

СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

града Шапца и општина: Богатић, Владимирци и Коцељева

ГОДИНА XLII

БРОЈ 29.

27. децембар 2019.

АКТА СО КОЦЕЉЕВА

001

.На основу члана 32. став 1. тачке 3. и 13. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07, 83/14, 101/16 и 47/18), члана 6. став 1. тачка 3. и чланова 11, 15, 15а. и 15в. Закона о финансирању локалне самоуправе ("Службени гласник РС" број 62/06, 47/11, 93/2012, 99/13, 125/14, 95/15, 83/16, 91/16, 104/16, 96/17, 89/18 и 95/18) и члана 36. став 1. тачка 13. Статута општине Коцељева ("Сл.лист града Шапца и општина Богатић, Владимирци и Коцељева", бр. 4/19), Скупштина општине Коцељева, на седници одржаној 27.12.2019. године донела је:

О Д Л У К У

О ЛОКАЛНИМ КОМУНАЛНИМ ТАКСАМА

Члан 1.

Овом Одлуком на територији општине Коцељева уводе се локалне комуналне таксе за коришћење права, предмета и услуга.

Тарифом локалних комуналних такси која чини саставни део ове Одлуке, утврђује се висина локалних комуналних такси по тарифним бројевима, роковима и начину плаћања.

Члан 2.

Обвезник локалне комуналне таксе је корисник права, предмета или услуга за чије коришћење овом Одлуком је прописано плаћање локалне комуналне таксе.

Члан 3.

Таксена обавеза настаје даном почетка коришћења права, предмета или услуга за чије коришћење је прописано плаћање локалне комуналне таксе.

Члан 4.

Таксена обавеза траје док траје коришћења права, предмета или услуга.

Члан 5.

Локалне комуналне таксе уводе се за :

1. Истицање фирме на пословном простору;
2. Држање моторних, друмских и прикључних возила осим пољопривредних возила и машина;
3. Држање средстава за игру („забавне игре");

Члан 6.

Утврђивање и наплату локалних комуналних такси врше органи наведени у Тарифи локалних комуналних такси.

Уколико обвезник плаћања локалних комуналних такси из става 1. овог члана исте не плати, наплату ће извршити Одељење за финансије и локалну пореску администрацију - Коцељева, у складу са Законом о пореском поступку и пореској администрацији.

Члан 7.

Обвезник локалне комуналне таксе плаћа таксу у висини која је утврђена тарифом у време настанка обавеза плаћања.

Члан 8.

Наплаћена средства по овој Одлуци приходи су буџета општине Коцељева.

Члан 9.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о локалним комуналним таксама на територији општине Коцељева ("Службени лист града Шапца и општина Богатић, Владимирци и Коцељева", број 30/18).

Члан 10.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Шапца и општина Богатић, Владимирци и Коцељева", а примењује се од 01.01.2020. године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОЦЕЉЕВА

Број: 06-50 од 27.12.2019. год.

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ
Владан Јанковић, с.р.

ТАРИФНИ БРОЈ 1.

За истицање фирме или назива на пословном простору плаћа се такса у годишњем износу и то:

| тачка | подтачка | Делатност (шифра класификације делатности) | Износ таксе у динарима |
|-------|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| 1 | A | ДЕЛАТНОСТ БАНКАРСТВА -6419 Велика, средња, мала и микро правна лица и предузетници - њихове експозитуре, филијале, представништва, радне јединице, пословне јединице или други облици преко којих обављају делатност | 270.000,00 |
| 2 | A | ДЕЛАТНОСТ ОСИГУРАЊА ИМОВИНЕ И ЛИЦА (6511, 6512 и 6520) Предузетници, микро, мала, средња и велика правна лица, њихове експозитуре, филијале, представништва, радне јединице, пословне јединице или други облици преко којих обављају делатност | 27.000,00 |
| 3 | A | ДЕЛАТНОСТ ТРГОВИНЕ НАФТОМ И НАФТНИМ ДЕРИВАТИМА (4730, 4671, 4778,4799) Велика, средња, мала и микро правна лица и предузетници њихове експозитуре, филијале, представништва, радне јединице, пословне јединице или други облици преко којих обављају делатност Бензинске и друге пумпе | 270.000,00 |
| 4 | A | ДЕЛАТНОСТ ТРГОВИНЕ НА ВЕЛИКО ДУВАНСКИМ ПРОИЗВОДИМА -1200,4635 Велика, средња, мала и микро правна лица и предузетници, њихове експозитуре, филијале, представништва, радне јединице, пословне јединице или други облици преко којих обављају делатност | 54.000,00 |
| 5. | A | ДЕЛАТНОСТ ПОШТАНСКИХ УСЛУГА (5310, 5320) Велика, средња, мала правна лица, њихове експозитуре, филијале, представништва, радне јединице, пословне јединице или други облици преко којих обављају делатност | 324.000,00 |
| 5 | Б | Микро правна лица и предузетници који обављају делатност поштанских услуга | 27.000,00 |
| 6 | A | ДЕЛАТНОСТ МОБИЛНИХ И ТЕЛЕФОНСКИХ УСЛУГА -61 Велика и средња правна лица - њихове експозитуре, филијале, представништва, радне јединице, пословне јединице или други облици преко којих обављају делатност | 135.000,00 |
| 6 | Б | Мала и микро правна лица и предузетници - њихове експозитуре, филијале, представништва, радне јединице, пословне јединице или други облици преко којих обављају делатност | 27.000,00 |

| | | | |
|----|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 6 | В | Продавнице мобилне телефоније које нуде и продају пакете ТФ услуга за правна лица из тачке 6 подтачке А ове тарифе. | 54.000,00 |
| 7 | А | ДЕЛАТНОСТ ЕЛЕКТРОПРИВРЕДЕ -351 Велика, средња, мала и микро правна лица и предузетници - њихове експозитуре, филијале, представништва, радне јединице, пословне јединице или други облици преко којих обављају делатност | 324.000,00 |
| 8 | А | ДЕЛАТНОСТ 92 - казина - коцкања - клађења - бинго сале - коцкарских услуга Велика и средња правна лица, њихове експозитуре, филијале, представништва, радне јединице, пословне јединице или други облици преко којих обављају делатност | 54.000,00 |
| 8 | Б | ДЕЛАТНОСТ - казина - коцкања - клађења - бинго сале - коцкарских услуга Мала и микро правна лица њихове експозитуре, филијале, представништва, радне јединице, пословне јединице или други облици преко којих обављају делатност и предузетници и њихови издвојени пословни простори | 27.000,00 |
| 9 | А | ДЕЛАТНОСТ НОЋНИХ БАРОВА -5630 Велика, средња и мала правна лица, њихове експозитуре, филијале, представништва, радне јединице, пословне јединице или други облици преко којих обављају делатност | 162.000,00 |
| 9 | Б | Микро правна лица и предузетници и њихови издвојени пословни простори | 108.000,00 |
| 10 | А | ДЕЛАТНОСТ ДИСКОТЕКА -9329 Велика, средња и мала правна лица, њихове експозитуре, филијале, представништва, радне јединице, пословне јединице или други облици преко којих обављају делатност | 162.000,00 |
| 10 | Б | Микро правна лица и предузетници и њихови издвојени пословни простори | 108.000,00 |
| 11 | А | ДЕЛАТНОСТ ЕКСПЛОАТАЦИЈЕ И ПРАРАДЕ РУДНОГ БЛАГА (Области: 05, 06, 07, 08, 09, 23) Велика правна лица, њихове радне или пословне јединице и погони: - експлоатација шљунка, песка, глине и каолина, - производња опеке и црепа од глине, - прерада камена, - вађење глине и каолина. | 162.000,00 |

| | | | |
|----|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 11 | Б | Средња правна лица, њихове радне или пословне јединице и погони: - експлоатација шљунка, песка, глине и каолина, - производња опеке и црепа од глине, - прерада камена, - вађење глине и каолина. | 108.000,00 |
| 11 | В | Мала и микро правна лица и предузетници ако имају годишњи приход преко 50.000.000,00 динара: - експлоатација шљунка, песка, глине и каолина, - производња опеке и црепа од глине, - прерада камена, - вађење глине и каолина. | 50.000,00 |
| 12 | А | ДЕЛАТНОСТ КАБЛОВСКИХ ТЕЛЕВИЗИЈА И ИНТЕРНЕТ ПРОВАЈДЕРА Велика правна лица, њихове радне или пословне јединице. | 59.000,00 |
| 12 | Б | Средња правна лица, њихове радне или пословне јединице. | 59.000,00 |
| 12 | В | Мала и микро правна лица и предузетници ако имају годишњи приход преко 50.000.000,00 динара | 59.000,00 |
| 13 | А | ДЕЛАТНОСТ ТРГОВИНЕ осим трговине нафтом и дериватима нафте и дуванским производима (област 45, 46, 47) Велика правна лица, њихове радне или пословне јединице и други облици преко којих обављају делатност: - робне куће, - самоуслуге, - продавнице, - киосци, - маркети, - стоваришта и магацини | 43.500,00 |
| 13 | Б | Средња правна лица, њихове радне или пословне јединице и други облици преко којих обављају делатност: - робне куће, - самоуслуге, - продавнице, - киосци, - маркети, - стоваришта и магацини. | 37.500,00 |
| 13 | В | Мала и микро правна лица и предузетници - њихове радне или пословне јединице и други облици преко којих обављају делатност ако имају годишњи приход преко 50.000.000,00 динара: - робне куће, - самоуслуге, - продавнице, - киосци, - маркети, - стоваришта и магацини. | 35.000,00 |
| 14 | А | ДЕЛАТНОСТ УГОСТИТЕЉСТВА УСЛУГЕ СМЕШТАЈА И ИСХРАНЕ -55,56 Велика правна лица, њихове експозитуре, филијале, представништва, радне јединице, пословне јединице или | 43.500,00 |

| | | | |
|----|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| | | други облици преко којих обављају делатност -хотели, мотели, ресторани и остали угоститељски објекти | |
| 14 | Б | Средња правна лица њихове експозитуре, филијале, представништва, радне јединице, пословне јединице или други облици преко којих обављају делатност -хотели, мотели, ресторани и остали угоститељски објекти | 26.500,00 |
| 14 | В | Мала и микро правна лица и предузетници ако имају годишњи приход преко 50.000.000,00 динара. -хотели, мотели, ресторани и остали угоститељски објекти | 26.500,00 |
| 15 | А | ДЕЛАТНОСТ ПОСЛОВАЊА НЕКРЕТНИМАМА, СТРУЧНЕ, ИНОВАТИВНЕ, ТЕХНИЧКЕ, АДМИНИСТРАТИВНЕ И ПОМОЋНЕ И ОСТАЛЕ УСЛУЖНЕ ДЕЛАТНОСТИ (Сектор L, M, N, S – Област 68, 69,70,71,73,74, 77,79, 80, 81, 82, 95 и 96) Велика правна лица, њихове експозитуре, филијале, представништва, радне јединице, пословне јединице или други облици преко којих обављају делатност | 16.000,00 |
| 15 | Б | Средња правна лица њихове експозитуре, филијале, представништва, радне јединице, пословне јединице или други облици преко којих обављају делатност | 16.000,00 |
| 15 | В | Мала и микро правна лица њихове експозитуре, филијале, представништва, радне јединице, пословне јединице или други облици преко којих обављају делатност и предузетници ако имају годишњи приход преко 50.000.000,00 динара. | 13.400,00 |
| 16 | А | ДЕЛАТНОСТ САОБРАЋАЈА Сектор Н (49,50,51,52) Велика правна лица, њихова представништва, радне јединице, пословне јединице или други облици преко којих обављају делатност | 32.000,00 |
| 16 | Б | Средња правна лица, њихова представништва, радне јединице, пословне јединице или други облици преко којих обављају делатност | 32.000,00 |
| 16 | В | Мала и микро правна лица, њихова представништва, радне јединице, пословне јединице или други облици преко којих обављају делатност и предузетници ако имају годишњи приход преко 50.000.000,00 динара. | 32.000,00 |
| 17 | А | ЗДРАВСТВЕНА И ВЕТЕРИНАРСКА ДЕЛАТНОСТ (Сектор Q – Област 86 и Сектор M – Област 75) Велика правна лица, њихова представништва, радне јединице, пословне јединице или други облици преко којих обављају делатност | 26.500,00 |
| 17 | Б | Средња правна лица, њихова представништва, радне јединице, пословне јединице или други облици преко којих обављају делатност | 26.500,00 |
| 17 | В | Мала и микро правна лица, њихова представништва, радне јединице, пословне јединице или други облици преко којих обављају делатност и предузетници ако имају годишњи приход преко 50.000.000,00 динара. | 18.700,00 |
| 18 | А | ДЕЛАТНОСТ ГРАЂЕВИНАРСТВА (Сектор F – Области: 41,42,43) Велика правна лица, њихова представништва, радне јединице, пословне јединице или други облици преко којих обављају делатност | 32.000,00 |

