

**ГРАД ШАБАЦ**  
**ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА ШАПЦА**  
*Ул. Господар Јевремова бр. 6*

**ЈАВНА НАБАВКА**  
**ОБРОЦИ ЗА НАРОДНУ КУХИЊУ**

**ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК**

**ЈАВНА НАБАВКА бр. 05/19**

*[јануар]* 2019. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012,14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013 и 104/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 404-4-8/19-03, од 29.01.2019. године, и Решења о образовању комисије за јавну набавку 404-4-8-2/19-03, од 29.01.2019. године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**у отвореном поступку за јавну набавку –**  
**ОБРОЦИ ЗА НАРОДНУ КУХИЊУ**  
**ЈН бр. 05/2019**

Конкурсна документација садржи:

<i><b>Поглавље</b></i>	<i><b>Назив поглавља</b></i>
I	Општи подаци о јавној набавци
II	Подаци о предмету јавне набавке
III	Врста и опис добара
V	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду
VII	Образац понуде
VIII	Модел уговора
IX	Образац структуре цене са упутством како да се попуни
X	Образац трошкова припреме понуде
XI	Образац изјаве о независној понуди
XII	Образац изјаве о поштовању обавеза и непостојања забране из чл. 75. став 2. Закона

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: ..... Градска управа града Шапца

Адреса: ..... *Господар Јевремова бр. 6*

Интернет страница: ..... *www.sabac.rs*

### 2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### 3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр.05/2019 су оброци за народну кухињу

### 4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора.

### 5. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка

*Не спроводи се резервисана јавна набавка.*

### 6. Напомена уколико се спроводи електронска лицитација

*Не спроводи се електронска лицитација.*

### 7. Контакт (лице или служба)

Лице (или служба) за контакт за правна питања: ..... *Александар Мијатовић*

Е - mail адреса (или број факса): ..... [aleksandar.mijatovic@sabac.org](mailto:aleksandar.mijatovic@sabac.org)

тел. *015/364-147*

## II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### 1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 05/19 су оброци за народну кухињу

*Назив и ознаку из општег речника набавке:*

15000000 - Храна, пиће, дуван и сродни производи

### 2. Партије

Јавна набавка није обликована по партијама.

### III ВРСТА И ОПИС ДОБАРА

## ОБРОЦИ ЗА НАРОДНУ КУХИЊУ

Предмет набавке је испорука следећих јела

Ред.бр	Опис предмета набавке - оброка
1	<b>ПАСУЉ СА СЛАНИНОМ -500гр</b> Састојци: Алева паприка 0,001 кг Ћувеч конзервирани 0,01 кг Лук бели 0,001 кг Лук црвени 0,020 кг Пасуљ шарени 0,070 кг Сланина сува 0,040 кг Со 0,002 кг Сунцокретово уље 0,018л Вегета 0,001 кг Пшенично брашно бело 0,010 кг Калоријска вредност 709,9 Kcal/2975,32 KJ Дозвољено је одступање у количини састојака $\pm 5\%$
2	<b>ПИЈАВ СА МЕСОМ – 500 гр</b> Састојци: Конзервирани ђувеч 0,009кг Лук бели 0,001кг Лук црвени 0,020кг Со 0,002 кг Сунцокретово уље 0,017 л Вегета 0,001 кг Пиринач 0,062 кг Шаргарепа црвена 0,011 кг Свињско месо средње масноће 0,05кг Калоријска вредност оброка 514,84 Kcal/2161 KJ Дозвољено је одступање у количини састојака $\pm 5\%$
3	<b>КРОМПИР ПАПРИКАШ СА КОБАСИЦОМ – 500гр</b> Састојци: Кобасица крањска или одговарајуће -0,050 кг Кромпир 0,3 кг Црни лук 0,02 кг Парадајз пире 0,004 кг Шаргарепа црвена 0,01 кг Вегета 0,002 кг Со 0,002 кг Алева паприка 0,001 кг Пшенично брашно 0,01 кг Сунцокретово уље 0,018л Енергетска вредност оброка 666,37 Kcal /2792 KJ Дозвољено је одступање у количини састојака $\pm 5\%$

