама и пољопривредном земљишту. Услед обилних падавина на подручју општине Коцељева, појављују се клизишта на територији целе Општине.

Клизишта се могу активирати у Доњем Црниљеву, Галовићу, Градојевићу, Голочелу, Каменици, Љутицама, Суботици, Коцељеви, Свилеуви, Баталагама, Драгињу, Брдарици, Малом Бошњаку, Зуквама, Бресници и Дружетићу.



Процена угрожености Коцељеве има изузетно значајно место и чини основу превентивне заштите од свих врста опасности. То показује да у општини Коцељева постоје могућности и изузетна потреба за организовањем, припремањем и спровођењем превентивне превентивних мера заштите у циљу спречавања и настајања поплава, а затим оперативних мера и поступака којим се спроводе непосредне припреме за учешће у заштити и обезбеђује учешће снага и средстава у циљу ублажавања и отклањања непосредних последица насталих услед поплава.

#### **4.2 Закључци о угрожености од поплава на територији Општине Коцељева**

1. Процена угрожености од поплава је урађена на основу података за стогодишње воде и указује да је опасност од поплава на територији Општине Коцељева присутна а да се нарочито испољава у време дугих и обилних киша, при јаким пљусковима код наглог отапања снега и при ерозионим процесима у приобаљу река.

2. Сви водотоци општине Коцељева имају претежно бујични карактер, хидролошког режима, поплаве на њима имају изразито бујичне карактеристике, брзу појаву и разорне ефекте уз упоредо јављање бујичне лаве, одрона и клизишта.

3. Уобичајени приступ у одбрани од великих вода са увођењем степена редовне и ванредне одбране није могуће применити код водотока са бујичним режимом па се код њих морају применити превентивне мере заштите, које треба да обухватају просторно целину водотока, приобаља и слива.

4. Време од уочавања кишних облака до појаве максималног протицаја траје најчешће од неколико сати до неколико дана што представља довољно времена да се изврши обавештавање грађана о предстојећој опасности која може да угрози њихово здравље, животе и имовину.

5. Одбрану од поплава за водотоке општине (првог реда) на којима постоје објекти за заштиту од штетног дејства воде, као и одржавања акумулација, спроводе ЈВП "Србијаводе" ВПЦ "Сава-Дунав" и ПД "Ерозија" а.д. Ваљево Поп Лукина 6, Ваљево

6. Одбрана од поплава на водоточима II- реда у надлежности је Општине Коцељева.

Општина Коцељева израђује и доноси Оперативни план одбране од поплава за воде II -реда. Планове одбране од поплава доносе и предузећа и др. правна лица чија имовина може бити угрожена. Водоток Тамнаве узводно и низводно од регулисаног градског тока као и нерегулисани водотокови Раснице и Борине и осталих потока слива реке Тамнаве и реке Уб, код појаве великих вода могу плавити 800-1500 ха обрадивих површина изазивајући штету на засејаним културама од 30 до 100%.

7. У циљу спречавања настајања поплава и умањења штетних последица на нерегулисаним водоточима, неопходно је у потпуности реализовати превентивне мере заштите у овој процени.

8. Носиоци активности спровођења оперативних мера одбране од поплава у складу са оперативним планом за одбрану од поплава су ЈП "Србијаводе" ВПЦ "Сава-Дунав", ПД "Ерозија" а.д. Ваљево Поп Лукина 6, Ваљево и организационе јединице РХМЗ

9. У случају настанка великих катастрофалних поплава које могу угрозити становништво и материјална добра, Окружни штаб за ванредне ситуације Мачванског управног округа у сарадњи са Штабом за ванредне ситуације општине Коцељева, непосредно учествују у организовању и спровођењу мера и активности на одбрани од поплава ангажовању снага и средстава система заштите и спасавања.

10. Систем раног упозоравања, обавештавања и узбуњивања са својим елементима обезбедиће благовремено откривање опасности, праћење и обавештавање снага заштите и спасавања, надлежних органа, организација команди Војске Србије и становништва. У случају непосредног угрожавања становништва обезбедиће се обавештавање и узбуњивање на угроженом подручју.

11. Плановима одбране од поплаве предвидети могућности ангажовање снага и средстава Војске Србије на пружању помоћи угроженом и пострадалом становништву.

12. Руковођење и координацију ангажованих снага и средстава на подручју општине Коцељева у одбрани од поплава вршиће Штаб за ванредне ситуације општине Коцељева.

### **5. РУКОВОЂЕЊЕ ОДБРАНОМ ОД ПОПЛАВА**

5.1) **Оперативни план одбране од поплава за 2018 год** који доноси Министарство пољопривреде и заштите животне средине поред назива сектора и деоница садржи и називе предузећа и организација које врше одбрану и имена одговорних лица, потребна средства, као и критеријуме за проглашење редовне и ванредне одбране од поплава.

**Одговорна лица и називи предузећа** надлежних за организовање и спровођење одбране од поплава на подручју Републике Србије и општине Коцељева на основу **Наредбе о утврђивању Оперативног плана одбране од поплава за 2018. годину:**

За координацију одбране од поплава на јединственом водном простору Републике Србије, задужен је:

- **Наташа Милић, главни координатор одбране од поплава** – 064/840-40-41

**natasa.milic@minpolj.gov.rs**

- Мерита Борота 011/201-33-36, e-mail: [merita.borota@minpolj.gov.rs](mailto:merita.borota@minpolj.gov.rs)

- Драгана Јанковић 011/311-71-79, e-mail: [dragana.jankovic@minpolj.gov.rs](mailto:dragana.jankovic@minpolj.gov.rs)

- **ЈВП "СРБИЈАВОДЕ"**, Булевар уметности 2а, Београд

тел. 011/311-94-00, 311-94-02, 201-33-82; факс 011/311-94-03 e-mail: [odbrana@srbijavode.rs](mailto:odbrana@srbijavode.rs)

- ГЛАВНИ РУКОВОДИЛАЦ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВЕ:

Горан Пузовић, моб. 064/840-40-07 e-mail: [goran.puzovic@srbijavode.rs](mailto:goran.puzovic@srbijavode.rs)

- ЗАМЕНИК за спољне воде и загушење ледом:

Звонимир Коцић, моб. 064/840-40-03 e-mail: [zvonimir.kocic@srbijavode.rs](mailto:zvonimir.kocic@srbijavode.rs)

- ЗАМЕНИК за унутрашње воде:

Милош Радовановић, моб. 064/840-40-71 e-mail: [milos.radovanovic@srbijavode.rs](mailto:milos.radovanovic@srbijavode.rs)

- **ЈВП "СРБИЈАВОДЕ" ВПЦ "САВА –ДУНАВ"**, Бродарска 3, Н. Београд

тел. 011/214-31-40, 311-43-25, 213-58-64, 201-81-00;

факс 011/311-29-27, 201-81-12,

e-mail: [vpcsava@srbijavode.rs](mailto:vpcsava@srbijavode.rs)

- РУКОВОДИЛАЦ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА ЗА ВОДНО ПОДРУЧЈЕ САВА

Директор: Душан Панић моб. 064/840-41-00 e-mail: [dusan.panic@srbijavode.rs](mailto:dusan.panic@srbijavode.rs)

- ЗАМЕНИК РУКОВОДИОЦА ЗА ВОДНО ПОДРУЧЈЕ:

Бранислав Ћамиловић, моб. 064/840-40-26

e-mail: [branislav.camilovic@srbijavode.rs](mailto:branislav.camilovic@srbijavode.rs)

- ПОМОЋНИК за С.5.3 и С.5.4 и С.5.5 Миодраг Маринковић **ВПЦ "САВА –ДУНАВ"**, 064/840-40-51 [miodrag.marinkovic@srbijavode.rs](mailto:miodrag.marinkovic@srbijavode.rs)

- За деонице С.5.1, (град Ваљево) **П.Д. "Ерозија" а.д., Ваљево Тел. 014/227-311, факс 014/227-330**

[E-mail.erozijava@open.telekom.rs](mailto:E-mail.erozijava@open.telekom.rs)

Директор: Милена Гајић моб. 066-821-75-04

Ђорђе Малешевић, моб. 064/646-96-45

Немања Мојсиловић моб. 065/840-44-00

- Лице задужено за евидентирање догађаја на рекама првог реда:

За спољне воде Ивана Спасић, моб. 064/840-48-04

e-mail: [ivana.spasic@srbijavode.rs](mailto:ivana.spasic@srbijavode.rs)

За водна подручја Сава Игор Анђелић, моб. 064/840-40-80

e-mail: [igor.andjelic@srbijavode.rs](mailto:igor.andjelic@srbijavode.rs)

**ВПЦ "САВА –ДУНАВ"**, РЈ. "Шабац" тел. 015-346-086

д) ВОДНА ЈЕДИНИЦА „КОЛУБАРА – ОБРЕНОВАЦ УБ“

Водна јединица:	„КОЛУБАРА – ОБРЕНОВАЦ, УБ“
Воде I реда: Сектор – деонице: Дужина објеката: Бране:	Сава, Колубара, Тамнава, УБ С.3. – С.3.5., С.3.8.; С.5. – С.5.4., С.5.5., С.5.6. 150.42 km -