| | | | |
|----|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 18 | Б | Средња правна лица, њихова представништва, радне јединице, пословне јединице или други облици преко којих обављају делатност | 32.000,00 |
| 18 | В | Мала и микро правна лица, њихова представништва, радне јединице, пословне јединице или други облици преко којих обављају делатност и предузетници ако имају годишњи приход преко 50.000.000,00 динара. | 32.000,00 |
| 19 | А | ПРОИЗВОДНЕ ДЕЛАТНОСТИ (сектор Ц области 10-32 по класификацији делатности осим тачке 11 ове тарифе) Велика правна лица, њихове експозитуре, филијале, представништва, радне јединице, пословне јединице или други облици преко којих обављају делатност | 160.000,00 |
| 19 | Б | Средња правна лица њихове експозитуре, филијале, представништва, радне јединице, пословне јединице или други облици преко којих обављају делатност | 60.000,00 |
| 19 | В | Мала и микро правна лица њихове експозитуре, филијале, представништва, радне јединице, пословне јединице или други облици преко којих обављају делатност и предузетници ако имају годишњи приход преко 50.000.000,00 динара. | 53.000,00 |
| 20 | А | ДЕЛАТНОСТ ИНФОРМИСАЊА И КОМУНИКАЦИЈА (сектор Ј осим тачке 6 ове тарифе) Велика правна лица, њихове експозитуре, филијале, представништва, радне јединице, пословне јединице или други облици преко којих обављају делатност | 26.500,00 |
| 20 | Б | Средња правна лица њихове експозитуре, филијале, представништва, радне јединице, пословне јединице или други облици преко којих обављају делатност | 26.500,00 |
| 20 | В | Мала и микро правна лица њихове експозитуре, филијале, представништва, радне јединице, пословне јединице или други облици преко којих обављају делатност и предузетници ако имају годишњи приход преко 50.000.000,00 динара. | 21.400,00 |
| 21 | А | ФИНАНСИЈСКА ДЕЛАТНОСТ (Сектор К осим тачака 1 и 2 ове Тарифе) Велика правна лица, њихове експозитуре, филијале, представништва, радне јединице, пословне јединице или други облици преко којих обављају делатност | 106.000,00 |
| 21 | Б | Средња правна лица, њихове експозитуре, филијале, представништва, радне јединице, пословне јединице или други облици преко којих обављају делатност | 106.000,00 |
| 21 | В | Мала и микро правна лица, њихове експозитуре, филијале, представништва, радне јединице, пословне јединице или други облици преко којих обављају делатност и предузетници ако имају годишњи приход преко 50.000.000,00 динара | 50.000,00 |
| 22 | А | ДЕЛАТНОСТ ПОЉОПРИВРЕДЕ, ШУМАРСТВА И РИБАРСТВА, УПРАВЉАЊА ОТПАДОМ И СЛИЧНЕ АКТИВНОСТИ (Сектор А и Е) Велика правна лица, њихова представништва, радне јединице, пословне јединице или други облици преко којих обављају делатност | 53.000,00 |

| | | | |
|--------------------------|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 22 | Б | Средња правна лица, њихова представништва, радне јединице, пословне јединице или други облици преко којих обављају делатност | 16.000,00 |
| 22 | В | Мала и микро правна лица, њихова представништва, радне јединице, пословне јединице или други облици преко којих обављају делатност и предузетници ако имају годишњи приход преко 50.000.000,00 динара | 16.000,00 |
| ОСТАЛЕ ДЕЛАТНОСТИ | | | |
| 23 | А | Велика правна лица, њихове експозитуре, филијале, представништва, радне јединице, пословне јединице или други облици преко којих обављају делатност | 16.000,00 |
| 23 | Б | Средња правна лица, њихове експозитуре, филијале, представништва, радне јединице, пословне јединице или други облици преко којих обављају делатност | 16.000,00 |
| 23 | В | Мала и микро правна лица, њихове експозитуре, филијале, представништва, радне јединице, пословне јединице или други облици преко којих обављају делатност и предузетници ако имају годишњи приход преко 50.000.000,00 динара | 16.000,00 |

Наплату таксе из овог тарифног броја врши Одељење за финансије и локалну пореску администрацију - Коцељева у складу са Законом о пореском поступку и пореској администрацији.

НАПОМЕНА:

Обвезник таксе дужан је да најкасније до 01. марта текуће године, односно у року од 30 дана од дана почетка обављања делатности да поднесе пријаву Одељењу из става 2. о називу фирме, одлуку о разврставању, у смислу закона којим се уређује рачуноводство као и осталим подацима од значаја за одређивање висине таксе, ради доношења решења.

Обвезник је дужан да Одељењу из става 2. овог члана, поднесе пријаву о свакој промени од значаја за утврђивање таксе, у року од 15 дана од дана настанка промене.

Протеком рока из става 1. и 2. ове напомене Одељење надлежно за утврђивање, наплату и контролу изворних прихода доноси решење о обавези плаћања таксе по службеној дужности.

Под истакнутом фирмом, сматра се сваки истакнути назив или име, које упућује на то да правно или физичко лице обавља делатност, без обзира где је фирма истакнута на пословном простору.

Ако физичко лице поред претежне обавља и друге делатности таксу утврђену овим тарифним бројем

плаћа у висини утврђеној за обављање претежне делатности.

Плаћање таксе на истицање фирме ослобођено је за истицања назива државних органа, органа државне управе, културних, образовних, дечијих установа и установа за физичку културу.

Правна лица која су у поступку стечаја, ликвидације и реструктурирања не плаћају комуналну таксу за истицање фирме.

Обрачун таксе по одредбама овог тарифног броја врши се у годишњем износу, а плаћа се у 12 рата у висини од 1/12 годишњег износа таксе, и то тако да је обвезник дужан уплатити рату најкасније до 15-ог у месецу за претходни месец, у свему према одредбама Закона о пореском поступку и пореској администрацији.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОЦЕЉЕВА

Број: 06-50 од 27.12.2019. год.

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ

Владан Јанковић, с.р.

ТАРИФНИ БРОЈ II

Такса за држање моторних друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина плаћа се годишње приликом регистрације возила и то:

| | |
|----------------------------------------------------------|-------|
| 1) за теретна возила | |
| - за камионе до 2 t носивости | 1.750 |
| - за камионе од 2 t до 5 t носивости | 2.330 |
| - за камионе од 5 t до 12 t носивости | 4.060 |
| - за камионе преко 12 t носивости | 5.800 |
| 2) за теретне и радне приколице (за путничке аутомобиле) | 580 |

| | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 3) за путничка возила | |
| - до 1.150 cm ³ | 580 |
| - преко 1.150 cm ³ до 1.300 cm ³ | 1.150 |
| - преко 1.300 cm ³ до 1.600 cm ³ | 1.740 |
| - преко 1.600 cm ³ до 2.000 cm ³ | 2.330 |
| - преко 2.000 cm ³ до 3.000 cm ³ | 3.510 |
| - преко 3.000 cm ³ | 5.800 |
| 4) за мотоцикле | |
| - до 125 cm ³ | 466 |
| - преко 125 cm ³ до 250 cm ³ | 690 |
| - преко 250 cm ³ до 500 cm ³ | 1.150 |
| - преко 500 cm ³ до 1.200 cm ³ | 1.410 |
| - преко 1.200 cm ³ | 1.740 |
| 5) за аутобусе и комби бусеве по регистрованом седишту | 50 |
| 6) за прикључна возила: теретне приколице, полуприколице и специјалне теретне приколице за превоз одређених врста терета | |
| - 1 t носивости | 470 |
| - од 1 t до 5 t носивости | 810 |
| - од 5 t до 10 t носивости | 1.100 |
| - од 10 t до 12 t носивости | 1.520 |
| - носивости преко 12 t | 2.330 |
| 7) за вучна возила (тегљаче) | |
| - чија је снага мотора до 66 киловата | 1.740 |
| - чија је снага мотора од 66-96 киловата | 2.330 |
| - чија је снага мотора од 96-132 киловата | 2.930 |
| - чија је снага мотора од 132-177 киловата | 3.510 |
| - чија је снага мотора преко 177 киловата | 4.660 |
| 8) за радна возила, специјална адаптирана возила за превоз реквизита за путујуће забаве, радње и атестирана специјализована возила за превоз пчела | 1.150 |

Локалну комуналну таксу по овом тарифном броју наплаћује надлежни орган МУП-а при регистравању возила.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОЦЕЉЕВА

Број: 06-50 од 27.12.2019. год.

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ

Владан Јанковић, с.р.

ТАРИФНИ БРОЈ III

Такса за држање средстава за игре на срећу плаћа се годишње и то :

1. за томболу

а/ У Коцељеви и Драгињу..... 57.800,00 дин.

б/ У осталим насељеним местима 30.000,00 дин.

2. за билијар по сваком апарату.....3.500,00 дин.

3. за стони фудбал.....3.500,00 дин.

4. За флипер.....3.500,00 дин.

5. За покер и друге аутомате за игре на срећу по аутомату..... 12.000,00 дин.

6. За спортске кладионице60.100,00 дин.

Наплату таксе из овог тарифног броја врши Одељење за финансије и локалну пореску администрацију у Коцељеви у складу са Законом о пореском поступку и пореској администрацији.

Средствима за игру, односно забавним играма сматрају се направе које се стављају у погон уз помоћ новца или жетона, у којима учесник не може остварити добитак у новцу, стварима, услугама или правима.

Таксу из овог тарифног броја плаћа држалац средстава за игру.

Обвезник таксе дужан је да најкасније три дана пре дана почетка држања средстава за игру поднесе пријаву Одељењу из става 2. и достави податке од значаја за одређивање висине таксе, ради доношења решења, а исту су дужни уплатити у року од осам дана од дана пријема решења о утврђивању таксе.

Пријава садржи:

- за правна лица: регистрован назив и седиште обвезника, ПИБ, број текућег рачуна, адресу, врсту, марку, тип и серијски број средства, време држања, датум почетка држања средстава, број дана у месецу у којима ће се држати средства за игру и све друге потребне податке за одређивање основа и висине таксе:

- за физичка лица: име и презиме, пребивалиште, ЈМБГ, адресу, врсту, марку, тип и серијски број средства, време држања, датум почетка држања средстава, број дана у месецу у којима ће се држати средства за игру и све друге потребне податке за одређивање основа и висине таксе.

Сваку промену која се тиче основа или висине обавезе из овог тарифног броја држалац је дужан да пријави Одељењу из става 2. овог тарифног броја.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОЦЕЉЕВА

Број: 06-50 од 27.12.2019. год.

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ

Владан Јанковић, с.р.

002

На основу чланова 76. и 77. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник РС" број 21/2016, 113/2017 и 95/2018) и члана 36. став 1. тачке 6. и 18. Статута општине Коцељева ("Сл. лист града Шапца и општина Богатић, Владимирци и Коцељева", бр. 4/2019), Скупштина општине Коцељева на седници одржаној 27.12.2019. године, донела је:

КАДРОВСКИ ПЛАН ОПШТИНЕ КОЦЕЉЕВА ЗА 2020. ГОДИНУ

Члан 1.