4	<p><b>ГУЛАШ СА МАКАРОНИМА -500гр</b>  Састојци: Алева паприка 0,001 кг  Лук црвени 0,020 кг  Пшенично брашно бело 0,009 кг  Со 0,002 кг  Сунцокретово уље 0,018л  Вегета 0,001 кг  Свињско месо средње масноће 0,050 кг  Макарони 0,062 кг  Парадајз пире 0,003 кг  Енергетска вредност оброка 556,98 Kcal /2328 KJ  Дозвољено је одступање у количини састојака <math>\pm 5\%</math></p>
5	<p><b>БОРАНИЈА СА КОБАСИЦОМ -500 гр</b>  Састојци: Боранија жута зрела 0,340 кг  Лук црвени 0,015 кг  Пшенично брашно бело 0,10 кг  Со 0,002 кг  Сунцокретово уље 0,018л  Вегета 0,001 кг  Парадајз пире 0,003 кг  Алева паприка 0,001 кг  Кобасица крањска или одговарајуће 0,05 кг  Енергетска вредност оброка 491,38 Kcal /2054KJ  Дозвољено је одступање у количини састојака <math>\pm 5\%</math></p>
6	<p><b>БОРАНИЈА СА СВИЊСКИМ МЕСОМ – 500гр</b>  Састојци: Свињско месо 0,05 кг  Боранија конзервирана 0,35 кг  Црни лук 0,020 кг  Парадајз пире 0,004 кг  Шаргарепа црвена 0,01 кг  Вегета 0,002 кг  Со 0,002 кг  Алева паприка 0,0010 кг  Пшенично брашно 0,01 кг  Сунцокретово уље 0,018л  Енергетска вредност оброка 430,88 Kcal /1871 KJ  Дозвољено је одступање у количини састојака <math>\pm 5\%</math></p>
7	<p><b>ГРАШАК СА КОБАСИЦОМ – 500гр</b>  Састојци: Грашак 0,34кг  Кромпир зрели 0,03кг  Лук црвени 0,015кг  Пшенично брашно бело 0,01кг  Шаргарепа црвена 0,01кг  Со 0,002кг  Вегета 0,002кг  Сунцокретово уље 0,018л  Парадајз пире 0,003кг  Кобасица крањска или одговарајуће 0,05кг  Алева паприка 0,001кг  Калоријска вредност оброка 721,17 Kcal/3020 KJ</p>

	Дозвољено је одступање у количини састојака $\pm 5\%$
<b>8</b>	<p><b>ГРАШАК СА ПИЛЕТИНОМ -500гр</b>  Састојци: Пилеће месо свеже 0,06 кг  Кромпир 0,03 кг  Црни лук 0,02 кг  Парадајз пире 0,004 кг  Шаргарепа црвена 0,01 кг  Вегета 0,002 кг  Со 0,002 кг  Алева паприка 0,001 кг  Пшенично брашно 0,01 кг  Сунцокретово уље 0,018 л  Грашак конзервирани 0,350 кг  Енергетска вредност оброка 593,67 Kcal /2490 KJ  Дозвољено је одступање у количини састојака <math>\pm 5\%</math></p>
<b>9</b>	<p><b>ЂУВЕЧ СА КОБАСИЦОМ -500 гр</b>  Састојци: алева паприка 0,001 кг  Конзервирани ђувеч 0,116 кг  Лук црвени 0,02 кг  Пшенично брашно бело 0,03 кг  Со 0,02 кг  Сунцокретово уље 0,018 л  Вегета 0,001 кг  Кобасица крањска или одговарајуће 0,050 кг  Кромпир зрели 0,195 кг  Пиринач 0,019 кг  Шаргарепа црвена 0,011кг  Калоријска вредност оброка 651,6 Kcal/2724 KJ  Дозвољено је одступање у количини састојака <math>\pm 5\%</math></p>
<b>10</b>	<p><b>РИБЉИ ПАПРИКАШ – 500 гр</b>  Састојци: Ослић „Хоки“ или одговарајуће 0,060кг  Кромпир 0,30 кг  Црни лук 0,02 кг  Парадајз пире 0,005 кг  Шаргарепа црвена 0,01 кг  Вегета 0,002 кг  Со 0,002 кг  Алева паприка 0,001 кг  Пшенично брашно 0,01 кг  Сунцокретово уље 0,018  Енергетска вредност оброка 554 Kcal /2319,5 KJ  Дозвољено је одступање у количини састојака <math>\pm 5\%</math></p>