Ознака деонице	Опис деонице	Заштитни водни објекти на којима се спроводе мере одбране од поплава	Критеријуми за увођење мера одбране од поплава	Штитоно поплавно подручје	Евакуациони објекат (ХМС)
	Водоток Назив Дужина система за заштиту од поплава	1. 2.	В ВВ РО ВО МВ КВЗ Водомер (Р)-РХМЗ-а, (Л)-локални; л-летва, лим-лимниграф, д-дигитално и-Таб. 1. ив –Таб. 2; „0“ - коџа нуле пух осмотрени водостај (датум) Редовна одбрана - водостај и коџа Ванредна одбрана - водостај и коџа Меро давни водостај за меродавни Q <sub>г</sub> % Критични водостај/коџа заштитног система	Касета Регулисано подручје Чвор Дужина система за заштиту од поплава Општина	Гравитациони испуст (П И) Црна станица (ЦС назив) (ХМС)
С.3.5.	Сава, Колубара, Тамнава Десна обала Саве од ушћа Колубаре до ушћа Вукићевице Колубара од ушћа у Саву до ушћа Тамнаве 83.51 km	1. Леви насип уз Колубару од ушћа у Саву до моста на путу Београд - Обреновац, 2.48 km 2. Леви насип уз Колубару од моста на путу Београд - Обреновац до ушћа Тамнаве, 10.23 km са ** левим насипом и регулисаним коритом потока Чиковца, 1.29 km, укупно 11.52 km 3. Леви насип уз Тамнаву од ушћа у Колубару до Ђемановог моста, 13.85 km са ** обостраним насипима и регулисаним коритом Трстенице од ушћа (2x2.65km), укупно 19.15 km	В ВВ РО ВО МВ КВЗ Колубара: Дражевац (Р); л, д, и; „0“ 71.24 1005 (15.05.2014.) 640 800 886 (за Q <sub>г</sub> ) 996 Тамнава: Лисо поле (Л); л; „0“ 80.00 150 270 Тамнава: Ђеманов мост (Р); л, и; „0“ 84.03 507 (15.05.2014.) 300 400 550 (за Q <sub>г</sub> )	„Обреновац“ Отворена касета ОБРЕНОВАЦ	БГ С2.4. ЦС Вић Бара БГ С 2.6. ЦС Куќинац ЦС Скела и ЦС Скела Нова са гравитационим испустом БГ С2 10. ЦС Пироман

		4. Десни насип уз Саву од ушћа Колубаре (Вић Бара, до Забрешке ливаде, 10.04 km 5. Озбрамбени зид и обалоутврда уз Саву - „Забрешје“, 0.82 km 6. Озбрамбени зид и обалоутврда уз Саву - „Бора Марковић“, 0.67 km 7. Десни насип и обалоутврда уз Саву кроз круг војске, 0.47 km 8. Озбрамбени зид и обалоутврда уз Саву у селу Брежа, 0.95 km 9. Озбрамбени зид и обалоутврда уз Саву код ТЕ „Н Тесла“, 0.67 km 10. Десни насип уз Саву поред пелишишта ТЕПТ-а (висок терен, 4.90 km) 11. Десни насип уз Саву од пеленишта ТЕНТ-а до високог терена у селу Скела, 6.70 km са **десним насипом и регулисаним коритом ободно-гравитационог канала Грабовцу (Грабовица), 7.50 km, укупно 14.20 km 12. Висок терен уз Саву код ТЕНТ Б са **левим насипом и регулисаним коритом ободно-гравитационог канала (Грабовица) 7.50 km, **регулисаним коритом Вукићевице од ушћа 1.00 km (0+000-1+000), **десним насипом и регулисаним коритом Вукићевице 2.20 km (1+000-3+205) и **регулисаним коритом Вукићевице са обостраним насипима (2x5.92 km) узводно од моста на km 3+205, укупно 22.54 km	З Сава: Ц.С. Вић Бара, km 30+500 (Л; л; „0“ 71.00 250 350 597 (из Q <sub>10</sub> ) 687		
C.3.8.	Колубара Лева обала од ушћа Кладнице до ушћа Враничине 10.43 km	1. Леви насип уз Колубару од ушћа Враничине низодно, 4.55 km са **левим насипом уз Враничину од ушћа у Колубару, 1.00 km **регулисаним коритом Враничине од ушћа, 3.88 km и **левим насипом уз поток Крава од ушћа, 1.00 km, укупно 16.43 km	З ЗВ 430 ЗО ниво на 1.0 m испод ДНК-а моста	Колубара: Бели Брод (Р; л; д; и; „С“ 99.32 829 (15.05.2014) 430 ниво на 1.0 m испод ДНК-а моста	„Копсви Тамнава“ Затворена касета 10.43 km ЛАЗАРЕВАЦ
C.5.4.	Тамнава, УБ Тамнава од ушћа у Колубару до моста за Таково УБ од ушћа у Тамнаву до Уба и кроз УБ 50.46 km	1. Десни насип уз Тамнаву од ушћа у Колубару до ушћа Уба, 8.58 km са ** левим насипом уз стару Колубару, 0.77 km, укупно 9.35 km 2. Десни насип уз УБ од ушћа у Тамнаву до Шарбана, 3.83 km	З 270 82.70	Тамнава: Лико Поље (Л; л; „0“ 80.00 150 81.50 270 82.70	„Лико Поље-Бргуле“ Отворена касета 13.18 km УБ
		3. Леви насип уз УБ од ушћа у Тамнаву до Шарбана, 3.83 km 4. Десни насип уз Тамнаву од ушћа Уба узводно до Ђемановог моста, 3.50 km	З ЗВ 507 (15.05.2014.)	Тамнава: Ђеманов мост (Р; л; д; и; „0“ 84.03 507 (15.05.2014.)	„Ђеманов мост“ Отворена-касета 7.33 km УБ
		5. Леви насип уз регулисано корито Тамнаве од Ђемановог моста до моста за Таково, 5.66 km	250 350 455 (за Q <sub>10</sub> ) 550	250 86.53 350 87.53 455 (за Q <sub>10</sub> ) 550	„Црвена Јабучка-Таково“ Затворена касета 5.66 km УБ
		6. Десни насип уз регулисано корито Тамнаве од Ђемановог моста до моста за Таково, 5.66 km са ** очишћеним коритом Грачнице, 0.60 km, укупно 6.26 km			„Црвена Јабучка-Богдановица“ Отворена касета 6.26 km УБ
		7. Обострано навалицење обале очишћеног корита Тамнаве (2x2.60 km) узводно од моста за Таково, 5.20 km	З 1 m испод коте обале мнор корита 0.5 m испод коте обале мнор корита	Тамнава: Мост за Таково 1 m испод коте обале мнор корита 0.5 m испод коте обале мнор корита	„Таково“ Регулисано подручје 5.20 km УБ
		8. Регулисано корито Уба од Шарбана узводно до моста у ул.Дринске дивизије (3+830 - 9+600), 5.77 km	В РО ВО 1 m испод коте обале мнор корита 0.5 m испод коте обале мнор корита	УБ: Мост у Шарбанама 1 m испод коте обале мнор корита 0.5 m испод коте обале мнор корита	„Шарбана-Стубленица“ Регулисано подручје 5.77 km УБ
		9. Регулисано корито Уба кроз насеље УБ, 9+600 -12+533 - мост у Гуњевицу, 2.95 km са трансверзалним насипом на десној обали узводно од моста, 0.18 km, укупно 3.13 km	В ВВ РО ВО МВ КВЗ 300 350 460 (за Q <sub>10</sub> ) 490	УБ: УБ (Р; л; д; и; „0“ 90.01 539 (15.05.2014.) 300 93.01 350 93.51 460 (за Q <sub>10</sub> ) 490	„УБ 1“ Затворена касета 3.13 km УБ
10. Лева обала регулисаног корито Уба кроз насеље УБ, (9+600 - 12+533 - мост у Гуњевицу, 2.95 km	РО ВО МВ КВЗ 460 490	460 (за Q <sub>10</sub> ) 490	„УБ 2“ Отворена касета 2.95 km УБ		
		11. Регулисано корито Уба узводно од моста у Гуњевицу (12+533), 0.92 km	В ВВ РО 1 m испод коте обале мнор корита 0.5 m испод коте обале мнор корита	УБ: Мост у Гуњевицу 1 m испод коте обале мнор корита 0.5 m испод коте обале мнор корита	„Гуњевац“ Регулисано подручје 0.92 km УБ
C.5.5.	Тамнава код Коцељева 4.80 km	1. Обострани насипи (2x2.40 km) и регулисано корито Тамнаве кроз Коцељеву, 4.80 km	В ВВ РО ВО 560 210 320	Тамнава: Коцељева (Р; л; лим; и; „0“ 120.31 560 (14.05.2014.) 210 122.41 320 123.51	„Коцељева“ Регулисано подручје 4.80 km КОЦЕЉЕВА
C.5.6.	Тамнава код Црнијева 1.28 km	1. Леви насип уз Тамнаву у Доњем Црниљеву, 1.28 km	РО ВО ниво у позиди насипа ниво на 1.0m испод круне насипа	ниво у позиди насипа ниво на 1.0m испод круне насипа	„Доње Црниљево“ Регулисано подручје 1.28 km КОЦЕЉЕВА
Напомена:	Заштитни водни објекти означени са ** који се налазе уз воде II реда а којима се формира заштитна касета око брањеног подручја, са водним објектима уз воде I реда чине функционалну целину заштите брањеног подручја од поплава од спољних вода I реда.				