Приказ за 2019. годину

| Општинска управа | Број радних места | Број службеника |
|----------------------------------|-------------------|-----------------|
| Службеник на положају – I група | 1 радно место | 1 службеник |
| Службеник на положају – II група | 0 радно место | 0 службеник |

| Службеници - извршиоци | Број радних места | Број службеника |
|------------------------|------------------------|----------------------|
| Самостални саветник | 8 | 8 |
| Саветник | 4 | 4 |
| Млађи саветник | 3 | 3 |
| Сарадник | 2 | 2 |
| Млађи сарадник | 0 | 0 |
| Виши референт | 11 | 12 |
| Референт | 1 | 1 |
| Млађи референт | 0 | 0 |
| Укупно: | 29 радних места | 30 службеника |

| Намештеници | Број радних места | Број намештеника |
|----------------------------|-----------------------|----------------------|
| Прва врста радних места | 0 | 0 |
| Друга врста радних места | 0 | 0 |
| Трећа врста радних места | 0 | 0 |
| Четврта врста радних места | 1 | 3 |
| Пета врста радних места | 4 | 4 |
| Укупно: | 5 радних места | 7 намештеника |

| Приправници | Број радних места | Број приправника |
|----------------|-----------------------|----------------------|
| | 0 | 0 |
| Укупно: | 0 радних места | 0 приправника |

| Радни однос на одређено време | Број радних места | Број запослених |
|---------------------------------------------|----------------------|--------------------|
| Уговором о делу | 3 | 3 |
| Уговор о привременим и повременим пословима | 2 | 2 |
| Укупно: | 5 радна места | 5 запослена |
| | | |
| Кабинет председника Општине | Број радних места | Број намештеника |
| Помоћници председника Општине | 3 | 2 |
| Укупно: | 3 радна места | 2 запослена |

План за 2020. годину

| Општинска управа | Број радних места | Број службеника |
|----------------------------------|-------------------|-----------------|
| Службеник на положају – I група | 1 радно место | 1 службеник |
| Службеник на положају – II група | 1 радно место | 1 службеник |

| Службеници - извршиоци | Број радних места | Број службеника |
|------------------------|------------------------|----------------------|
| Самостални саветник | 8 | 8 |
| Саветник | 6 | 7 |
| Млађи саветник | 3 | 4 |
| Сарадник | 3 | 3 |
| Млађи сарадник | 0 | 0 |
| Виши референт | 11 | 12 |
| Референт | 2 | 3 |
| Млађи референт | 0 | 0 |
| Укупно: | 33 радних места | 37 службеника |

| Намештеници | Број радних места | Број намештеника |
|----------------------------|-----------------------|----------------------|
| Прва врста радних места | 0 | 0 |
| Друга врста радних места | 0 | 0 |
| Трећа врста радних места | 0 | 0 |
| Четврта врста радних места | 1 | 3 |
| Пета врста радних места | 4 | 4 |
| Укупно: | 5 радних места | 7 намештеника |

| Приправници | Број радних места | Број приправника |
|----------------|-----------------------|----------------------|
| | 0 | 0 |
| Укупно: | 0 радних места | 0 приправника |

| Радни однос на одређено време | Број радних места | Број запослених |
|---------------------------------------------|------------------------|----------------------|
| Уговором о делу | 3 | 3 |
| Уговор о привременим и повременим пословима | 12 | 12 |
| Укупно: | 15 радних места | 15 запослених |
| | | |
| Кабинет председника Општине | Број радних места | Број намештеника |
| Помоћници председника Општине | 3 | 2 |
| Укупно: | 3 радна места | 2 запослена |

Члан 2.

У складу са чланом 76. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе Кадровски план састоји се од приказа броја запослених према радним местима и звањима и плана за наредну годину. Поред наведених података у табели у Општинској управи Коцељева постоје још четири лица којима мирује радни однос.

Члан 3.

Овај Кадровски план Општине Коцељева ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Шапца и општина Богатић, Владимирци и Коцељева", а примењује се од 01.01.2020. године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОЦЕЉЕВА

Број: 06-50 од 27.12.2019. год.

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ

Владан Јанковић, с.р.

003

На основу члана 4. и 5. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“, број 15/16), члана 20. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/07 и 83/14-др.Закон, 101/16 и 47/18) и члана 2. и 3. Закона о комуналним делатностима („Сл. гласник РС“, број 88/11, 104/16 и 95/18) и члана 17. став 1. тачка 2. и члана 36. став 1. тачка 10. Статута Општине Коцељева („Службени лист града Шапца и општина Богатић, Владимирци и Коцељева“, број 4/19), Скупштина општине Коцељева на седници 27.12.2019. године донела је

О Д Л У К У**О УСКЛАЂИВАЊУ ОСНИВАЧКОГ АКТА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ПРОГРЕС“ КОЦЕЉЕВА СА ЗАКОНОМ О ЈАВНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА****І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ****Усклађивање оснивачког акта****Члан 1.**

Овом Одлуком Јавно комунално предузеће "ПРОГРЕС" Коцељева (у даљем тексту: Предузеће) усклађује оснивачки акт са одредбама Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“, број 15/16) и наставља да послује на неодређено време.

Ова одлука има правну форму и садржину оснивачког акта Предузећа у смислу Закона о јавним предузећима и Закона о привредним друштвима.

Оснивање Јавног предузећа**Члан 2.**

Предузеће је основано одлуком Скупштине општине Коцељева од 16.09.1986. године број 06-122, тада у форми Радне организације за комуналне делатности "ПРОГРЕС" Коцељева, а ради обављања комуналних делатности на подручју општине Коцељева, као делатности од посебног друштвеног интереса.

Јавно комунално предузеће "ПРОГРЕС" Коцељева је правни следбеник раније Радне организације за комуналне делатности "ПРОГРЕС" Коцељева и ранијег јавног предузећа по истим именом, које је уписано у регистар Агенције за привредне регистре решењем број БД 32515 од 29.07.2005. године и које је преузело сва права и обавезе свог правног претходника.

Циљеви оснивања**Члан 3.**

Предузеће је основано и послује ради обезбеђивања трајног обављања делатности од општег интереса и уредног задовољавања потреба грађана на територији Општине Коцељева, као крајњих корисника у области пружања комуналних услуга, као делатности од општег интереса.

Предузеће обавља поверене комуналне делатности од општег интереса и то:

- снабдевање водом за пиће;
- пречишћавање и одвођење атмосферских и отпадних вода;
- управљање комуналним отпадом;
- управљање гробљима и погребне услуге;
- управљање пијацама;
- димничарске услуге;
- одржавање чистоће на површинама јавне намене и
- одржавање јавних зелених површина.

Члан 4.

Овом Одлуком, у складу са Законом о јавним предузећима, регулисана су права и обавезе Оснивача и Јавног предузећа у обављању делатности од општег интереса а нарочито:

- називу, седишту и матичном броју оснивача;
- пословном имену и седишту Предузећа;
- делатности Предузећа;
- правима, обавезама и одговорностима Предузећа у правном промету;
- правима, обавезама и одговорностима оснивача према Предузећу и Предузећа према оснивачу;
- условима и начину утврђивања и распоређивања добити, односно начину покрића губитка и сношењу ризика;

- условима и начину задужења Предузећа;
- заступању Предузећа;
- износу основног капитала, као и опису, врсти и вредности неновчаног улога;
- податак о уделима оснивача у основном капиталу израженог у процентима;
- органима Предузећа и њиховој надлежности;
- имовини која се не може отуђити;
- о располагању стварима у јавној својини која су пренета у својину Предузећа у складу са законом;
- заштити животне средине;
- другим питањима која су од значаја за несметано обављање делатности за коју се оснива Предузеће.

II НАЗИВ, СЕДИШТЕ И МАТИЧНИ БРОЈ ОСНИВАЧА

Оснивач Јавног предузећа

Члан 5.

Оснивач Предузећа је Општина Коцељева, улица Немањина број 74, матични број 07209223 (у даљем тексту: Оснивач).

Права Оснивача остварује Скупштина општине.

III ПОСЛОВНО ИМЕ И СЕДИШТЕ

Пословно име Јавног предузећа

Члан 6.

Предузеће послује под следећим пословним именом:

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ "ПРОГРЕС" КОЦЕЉЕВА.

Скраћено пословно име је: **ЈКП „ПРОГРЕС“ КОЦЕЉЕВА.**

О промени пословног имена одлучује Надзорни одбор Предузећа, уз сагласност Оснивача.

Седиште Јавног предузећа

Члан 7.

Седиште Предузећа је: Коцељева, улица Душанова, број 2 .

О промени седишта Предузећа одлучује Надзорни одбор Предузећа уз сагласност Оснивача.

Печат, штампил и знак Јавног предузећа

Члан 8.

Предузеће поседује свој печат и штампил са исписаним текстом на српском језику и ћириличним писмом.

Печат Предузећа је округлог облика, са пуним текстом кружно исписаног пословног имена и седишта Предузећа.

Штампил Предузећа је правоугаоног облика са текстом пуног пословног имена Предузећа и местом за датум и број.

Број печата и штампил, начин њихове употребе, чувања и руковања регулише се посебном одлуком Надзорног одбора

Одлуку о промени печата и штампил и заштитног знака Предузећа доноси Надзорни одбор Предузећа, уз сагласност оснивача.

Упис Јавног предузећа у регистар

Члан 9.

Предузеће се за обављање своје делатности од општег интереса, утврђене овом Одлуком, уписује у регистар у складу са Законом којим се уређује правни положај привредних друштава по поступку регистрације уређеним посебним Законом.

Унутрашња организација Јавног предузећа

Члан 10.

Јавно предузеће послује као јединствена радна целина.

Унутрашња организација и систематизација послова уређује се Правилником који доноси директор Предузећа уз сагласност надлежног органа Оснивача.

IV ДЕЛАТНОСТ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Претежна делатност

Члан 11.

Претежна делатност Предузећа је:

36.00 Сакупљање, пречишћавање и дистрибуција воде

Осим наведене претежне делатности, Предузеће има право да обавља и друге делатности у складу са повереним пословима из члана 3. став 2. овог оснивачког акта и то:

02.20 Сеча дрвећа

33.12 Поправка и одржавање направа за мерење

37.00 Уклањање отпадних вода

38.11 Сакупљање отпада који није опасан

38.21 Третман и одлагање отпада који није опасан

38.32 Поновна употреба разврстаних материјала

42.11 Изградња путева и аутопутева

42.21 Изградња цевовода

42.99 Изградња осталих непоменутих грађевина

43.11 Рушење објаката

43.12 Припрема градилишта

43.22 Постављање водоводних, канализационих, грејних и климатизационих система

43.39 Остали завршни радови

47.19 Остала трговина на мало у неспецијализованим продавницама

43.29 Остали инсталациони радови у грађевинарству

43.99 Остали непоменути специфични грађевински радови

46.73 Трговина на велико дрветом, грађевинским материјалом и санитарном опремом

46.77 Трговина на велико отпатцима и остацима

47.81 Трговина на мало храном, пићима и дуванским производима на тезгама и пијацама

47.82 Трговина на мало текстилом, одећом и обућом на тезгама и пијацама

47.89 Трговина на мало осталом робом на тезгама и пијацама

49.41 Друмски превоз терета

49.50 Цевоводни транспорт

68.20 Изнајмљивање властитих или изнајмљених некретнина и управљање њима

71.20 Техничко испитивање и анализе

81.21 Услуге редовног чишћења зграда

81.22 Услуге осталог чишћења зграда и опреме

81.29 Услуге осталог чишћења

81.30 Услуге уређења и одржавања околине

82.30 Организовање састанака и сајмова

93.11 Делатност спортских објеката

93.21 Делатност забавних и тематских паркова

93.29 Остале забавне и рекреативне делатности

96.03 Погребне и сродне делатности.

Предузеће може без уписа у регистар да врши и друге делатности уз сагласност Оснивача.

Услови за обављање делатности као делатности од општег интереса

Члан 12.

Предузеће може да отпочне обављање делатности кад надлежни државни орган утврди да су испуњени услови за обављање те делатности у погледу:

- техничке опремљености,
- кадровске оспособљености,
- безбедности и здравља на раду,
- заштите и унапређења животне средине
- и других услова прописаних законом.

Оснивање зависних друштава

Члан 13.

Предузеће може да оснује зависно друштво капитала за обављање делатности из члана 11. ове Одлуке, у складу са Законом о привредним друштвима.

Предузеће према зависном друштву капитала из става 1. овог члана има права, обавезе и одговорности које има Општина Коцељева, као Оснивач према Јавном комуналном предузећу „ПРОГРЕС“.

На одлуку из става 1. овог члана Скупштина општине даје претходну сагласност.

V ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ ПРЕДУЗЕЋА У ПРАВНОМ ПРОМЕТУ

Правни положај

Члан 14.

Предузеће има статус правног лица, са правима, обавезама и одговорностима утврђеним на основу Устава, Закона, овог оснивачког акта и Статута.

Предузеће је регистровано у регистру привредних субјеката код Агенције за привредне регистре у складу са Законом којим се уређује правни положај привредних друштава и поступак регистрације.