11	<p><b>ПАСУЉ СА КОБАСИЦОМ -500гр</b>  Састојци: Алева паприка 0,001 кг  Ђувеч конзервирани 0,01 кг  Лук бели 0,001 кг  Лук црвени 0,020 кг  Пасуљ шарени 0,070 кг  Кобасица крањска или одговарајућа 0,040 кг  Со 0,002 кг  Сунцокретово уље 0,018л  Вегета 0,001 кг  Пшенично брашно бело 0,010 кг  Калоријска вредност 709,9 Kcal/2975,32 KJ  Дозвољено је одступање у количини састојака <math>\pm 5\%</math></p>
12	<p><b>ПИЛАВ СА ПИЛЕЋИМ МЕСОМ – 500 гр</b>  Састојци: Конзервирани ђувеч 0,009кг  Лук бели 0,001кг  Лук црвени 0,020кг  Со 0,002 кг  Сунцокретово уље 0,017 л  Вегета 0,001 кг  Пиринач 0,062 кг  Шаргарепа црвена 0,011 кг  Пилеће месо свеже 0,05кг  Калоријска вредност оброка 514,84 Kcal/2161 KJ  Дозвољено је одступање у количини састојака <math>\pm 5\%</math></p>
13	<p><b>БОРАНИЈА СА ПИЛЕТИНОМ – 500гр</b>  Састојци: Боранија жута зрела 0,340 кг  Лук црвени 0,015 кг  Пшенично брашно бело 0,10 кг  Со 0,002 кг  Сунцокретово уље 0,018л  Вегета 0,001 кг  Парадајз пире 0,003 кг  Алева паприка 0,001 кг  Пилеће месо свеже 0,05 кг  Енергетска вредност оброка 420,46 Kcal /1762KJ  Дозвољено је одступање у количини састојака <math>\pm 5\%</math></p>
14	<p><b>КРОМПИР ПАПРИКАШ СА ПИЛЕЋИМ МЕСОМ -500гр</b>  Састојци: Пилеће месо свеже -0,050 кг  Кромпир 0,3 кг  Црни лук 0,02 кг  Парадајз пире 0,004 кг  Шаргарепа црвена 0,01 кг  Вегета 0,002 кг  Со 0,002 кг  Алева паприка 0,001 кг  Пшенично брашно 0,01 кг  Сунцокретово уље 0,018л  Енергетска вредност оброка 642,47 Kcal /2686 KJ  Дозвољено је одступање у количини састојака <math>\pm 5\%</math></p>



15	<p><b>СЛАТКИ КУПУС СА СВИЊСКИМ МЕСОМ -500 гр</b></p> <p>Састојци: Свеж купус 0,120 кг  Лук црвени 0,015 кг  Пшенично брашно бело 0,10 кг  Со 0,002 кг  Сунцокретово уље 0,018л  Вегета 0,001 кг  Алева паприка 0,001 кг  Свињско месо 0,05 кг  Енергетска вредност оброка 426,58 Kcal /1783KJ  Дозвољено је одступање у количини састојака ± 5%</p>
----	---

**Количина: максимално 900 оброка на дневном нивоу, према потребама наручиоца, што подразумева право наручиоца да требају мањи број оброка на дневном нивоу.** Требовање потребне количине оброка на недељном нивоу, вршиће Црвени крст Шабац, у сарадњи са Центром за социјални рад „Шабац“ и Градском управом.