5.2) За координацију одбране од поплава на територији општине Коцељева, задужен је Душан Илинчић-Председник општине, Командант штаба за ванредне ситуације општине Коцељева.

За руковођење одбраном од поплава на водо-тоцима I-реда, на којима постоје објекти за заштиту од штетног дејства воде на територији општине Коцељева, Оперативним планом одбране од поплава за воде I-реда, утврђеним Наредбом Министарства пољопривреде и заштите животне средине, заду-

жено је ЈВП "Србијаводе", ВПЦ "Сава-Дунав" са главним руководиоцем одбране од поплава и секторским и деоничарским руководиоцима одбране од поплава.

За руковођењем заштитом од свих врста елементарних и других већих непогода, на нивоу општине Коцељева, Одлуком Скупштине Општине образован је Штаб за ванредне ситуације општине Коцељева.

Командант штаба је председник општине. Заменик команданта је заменик председника. Начелник штаба је руководиолац надлежне службе (Сектора за ванредне ситуације). Чланови ШВС су:

- чланови извршних органа општине у чијем делокругу су послови из области: здравља, пољопривреде, водопривреде и шумарства, рада и социјалне политике, заштите животне средине;

- представници општинских органа управе у чијем делокругу су послови из области саобраћаја, грађевине, енергетике, информисања, трговине и услуга.

- руководиоци јавних предузећа, привредних друштава, руководиоци јединица одбране, полиције, хуманитарних организација, удружења грађана, других правних лица и установа у чијем делокругу су послови од значаја за заштиту и спасавање у ванредним ситуацијама;

#### **Штаб за ванредне ситуације општине Коцељева обавља следеће послове:**

1) Руководи и координира рад субјеката система заштите и спасавања и снага заштите и спасавања у ванредним ситуацијама на спровођењу утврђених задатака;

2) Руководи и координира спровођење мера и задатака цивилне заштите;

3) Координира акцијама и операцијама заштите и спасавања на подручју општине Коцељева

4) Разматра и даје мишљење на предлог Процене угрожености и предлог Плана заштите и спасавања у ванредним ситуацијама;

5) Прати стање и организацију заштите и спасавања и предлаже мере за њихово побољшање;

6) Наређује употребу снага заштите и спасавања, средстава помоћи и других средстава која се користе у ванредним ситуацијама;

7) Стара се о редовном информисању и обавештавању становништва о ризицима и опасностима и предузетим мерама;

8) Разматра организацију, опремање и обукавање јединица цивилне заштите, овлашћених и оспособљених правних лица;

9) Сарађује са надлежним органима заштите и спасавања суседних држава у ванредним ситуацијама;

10) Процењује угроженост од настанка ванредне ситуације;

11) Доноси наредбе, закључке и препоруке;

12) Сарађује са ШВС суседних Јединица локалне самоуправе;

13) Ангажује оспособљена правна лица и друге организације од значаја за заштиту и спасавање;

За извршавање специфичних задатака заштите и спасавања, Штаб за ванредне ситуације општине Коцељева, образовао је Стручно-оперативни тим за поплаве (СОТ), кога чине стручњаци из ове области.

За потребе руковођења акцијама заштите и спасавања у месним заједницама, селима, насељима, стамбеним зградама и привредним друштвима и другим правним лицима, постављени су повереници цивилне заштите.

## **6. МЕРЕ ЗАШТИТЕ ОД ПОПЛАВА**

Заштита и спасавање од поплава обухвата планирање, изградњу, одржавање и ојачавање оштећених објеката за заштиту од поплава, осматрање и извиђање стања водостаја, узбуњивање, планирање и спровођење евакуације становништва и материјалних добара из угрожених подручја, планирање и обезбеђење превозења и прелаза преко река, одстрањивање воде из поплавлених објеката, проналажење и извлачење настрадалих и утопљених, збрињавање угроженог становништва и санирање последица изазваних поплавама.

Општим и оперативним планом за одбрану од поплава, утврђују се праћење, организација и спровођење одбране од поплава, која је у надлежности водопривредних органа, привредних друштава и других правних лица чија је делатност заштита од штетног дејства вода и управљање водама и водопривредним објектима.

### **6.1. Превентивне мере заштите од поплава**

1. Кроз изразу и усвајање просторних планова надлежних органа локалне самоуправе, обезбедити да се у наведене планове уграде сви захтеви заштите од поплава,

2. Кроз урбанистичко уређење насеља нарочито насељених места и индустријских зона, обезбедити прилагођавање истим потребама и захтевима заштите становништва и материјалних добара од поплава,

3. Извођење антиерозионих радова, првенствено пошумљавањем и санирањем клизишта,

4. Израда недостајућих одбрамбених насипа, обала-утврда и одржавање постојећих,

5. Израда брана и преграда на бујичним водоцима и одржавање постојећих,

6. Изградња система канала за одвођење вода и њихово одржавање,

7. Пре изградње мостова и пропуста, исти градити са већом пропусном моћи воде,

8. Обележавање на терену линије допирања максимално могућег поплавног таласа који би настао рушењем и преливањем брана на хидроакумулацији,

9. Организација система јавног узбуњивања на већим водоцима и високим бранама ради благовременог обавештавања о опасностима од поплава и спровођења евакуације,

10. Оспособљавање становништва за заштиту и спасавање од поплава кроз личну и узајамну заштиту,

11. Оспособљавање предузећа из области водопривреде за заштиту од поплава и уношење њихових задатака у планове одбране од поплава,

12. Оспособљавање јединица цивилне заштите, посебно специјализоване за спасавање на води и под водом,

13. Оспособљавање спортских клубова и организација чија је делатност везана за воду, (ронилачки, веслачки, кајакшки и др.) и дефинисање задатака које они могу завршити у оквиру одбране од поплаве,

14. Формирање базе података о свим пловним објектима,

15. Израда плана ангажовања команди јединица Војске Србије у пружању помоћи угроженом и пострадалом становништву у случају поплава већих размера,

16. Оспособљавање штабова цивилне заштите за руковођење акцијама заштите и спасавања од поплава,

17. Кроз практичне вежбе организованих снага цивилне одбране увежбати радње и поступке из области заштите спасавања од поплава,

18. Израда планова заштите спасавања од поплава;

Чишћењем критичних деоница водотокова II- реда, обезбедио би се протицај великих вода и тиме спречиле могуће поплаве на угроженим подручјима. Након топљења снега, не би било пријава грађана о угрожавању стамбених и економских објеката на угроженим подручјима – поплавним подручјима.

**6.1.1 Програмом мера и радова на смањењу ризика од поплава - општине Коцељева за 2018 годину, опредељена су средства за одржавање водотокова II- реда за 2018. годину, кроз конкурсну документацију:**

Ископ, чишћење и уређење јаркова, ригола, пропуста и других система за одводњавање Вредност радова 3.333.333 динара без ПДВ-а, односно 4.000.000 динара са ПДВ-ом.

## **6.2. ОПЕРАТИВНЕ МЕРЕ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА**

### **6.2.1. Мере заштите у случају непосредне опасности од поплава**

За сваки слив у зависности од величине и природних карактеристика, постоји одређени праг падавина који условљава појаву великих вода на водотоцима. Поменути праг може се дефинисати помоћу три параметра: висина падавина, мерење, прикупљање, обраду, анализу и издавање хидрометеоролошких података, информација и прогноза, па стога РХМЗ представља основицу целог система за обавештавање у фазама припреме за спровођење одбране од поплаве. РХМЗ прикупља и обрађује податке: ниво

воде, метеоролошке величине (падавине, температура и друго), радарска осматрања и др.

Оперативни центар је трансмисија преко које се даље прослеђују све информације које доставља РХМЗ а односе се на појаве бујичних падавина. Све информације добијене од РХМЗ прослеђују се штабовима на свим нивоима (национални, покрајински, окружни, градски и општински).

Све осмотрене промене битне за настанак, ток и одбрану од поплава Оперативни центар- прослеђује Штабу за ванредне ситуације општине Коцељева. За одбрану од бујичних поплава битни су подаци о наиласку и месту падања јаког пљуска, наглом топљењу снега, као и рушењу мостова и саобраћајница услед бујица и њима покренутих клизишта.

Активност виталних система и континуитет у раду (ватрогасци, хитна медицинска помоћ, полиција и друге професионалне службе) је врло битна за све време трајања поплава, због чега је првенствено неопходно обезбедити ове институције од плављења. У оквиру одбране од поплава морају се благовремено предузети одређене активности на комуналној инфраструктури – електричним и водоводним инсталацијама, како би се елиминисала опасност по људске животе и ублажила материјална штета (одговорни у виталним органима унапред дефинишу где, ко и када треба да изврши прекид снабдевања и поновно укључење електричне енергије и инсталација). Одговорни за контролу саобраћаја, предузеће хитне и неопходне мере како би се спречило загушење и прекид комуникација, нарочито у време евентуалне евакуације становништва из угроженог подручја. Контрола саобраћаја потребна је за време, пре и после поплава, дакле у свим фазама одбране и поплава.