Предузеће у правном промету са трећим лицима има сва овлашћења и иступа у своје име и за свој рачун.

Одговорност за обавезе

Члан 15.

Предузеће за своје обавезе одговара целокупном својом имовином.

Оснивач не одговара за обавезе Предузећа, осим у случајевима прописаним Законом.

Права, обавезе и одговорности између Предузећа и Оснивача одређују се оснивачким актом, а поједина права и обавезе могу се уредити и уговором у складу са Законом о јавним предузећима („Сл. гласник РС“, број 15/16).

VI ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ ОСНИВАЧА ПРЕМА ЈАВНОМ ПРЕДУЗЕЋУ И ПРЕДУЗЕЋА ПРЕМА ОСНИВАЧУ

Обавезе Предузећа

Члан 16.

Предузеће је дужно да организује свој рад и пословање на начин на који се обезбеђује:

➤ трајно и несметано вршење комуналних услуга корисницима под условима и на начин уређен законом, прописима и стандардима донетим на основу закона;

➤ прописани, или уговорени обим и квалитет комуналних услуга, који подразумева тачност у погледу рокова, сигурност корисника у добијању услуга и здравствену и хигијенску исправност у складу са позитивним прописима;

➤ предузимање мера одржавања, развоја и заштите комуналних објеката, постројења и опреме, који служе за обављање комуналне делатности и

➤ развој и унапређење квалитета и врста комуналних услуга, као и унапређење организације и ефикасности рада.

Предузеће је дужно да делатности од општег интереса за које је основано обавља у складу са законом и на начин којим се обезбеђује стално, континуирано и квалитетно пружање услуга.

Обавезе оснивача**Члан 17.**

Оснивач је дужан да у складу са законом:

- обезбеди Предузећу материјалне, техничке и друге услове за несметано вршење делатности;
- остварује надзор и контролу обављања комуналне делатности и предузима мере на унапређењу делатности.

Права оснивача**Члан 18.**

По основу учешћа у основном капиталу Предузећа, Оснивач има следећа права:

- право управљања Предузећем на начин утврђен Статутом Предузећа;
- право на учешће у расподели добити Предузећа;
- право да буде информисан о пословању Предузећа;
- право да учествује у расподели ликвидационе или стечајне масе, након престанка Предузећа стечајем или ликвидацијом, а по измирењу обавеза и друга права у складу са Законом.

Обезбеђивање општег интереса**Члан 19.**

Ради обезбеђења општег интереса у делатности за коју је Предузеће основано, Скупштина општине даје сагласност на:

- Статут Предузећа;
- Давање гаранција, авала, јемства, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;
- Располагање (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину Предузећа, велике вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса;
- Акт о општим условима за испоруку производа и услуга;
- Улагање капитала;
- Статусне промене;
- Акт о процени вредности капитала као и на Програм и Одлуку о својинској трансформацији;
- Друге одлуке којима се уређује обављање делатности од општег интереса у складу са Законом, оснивачким актом и Статутом.

Члан 20.

Општинско веће даје сагласност, у складу са Статутом Општине и Одлуком о буџету на:

- акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних места;

- претходну сагласност на повећање броја запослених;

- Тарифу (Одлуку о ценама, тарифни систем, отпис дугова);

- друге одлуке којима се уређује обављање делатности од општег интереса у складу са законом, за које није прописана изричита надлежност Скупштине;

Поремећај у пословању**Члан 21.**

У случају поремећаја у пословању Предузећа, Скупштина општине предузеће мере које ће обезбедити услове за несметано функционисање Предузећа и несметано обављање делатности од општег интереса, у складу са Законом, а нарочито:

- промену унутрашње организације Предузећа;
- разрешење Надзорног одбора и директора и именоване привремених органа;
- ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини;
- друге мере одређене Законом којим се уређују услови и начин обављања делатности од општег интереса.

Планови и програми**Члан 22.**

Предузеће доноси:

- дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја;
- годишњи и трогодишњи програм пословања;
- финансијски план.

За сваку календарску годину Предузеће доноси годишњи програм пословања и доставља га Оснивачу ради давања сагласности најкасније до 1. децембра текуће године за наредну годину.

Годишњи, односно трогодишњи програм пословања се сматра донетим, када на њега да сагласност Оснивач.

Председник и чланови Надзорног одбора Предузећа ће бити разрешени, уколико се годишњи програм пословања не достави на сагласност Оснивачу у прописаном року.

Члан 23.

Годишњи, односно трогодишњи Програм пословања садржи посебно:

- планиране изворе прихода и позиције расхода по наменама;
- планиране набавке;
- план инвестиција;
- планирани начин расподеле добити, односно планирани начин покрића губитака;

➤ елементе за целовито сагледавања цена производа и услуга;

➤ план зарада и запошљавање;

➤ критеријуме за коришћење средстава за помоћ, спортске активности, пропаганду и репрезентацију.

Измене и допуне годишњег, односно трогодишњег Програма пословања, могу се вршити искључиво из стратешких интереса или уколико се битно промене околности у којима Предузеће послује.

Члан 24.

Уколико Предузеће користи или намерава да користи било који облик буџетске помоћи (субвенције, гаранције или други вид помоћи), дужно је да предложи посебан Програм.

Посебан Програм из става 1. овог члана садржи намену и динамику коришћења средстава. Овај Програм доноси Надзорни одбор и саставни је део програма из члана 23. ове одлуке.

Посебан Програм се сматра донетим када на њега сагласност да надлежни орган оснивача.

Уколико у Предузећу није донет годишњи, односно трогодишњи Програм, до доношења тог Програма, зараде се обрачунавају и исплаћују на начин и под условима утврђеним годишњим, односно трогодишњим Програмом пословања за претходну годину.

Члан 25.

Предузеће је у обавези да надлежном органу Оснивача доставља тромесечне извештаје о реализацији годишњег, односно трогодишњег Програма пословања.

Извештаје из става 1. овог члана, Предузеће доставља надлежном органу Оснивача у року од 30 дана од дана истека тромесечја.

Члан 26.

На основу извештаја из члана 25. став 1. надлежни орган Оснивача, сачињава и доставља надлежном Министарству информацију о степену усклађености планираних и реализованих активности.

Поред информације из става 1. овог члана, Скупштина општине једном годишње доставља надлежном Министарству анализу пословања Предузећа, са предузетим мерама за отклањање поремећаја у пословању. Анализа се доставља у року од 60 дана од завршетка календарске године.

Предузеће је дужно да пре исплате зарада овери образац за контролу исплате зарада.

Члан 27.

У Предузећу се образује интерна ревизија као независна делатност и која није део ниједног пословног процеса, а у свом раду одговара директору Предузећа.

Задатак интерног ревизора је да оцењује систем финансијског управљања и контроле у односу на:

➤ управљање процењеним ризиком, од стране органа управљања Предузећа,

➤ усклађеност пословања са законима, актима и уговорима Предузећа,

➤ поузданост и потпуност информација,

➤ ефективност, ефикасност и економичност пословања,

➤ заштиту информација,

➤ извршење програма пословања Предузећа.

Послове интерне ревизије из става 2. овог члана обавља лице које је запослено у Предузећу.

VII УСЛОВИ И НАЧИН УТВРЂИВАЊА И РАСПОРЕЂИВАЊА ДОБИТИ, ОДНОСНО НАЧИН ПОКРИЋА ГУБИТКА И СНОШЕЊЕ РИЗИКА

Средства Предузећа

Члан 28.

Предузеће у обављању својих делатности, стиче и прибавља средства из следећих извора:

➤ из цене комуналних услуга;

➤ из кредита;

➤ из донација и поклона;

➤ из буџета Оснивача и буџета Републике Србије;

➤ из осталих извора у складу са Законом.

Делатност Предузећа финансира се на основу годишњег, односно трогодишњег програма пословања који доноси Надзорни одбор Предузећа.

Програм пословања из става 2. овог члана доставља се надлежном органу Оснивача ради давања сагласности у складу са законом којим се уређује правни положај јавних предузећа.

Програм пословања се сматра донетим када на њега да сагласност надлежни орган Оснивача.

Цене производа и услуга

Члан 29.

Елементи за образовање цена услуга Предузећа уређују се посебном Одлуком, коју доноси Надзорни одбор уз сагласност Оснивача, у складу са Законом.

Члан 30.

Елементи за одређивање цена комуналних услуга су:

➤ пословни расходи исказани у пословним књигама и финансијским извештајима;

➤ расходи за изградњу и реконструкцију објеката комуналне инфраструктуре и набавку опреме, према програмима и плановима вршиоца комуналне делатности на које је јединица локалне самоуправе дала сагласност;

➤ добит вршиоца комуналне делатности.

Средства која су намењена за финансирање обнове и изградње објеката комуналне инфраструктуре исказују се посебно и могу се употребити само за те намене.

Измене цена

Члан 31.

Предузеће је обавезно да захтев за измену цена услуга укључи у свој годишњи програм пословања.

Када се значајније промене вредности елемената, који су укључени у методологију за обрачунавање цене, Предузеће може да током пословне године поднесе Оснивачу детаљно образложено захтев за одобрење измене цена комуналних услуга, заједно са изменама годишњег програма пословања.

Измене годишњег програма пословања са предлогом за измену цена се достављају Скупштини општине Оснивача.

Члан 32.

Предузеће послује под тржишним условима у складу са Законом.

Расподела добити и покриће губитка

Члан 33.

Добит Предузећа утврђује се и распоређује у складу са Законом, другим прописом који уређује расподелу добити и покриће губитка, Статутом, програмом пословања и годишњим финансијским извештајем Предузећа.

Одлуку о расподели добити доноси Надзорни одбор, уз сагласност Оснивача.

Добит Предузећа утврђена у складу са законом, првенствено се расподељује за покриће губитака из ранијих година, финансирање развоја предузећа, или за друге намене у складу са законом, актима Оснивача и оснивачким актом Предузећа, а уз сагласност Оснивача.

Пословни резултат Предузећа утврђује се у временским периодима, на начин и по поступку утврђеним Законом.

Предузеће је дужно да део остварене добити уплати у буџет Општине, по Годишњем рачуну за претходну годину.

Висина и рок уплате добити из става 3. овог члана, одређује се Одлуком о буџету Општине за наредну годину.

Одлуку о покрићу губитка доноси Надзорни одбор предузећа уз сагласност Оснивача у складу са законом.

Предузеће мора имати извршену ревизију финансијских извештаја од стране овлашћеног ревизора.

VII УСЛОВИ И НАЧИН ЗАДУЖИВАЊА ПРЕДУЗЕЋА

Члан 34.

Предузеће се може задужити под условима и на начин предвиђеним законом и програмом пословања Предузећа.

Задужење се сматра располагање имовином Предузећа.

Одлуку о задужењу Предузећа код пословних банака, фондова или других финансијских организација доноси Надзорни одбор уз сагласност Оснивача.

VIII ЗАСТУПАЊЕ ПРЕДУЗЕЋА

Члан 35.

Предузеће заступа и представља директор Предузећа у складу са Законом.

Као заступник Предузећа, Директор је овлашћен да у оквиру делатности Предузећа закључује уговоре и врши друге правне радње као и да заступа Предузеће пред судовима и другим надлежним органима.

Директор Предузећа може у оквиру својих овлашћења дати другом лицу писмено пуномоћје за заступање Предузећа.

Члан 36.

Директор Предузећа и лица која га заступају одговорни су, ако при заступању закључе уговоре или предузму одређене правне радње којима се наноси штета Предузећу или које нису у оквиру правне способности Предузећа.

IX ИМОВИНА И ОСНОВНИ КАПИТАЛ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Имовина Јавног предузећа

Члан 37.

Предузеће има своју имовину којом управља и располаже и складу са законом, овом одлуком и посебним уговором.

Имовину Предузећа чине право својине на покретним и непокретним стварима, новчана средства, хартије од вредности и друга имовинска права која су пренета у својину Предузећа, укључујући и право коришћења на стварима у јавној својини Општине Коцељева.

Предузеће може користити средства у јавној и другим облицима својине, у складу са Законом, Одлуком Оснивача и посебним уговором којим се регулишу међусобни односи, права и обавезе Предузећа са једне стране и Општине Коцељева, као Оснивача са друге стране.

Основни капитал

Члан 38.

Основни капитал Предузећа износи 78.139.000,00 динара.