Наручилац зависно од потребе, има право да захтева да одређен број оброка по својој нутритивној вредности и саставу буде прилагођен дечјем узрасту или оболелим од дијабетеса.

Начин испоруке: Сопственим возилом сваког дана у недељи, осим викендом до 10.30. часова

Место испоруке: На локацијама - МЗ „Камењак“ Шабац

-МЗ „Шипурске ливаде“ Шабац, као и други објекти према захтеву наручиоца.

Јела која се испоручују морају бити направљена у складу са HASAP системом који понуђач мора да поседује.

Све намирнице које улазе у састав оброка у понуди морају бити I квалитета и I класе.

Понуђач са којим се закључи уговор о јавној набавци, дужан је да на свака **три месеца** стручном лицу наручиоца омогући обилазак својих магацина, као и да омогући наручиоцу свакодневни обилазак пунктова где се спроводи испорука оброка, као и свакодневни обилазак кухиња где се оброци припремају.

Изабрани понуђач је обавезан да у току сваког месеца испоручи свако јело из обасца понуде минимум по једном.

Понуђач се при испоруци оброка мора придржавати важећих закона, правилника и других подзаконских аката који регулишу област хране, а нарочито:

- Закона о Ветеринарству ( Сл.гласник РС, бр.91/2005, 30/10, 93/12);

- Закона о безбедности хране(сл. гласник РС, бр. 41/2009);

-Правилника о квалитету уситњеног меса, полупроизвода од меса и производа од меса (Сл.гласник РС бр. 104/14, 94/15);

-Правилника о квалитету меса стоке за клање, перади и дивљачи (Сл. лист СФРЈ бр. 37/74, 26/75, 13/77 – др. Правилник 1/81, др. Правилник и 2/85 и др. Правилник);

-Правилник о квалитету и другим захтевима за јестива биљна уља и масти, маргарин и друге масне намазе, мајонез и друге сродне производе (Сл. Лист СЦГ бр. 23/2006 и сл. гласник РС бр. 43/2013 и др. Правилник);

-Правилник о количинама пестицида, метала и металоида и других отровних супстанција, хемиотерапеутика, анаболика и др.супстанција које се могу налазити у намирницама (Сл. Лист СРЈ бр. 5/92м11/92-испр. и 32/2002 и Сл. Гласник РС бр. 25/2010-др. Правилник и 28/2011 – др. Правилник);

-Правилник о квалитету воће, поврћа и печурки (СЛ. Лист СФРЈ бр. 29/79,053/87 и Сл. Лист СЦГ бр. 56/2003 – др.правилник и 4/2004- др.правилник);

-Правилник о општим и посебним условима хигијене хране у било којој фази производње, прераде и промета (Сл. гласник РС бр. 72/2010);

**V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА**

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);

**Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;

2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);

**Доказ:** извод из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Ако понуду подноси предузетник, овај доказ доставља само за њега, као физичко лице - доставља се уверење надлежне полицијске управе МУП-а Србије. **(ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда).**

3) Да је измирио доспеле порезе ,доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);

**Докази:** \* Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе

\* Уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

*(достављају се копије; наведени докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.*

4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења (чл. 75. ст. 2. Закона).