### **Задаци команданта, заменика команданта, начелника и чланова штаба**

Командант општинског штаба за ванредне ситуације је председник општине, по положају. Заменик команданта градског односно општинског штаба за ванредне ситуације је заменик градоначелника односно председника општине или члан општинског већа. Начелник општинског штаба за ванредне ситуације је начелник надлежне службе. За чланове општинског штаба за ванредне ситуације постављају се, по правилу, директори јавних комуналних предузећа и установа чија је делатност у вези са заштитом и спасавањем, руководиоци органа локалне самоуправе, секретари окружних, градских и општинских организација Црвеног крста, стручњаци из појединих области заштите и спасавања или друга лица. Начелника, заменика и чланове штаба за ванредне ситуације јединица локалне самоуправе поставља и разрешава скупштина општине, на предлог председника општине.

**Заменик команданта општинског штаба** у одсуству команданта штаба или по његовом налогу у свему га замењује.

**Начелник штаба** у фазама припрема за одбрану од поплава врши следеће послове:

- Врши непосредан увид стања на угроженом подручју у сарадњи са општинским штабом и предлаже потребне мере;

- Спроводи наредбе штаба, информише команданта о стању на терену и предлаже предузимање мера заштите и задатака цивилне заштите;

- Организује реализацију потребних мера за неопходне и хитне радове на угроженим подручјима, по добијању сагласности команданта штаба;

**Повереници** цивилне заштите врше следеће пословање у свим фазама одбране:

- Врше непосредан увид у стање на поплавленом подручју и достављају информације

- Предлаже спровођење радова и мера на свом терену у зони одбране на водотоку;

- Организује и руководи хитним радовима и мерама у свом реону;

- Извештава заменике повереника ЦЗ о предузетим мерама и води евиденцију о стању на терену, ангажованом људству, механизацији и друго;

- По наредби штаба спроводе евакуацију становништва и стоке на свом подручју;

1) Континуирано праћење водостаја на меродавним водомерима;

2) Прикупљање и анализа информација о угрожености од поплава и обавештавање надлежних органа и институција;

3) Организација примања позива за помоћ;

4) Рано упозоравање, обавештавање и узбуњивање становништва, надлежних органа, привредних друштава и других правних лица у зони угрожености, као и снага заштите и спасавања;

#### **6.2.2. Мере заштите када настану поплаве**

- Мере заштите након проглашења РЕДОВНЕ ОДБРАНЕ од поплава

- Мере заштите након проглашења ВАНРЕДНЕ ОДБРАНЕ од поплава

- Рано упозоравање, обавештавање и узбуњивање становништва, надлежних органа, привредних друштава и других правних лица и снага заштите и спасавања у зони угрожености врши Оперативни центар Шабац.

#### **6.2.3 Мере ублажавања и отклањања непосредних последица поплава**

1. Праћење водостаја и процена угрожености од поплава;

2. Интензивирати рад Оперативног центра Шабац и увођење сталног дежурства у Штаб за ванредне ситуације општине Коцељева;

3. Активирање оперативних веза на подручју угроженом од поплава;

4. Ангажовање органа и организација надлежних за водопривреду, надлежних служби општине Коцељева одбрану од поплава у складу са утврђеним плановима;

5. Обустављање и ограничавање саобраћаја на комуникацијама на подручју угроженим од поплава;

6. Снижавање нивоа воде у хидроакумулацијама изнад бране до коте која одговара ткр. "Безбедној коти";

7. Ангажовање овлашћених и оспособљених правних лица за заштиту и спасавање на одбрани од поплава у изради насипа, просека, и др. радова битних за одбрану од поплава;

8. Ангажовање грађана и других субјеката чија је имовина угрожена поплавама.

9. Учешће ватрогасно-спасилачких јединица МУП-а на спасавању угрожених и пострадалих;

10. Учешће полиције у спровођењу мера и извршавању задатака заштите и спасавања од поплава;

11. Ангажовање специјализованих јединица ЦЗ за спасавање на води и под водом,

12. Ангажовање осталих јединица ЦЗ на заштити и спасавању становништва и материјалних добара од поплаве,

13. У случају када ангажоване снаге и средства нису довољна за заштиту и спасавање људи, материјалних и културних добара и животне средине од поплава, ангажовати јединице Војске Србије за пружање помоћи угроженом и настрадалом становништву;

14. Коришћење свих расположивих материјалних и људских ресурса за заштиту и спасавање и стављање на располагање ШВС општине Коцељева;

15. Евакуација становништва и материјалних добара из подручја угроженог поплавом,

16. Збрињавање угроженог и пострадалог становништва,

17. Снабдевање здравом пијаћом водом подручја угрожена од поплава,

18. Организација и спровођење санације терена и објеката на подручју захваћеног поплавом,

19. Информисање и едукација јавности

#### **7. ВАНРЕДНА СИТУАЦИЈА**

**У циљу заштите и спасавања људи, материјалних и културних добара од опасности изазваних поплавама, спроводе се ЗАДАЦИ ЦИВИЛНЕ ЗАШТИТЕ и то:**

##### **7.1.Задаци цивилне заштите**

7.1.1.Заштита и спасавање од поплава

7.1.2.Узбуњивање

7.1.3.Евакуација

Евакуација се организује и спроводи у циљу заштите и спасавања људи, животиња, материјалних и културних добара, државних органа, привредних друштава и других правних лица од поплава.

Евакуацију на подручју општине Коцељева наређује штаб за ванредне ситуације општине Коцељева.

Евакуација подразумева планско померање становништва са угроженог подручја у неуgroжено подручје.

Поред ШВС у евакуацији учествују органи општине Коцељева, снаге МУП-а и Војске Србије, овлашћена и оспособљена правна лица, привредна друштва и друга правна лица, чији су задаци утврђени плановима заштите и спасавања у ванредним ситуацијама.

Након проглашења Активирају се снаге МУП – а за одбрану и спасавање, цивилна заштита, комуналне службе, водопривредна предузећа и друго. Битно је благовремено алармирање јавности и становништва на угроженом подручју преко локалних медија, јер за кратак временски период становништво мора спремно дочекати наредбу о евакуацији - спасавању становништва и смањењу материјалних губитака. Главни кораци у операцији спасавања становништва су: идентификација простора који се евакуише, развијањем процедуре за евакуацију (правац, дестинација, време), формирање центра за пријем и привремени боравак угрожених, ургентне мере (хитна медицинска помоћ, против пожарна заштита, интервенција комуналних служби у случају прекида снабдевања водом и електричном енергијом) и повратак евакуисаног становништва по налогу Штаба.

Евакуација од поплава врши се померањем угроженог становништва, стоке и материјално техничких средстава на ближа безбедна подручја, код суседа или родбине угрожених.

У случају поплава ширих размера капацитети, у којима ће се вршити смештај угрожених, су јавни објекти (сале домова месних заједница, слободне магацинске просторе, слободне стамбене објекте) и угоститељско туристичке организације које располажу са смештајним капацитетима

Евакуација се предузима када предстоје или су наступиле опасности изазване поплавом, које угрожавају становништво, тако да је нужно да становништво ради заштите и спасавања напусти угрожену територију.

Одлуку о евакуацији доноси Начелник округа (Командант ОШВС), или председник Општине (Командант ОШВС) на предлог Начелника Одељења за ванредне ситуације округа – Шабац

Евакуацију организује и планира Одељење за ванредне ситуације Мачванског округа Шабац.

Одлуку о евакуацији спроводи:

1) Руковођење – ОШВС – помоћник Начелника Штаба за евакуацију

2) Регулисање саобраћаја – Саобраћајна Полиција

3) Превоз угроженог становништва – локални превозници ("Еуро транс турс" и "Еко турс")

4) Одржавање реда и заштита имовине – Полиција

5) Прихват евакуисаних грађана – Повереник ЦЗ, Школска управа и Установа за децу предшколског узраста

У складу са планом евакуације ОШВС приступа се спровођењу евакуације угроженог становништва. Евакуацијом руководи помоћник начелника штаба за евакуацију.

Након саопштавања наредбе о евакуацији процењује се да ће 1/3 угрожених грађана сама извршити евакуацију и померање са угрожене територије (пешице или сопственим возилима) на неуgroжено подручје.

У складу са ситуацијом на терену место за прихват угроженог становништва одређује ОШВС.

Приоритет у евакуацији имају особе са инвалидитетом, болесне особе, деца, трудне жене, мајке са малом децом и старе особе.

Локални превозници "Еуро-транс турс" и "Еко турс" врше превоз угроженог становништва до места за прихват. Контролу саобраћаја, одржавање реда и заштиту имовине евакуисаних врши полиција и Војска Србије. Прихват евакуисаних врше повереници цивилне заштите и руководиоци установе где се врши прихват. Одмах након прихвата врши се евидентирање и смештај.