Новчани део основног капитала Предузећа, уписан и уплаћен износи 10.000.000,00 динара.

Неновчани део основног капитала Предузећа, уписан и унет износи 68.139.000,00 динара, на основу процене овлашћеног процењивача на коју је дао сагласност Оснивач Предузећа.

Удео Оснивача у укупном основном капиталу Предузећа износи 100%.

Члан 39.

Средства у јавној својини могу се улагати у капитал Предузећа у складу са Законом и актима Скупштине општине.

По основу улагања средстава из става 1. овог члана Општина Коцељева стиче уделе у Јавном предузећу као и права по основу тих удела.

Капитал у Предузећу подељен је на уделе и уписује се у регистар.

Повећање и смањење основног капитала

Члан 40.

О повећању или смањењу основног капитала Предузећа одлучује Скупштина општине као Оснивач у складу са Законом.

Х ОРГАНИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Члан 41.

Органи Предузећа су:

1. Надзорни одбор и
2. Директор.

Надзорни одбор Предузећа

Члан 42.

Надзорни одбор Предузећа има 3 (три) члана, од којих је један председник.

Председника и чланове Надзорног одбора Предузећа именује Скупштина општине на период од 4 (четири) године од којих је један члан Надзорног одбора из реда запослених.

Члан Надзорног одбора који се именује из реда запослених, именује се на предлог Предузећа, у складу са законом, на начин и по поступку који је предвиђен Статутом Предузећа.

За председника и чланове Надзорног одбора именује се лице које испуњава следеће услове:

- 1) да је пунолетно и пословно способно;
- 2) да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;

3) да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2) овог става;

4) да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Јавног предузећа;

5) да познаје област корпоративног управљања или област финансија;

6) да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;

7) да му нису изречене мере безбедности у складу са Законом којим се уређују кривична дела, и то:

- 1) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;
- 2) обавезно психијатријско лечење на слободи;
- 3) обавезно лечење наркомана;
- 4) обавезно лечење алкохоличара;
- 5) забрана вршења позива, делатности и дужности.

Члан 43.

Представник запослених у Надзорном одбору мора испуњавати услове из члана 42. ове одлуке, као и следеће услове:

- 1) да није био ангажован у вршењу ревизије финансијских извештаја Предузећа у последњих 5 година;
- 2) да није члан политичке странке.

Надзорни одбор, директор и извршни директор не могу предлагати представника запослених у Надзорни одбор.

Члан 44.

Мандат председника и чланова Надзорног одбора престају истеком периода за који су именовани, оставком или разрешењем.

Председник и чланови Надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на који су именовани, уколико:

- Предузеће не достави Оснивачу на сагласност годишњи, односно трогодишњи Програм пословања у року од 15 дана од дана његовог усвајања;
- Пропусте да предузму неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања основане сумње да одговорно лице Предузећа делује на штету Предузећа несавесним понашањем или на други начин;
- Ако се утврди да делују на штету Предузећа несавесним понашањем или на други начин;
- Ако у току трајања мандата члан, или председник буде осуђен на условну или безусловну казну затвора.

Председник и чланови Надзорног одбора којима је истекао мандат дужни су да врше своје дужности

до именовања новог Надзорног одбора, односно именовања новог председника или члана Надзорног одбора, а најдуже 6 (шест) месеци.

Члан 45.

Надзорни одбор:

1. Доноси годишњи, односно трогодишњи Програм пословања;
 2. Усваја извештај о степену реализације годишњег, односно трогодишњег Програма пословања;
 3. Усваја тромесечни извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности;
 4. Усваја финансијске извештаје;
 5. Надзире рад директора;
 6. Доноси статут, односно измене и допуне статута;
 7. Доноси одлуку о ценама комуналних услуга, (тарифни систем друго),
 8. Доноси одлуку о располагању (прибављању и отуђењу) средствима у јавној својини која су пренета Предузећу, а која су у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса у складу са законом, оснивачким актом и Статутом;
 9. Доноси одлуку о задуживању Предузећа;
 10. Одлучује о статусним променама, о оснивању друштва капитала у складу законом и улагању капитала;
 11. Доноси одлуку о расподели добити, односно начину покрићу губитка;
 12. Доноси акт о процени вредности капитала, као и програм и одлуку о својинској трансформацији;
 13. Закључује уговоре о раду са директором, у складу са Законом којим се уређују радни односи;
 14. Доноси одлуку о исплати стимулације директору и извршном директору;
 15. Доноси општа акта Предузећа, за које законом или Статутом није утврђена надлежност другог органа;
 16. Доноси Пословник о своме раду;
 17. Утврђује мере заштите и унапређења животне средине;
 18. Врши и друге послове у складу са Законом и Статутом и прописима којима се уређује положај привредних друштава.
- Одлуке из става 1. тач. 1), 2), 6), 8), 9), 11), и 12) овог члана Надзорни одбор доноси уз сагласност Оснивача.
- Одлуку из става 1. тачка 10) овог члана Надзорни одбор доноси уз претходну сагласност Оснивача.
- Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на директора или друго лице у Предузећу.

Председник и чланови Надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у Надзорном одбору.

Висину накнаде из претходног става овог члана, односно критеријуме и мерила за њено утврђивање одређује Влада Републике Србије.

Надзорни одбор своје одлуке доноси већином гласова од укупног броја чланова.

Начин рада Надзорног одбора ближе се регулише Пословником о раду Надзорног одбора Предузећа.

Директор Предузећа

Члан 46.

Директор Предузећа води послове Предузећа у складу са законом, овим оснивачким актом и статутом.

Директора Предузећа именује Скупштина општине на период од 4 (четири) године на основу спроведеног јавног конкурса.

За директора Предузећа може бити именовано лице које испуњава услове утврђене чланом 25. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“ број 15/16), а то су:

- 1) да је пунолетно и пословно способно;
- 2) да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;
- 3) да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2) става 3) овог члана;
- 4) да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима јавног предузећа;
- 5) да познаје област корпоративног управљања;
- 6) да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;
- 7) да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке;
- 8) да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;
- 9) да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:
 - 1) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;
 - 2) обавезно психијатријско лечење на слободи;
 - 3) обавезно лечење наркомана;
 - 4) обавезно лечење алкохоличара;
 - 5) забрана вршења позива, делатности и дужности.

Директор Предузећа је функционер у смислу Закона којим се регулише област вршења јавних функција.

Директор Предузећа не може имати заменика.

Директор Предузећа је самосталан у вршењу послова из свог делокруга.

Директор за свој рад одговара Надзорном одбору и Оснивачу.

Директор Предузећа има право и дужност да учествује у раду Надзорног одбора без права одлучивања.

Члан 47.

Директор Предузећа:

1. представља и заступа Предузеће;
2. организује и руководи процесом рада;
3. води пословање Предузећа;
4. одговара за законитост рада Предузећа, за реализацију одлука и других аката који су упућени Оснивачу на сагласност;
5. предлаже годишњи, односно трогодишњи Програм пословања и одговоран је за њихово спровођење;
6. предлаже финансијске извештаје;
7. извршава одлуке Надзорног одбора;
8. бира извршне директоре;
9. закључује уговоре о раду са извршним директорима у складу са законом којим се уређују радни односи;
10. доноси акт о систематизацији;
11. доноси опште акте за које је надлежан, појединачна решења и одлуке;
12. одлучује о појединачним правима, обавезама и одговорностима запослених у складу са законом и статутом Предузећа;
13. планира, организује и руководи пословима из области припрема за одбрану, припрема за ванредне ситуације, заштите од пожара и заштите тајности података, руководи кризним тимом Предузећа у кризним ситуацијама и извршава све задатке надлежних државних органа у таквим ситуацијама;
14. предлаже Надзорном одбору доношење одлука и других аката из његовог делокруга и учествује у раду Надзорног одбора без права гласа;
15. врши друге послове одређене Законом, оснивачким актом Предузећа и статутом.

Извршни директор

Члан 48.

Предузеће може имати извршног директора.

Лице које се бира за извршног директора мора испуњавати услове утврђене чланом 25. тачка 1), 2),3),6),8) и 9) Закона о јавним предузећима, а то су:

- 1) да је пунолетно и пословно способно;

- 2) да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;

- 3) да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2) става 1) овог члана;

- 4) да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;

- 5) да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;

- 6) да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:

- 1) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;
- 2) обавезно психијатријско лечење на слободи;
- 3) обавезно лечење наркомана;
- 4) обавезно лечење алкохоличара;
- 5) забрана вршења позива, делатности и дужности.

Лице које се бира за извршног директора мора имати и 3 (три) године радног искуства на пословима за које ће бити задужен у Предузећу.

Извршни директор не може имати заменика.

Извршни директор мора бити у радном односу у Предузећу.

Извршни директор за свој рад одговара директору Предузећа.

Члан 49.

Директор и извршни директор имају право на зараду а могу имати и право на стимулацију у случају када Предузеће послује са позитивним пословним резултатима.

Услове и критеријуме за утврђивање и висину стимулације из става 1. овог члана, одређује Влада Републике Србије.

Одлуку о исплати стимулације доноси Надзорни одбор уз сагласност Општинског већа.

Члан 50.

Јавни конкурс за именовање директора спроводи Комисија за спровођење конкурса за избор директора (у даљем тексту: Комисија), коју образује Скупштина општине.

Комисија има председника и четири члана. Комисија има и секретара који учествује у раду Комисије без права гласа.

Председник и чланови Комисије за именовање директора Предузећа не могу бити одборници у Скупштини општине, као ни постављена лица у органима Општине.

Поступак спровођења јавног конкурса именованја директора врши се на начин и по поступку предвиђеним Законом о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 15/16) и Статутом Предузећа.

Поступак за именовање директора покреће се 6 месеци пре истека периода на који је именован, односно у року од 30 дана од дана подношења оставке или разрешења.

Директор заснива радни однос на одређено време.

Радни однос директора заснива се уговором о раду, који директор закључује са Надзорним одбором.

Члан 51.

Мандат директора престаје:

- истеком периода на који је именован;
- оставком и
- разрешењем у случајевима и по поступку прописаним законом.

Оставка се подноси у писаној форми Скупштини општине.

Предлог за разрешење директора Предузећа подноси Комисија за избор и именованја Скупштине општине Коцељева.

Предлог за разрешење директора Предузећа може поднети и Надзорни одбор преко Комисије за избор и именованја Скупштине општине Коцељева.

Предлог мора бити образложен, са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење. Предлог којим се предлаже разрешење, доставља се директору који има право да се у року од 20 дана изјасни о разлозима због којих се предлаже његово разрешење.

Члан 52.

Скупштина општине разрешиће директора пре истека периода на који је именован:

1. Уколико се у току трајања мандата утврди да више не испуњава услове за директора Предузећа, предвиђене Законом и статутом;

2. Ако Предузеће не достави годишњи, односно трогодишњи Програм пословања у роковима прописаним Законом;

3. Уколико се утврди да је због, нестручног, несавесног обављања дужности и поступања супротно пажњи доброг привредника и пропуста у доношењу и извршавању одлука и организовању послова у Предузећу, дошло до знатног одступања од остваривања основног циља пословања Предузећа, односно од плана пословања Предузећа;

4. Ако се утврди да делује на штету Предузећа кршењем директорских дужности, несавесним понашањем или на други начин;

5. Уколико извештај овлашћеног ревизора на Годишњи финансијски извештај буде негативан;

6. Ако у току трајања мандата буде правоснажно осуђен на условну или безусловну казну затвора;

7. У другим случајевима утврђеним Законом.

Члан 53.

Скупштина општине може разрешити директора пре истека периода на који је именован, уколико:

1. Предузеће не достави тромесечни извештај у року прописаним Законом;

2. Предузеће не испуни планиране активности из годишњег, односно трогодишњег Програма пословања;

3. Предузеће утроши средства за одређене намене изнад висине утврђене Програмом пословања за те намене, пре прибављања сагласности на измене и допуне годишњег, односно трогодишњег Програма пословања;

4. Предузеће не спроводи свој годишњи, односно трогодишњи Програм пословања у делу који се односи на зараде или запошљавање;

5. Предузеће врши исплату зарада без овере обрасца из члана 66. Закона о јавним предузећима;

6. Не примени рачуноводствене стандарде у припреми финансијских извештаја;

7. Предузеће не поступи по препорукама из извештаја овлашћеног ревизора;

8. Не извршава одлуке Надзорног одбора;

9. У другим случајевима утврђеним Законом.