**Доказ:** Попуњена и потписана изјава о поштовању обавеза и непостојања забране из чл. 75. став 2. Закона

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услов** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

- да располаже неопходним финансијским, техничким и кадровским капацитетом и то:

1) обим финансијског капацитета који се сматра неопходним износи: остварени пословни приходи - најмање 3.000.000,00 динара укупно (Позиција I Биланса успеха) у претходне три обрачунске године

2) технички капацитет који се сматра довољним:

- један пословни простор (сопствени или изнајмљени),

- магацин сировина (сопствени или изнајмљени)

- просторија за обраду свежег меса са расхладном комором

- просторија за расхладне уређаје са минимум 5 замрзивача и 5 фрижидера

- термички блок са индустријским шпоретом и са три казана од 260 литара

- перионица посуђа са одговарајућом опремом

- минимум 2 доставна возила у којима је могућа испорука предмета набавке

3) кадровски капацитет који се сматра довољним је: најмање 10 запослених или радно ангажованих лица, која ће бити одговорна за извршење уговора.

1.3. Понуђач мора поседовати уведен ХАСАП систем, о чему доставља доказ приликом достављања понуде, а такође мора поседовати уведен систем контроле квалитета у складу са стандардом ISO 9001-2015, што доказује достављањем сертификата ISO 9001-2015 приликом достављања понуде.

## **УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ДОДАТНИХ УСЛОВА**

### **• ДОДАТНИ УСЛОВИ**

1) Технички капацитет, – **Докази:**

- Уговор о власништу или закупу пословног простора
- Уговор о власништу или закупу магацинског простора
- Пописна листа основних средстава
- Сопствена изјава под пуном кривичном и материјалном одговорношћу о поседовању просторије за обраду свежег меса са расхладном комором и перионица посуђа са одговарајућом опремом
- Фотокопије саобраћајних дозвола за возила.

2) Кадровски капацитет, – **Доказ:**

1) За лица која су код понуђача запослена потребно је доставити одговарајући М образац код ПИО Фонда, односно за лица која нису запослена код понуђача потребно је доставити копију уговора о делу или други уговор о радном ангажовању.

Понуђач мора поседовати уведен ХАСАП систем, о чему доставља доказ приликом достављања понуде, а такође мора поседовати уведен систем контроле квалитета у складу са стандардом ISO 9001-2015, што доказује достављањем сертификата ISO 9001-2015 приликом достављања понуде.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре. Лице уписано у регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) закона.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

## VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

### 2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: *Градска управа града Шапца, ул. Господар Јевремова б, са знаком: „Понуда за јавну набавку obroка за народну кухињу, ЈН бр. 05/2019 - „НЕ ОТВАРАТИ“*. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца најкасније 30 дана од дана објаве позива и конкурсне документације на Порталу јавних набавки, до 12 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом и неотворена ће се вратити понуђачу.

Понуда мора да садржи:

- Све доказе о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке
- Попуњен, потписан и оверен печатом образац понуде
- Попуњен, потписан и оверен печатом образац структуре цене
- Попуњен, потписан и оверен печатом модел уговора
- Попуњен, потписан и оверен печатом образац изјаве о независној понуди
- Попуњен, потписан и оверен печатом образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75 став 2. ЗЈН
- Доказе о испуњавању додатних услова из чл. 76. ЗЈН

У случају заједничке понуде и понуде са подизвођачем, све у складу како је предвиђено конкурсном документацијом.

Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати образце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под матерјалном и кривичном одговорношћу

(нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из чл.75.ст.2. Закона...), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи одреде да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона и мора бити достављен уз понуду.

### **3. ПАРТИЈЕ**

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

### **4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: **Градска управа града Шапца, Господар Јевремова 6, 15 000 Шабац** са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку obroка за народну кухињу, ЈН бр. 05/2019- НЕ ОТВАРАТИ” - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку obroка за народну кухињу, ЈН бр. 05/2019 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку obroка за народну кухињу, ЈН бр. 05/2019- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку obroка за народну кухињу, ЈН бр. 05/2019- НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

### **6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.



У Обрасцу понуде (поглавље V), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

## **7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VII) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 2) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.**

Рок плаћања је дефинисан чл. 3. и 4. Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС” бр. 119/2012). Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача у складу са испостављеном месечном фактуром. Валута плаћања 45 дана.