#### **7.1.4. Збрињавање угроженог и настрадалог становништва**

Ради збрињавања угроженог и настрадалог становништва код поплава, предузети мере за привремени смештај, исхрану, здравствену заштиту и обезбеђење других неопходних потреба становништва

Носиоци збрињавања:

1) Штаб за ванредне ситуације општине Коцељева

2) Општинска управа – Одељење за друштвене делатности

3) Организација Црвеног крста

Сарађују:

1) Војска Србије - Команда гарнизона Шабац

2) Одељења за грађевинско земљиште и инфраструктуру Коцељева

3) Дом здравља Коцељева

4) Центар за социјални рад Коцељева

5) ЈКП „Прогрес“ Коцељева

6) ЈП „Електродистрибуција“ Шабац-пословница Коцељева

7) Полицијска управа Шабац-полицијска станица Коцељева

8) Ватрогасно-спасилачка јединица Коцељева, Одељења за ванредне ситуације Шабац

9) Месна заједница Доње Црниљево

10) Месна заједница Каменица

11) Месна заједница Коцељева

По плану ОШВС збрињавање угроженог и настрадалог становништва извршити привременим смештајем у просторије школских и предшколских установа, спортској хали и др. погодних објеката, на делу територије која није угрожена поплавом.

Одмах након прихвата, тимови психолога и социјалних радника обављају разговор са евакуисаним становништвом.

За рад са децом Школска управа обезбедиће школске педагоге и психологе.

Центар за социјални рад предузеће бригу о социјално гроженим лицима.

Извршни органи локалне самоуправе обезбедиће флаширану воду и храну за евакуисане.

ЈКП „Прогрес“ обезбедиће водоснабдевање.

Дом здравља ће обезбедити здравствену заштиту евакуисаних грађана.

Санитарна инспекција наложиће мере хигијенско-епидемиолошке заштите.

Еколошка и комунална инспекција спроводиће мере из своје надлежности.

Полиција обезбеђује одржавање реда и заштиту евакуисаних и њихове имовине.

Хуманитарне невладине организације ангажовати у циљу обезбеђења хуманитарне помоћи за настрадале

#### **7.1.5. Очување добара битних за опстанак**

Очување добара битних за опстанак обухвата очување објеката за водоснабдевање, одржавање потребног обима пољопривредне, друге производње и опстанак биљног и животињског фонда кроз обезбеђење и чување потребних количина и врста добара неопходних за живот становништва, као и културно-историјских, материјалних и других битних добара у условима елементарних непогода и других несрећа.

У случајевима нарушеног редовног снабдевања водом због елементарних непогода и других несрећа, комунална предузећа и друга привредна друштва, произвођачи и дистрибутери воде, дужни су да обезбеде потребне количине воде, мере контролу исправности воде и одржавају системе за водоснабдевање.

Штаб за ванредне ситуације општине Коцељева координира дистрибуцију воде и ангажује све расположиве капацитете за транспорт и дистрибуцију воде.

Заштита и спасавање животиња спроводи се, првенствено, благовременим припремама привредних друштава и других организација које се баве узгојем стоке и производњом намирница животињског порекла, као и оспособљавањем власника стоке за вршење превентивних мера и поступака у заштити животиња.

У спровођењу неопходних мера и акција заштите и спасавања животиња, ангажују се, првенствено, ветеринарске организације и службе, привредна друштва из области кланичне индустрије и друга привредна друштва и организације које се баве узгојем стоке, заштитом и складиштењем намирница животињског порекла, као и пољопривредни произвођачи.

У случају угрожености сточног фонда на територији захваћеној елементарним непогодама и другим несрећама, штаб за ванредне ситуације организује евакуацију и збрињавање сточног фонда.

#### **7.1.6. Хитно успостављање неопходних служби од јавног интереса**

Хитно успостављање неопходних служби од јавног интереса подразумева предузимање потребних мера и радњи за успостављање њихове нарушене функције, као што су снабдевање неопходним намирницама, електричном и топлотном енергијом, услуге здравствене и социјалне заштите, водовода и канализације, саобраћаја, ПТТ и друге услуге, у складу са планом за заштиту и спасавање у ванредним ситуацијама.

Органи државне управе, органи аутономне покрајине, органи јединица локалне самоуправе, привредна друштва и друга правна лица која се баве делатношћу из става 1. овога члана, дужни су да обезбеде њихово функционисање, у складу са законом, другим прописима и општим актима.

#### **7.1.7. Асанација терена**

Асанација терена обухвата уклањање, идентификацију и хитно сахрањивање погинулих односно умрлих, уклањање лешева животиња, дезинфекцију, дезинсекцију, дератизацију, деконтаминацију и ремедијацију објеката и терена.

У отклањању последица и спровођењу асанације, у складу са својим овлашћењима и дужностима, учествују државни органи, јединице локалне самоуправе, здравствене и ветеринарске установе, комунална предузећа и друга овлашћена и оспособљена правна лица, снаге надлежне службе, јединице цивилне заштите и, у оквиру личне и колективне заштите, грађани.



**8. СНАГЕ И СРЕДСТВА ЗА ОДБРАНУ ОД ПОПЛАВА****8.1. Општина Коцељева-списак чланова Штаба за ванредне ситуације**

р. бр.	Функција у Штабу	Име и презиме	Радно место	Телефони
1.	Командант Штаба	Душан Илинчић	Председник општине	015/556-322
2.	Заменик команданта	Славица Ранковић	Заменик председника	015/556-322
3.	Начелник Штаба	Илија Радовановић	Сектор за аванредне ситуације-цивилна заштита	015/556093
4.	Члан Штаба	Радован Ранисављевић	Општинска управа Коцељева	015/556-302
5.	Члан Штаба	Миодраг Тадић	Општинска управа Коцељева	015/556-355
6.	Члан Штаба	Владимир Матић	Општинска управа Коцељева	015/556-355
7.	Члан Штаба	Чеда Лазић	Начелник Полицијске станице Коцељева	015/556-102
8.	Члан Штаба	Драган Пантелић	Директор „ЈКП“ Прогрес Коцељева	015/556-506
9.	Члан Штаба	Драган Милинковић	Начелник Одељења за грађевинско земљиште и инфраструктуру	015/556-410
10.	Члан Штаба	Милан Глумац	Секретар Црвеног крста Коцељева	015/558-130
11.	Члан Штаба	Зоран Марковић	Командир Ватрогасно спасилачке јединице	015/556-093
12.	Члан Штаба	Др. Верица Софранић	Директор Дома здравља	015/556-611
13.	Члан Штаба	Зорица Савић	Директор Центра за социјални рад Коцељева	015/556-277
14.	Члан Штаба	Раде Мирковић	Руководилац ПЈ Електродистрибуције у Коцељеви	015/557-479
15.	Члан Штаба	Златко Поповић	Начелник Одељења за урбанизам, комуналне, стамбене и имовинско правне послове	015/556-144

8.2. ЈВП „Србијаводе“-ВПЦ „Сава-Дунав Водопривредна организација ПД „Ерозија“ Ваљево, Поп Лукина бр.8. Телефон: 014/227-311

**8.3 Месне заједнице –Председници и састав Одбора**

Р. бр.	МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА	САСТАВ ОДБОРА
1.	Коцељева	Председник Одбора МЗ: Поповић Златко.
2.	Баталаге	Председник Одбора МЗ Симић Живислав
3.	Брдарица	Председник Одбора МЗ Ранковић Дарко, заменик председника Митровић Јован, чланови: Тадић Лазар, Ћосић Слободан, Лазаревић Раде, Пантелић Мијаило и Поповић Боривој.
4.	Бресница	Председник Одбора МЗ Илић Миољуб, заменик председника Петровић Милован, чланови: Дојић Томислав, Ераковић Драган, Петровић Велимир, Милинковић Предраг и Антонић Д. Томислав.
5.	Галовић	Председник Одбора МЗ Васић Милан, заменик председника Пантелић Александар, чланови: Милош Р. Недић, Станојевић Зоран, Дарко Станојевић, Предраг Петровић и Златан Васић.
6.	Голочело	Председник Одбора МЗ Антић Миладин, заменик председника Петровић Милорад, чланови: Тодоровић Милош, Перић Милан, Јовановић Зоран, Станисављевић Драган и Симић Слободан.
7.	Градојевић	Председник Одбора МЗ Дамњановић Јован, чланови: Милошевић Милан, Мићић Милорад, Мићић Миољуб, Ристивојевић Драган, Милошевић Јездимир и Гавриловић Младен.