Члан 54.

Против решења о разрешењу, не може се изјавити жалба, али се може водити управни спор.

Члан 55.

Уколико у току трајања мандата против директора буде потврђена оптужница, Скупштина општине доноси решење о његовој суспензији.

Суспензија траје док се поступак правоснажно не оконча.

На сва питања о суспензији директора сходно се примењују одредбе о удаљењу са рада прописане Законом којим се уређује област рада.

Вршилац дужности директора

Члан 56.

Вршилац дужности директора може се именовати до именованја директора јавног предузећа по спроведеном јавном конкурс.

Скупштина општине ће именовати вршиоца дужности директора у следећим случајевима:

1. Уколико директору престане мандат због истека периода на који је именован, због подношења оставке или у случају разрешења пре истека мандата;

2. У случају смрти или губитка пословне способности директора.

Вршилац дужности директора може бити именован на период који није дужи од једне године.

Исто лице не може бити два пута именовано за вршиоца дужности директора.

Вршилац дужности директора мора испуњавати услове за именовање директора утврђене Законом о јавним предузећима и статутом Предузећа.

Вршилац дужности директора има сва права, обавезе и овлашћења која има директор.

XI ИМОВИНА КОЈА СЕ НЕ МОЖЕ ОТУЂИТИ

Члан 57.

Предузеће не може отуђити имовину која је у непосредној функцији обављања делатности Предузећа и за чије је обављање основано, без претходне сагласности Оснивача.

Предузеће може прибављати и отуђивати покретне ствари мале вредности, без сагласности Оснивача.

XII РАСПОЛАГАЊЕ СТВАРИМА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ КОЈЕ СУ ПРЕНЕТЕ ПРЕДУЗЕЋУ

Члан 58.

Средства у јавној својини могу се улагати у капитал Предузећа у складу са Законом и актима оснивача.

По основу овог улагања средства из става 1. овог члана оснивач стиче удео у Предузећу и права по основу тих удела.

Члан 59.

Стварима у јавној својини које је оснивач уложио у Предузеће, преносом права коришћења на истима, Предузеће не може да располаже, нити да их даље уступа на коришћење, без претходне сагласности Оснивача.

Стварима у јавној својини које је оснивач уложио у Предузеће, преносом права својине на истима, а која су у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса, Предузеће не може да располаже, без претходне сагласности Оснивача.

XIII ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Члан 60.

Предузеће је дужно да у обављању своје делатности обезбеди потребне услове за заштиту и унапређење животне средине и да спречава узроке и отклања штетне последице које угрожавају природне и радом створене вредности човекове средине.

Члан 61.

Права, обавезе и одговорности у вези са безбедношћу и здрављу на раду остварују се у складу са Законом и прописима донетим на основу закона, а ближе се уређују колективним уговором, општим актима Предузећа или уговором о раду.

XIV ЈАВНОСТ РАДА

Члан 62.

Предузеће је обавезно да на својој интернет страници објави:

- радне биографије чланова Надзорног одбора, директора и извршног директора;
 - организациону структуру Предузећа;
 - годишњи, односно трогодишњи Програм пословања, као и све његове измене и допуне;
 - тромесечне извештаје о реализацији годишњег, односно трогодишњег Програма пословања;
 - годишњи финансијски извештај са мишљењем овлашћеног ревизора;
 - друге информације од значаја за јавност.
- За јавност рада Предузећа одговоран је директор.

XV СТАТУТ И ДРУГИ ОПШТИ АКТИ

Члан 63.

Општи акти Предузећа су: оснивачки акт, статут, правилници и други општи акти утврђени Законом, којима се на општи начин уређују одређена питања.

Статут је основни општи акт Предузећа који доноси Надзорни одбор уз сагласност Оснивача и мора бити у складу са Законом о јавним предузећима и Оснивачким актом.

Статутом се уређује организација Предузећа, ближе дефинишу послови и начин одлучивања органа Предузећа и друга питања од значаја за пословање Предузећа у складу са Законом.

Измене и допуне статута врше се на начин и по поступку за његово доношење.

Члан 64.

Други општи акти Предузећа морају бити у сагласности са статутом Предузећа.

Појединачни акти које доносе органи и овлашћени појединци Предузећа морају бити у складу са општим актима Предузећа.

XVI ПОСЛОВНА ТАЈНА

Члан 65.

Пословном тајном сматрају се исправе и подаци утврђени Законом, другим прописом или Одлуком Надзорног одбора Предузећа, чије би саопштавање неовлашћеном лицу било противно пословању Предузећа и штетило би његовим пословним интересима и угледу, или би нанело штету Предузећу.

Сва питања у вези пословне тајне уређена су статутом Предузећа.

XVII ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА ШТРАЈК

Члан 66.

У Предузећу право на штрајк се остварује у складу са Законом.

Члан 67.

У случају да у Предузећу нису испуњени услови за остваривање редовног процеса рада услед више силе, надлежни орган оснивача поступа у складу са законом, ако оцени да могу наступити штетне последице по живот и здравље људи или њихову безбедност и безбедност имовине или друге неотклоњиве штетне последице.

XVIII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 68.**

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи одлука о организовању Јавно комуналног предузећа "ПРОГРЕС" Коцељева од 25.02.2013. године ("Службени лист града Шапца, и општина Богатић, Владимирци и Коцељева", број 2/13, 16/13, 20/13, 6/14 и 26/14), која није регистрована у регистру привредних субјеката.

Члан 69.

Измене и допуне оснивачког акта Предузећа врше се по поступку за његово доношење.

Измене оснивачког акта не подлежу обавези овере потписа у смислу прописа о овери потписа.

Након сваке измене оснивачког акта, директор Предузећа сачињава и потписује пречишћен текст оснивачког акта и подноси регистрациону пријаву за регистрацију оснивачког акта.

Члан 70.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу града Шапца и општина Богатић, Владимирци и Коцељева.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОЦЕЉЕВА

Број: 06-50 од 27.12.2019. год.

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ

Владан Јанковић, с.р.

004

На основу члана 69. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", број 15/2016) и члана 36. став 1. тачка 10. Статута општине Коцељева ("Сл. лист града Шапца и општина Богатић, Владимирци и Коцељева", бр. 4/19), Скупштина општине Коцељева, на седници одржаној дана 27.12.2019. године, донела је

ЗАКЉУЧАК**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОЦЕНУ
ВРЕДНОСТИ УЛОГА У НЕНОВЧАНОМ ОБЛИКУ ЗА
ЈКП "ПРОГРЕС" КОЦЕЉЕВА**

1. Даје се сагласност на процену вредности улога у неновчаном облику за ЈКП "Прогрес" Коцељева на коју је сагласност да Надзорни одбор предузећа својим актом број 734 од 05.11.2019. године.

2. Акти из става 1. саставни су делови овог Закључка.

3. Закључак доставити: Надзорном одбору Јавног комуналног предузећа "Прогрес" Коцељева, Одељењу за урбанизам, комуналне, стамбене и имовинско-правне послове Општинске управе Коцељева, Одсеку за финансије, у досије седничког материјала и архиви.

4. Закључак ступа на снагу даном доношења и има се објавити у "Службеном листу града Шапца и општина Богатић, Владимирци и Коцељева" без његових саставних делова из става 2.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОЦЕЉЕВА

Број: 06-50 од 27.12.2019. год.

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ

Владан Јанковић, с.р.

005

На основу члана 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС" бр. 129/2007, 83/2014 -др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018) и члана 36. став 1. тачка 10. Статута општине Коцељева ("Сл. лист града Шапца и општина Богатић, Владимирци и Коцељева", бр. 4/19), Скупштина општине Коцељева, на седници одржаној дана 27.12.2019. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

I УСВАЈА СЕ Програм пословања Јавног комуналног предузећа "Прогрес" Коцељева за 2020. годину са Финансијским планом за 2020. годину који је усвојио Надзорни одбор предузећа под бројем 810/2019 од 29.11.2019. године.

II Планови из тачке I саставни су делови овог Закључка.

III Закључак доставити: Јавном комуналном предузећу "Прогрес" Коцељева, Одељењу за урбанизам, комуналне, стамбене и имовинско-правне послове Општинске управе Коцељева, у досије седничког материјала и архиви.

IV Закључак објавити у "Службеном листу града Шапца и општина Богатић, Владимирци и Коцељева".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОЦЕЉЕВА

Број: 06-50 од 27.12.2019. год.

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ

Владан Јанковић, с.р.

006

На основу члана 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС" бр. 129/2007, 83/2014 -др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018) и члана 36. став 1. тачка 10. Статута општине Коцељева ("Сл. Лист града Шапца и општина Богатић, Вла-

димирици и Коцељева", бр. 4/19), Скупштина општине Коцељева, на седници одржаној дана 27.12.2019. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

I УСВАЈА СЕ Посебан Програм о коришћењу средстава из буџета општине Коцељева Јавног комуналног предузећа "Прогрес" Коцељева за 2020. годину који је усвојио Надзорни одбор предузећа својим актом број 810/2019 од 29.11.2019. године.

II Програм из тачке I саставни је део овог Закључка.

III Закључак доставити: Јавном комуналном предузећу "Прогрес" Коцељева, Одељењу за урбанизам, комуналне, стамбене и имовинско-правне послове Општинске управе Коцељева, Одсеку за финансије, у досије седничког материјала и архиви.

IV Закључак објавити у "Службеном листу града Шапца и општина Богатић, Владимирци и Коцељева".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОЦЕЉЕВА

Број: 06-50 од 27.12.2019. год.

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ

Владан Јанковић, с.р.

007

На основу члана 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС" бр. 129/2007, 83/2014 -др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018) и члана 36. став 1. тачка 11. Статута општине Коцељева ("Сл. лист града Шапца и општина Богатић, Владимирци и Коцељева", бр. 4/19), Скупштина општине Коцељева, на седници одржаној дана 27.12.2019. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

I УСВАЈА СЕ Одлука о измени и допуни Финансијског плана Центра за социјални рад "Коцељева" Коцељева за 2019. годину коју је донео Управни одбор установе под бројем 02-551-460 од 09.12.2019. године.

II Одлука и Финансијски план из тачке I саставни су делови овог Закључка.

III Закључак доставити: Центру за социјални рад "Коцељева" Коцељева, Одељењу за општу управу и јавне службе Општинске управе Коцељева, у досије седничког материјала и архиви.

IV Закључак објавити у "Службеном листу града Шапца и општина Богатић, Владимирци и Коцељева".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОЦЕЉЕВА

Број: 06-50 од 27.12.2019. год.

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ

Владан Јанковић, с.р.

008

На основу члана 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС" бр. 129/2007, 83/2014 -др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018), члана 36. став 1. тачка 10. Статута Општине Коцељева ("Сл. лист Општине", бр. 4/19), Скупштина општине Коцељева, на седници одржаној дана 27.12.2019. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

I УСВАЈА СЕ Финансијски план Предшколске установе "Полетарац" Коцељева за период I - XII 2020. године, који је усвојио Управни одбор установе својим актом број 240-2/19 од 28.11.2019. године.

II План из тачке I саставни је део овог Закључка.

III Закључак доставити: Предшколској установи "Полетарац" Коцељева, Одељењу за општу управу и јавне службе Општинске управе Коцељева, Одсеку за финансије, у досије седничког материјала и архиви.

IV Закључак објавити у "Службеном листу града Шапца и општина Богатић, Владимирци и Коцељева".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОЦЕЉЕВА

Број: 06-50 од 27.12.2019. год.

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ

Владан Јанковић, с.р.

009

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон и 47/2018), члана 36. Статута општине Коцељева ("Сл. лист Општине", бр. 4/2019) и члана 2. Одлуке о образовању Општинског тима за инклузију Рома општине Коцељева ("Сл. лист Општине", бр. 3/14), Скупштина општине Коцељева на седници одржаној 27.12.2019. године донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ОПШТИНСКОГ ТИМА ЗА ИНКЛУЗИЈУ РОМА ОПШТИНЕ КОЦЕЉЕВА

I. Именује се Општински тим за инклузију Рома општине Коцељева од 5 чланова у саставу:

1. Радован Ранисављевић – Координатор за ромска питања у Општинској управи – за Координатора тима;

2. Гордана Петровић - здравствени медијатор – за члана;

3. Зорица Савић – представник Центра за социјални рад "Коцељева" – за члана;

4. Драган Ђермановић – представник Националне службе запошљавања, у Коцељеви – за члана;

5. Жељко Алексић – педагошки асистент – за члана:

II. Ово Решење има се доставити именованим и архиви органа општине Коцељева.

III. Ово Решење ступа на снагу даном доношења и има се објавити у "Службеном листу Општине".

IV. Даном ступања на снагу овог Решења престаје да важи Решење о именовану чланова Општинског тима за инклузију Рома општине Коцељева ("Службени лист Општине", број 29/2014).