### **9.2. Захтев у погледу рока испоруке трајања испоруке**

До трајања уговора о предметној набавци, сваког радног дана до 10.30. часова. Место испоруке: На локацијама МЗ „Шипурске ливаде“, МЗ „Камењак“, и друге локације уколико наручилац буде имао потребу за тим. Испорука obroka за народну кухињу врши се до 01.03.2020. године.

### **9.3 Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

## **10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену је *урачуната цена предмета јавне набавке...*].

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

## **11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ**

## **ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

### **12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

Изабрани понуђач је дужан да у тренутку закључења уговора поднесе бланко соло меницу регистровану код НБС, са меничним писмом-овлашћењем за корисника бланко, соло менице на износ од 10% од вредности уговора, као средство финансијског обезбеђења, којом понуђач обезбеђује испуњење својих уговорних обавеза и да поднесе картон депонованих потписа.

Финансијско обезбеђење мора трајати најмање онолико колико траје рок за испуњење обавезе понуђача која је предмет обезбеђења.

Уколико понуђач у тренутку закључења уговора не поднесе или одбије да поднесе бланко соло меницу са овлашћењем, наручилац ће уговор доделити следећем најповољнијем понуђачу.

### **13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

### **14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику [путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на e-mail [aleksandar.mijatovic@sabac.org](mailto:aleksandar.mijatovic@sabac.org) или факсом на број 015-364-150] тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији ,најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр.05/2019**”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

## **15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## **16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

Избор најповољнијег понуђача извршиће се на основу критеријума „најнижа понуђена цена“. **Под најнижом понуђеном ценом посматра се просечна цена по оброку.**

## **17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену, као најповољнија биће изаврана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуде. У случају истог понуђеног рока важења понуде најповољнија биће изабрана жребом.

## **18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (Образац изјаве, дат је у поглављу XII конкурсне документације).

## **20. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## **21. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на е-mail [aleksandar.mijatovic@sabac.org](mailto:aleksandar.mijatovic@sabac.org), факсом на број 015-364-150 или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у складу са одредбама чл.150. Закона.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 120.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса са знаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора такса износи 120.000,00 динара уколико понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од

120.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % понуђене цене понуђача којем је додељен уговор ако је та вредност већа од 120.000.000 динара.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радњу наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка, такса износи 120.000,00 динара уколико процењена вредност јавне набавке (коју ће подносилац сазнати на отварању понуда или из записника о отварању понуда) није већа од 120.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % процењене вредности јавне набавке ако је та вредност већа од 120.000.000 динара. Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

## **22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци наручилац је дужан да достави понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона. У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор, наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем у складу са чланом 113. Закона

## **23. ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА**

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора а све у складу са чланом 115. Закона.

## VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку obroka за народну кухињу, ЈН број 05/2019.

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.



#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

## 5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: ОБРОЦИ ЗА НАРОДНУ КУХИЊУ

Ред.бр	Опис предмета набавке - оброка	Цена без ПДВ-а по оброку	Цена са ПДВ по оброку
<b>1</b>	<b>ПАСУЉ СА СЛАНИНОМ -500гр</b>		
	Алева паприка 0,001 кг		
	Ђувеч конзервирани 0,01 кг		
	Лук бели 0,001 кг		
	Лук црвени 0,020 кг		
	Пасуљ шарени 0,070 кг		
	Сланина сува 0,040 кг		
	Со 0,002 кг		
	Сунцокретово уље 0,018л		
	Вегета 0,001 кг		
	Пшенично брашно бело 0,010 кг		
	½ векне хлеба		
	Енергофлуиди		
	УКУПНО:		
<b>2</b>	<b>ПИЛАВ СА МЕСОМ – 500 гр</b>		
	Конзервирани ђувеч 0,009кг		
	Лук бели 0,001кг		
	Лук црвени 0,020кг		
	Со 0,002 кг		
	Сунцокретово уље 0,017 л		
	Вегета 0,001 кг		