8.	Доње Црниљево	Председник Одбора МЗ Анђелић Љупко, заменици председника Цвејић Бранислав и Вучинић Миливој, чланови: Илић Деспот, Томић Владан, Пурешевећ Лазар и Јовановић Зоран.
9.	Драгиње	Председник Одбора МЗ Јанковић Владан, заменици председника Билали Влада и Алексић Жељко, чланови: Вићентић Горан, Марковић Горан, Алексић Павле, Николић Милорад, Антонић Ђорђе и Петровић Зоран.
10.	Дружетић	Председник Одбора МЗ Којић Небојша, заменик председника Пурић Радован, чланови: Марковић Слободан, Мојсиловић Милош, Бановић Владимир, Глигорић Марко и Јанковић Милутин.
11.	Зукве	Председник МЗ: Јелић Слободан, заменик председника: Јелић Петар, чланови: Исаиловић Јелица, Аврамовић Боривоје, Вујичић Радован, Јелић Видоје и Снегић Зоран.
12.	Каменица	Председник Одбора МЗ: Мандић Иван, заменик председника: Мандић Жељко, чланови: Николић Милисав, Димитрић Душан, Васић Славиша, Петровић Драгиша, Тадић Милош и Вучетић Светислав.
13.	Љутице	Председник Одбора МЗ Живота Матић, чланови: Зоран Перић, Зоран Матић, Недељко Миловановић, Бобан Исаиловић, Жељко Ђорђевић.
14.	Мали Бошњак	Председник Одбора МЗ: Јовановић Милан, заменик председника Зоран Павловић, чланови: Ивановић Ранко, Јевтић Милан, Марковић Горан, Милићевић Радислав и Јевтић Душан.
15.	Свилеува	Председник Одбора МЗ Момировић Небојша, заменик председника Станојчић Рајко, чланови: Ђурановић Марко, Лазић Бранко, Нешовановић Горан, Исић Драган, Божић Живорад, Миловановић Зоран и Васић Драгица.
16.	Суботица	Председник Одбора МЗ Михајловић Радивој, заменик председника Радивојевић Милан, чланови: Стевановић Мирослав, Пантелић Милован, Тодоровић Милош, Инђић Милош и Илинчић Зоран.
17.	Ђуковине	Председник Одбора МЗ Петровић Жељко, заменик председника Илић Бранко, чланови: Гавриловић Ивица, Гавриловић Зоран, Мирковић Живко, Крсмановић Петар и Лазић Драган.

#### 8.4. ПРЕГЛЕД ОВЛАШЋЕНИХ И ОСПОСОБЉЕНИХ ПРАВНИХ ЛИЦА ОД ПОСЕБНОГ ЗНАЧАЈА ЗА ЗАШТИТУ И СПАСАВАЊЕ ОД ПОПЛАВА ОПШТИНЕ КОЦЕЉЕВА

р. бр.	Назив правног лица	Седиште	Делатности	Планирани задатак
1	2	3	4	5
1.	Одељење за грађевинско земљиште и инфраструктуру	Немањина 74	Управљање грађ. земљиштем	Асанација у ванредним ситуацијама
2.	ЈКП "Прогрес"	Душанова бр.2	Производња и дистрибуција воде	Заштита од поплава и водоснабдевање
3.	ЈП "Електродистрибуција Шабац, ПЈ Коцељева	Омладинска бр.12	Снабдевање електричном енергијом	Очување и заштита добара битних за опстанак
4.	Дом здравља Коцељева	Немањина бр.8	Здравствена заштита	Прва и медицинска помоћ
5.	Ветеринарска станица Коцељева	Миће Станојловић 8	Ветеринарске активности	Заштита животиња и асанација
6.	Црвени Крст Коцељева	Немањина 102	Соц. рад	Збрињавање угрожених и пострадалих
7.	Центар за соц. рад Коцељева	Милована Глишића бр.2	Социјална заштита	Збрињавање угрожених и пострадалих
8.	Полицијска станица Коцељева	Карађорђева 19	Заштита добара	Очување и заштита добара битних за опстанак
9.	Ватрогасно спасилачка јединица Коцељева	Немањина бр.30	Заштита добара и спасавање	Заштита од поплава
10.	Одељење за цивилну заштиту	Немањина бр.30	Заштита људства и спасавање	Заштита од поплава

11.	Месне заједнице	Коцељева, Каменица, Доње Црниљево и Дружетић	Заштита добара	Заштита од поплава
12.	Механизоване радне јединице	У сарадњи са Месним заједницама	Заштита добара	Заштита од поплава
13.	ПД "Ерозија"	Поп Лукина 6	Грађевински радови и др.	Заштита од поплава
14.	„Ваљево пут“	Бирчанинова 128/в	Грађевински радови	Механизација
15.	Штаб за ванредне ситуације општине Коцељева	Немањина 74	Прикупљање података	Координација и Мониторинг

### 8.5. Преглед механизације и опреме која се ангажује у одбрани од поплава

За потребе спровођења редовне и ванредне одбране од поплава на располагању је механизација Јавних предузећа.

Механизација је у погонској спремности и зависно од потребе може се у потпуности ангажовати.

**Алат** за спровођење одбране од поплава наменски одређен не постоји. У интервенцијама се користи алат предузећа који је у свакодневnoj употреби.

**Материјал** за спровођење одбране од поплава постоји на локалним позајмиштима и депонијама предузећа, исти одговара намени и може се обезбедити по потреби као и што је до сада при интервенцијама коришћен.

**Систем веза** радио и телефонске мреже за спровођење одбране од поплава не постоје и углавном се користе услужни телефони (985, 556-102) и општинске управе 556-355.

За потребе одбране од поплава укључиће се и друге фирме и власници који поседују потребну

механизацију (багере, утовариваче, моторне пумпе, тракторе, камионе и остало).

Финансијска средства за покривање трошкова редовне и ванредне одбране од поплава на пољопривредном земљишту обезбеђује ЈВП "Србијаводе" – Београд.

Финансијска средства за покривање трошкова редовне и ванредне одбране од поплава у насељеним местима (кишна канализација, унутрашње воде) обезбеђује скупштина града, односно месна заједница или комунално предузеће.

Финансијска средства за покривање трошкова за време ванредног стања обезбеђује град из својих средстава као и од средстава Републике намењених отклањању штета од елементарних непогода.

Средства за извршење овог плана обезбеђују се из средстава буџета општине Коцељева.

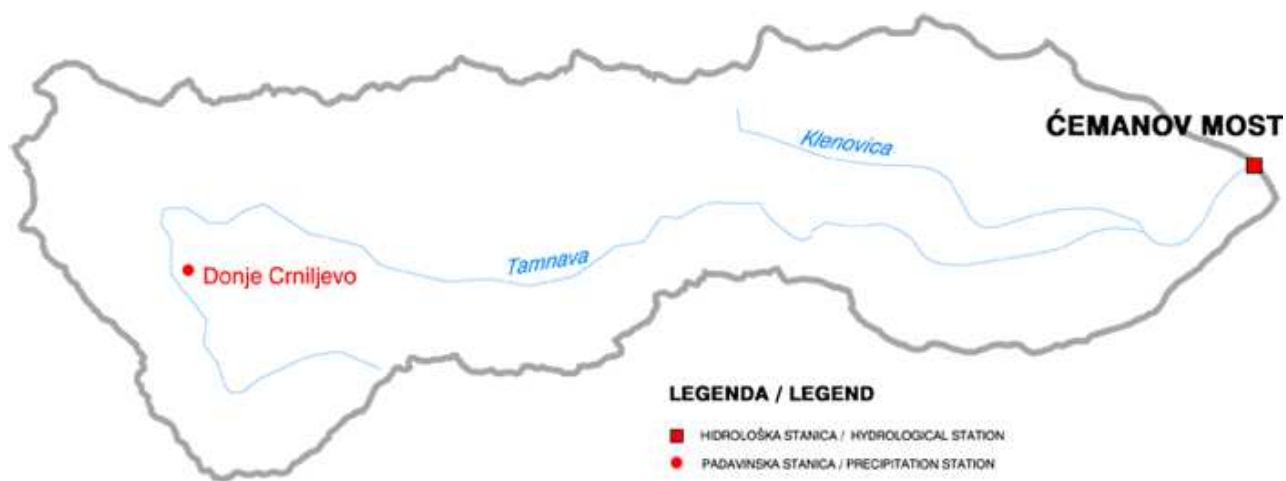
Прецизно регулисати начин плаћања, односно поступак материјалне надокнаде за ангажовану радну снагу и материјално-техничка средства, која су коришћена у одбрани од поплава.

### ПОДАЦИ о расположивој механизацији и алату

Бр.	НАЗИВ	једин. мере	МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА	ПРИВРЕДНИ СУБЈЕКТИ И ИНСТИТУЦИЈЕ					
				Телеком	ЕД Коцељева	ОУ	Полиција	ЈКП Прогрес	Отпад промет
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.
1.	Путничко возило	ком.		1	1	2		2	
2.	Теренско возило	ком.		1	1	2	1		1
3.	Багер	ком.						1	2
4.	Булдожер	ком.							2
5.	Камион	ком.						2	2
6.	Трактор и приколица	ком.						1	1
7.	Травокосачица	ком.						4	
8.	Утоваривач	ком.							2
9.	Пента	ком.							