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОЦЕЉЕВА

Број: 06-50 од 27.12.2019. год.

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ

Владан Јанковић, с.р.

010

На основу члана 121. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", број 88/2017 и 27/2018-др.закон), 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 -др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018), члана 3. став 4. Правилника о општинском савету родитеља ("Службени гласник РС", број 72/2018) и члана 36. став 1. тачка 9. Статута Општине Коцељева ("Сл. лист града Шапца и општина Богатић, Владимирци и Коцељева", бр. 4/19), Скупштина општине Коцељева, на седници одржаној 27.12.2019. године донела је

РЕШЕЊЕ

О ОБРАЗОВАЊУ И ИМЕНОВАЊУ ОПШТИНСКОГ САВЕТА РОДИТЕЉА ОПШТИНЕ КОЦЕЉЕВА

Члан 1.

Образује се Општински савет родитеља општинске Коцељева за следеће установе:

1. Предшколска установа "Полетарац" Коцељева,
2. Основна школа "Мића Станојловић" Коцељева и
3. Средња школа Коцељева.

Представници савета родитеља бирају се сваке школске године и мандат им траје годину дана.

Члан 2.

Општински савет родитеља чине:

- Ивана Пантелић из Коцељеве – члан, представник родитеља Предшколске установе "Полетарац" Коцељева,

- Биљана Ранковић из Коцељеве – заменик члана, представник родитеља Предшколске установе "Полетарац" Коцељева,

- Ивана Ђаковић из Коцељеве – члан, представник родитеља Основне школе "Мића Станојловић" Коцељева,

- Ирена Алексић из Доњег Црнијева - заменик члана, представник родитеља Основне школе "Мића Станојловић" Коцељева,

- Сњежана Којадиновић из Коцељеве - члан, представник родитеља Средње школа Коцељева и

- Снежана Steinauer из Коцељеве – заменик члана, представник родитеља Средње школа Коцељева.

Члан 3.

Задатак Општинског савета родитеља је да:

1) Донесе Правилник о Општинском савету родитеља којим ће се прописати услови у вези начина рада Општинског савета родитеља који се односе на оснивање, састав, избор и дужину мандата чланова, сарадњу са другим органима, начин рада и друга питања од значаја за рад савета;

2) даје мишљење, иницира акције и предлаже мере за остваривање права детета, унапређивање образовања, васпитања и безбедности деце, односно ученика у општини;

3) учествује у утврђивању општинских планова и програма који су од значаја за остваривање образовања, васпитања и безбедности деце;

4) прати и разматра могућности за унапређивање једнаког приступа, доступности и могућности образовања и васпитања за децу, односно ученике, спречавања социјалне искључености деце односно ученика из угрожених и осетљивих група на територији општине;

5) пружа подршку савету родитеља свих установа на територији општине у вези са питањима из њихове надлежности;

6) заступа интересе деце и ученика општине у ситуацијама које су од значаја за унапређивање њиховог образовања, васпитања, безбедности и добробити на територији општине;

7) сарађује са организацијама које делују у области образовања и васпитања, заштите здравља, социјалне заштите, културе, заштите и унапређења права детета и људских права;

8) обавља и друге послове у вези са образовањем и васпитањем на територији општине.

Члан 4.

Општински савет родитеља о свом раду сачињава полугодишњи извештај и доставља га установама за које је тај Општински савет именован и Скупштини општине Коцељева.

Члан 5.

Општински савет ради на седницама.

Општински савет на првој седници бира председника и заменика председника.

Председник Општинског савета представља Општински савет, сазива и руководи седницама, потписује акта и обавља друге послове у складу са законом и Статутом општине, планом рада и прописима из области образовања и васпитања.

Изузетно, председник Општинског савета, заказује седницу Општинског савета за захтев установе која има свог представника у том општинском савету, као и на захтев Скупштине општине Коцељева.

Савет доноси одлуке већином гласова укупног броја чланова Општинског савета.

Члан 6.

Административно – техничке послове за Општински савет родитеља обавља надлежно одељење Општинске управе Коцељева.

Средства потребна за обављање послова Општинског савета обезбеђују се у буџету општине.

Члан 7.

Решење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања, а објавиће се у "Службеном листу града Шапца и општина Богатић, Владимирци и Коцељева".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОЦЕЉЕВА

Број: 06-50 од 27.12.2019. год.

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ

Владан Јанковић, с.р.

011

На основу члана 123. Закона о социјалној заштити ("Сл. гласник РС", бр. 24/11), члана 20. Закона о јавним службама ("Сл. гласник РС", бр. 42/91, 71/94 и 79/05), члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС" бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018) и члана 36. став 1. тачка 13. Статута општине Коцељева ("Сл. лист града Шапца и општина Богатић, Владимирци и Коцељева", бр. 4/19), Скупштина општине Коцељева је на седници одржаној дана 27.12.2019. године донела

РЕШЕЊЕ

I АЛЕКСАНДРУ КОСТИЋУ из Коцељеве констатује се престанак дужности члана Управног одбора Центра за социјални рад "Коцељева" Коцељева из реда локалне самоуправе због наступања смрти.

II Решење ступа на снагу даном доношења и има се објавити у "Службеном листу града Шапца и општина Богатић, Владимирци и Коцељева".

III Решење доставити: Центру за социјални рад "Коцељева" Коцељева, Одељењу за општу управу и јавне службе, архиви и у досије седничког материјала.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОЦЕЉЕВА

Број: 06-50 од 27.12.2019. год.

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ

Владан Јанковић, с.р.

012

На основу члана 123. Закона о социјалној заштити ("Сл. гласник РС", бр. 24/11), члана 20. Закона о јавним службама ("Сл. гласник РС", бр. 42/91, 71/94 и 79/05), члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС" бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018) и члана 36. став 1. тачка 13. Статута општине Коцељева ("Сл. лист града Шапца и општина Богатић, Владимирци и Коцељева", бр. 4/19), Скупштина општине Коцељева је на седници одржаној дана 27.12.2019. године донела

РЕШЕЊЕ

I ХРАНИСЛАВ ВАСИЉКОВИЋ из Коцељеве разрешава се дужности члана Надзорног одбора Центра за социјални рад "Коцељева" Коцељева, као представник локалне самоуправе.

II Решење ступа на снагу даном доношења и има се објавити у "Службеном листу града Шапца и општина Богатић, Владимирци и Коцељева".

III Решење доставити: разрешеном, Центру за социјални рад "Коцељева" Коцељева, Одељењу за општу управу и јавне службе, архиви и у досије седничког материјала.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОЦЕЉЕВА

Број: 06-50 од 27.12.2019. год.

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ

Владан Јанковић, с.р.

013

На основу члана 123. Закона о социјалној заштити ("Сл. гласник РС", бр. 24/11), члана 20. Закона о јавним службама ("Сл. гласник РС", бр. 42/91, 71/94 и 79/05), члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС" бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018) и члана 36. став 1. тачка 13. Статута општине Коцељева ("Сл. лист града Шапца и општина Богатић, Владимирци и

Коцељева", бр. 4/19), Скупштина општине Коцељева је на седници одржаној дана 27.12.2019. године донела

РЕШЕЊЕ

I ХРАНИСЛАВ ВАСИЉКОВИЋ из Коцељеве **ИМЕНУЈЕ СЕ** за члана Управног одбора Центра за социјални рад "Коцељева" Коцељева као представник локалне самоуправе.

II Решење ступа на снагу даном доношења и има се објавити у "Службеном листу града Шапца и општина Богатић, Владимирци и Коцељева".

III Решење доставити: именованом, Центру за социјални рад "Коцељева" Коцељева, Одељењу за општу управу и јавне службе, архиви и у досије седничког материјала.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОЦЕЉЕВА

Број: 06-50 од 27.12.2019. год.

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ

Владан Јанковић, с.р.

014

На основу члана 123. Закона о социјалној заштити ("Сл. гласник РС", бр. 24/11), члана 20. Закона о јавним службама ("Сл. гласник РС", бр. 42/91, 71/94 и 79/05), члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС" бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018) и члана 36. став 1. тачка 13. Статута општине Коцељева ("Сл. лист града Шапца и општина Богатић, Владимирци и Коцељева", бр. 4/19), Скупштина општине Коцељева је на седници одржаној дана 27.12.2019. године донела

РЕШЕЊЕ

I ЂОРЂЕ ТОДОРОВИЋ из Коцељеве **ИМЕНУЈЕ СЕ** за члана Надзорног одбора Центра за социјални рад "Коцељева" Коцељева, као представник локалне самоуправе.

II Решење ступа на снагу даном доношења и има се објавити у "Службеном листу града Шапца и општина Богатић, Владимирци и Коцељева".

III Решење доставити: именованом, Центру за социјални рад "Коцељева" Коцељева, Одељењу за општу управу и јавне службе, архиви и у досије седничког материјала.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОЦЕЉЕВА

Број: 06-50 од 27.12.2019. год.

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ

Владан Јанковић, с.р.

015

На основу члана 115, 116. и 117. Закона о основама система и образовања ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 27/2018 - др. закони и 10/2019), члана 20. Закона о јавним службама ("Сл. гласник РС", бр. 42/91, 71/94, 79/2005 - др. закон, 81/2005 - испр. др. закона, 83/2005 - испр. др. закона и 83/2014 - др. закон), члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС" бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018) и члана 36. став 1. тачка 13. Статута општине Коцељева ("Сл. лист града Шапца и општина Богатић, Владимирци и Коцељева", бр. 4/19), Скупштина општине Коцељева је на седници одржаној дана 27.12.2019. године донела

РЕШЕЊЕ

1. РАЗРЕШАВАЈУ СЕ чланства у Управном одбору Предшколске установе "ПОЛЕТАРАЦ" Коцељева, због истека мандата на који су именовани:

- ДРАГАН ЂЕРМАНОВИЋ из Коцељеве, из реда локалне самоуправе,

- НАДА ЈАНКОВИЋ из Драгиња, из реда локалне самоуправе,

- Др НЕНАД МАНДИЋ из Каменице, из реда локалне самоуправе,

- СЛАЂАНА РАДОВАНОВИЋ из Коцељеве, из реда родитеља,

- ЈОВАНКА СТЕФАНОВИЋ из Коцељеве, из реда родитеља,

- БИЉАНА РАНКОВИЋ из Коцељеве, из реда родитеља,

- ЉУБИЦА ГЛУМАЦ из Коцељеве, из реда запослених,

- МИЛКА ПОПАДИЋ из Коцељеве, из реда запослених и

- ЖЕЉКА РАНКОВИЋ из Драгиња, из реда запослених.

II Решење ступа на снагу даном доношења и има се објавити у "Службеном листу града Шапца и општина Богатић, Владимирци и Коцељева".

III Решење доставити: разрешеним, Предшколској установи "Полетарац" Коцељева, Одељењу за општу управу и јавне службе Општинске управе Коцељева, архиви и у досије седничког материјала.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОЦЕЉЕВА

Број: 06-50 од 27.12.2019. год.

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ

Владан Јанковић, с.р.