	Пиринач 0,062 кг		
	Шаргарепа црвена 0,011 кг		
	Свињско месо средње масноће кг		
	½ векне хлеба		
	Енергофлуиди		
	УКУПНО:		
<b>3</b>	<b>КРОМПИР ПАПРИКАШ СА КОБАСИЦОМ – 500гр</b>		
	Кобасица крањска или одговарајуће ,050 кг		
	Кромпир 0,3 кг		
	Црни лук 0,02 кг		
	Парадајз пире 0,004 кг		
	Шаргарепа црвена 0,01 кг		
	Вегета 0,002 кг		
	Со 0,002 кг		
	Алева паприка 0,001 кг		
	Пшенично брашно 0,01 кг		
	Сунцокретово уље 0,018л		
	½ векне хлеба		
	Енергофлуиди		
	УКУПНО:		
<b>4</b>	<b>ГУЛАШ СА МАКАРОНИМА -500гр</b>		
	Алева паприка 0,001 кг		
	Лук црвени 0,020 кг		
	Пшенично брашно бело 0,009 кг		
	Со 0,002 кг		

	Сунцокретово уље 0,018л		
	Вегета 0,001 кг		
	Свињско месо средње масноће 0,050 кг		
	Макарони 0,062 кг		
	Парадајз пире 0,003 кг		
	½ векне хлеба		
	Енергофлуиди		
	УКУПНО:		
<b>5</b>	<b>БОРАНИЈА СА КОБАСИЦОМ -500гр</b>		
	Боранија жута зрела 0,340 кг		
	Лук црвени 0,015 кг		
	Пшенично брашно бело 0,1 кг		
	Со 0,002 кг		
	Сунцокретово уље 0,018л		
	Вегета 0,001 кг		
	Парадајз пире 0,003 кг		
	Алева паприка 0,001 кг		
	Кобасица крањска или одговарајуће 0,05 кг		
	½ векне хлеба		
	Енергофлуиди		
	УКУПНО:		
<b>6</b>	<b>БОРАНИЈА СА СВИЊСКИМ МЕСОМ – 500гр</b>		
	Свињско месо 0,05 кг		
	Боранија конзервирана 0,35 кг		
	Црни лук 0,020 кг		
	Парадајз пире 0,004 кг		

	Шаргарепа црвена 0,01 кг		
	Вегета 0,002 кг		
	Со 0,002 кг		
	Алева паприка 0,0010 кг		
	Пшенично брашно 0,01 кг		
	Сунцокретово уље 0,018л		
	½ векне хлеба		
	Енергофлуиди		
		УКУПНО:	
<b>7</b>	<b>ГРАШАК СА КОБАСИЦОМ – 500гр</b>		
	Грашак 0,34 кг		
	Кромпир зрели 0,03 кг		
	Лук црвени 0,051 кг		
	Пшенично брашно 0,01 кг		
	Шаргарепа црвена 0,01 кг		
	Вегета 0,002 кг		
	Со 0,002 кг		
	Сунцокретово уље 0,018 л		
	Парадајз пире 0,003 кг		
	Кобасица крањска или одговарајуће 0,05 кг		
	Алева паприка 0,01 кг		
	½ векне хлеба		
	Енергофлуиди		
		УКУПНО:	
<b>8</b>	<b>ГРАШАК СА ПИЛЕТИНОМ -500гр</b>		