10.	Чамац	КОМ.							
11.	Аутодизалица	КОМ.							1
12.	Пумпа дизел	КОМ.							2
13.	Пумпа бензин	КОМ.					1		
14.	Пумпа електро	КОМ.							
15.	Агрегат	КОМ.					1	2	
16.	Компресор	КОМ.							1
17.	Ровокопач	КОМ.							
18.	Цистерна	КОМ.							
19.	Фењери	КОМ.							
20.	Лампе-плинске	КОМ.							
21.	Лампе-акумулаторске	КОМ.				4			
22.	Сигналне заставице	КОМ.							
23.	Бунде	КОМ.							
24.	Појас за спасавање	КОМ.							
25.	Кишне кабанице	КОМ.			10				
26.	Прслук	КОМ.							
27.	Заштитни шлем	КОМ.				2		6	
28.	Заштитне рукавице	пар			10				
29.	Радно одело	КОМ.							
30.	Гумене чизме	пар		4	2		2		
31.	Душек	КОМ.							
32.	Кревет	КОМ.							
33.	Јастук	КОМ.							
34.	Постељина ком.	КОМ.							
35.	Ћебад	КОМ.							
36.	Пећи	КОМ.							
37.	Моторна тестера	КОМ.		1				1	
38.	Ручне тестере	КОМ.	5						

## 9. КАРТА ВОДОТОКА



Овај План доставити: Министарству пољопривреде и заштите животне средине Републике Србије, Мачванском управном округу Шабац, Републичкој водној инспекцији, Комуналној инспекцији Општинске управе Коцељева, П.Д. Ерозија а.д. Ваљево, ДП "Сава" Шабац, ЈКП "Прогрес" Коцељева, Одељењу за грађевинско земљиште и инфраструктуру Општинске управе Коцељева, "Електродистрибуцији"-Пословници Коцељева, Дому здравља "Др Даринка Лукић" Коцељева, Бензинској пумпи Коцељева 2, Месним заједницама/свим у Општини, шефовима Месних канцеларија Општинске управе Коцељева, члановима Штаба за ванредне ситуације општине Коцељева и другим правним лицима одређеним Одлуком о одређивању овлашћених и оспособљених правних лица од посебног значаја за заштиту и спасавање у ванредним ситуацијама ("Службени лист града Шапца и општина Богатић, Владимирци и Коцељева", бр.29/11).

Овај План ступа на снагу даном доношења и има се објавити у "Сл. листу града Шапца и општина Богатић, Владимирци и Коцељева".

Даном ступања на снагу овог Плана, престаје да важи Оперативни план за одбрану од поплава за водотоке II реда на територији општине Коцељева за 2017. годину, објављен у "Сл. листу града Шапца и општина Богатић, Владимирци и Коцељева", број 6/2017.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОЦЕЉЕВА

Број: 06-14 од 17.05.2018. год.

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ

**Владан Јанковић, с.р.**

### 003

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ број 129/07 и 83/14), члана 36. Статута општине Коцељева („Службени лист Општине“ број 27/08), Скупштина општине Коцељева на седници одржаној дана 17.05.2018. године донела је

### ЗАКЉУЧАК

#### О УСВАЈАЊУ ЛОКАЛНОГ АКЦИОНОГ ПЛАНА ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ПОЛОЖАЈА ИЗБЕГЛИХ ЛИЦА И ПОВРАТНИКА ПО СПОРАЗУМУ О РЕАДМИСИЈИ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КОЦЕЉЕВА ЗА ПЕРИОД 2018-2020. ГОДИНЕ

I. Усваја се Локални акциони план за унапређење положаја избеглих лица и повратника по Споразуму о реадмисији на територији општине Коцељева за период 2018-2020. године.

II. Локални акциони план из става I. саставни је део овог Закључка.

III. Локални акциони план из става I. овог Закључка има се доставити Комесаријату за избеглице и миграције Републике Србије.

IV. Овај Закључак ступа на снагу даном доношења и има се објавити у „Службеном листу града Шапца и општина Богатић, Владимирци и Коцељева“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОЦЕЉЕВА

Број: 06-14 од 17.05.2018. год.

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ

**Владан Јанковић, с.р.**

### 004

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", број 129/07) и члана 36. Статута општине Коцељева ("Сл. лист Општине", број 27/08), Скупштина општине Коцељева, на седници одржаној 17.05.2018. године, донела је

### ЗАКЉУЧАК

#### О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ "ПОЛЕТАРАЦ" КОЦЕЉЕВА

1. Даје се сагласност на Статут Предшколске установе "Полетарац" Коцељева, који је донео Управни одбор установе под бројем 90-2/18 од 05.04.2018. године.

2. Статут из става 1. саставни је део овог Закључка.

3. О давању сагласности из става 1. овог Закључка обавестити: Предшколску установу "Полетарац" Коцељева и Одељење за општу управу и јавне службе Општинске управе Коцељева.

4. Закључак ступа на снагу даном доношења и има се објавити у "Службеном листу града Шапца и општина Богатић, Владимирци и Коцељева".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОЦЕЉЕВА

Број: 06-14 од 17.05.2018. год.

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ

**Владан Јанковић, с.р.**

### 005

На основу члана 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи ("Сл. лист Општине", бр. 129/07), члана 36. став 1. тачка 8. Статута Општине Коцељева ("Сл. лист Општине", бр. 27/08), Скупштина

општине Коцељева, на седници одржаној дана 17.05.2018. године, донела је

### **ЗАКЉУЧАК**

I УСВАЈА СЕ Одлука о измени и допуни Финансијског плана Предшколске установе "Полетарац" Коцељева, коју је донео Управни одбор установе својим актом број 99-2/18 од 20.04.2018. године.

II Одлука из тачке I саставни је део овог Закључка.

III Закључак доставити: Предшколској установи "Полетарац" Коцељева, Одељењу за општу управу и јавне службе Општинске управе Коцељева, у досије седничког материјала и архиви.

IV Закључак објавити у "Службеном листу града Шапца и општина Богатић, Владимирци и Коцељева".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОЦЕЉЕВА

Број: 06-14 од 17.05.2018. год.

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ  
**Владан Јанковић, с.р.**

### **006**

На основу члана 17. Закона о библиотечко – информационој делатности ("Сл. гласник РС", број 52/11), члана 34. и 35. Закона о култури ("Сл. гласник РС", број 72/09), члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/07) и члана 36. став 1. тачка 9. Статута општине Коцељева ("Сл. лист Општине", бр. 27/08) на предлог Управног одбора Библиотеке број 15/2018 од 27.04.2018. године, Скупштина општине Коцељева, на седници одржаној дана 17.05.2018. године, донела је

### **РЕШЕЊЕ**

#### **О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА БИБЛИОТЕКЕ "ЈАНКО ВЕСЕЛИНОВИЋ" ИЗ КОЦЕЉЕВЕ**

I ИМЕНУЈЕ СЕ, НЕБОЈША ОСТОЈИЋ дипл. правник из Коцељеве, за директора Библиотеке "Јанко Веселиновић" Коцељева, на мандатни период од 4 (четири) године почев од 17.05.2018. године.

II Решење доставити: именованом, Библиотеци Шабачкој као матичној библиотеци ради давања сагласности, Библиотеци "Јанко Веселиновић" из Коцељеве, Општинској управи Коцељева, у досије седничког материјала и архиви.

III Решење ступа на снагу даном доношења и има се објавити у "Службеном листу града Шапца и општина Богатић, Владимирци и Коцељева".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОЦЕЉЕВА

Број: 06-14 од 17.05.2018. год.

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ  
**Владан Јанковић, с.р.**

### **007**

На основу члана 133. и 134. Закона о здравственој заштити ("Сл. гласник РС", бр. 107/05, 72/09, 88/10, 99/10, 57/11, 119/12 и 45/13), члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/07) и члана 36. став 1. тачка 9. Статута општине Коцељева ("Сл. лист Општине", бр. 27/08) а на предлог Комисије за избор и именовања број 06-13 од 16.05.2018. године, Скупштина општине Коцељева на седници одржаној дана 17.05.2018. године, донела је

### **РЕШЕЊЕ**

#### **О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ДОМА ЗДРАВЉА "ДР ДАРИНКА ЛУКИЋ" КОЦЕЉЕВА**

I ИМЕНУЈЕ СЕ ДР ВЕРИЦА СОФРАНИЋ доктор стоматологије из Коцељеве, за вршиоца дужности директора Дома здравља "Др Даринка Лукић" Коцељева, на период од 6 (шест) месеци, почев од 17.05.2018. године.

II Решење доставити: Др Верици Софранић, Дому здравља "Др Даринка Лукић" Коцељева, Одељењу за општу управу и јавне службе Општинске управе Коцељева, у досије седничког материјала и архиви.

III Решење ступа на снагу даном доношења и има се објавити у "Службеном листу града Шапца и општина Богатић, Владимирци и Коцељева".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОЦЕЉЕВА

Број: 06-14 од 17.05.2018. год.

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ  
**Владан Јанковић, с.р.**

### **008**

На основу члана 38. став 2. Закона о јавним предузећима ("Сл. гласник РС", број 15/2016), члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07) и члана 36. став 1. тачка 9. Статута општине Коцељева ("Службени лист Општине", број 27/08), Скупштина општине Коцељева на седници одржаној дана 17.05.2018. године, донела је

### **ОДЛУКУ**

#### **О СПРОВОЂЕЊУ ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА "ПРОГРЕС" КОЦЕЉЕВА**

#### **Члан 1.**

Расписује се Јавни конкурс за именовање директора Јавног комуналног предузећа "Прогрес" Коцељева.

**Члан 2.**

Општи и посебни услови и критеријуми за избор и именовање директора као и рокови за подношење пријава, прописани су Јавним конкурсом за именовање директора који је саставни део ове Одлуке.