016

На основу члана 115, 116. и 117. Закона о основама система и образовања ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 27/2018 - др. закони и 10/2019), члана 20. Закона о јавним службама ("Сл. гласник РС", бр. 42/91, 71/94, 79/2005 - др. закон, 81/2005 - испр. др. закона, 83/2005 - испр. др. закона и 83/2014 - др. закон), члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС" бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018) и члана 36. став 1. тачка 13. Статута општине Коцељева ("Сл. лист града Шапца и општина Богатић, Владимирци и Коцељева", бр. 4/19), Скупштина општине Коцељева је на седници одржаној дана 27.12.2019. године донела

Р Е Ш Е Њ Е**О ИМЕНОВАЊУ УПРАВНОГ ОДБОРА
ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ "ПОЛЕТАРАЦ"
КОЦЕЉЕВА**

1. У Управни одбор Предшколске установе "ПОЛЕТАРАЦ" Коцељева, на мандатни период од 4 (четири) године **ИМЕНУЈУ СЕ**:

- ВЕСНА БОШКОВИЋ из Коцељеве, из реда локалне самоуправе,
- НАДА ЈАНКОВИЋ из Брдарице, из реда локалне самоуправе,
- Др НЕНАД МАНДИЋ из Каменице, из реда локалне самоуправе,
- АНА МИЋИЋ из Коцељеве, из реда родитеља,
- БИЉАНА РАНКОВИЋ из Коцељеве, из реда родитеља,
- ЈОВАНКА СТЕФАНОВИЋ из Коцељеве, из реда родитеља,
- ЉИЉАНА РАКИЋ из Коцељеве, из реда запослених,
- ЖЕЉКА РАНКОВИЋ из Драгиња, из реда запослених и
- МИЛА САРИЋ из Коцељеве, из реда запослених.

II Решење ступа на снагу даном доношења и има се објавити у "Службеном листу града Шапца и општина Богатић, Владимирци и Коцељева".

III Решење доставити: именованим, Предшколској установи "Полетарац" Коцељева, Одељењу за општу управу и јавне службе Општинске управе Коцељева, архиви и у досије седничког материјала.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОЦЕЉЕВА

Број: 06-50 од 27.12.2019. год.

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ
Владан Јанковић, с.р.

017

На основу члана 14. Закона о локалним изборима ("Сл. гласник РС", бр. 129/07, 34/2010 – одлука УС и 54/2011) и члана 45. Статута општине Коцељева ("Сл. лист града Шапца и општина Богатић, Владимирци и Коцељева", бр. 4/2019), Скупштина општине Коцељева, на седници одржаној дана 27.12.2019. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е**О ИМЕНОВАЊУ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ОПШТИНЕ
КОЦЕЉЕВА (у сталном саставу)****I**

У стални састав Изборне комисије општине Коцељева, именују се:

1) ЗА ПРЕДСЕДНИКА: Радивој Бојић, адвокат из Коцељеве, на предлог Српске напредне странке.

ЗА ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА: Јагода Бабовић, дипломирани правник из Коцељеве, на предлог Српске напредне странке.

2) ЗА ЧЛАНА: Ђорђе Тешић, из Коцељеве, на предлог Српске напредне странке.

ЗА ЗАМЕНИКА ЧЛАНА: Тихомир Андрић, из Коцељеве, на предлог Српске напредне странке.

3) ЗА ЧЛАНА: Јасмина Милошевић, из Коцељеве, на предлог Српске напредне странке.

ЗА ЗАМЕНИКА ЧЛАНА: Томислав Павловић, из Коцељеве, на предлог Српске напредне странке.

4) ЗА ЧЛАНА: Анита Аврамовић, из Коцељеве, на предлог Српске напредне странке.

ЗА ЗАМЕНИКА ЧЛАНА: Саша Софранић, из Коцељеве, на предлог Српске напредне странке.

5) ЗА ЧЛАНА: Зоран Јанковић, из Брдарице, на предлог Покрета социјалиста.

ЗА ЗАМЕНИКА ЧЛАНА: Хранислав Васиљковић, из Коцељеве, на предлог Покрета социјалиста.

6) ЗА ЧЛАНА: Зоран Ранковић из Љутица, на предлог Покрета социјалиста.

ЗА ЗАМЕНИКА ЧЛАНА: Славиша Ђурђевић, из Коцељеве, на предлог Покрета социјалиста.

7) ЗА ЧЛАНА: Видоје Јелић из Зукава, на предлог Покрета социјалиста.

ЗА ЗАМЕНИКА ЧЛАНА: Владимир Пауновић, на предлог Покрета социјалиста.

8) ЗА ЧЛАНА: Горан Антић, из Коцељеве, на предлог Социјалистичке партије Србије

ЗА ЗАМЕНИКА ЧЛАНА: Слађана Милошевић, из Коцељеве, на предлог Српског покрета обнове.

9) ЗА ЧЛАНА: Светомир Николић, из Брдарице, на предлог Социјалистичке партије Србије.

ЗА ЗАМЕНИКА ЧЛАНА: Сретен Гачић, из Доњег Црниљева, на предлог Социјалистичке партије Србије.

ЗА СЕКРЕТАРА: Слободан Васић, дипломирани правник из Каменице.

ЗА ЗАМЕНИКА СЕКРЕТАРА: Предраг Ђаковић, дипломирани правник из Коцељеве.

II

Мандат именованих из тачке I овог Решења је 4 (четири) године.

III

Изборна комисија општине Коцељева обавља послове утврђене Законом и у свом раду сходно примењује упутства и друге акте Републичке изборне комисије који се односе на спровођење избора за народне посланике. Изборна комисија ради у сталном и у проширеном саставу у складу са условима утврђеним Законом о локалним изборима. Изборна комисија ради у проширеном саставу од дана утврђивања тог састава до завршетка избора.

IV

Решење доставити: именованим, Општинској управи, у досије седничког материјала и архиви.

V

Ступањем на снагу овог Решења престаје да важи Решење о именовању Изборне комисије општине Коцељева број 06-39 од 14.10.2019. године.

VI

Против Решења о именовању Изборне комисије у сталном саставу допуштена је жалба надлежном суду у року од 24 часа од дана доношења решења.

VII

Ово Решење ступа на снагу даном доношења и има се објавити у "Сл. листу града Шапца, општина Богатић, Владимирци и Коцељева".

Образложење

Правни основ за доношење Решења о именовању Изборне комисије општине Коцељева произилази из члана 14. став 1. Закона о локалним изборима ("Службени гласник РС" број 127/2007, 34/2010 – Одлука УС и 54/2011) и члана 45. Статута општине Коцељева ("Сл. лист града Шапца и општина Богатић, Владимирци и Коцељева", бр. 4/2019).

Чланом 14. став 1. Закона о локалним изборима прописано је да Изборну комисију у сталном саставу чине председник и најмање шест чланова које именује скупштина јединице локалне самоуправе, на предлог одборничких група у скупштини јединице локалне самоуправе, сразмерно броју одборника.

Истим чланом прописано је да изборна комисија има секретара кога именује скупштина јединице локалне самоуправе. Секретар учествује у раду комисије без права одлучивања. Председник, чланови изборне комисије у сталном и проширеном саставу и њен секретар имају заменике. За председника, заменика председника, секретара и заменика секретара изборне комисије именује се лице које је дипломирани правник.

Истим чланом прописано је да је против решења скупштине јединице локалне самоуправе о именовању председника и чланова изборне комисије у сталном саставу допуштена жалба Управном суду у року од 24 часа од доношења решења.

Чланом 36. Статута општине Коцељева прописана је надлежност скупштине општине, а чланом 45. прописана је надлежност за именовање радних тела.

У Скупштини општине Коцељева образоване су следеће одборничке групе: Одборничка група "Александар Вучић Србија побеђује", одборничка група "Покрет социјалиста" и одборничка група "Ивица Дачић – Социјалистичка партија Србије (СПС), Јединствена Србија (ЈС), Српски покрет обнове (СПО) - Др Чедомир Јанковић".

Предлог за председника, заменика председника, чланове и заменике чланова Општинске изборне комисије упутиле су, сагласно члану 14. Закона о локалним изборима, одборничке групе у Скупштини општине Коцељева и то: Одборничка група "Александар Вучић Србија побеђује" која броји 21 одборника, од укупно 31 одборника Скупштине општине Коцељева – предлог за председника, заменика председника, три члана и три заменика члана, одборничка група "Покрет социјалиста" која броји 6 одборника - предлог за три члана и три заменика члана и одборничка група "Ивица Дачић – Социјалистичка партија Србије (СПС), Јединствена Србија (ЈС), Српски покрет обнове (СПО) - Др Чедомир Јанковић" која броји 4 одборника - предлог за два члана и два заменика члана.

Приликом утврђивања састава Изборне комисије водило се рачуна о примени члана 13. Закона о локалним изборима којим је прописано да ниједна политичка странка или страначка коалиција не може имати више од половине чланова у сталном саставу органа за спровођење избора.

Скупштина општине Коцељева је прихватила предлоге одборничких група у Скупштини општине Коцељева и на основу горе изнетог донето је решење као што гласи у диспозитиву.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОЦЕЉЕВА

Број: 06-50 од 27.12.2019. год.

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ
Владан Јанковић, с.р.

САДРЖАЈ

| Број акта | Назив акта | Страна | Број акта | Назив акта | Страна |
|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| АКТА СО КОЦЕЉЕВА | | | | | |
| 001 | ОДЛУКА О ЛОКАЛНИМ КОМУНАЛНИМ ТАКСАМА..... | 1 | 010 | РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ И ИМЕНОВАЊУ ОПШТИНСКОГ САВЕТА РОДИТЕЉА ОПШТИНЕ КОЦЕЉЕВА..... | 24 |
| 002 | КАДРОВСКИ ПЛАН ОПШТИНЕ КОЦЕЉЕВА ЗА 2020. ГОДИНУ..... | 9 | 011 | РЕШЕЊЕ О КОНСТАТАЦИЈИ ПРЕСТАНКА ДУЖНОСТИ ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД "КОЦЕЉЕВА", ОПШТИНА КОЦЕЉЕВА ИЗ РЕДА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ЗБОГ НАСТУПАЊА СМРТИ..... | 25 |
| 003 | ОДЛУКА О УСКЛАЂИВАЊУ ОСНИВАЧКОГ АКТА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ПРОГРЕС" КОЦЕЉЕВА СА ЗАКОНОМ О ЈАВНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА..... | 11 | 012 | РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД "КОЦЕЉЕВА" ИЗ РЕДА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ..... | 25 |
| 004 | ЗАКЉУЧАК О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОЦЕНУ ВРЕДНОСТИ УЛОГА У НЕНОВЧАНОМ ОБЛИКУ ЗА ЈКП "ПРОГРЕС" КОЦЕЉЕВА..... | 22 | 013 | РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД "КОЦЕЉЕВА" ИЗ РЕДА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ..... | 26 |
| 005 | ЗАКЉУЧАК О УСВАЈАЊУ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА "ПРОГРЕС" КОЦЕЉЕВА ЗА 2020. ГОДИНУ СА ФИНАНСИЈСКИМ ПЛАНОМ ЗА 2020. ГОДИНУ..... | 22 | 014 | РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД "КОЦЕЉЕВА" ИЗ РЕДА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ..... | 26 |
| 006 | ЗАКЉУЧАК О УСВАЈАЊУ ПОСЕБАНОГ ПРОГРАМА О КОРИШЋЕЊУ СРЕДСТАВА ИЗ БУЏЕТА ОПШТИНЕ КОЦЕЉЕВА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА "ПРОГРЕС" КОЦЕЉЕВА ЗА 2020. ГОДИНУ..... | 23 | 015 | РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ "ПОЛЕТАРАЦ" КОЦЕЉЕВА ЗБОГ ИСТЕКА МАНДАТА НА КОЈИ СУ ИМЕНОВАНИ..... | 26 |
| 007 | ЗАКЉУЧАК О УСВАЈАЊУ ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ФИНАНСИЈСКОГ ПЛАНА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД "КОЦЕЉЕВА" КОЦЕЉЕВА ЗА 2019. ГОДИНУ..... | 23 | 016 | РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ УПРАВНОГ ОДБОРА ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ "ПОЛЕТАРАЦ" КОЦЕЉЕВА..... | 27 |
| 008 | ЗАКЉУЧАК О УСВАЈАЊУ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ "ПОЛЕТАРАЦ" КОЦЕЉЕВА ЗА ПЕРИОД I - XII 2020. ГОДИНЕ..... | 23 | 017 | РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ОПШТИНЕ КОЦЕЉЕВА У СТАЛНОМ САСТАВУ..... | 27 |
| 009 | РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ОПШТИНСКОГ ТИМА ЗА ИНКЛУЗИЈУ РОМА ОПШТИНЕ КОЦЕЉЕВА..... | 23 | | | |

Издавач: Скупштина града Шапца и Скупштине општине: Богатић, Владимирци и Коцељева.
Уређује и експедује Градска управа града Шапца, Господар Јевремова број 6.

Претплата: телефон 015/347-770, текући рачун 840-10640-24
Скупштински лист излази према потреби.
Штампа: Штампарија ГРАФИКА. Шабац