**Члан 3.**

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном листу града Шапца и општина Богатић, Владимирци и Коцељева", без саставног дела из члана 2. ове Одлуке.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОЦЕЉЕВА

Број: 06-14 од 17.05.2018. год.

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ

**Владан Јанковић, с.р.**

**009**

На основу члана 30. Закона о јавним предузећима ("Сл. гласник РС", број 15/2016), члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", број 129/07) и члана 36. став 1. тачка 9. Статута општине Коцељева ("Сл. лист града Шапца и општина Богатић, Владимирци и Коцељева") и члана 38. Статута Јавног комуналног предузећа "Прогрес" Коцељева са изменама и допунама које је Скупштина општине Коцељева усвојила својим актима број 06-19 од 29.03.2013. године, 06-32 од 19.08.2013. године и 06-46 од 17.12.2013. године, Скупштина општине Коцељева на седници одржаној дана 17.05.2018. године, **о б ј а в љ у ј е**

**Ј А В Н И К О Н К У Р С****ЗА ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ  
КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА "ПРОГРЕС"  
КОЦЕЉЕВА****Подаци о јавном предузећу:**

Пословно име Јавног предузећа гласи Јавно комунално предузеће "Прогрес" Коцељева.

Седиште предузећа је у Коцељеви, улица Душанова број 2.

ПИБ: 101399177.

Матични број: 07347103.

Претежна шифра делатности: 3600 – сакупљање, пречишћавање и дистрибуција воде.

**Јавни конкурс се спроводи за радно место:  
Директор Јавног комуналног предузећа  
"Прогрес" Коцељева.**

**Послови директора:**

Представља и заступа јавно предузеће; организује и руководи процесом рада; води пословање јавног

предузећа; одговара за законитост рада јавног предузећа; предлаже дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење; предлаже годишњи, односно трогодишњи програм пословања и одговоран је за његово спровођење; предлаже финансијске извештаје; извршава одлуке надзорног одбора; бира извршне директоре; бира представнике јавног предузећа у скупштини друштва капитала чији је једини власник јавно предузеће; закључује уговоре о раду са извршним директорима, у складу са законом којим се уређују радни односи; доноси акт о систематизацији; врши друге послове одређене законом, оснивачким актом и статутом јавног предузећа.

Право пријављивања имају сви заинтересовани кандидати који испуњавају услове прописане чланом 25. Закона о јавним предузећима ("Сл. гласник РС", број 15/2016) и то:

**Услови за именовање лица:**

За директора Јавног комуналног предузећа "Прогрес" Коцељева именује се лице које испуњава следеће услове:

- 1) да је пунолетно и пословно способно;
- 2) да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;
- 3) да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2);
- 4) да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима јавног предузећа;
- 5) да познаје област корпоративног управљања;
- 6) да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;
- 7) да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке;
- 8) да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;
- 9) да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:
  - (1) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;
  - (2) обавезно психијатријско лечење на слободи;
  - (3) обавезно лечење наркомана;
  - (4) обавезно лечење алкохоличара;
  - (5) забрана вршења позива, делатности и дужности.

**Докази који се прилажу уз пријаву на јавни конкурс:**

Пријава на конкурс садржи: име и презиме кандидата, датум и место рођења, адресу становања, податке о образовању, податке о врсти и дужини радног искуства с кратким описом послова на којима је кандидат радио до подношења пријаве на конкурс и одговорности на тим пословима, податке о стручном усавршавању и податке о посебним областима знања.

Уз пријаву на јавни конкурс, прилажу се:

- Уверење о држављанству (не старије од 6 месеци у односу на дан објављивања јавног конкурса у "Службеном гласнику РС";

- Извод из матичне књиге рођених;

- Уверење о пословној способности (издато од стране надлежног центра за социјални рад, односно надлежног суда);

- Диплома о стручној спреми;

- Исправе којима се доказује радно искуство у струци (потврде, решења и други акти из којих се види на којим пословима и са којом стручном спремом је стечено радно искуство);

- Исправе којима се доказује радно искуство на пословима који суповезани са пословима предузећа (потврде, решења и други акти из којих се види на којим пословима је стечено радно искуство);

- Оверена изјава кандидата дата под кривичном и материјалном одговорношћу да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке;

- Уверење да кандидат није осуђиван на казну затвора од најмање 6 месеци;

- Уверење да кандидату није изречена мера безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:

(1) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;

(2) обавезно психијатријско лечење на слободи;

(3) обавезно лечење наркомана;

(4) обавезно лечење алкохоличара;

(5) забрана вршења позива, делатности и дужности.

(не старије од 6 месеци у односу на дан објављивања јавног конкурса у "Службеном гласнику РС");

Учесници конкурса за именовање директора, дужни су да уз пријаву на конкурс поднесу **програм** који намеравају да остваре у циљу развоја Јавног предузећа.

Сви докази прилажу се у оригиналу или у овереној фотокопији.

У изборном поступку, усменим разговором, проверава се поседовање стручних, организационих и других способности неопходних за успешно организовање и обављање функције директора.

Пријава са доказима о испуњености услова подноси се у року од 30 дана од дана објављивања јавног конкурса у "Службеном гласнику Републике Србије" **Комисији за именовање и спровођење јавног конкурса за избор директора** Јавног комуналног предузећа "Прогрес", на адресу: 15220 Коцељева, улица Немањина број 74. или преко писарнице органа управе.

Неблаговремене, неразумљиве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази, Комисија ће одбацити.

Јавни конкурс објавити у "Службеном гласнику Републике Србије", "Службеном листу града Шапца и општина Богатић, Владимирци и Коцељева", једним дневним новинама које се дистрибуирају на целој територији Републике Србије и на званичној интернет страници Општине Коцељева.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОЦЕЉЕВА

Број: 06-14 од 17.05.2018. год.

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ

**Владан Јанковић, с.р.**

**АКТА ГРАДА ШАПЦА****010**

На основу члана 21. ст. 2 Одлуке о месним заједницама ("Сл. лист града Шапца", бр. 4/2016) и члана 15 Статута месне заједнице, дана 11.05.2018. године, доносим

**О Д Л У К У****О РАСПИСИВАЊУ ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ "ПРЕКИ ШОР"**

1. РАСПИСУЈУ се избори за чланове Савета месне заједнице "Преки Шор".

2. Избори ће се одржати дана 03.06.2018. године, у времену од 8.00 до 18.00 часова, у просторији КУД "Абрашевић", у ул. Масарикова бр. 20.

3. Избори ће се спровести тајним гласањем по поступку предвиђеном Статутом месне заједнице.

4. Ову Одлуку објавити у "Службеном листу града Шапца."

СКУПШТИНА ГРАДА ШАПЦА

Број: 013-52/2018-14 од 11.05.2018. год.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

**Немања Пајић, с.р.**







---

**САДРЖАЈ**

Број акта	Назив акта	Страна	Број акта	Назив акта	Страна
<b>АКТА СО КОЦЕЉЕВА1</b>			006	РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА БИБЛИОТЕКЕ "ЈАНКО ВЕСЕЛИНОВИЋ" КОЦЕЉЕВЕ.....	46
001	ОДЛУКА О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ КОЦЕЉЕВА ЗА 2018. ГОДИНУ.....	1	007	РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ДОМА ЗДРАВЉА "ДР ДАРИНКА ЛУКИЋ" КОЦЕЉЕВА.....	46
002	ОПЕРАТИВНИ ПЛАН ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА ЗА ВОДЕ II-РЕДА ОПШТИНЕ КОЦЕЉЕВА ЗА 2018. ГОДИНУ.....	28	008	ОДЛУКА О СПРОВОЂЕЊУ ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА "ПРОГРЕС" КОЦЕЉЕВА.....	46
003	ЗАКЉУЧАК О УСВАЈАЊУ ЛОКАЛНОГ АКЦИОНОГ ПЛАНА ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ПОЛОЖАЈА ИЗБЕГЛИХ ЛИЦА И ПОВРАТНИКА ПО СПОРАЗУМУ О РЕАДМИСИЈИ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КОЦЕЉЕВА ЗА ПЕРИОД 2018-2020. ГОДИНЕ.....	45	009	ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА "ПРОГРЕС" КОЦЕЉЕВА.....	47
004	ЗАКЉУЧАК О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ "ПОЛЕТАРАЦ" КОЦЕЉЕВА.....	45	<b>АКТА ГРАДА ШАПЦА</b>		
005	ЗАКЉУЧАК О УСВАЈАЊУ ОДЛУКЕ О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ФИНАНСИЈСКОГ ПЛАНА ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ "ПОЛЕТАРАЦ" КОЦЕЉЕВА .....	46	010	ОДЛУКА О РАСПИСИВАЊУ ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ "ПРЕКИ ШОР" .....	48

---

---

Издавач: Скупштина града Шапца и Скупштине општине: Богатић, Владимирци и Коцељева.  
Уређује и експедује Градска управа града Шапца, Господар Јевремова број 6.

Претплата: телефон 015/347-770, текући рачун 840-10640-24  
Скупштински лист излази према потреби.  
Штампа "DEMO GROUP" d.o.o. Шабац

---