	Састојци:Пилеће месо свеже 0,06 кг	
	Кромпир 0,03 кг	
	Црни лук 0,02 кг	
	Парадајз пире 0,004 кг	
	Шаргарепа црвена 0,01 кг	
	Вегета 0,002 кг	
	Со 0,002 кг	
	Алева паприка 0,001 кг	
	Пшенично брашно 0,01 кг	
	Сунцокретово уље 0,018 л	
	Грашак конзервирани 0,350 кг	
	½ векне хлеба	
	Енергофлуиди	
	УКУПНО:	
<b>9</b>	<b>ЂУВЕЧ СА КОБАСИЦОМ – 500гр</b>	
	Алева паприка 0,001 кг	
	Конзервирани ђувеч 0,116 кг	
	Лук црвени 0,020 кг	
	Пшенично брашно бело 0,03 кг	
	Со 0,02 кг	
	Сунцокретово уље 0,018 л	
	Вегета 0,001 кг	
	Кобасица крањска или одговарајуће 0,050 кг	
	Кромпир зрели 0,195 кг	

	Сунцокретово уље 0,018л		
	Пиринач 0,019кг		
	Шаргарепа црвена 0,011кг		
	½ векне хлеба		
	Енергофлуиди		
		УКУПНО:	
<b>10</b>	<b>РИБЉИ ПАПРИКАШ – 500 гр</b>		
	Ослић „Хоки“ или одговарајуће 0,060кг		
	Кромпир 0,30 кг		
	Црни лук 0,02 кг		
	Парадајз пире 0,005 кг		
	Шаргарепа црвена 0,01 кг		
	Вегета 0,002 кг		
	Со 0,002 кг		
	Алева паприка 0,001 кг		
	Пшенично брашно 0,01 кг		
	Сунцокретово уље 0,018		
	½ векне хлеба		
	Енергофлуиди:		
		УКУПНО:	
<b>11</b>	<b>ПАСУЉ СА КОБАСИЦОМ -500гр</b>		
	Алева паприка 0,001 кг		
	Ђувеч конзервирани 0,01 кг		
	Лук бели 0,001 кг		
	Лук црвени 0,020 кг		
	Пасуљ шарени 0,070 кг		

	Кобасица крањска или одговарајућа 0,040 кг		
	Со 0,002 кг		
	Сунцокретово уље 0,018л		
	Вегета 0,001 кг		
	Пшенично брашно бело 0,010 кг		
	½ векне хлеба		
	Енергофлуиди:		
	УКУПНО:		
<b>12.</b>	<b>ПИЛАВ СА ПИЛЕЋИМ МЕСОМ – 500 гр</b>		
	Конзервирани ђувеч 0,009кг		
	Пилеће месо свеже 0,05кг		
	Лук бели 0,001кг		
	Лук црвени 0,020кг		
	Со 0,002 кг		
	Сунцокретово уље 0,017 л		
	Вегета 0,001 кг		
	Пиринач 0,062 кг		
	Шаргарепа црвена 0,011 кг		
	½ векне хлеба		
	Енергофлуиди:		
	УКУПНО:		
<b>13.</b>	<b>БОРАНИЈА СА ПИЛЕТИНОМ – 500гр</b>		
	Боранија жута зрела 0,340 кг		
	Лук црвени 0,015 кг		
	Пшенично брашно бело 0,10 кг		



	Со 0,002 кг		
	Сунцокретово уље 0,018л		
	Вегета 0,001 кг		
	Парадајз пире 0,003 кг		
	Алева паприка 0,001 кг		
	Пилеће месо свеже 0,05 кг		
	½ векне хлеба		
	Енергофлуиди:		
	УКУПНО:		
<b>14.</b>	<b>КРОМПИР ПАПРИКАШ СА ПИЛЕЋИМ МЕСОМ -500гр</b>		
	Пилеће месо свеже -0,050 кг		
	Кромпир 0,3 кг		
	Црни лук 0,02 кг		
	Парадајз пире 0,004 кг		
	Шаргарепа црвена 0,01 кг		
	Вегета 0,002 кг		
	Со 0,002 кг		
	Алева паприка 0,001 кг		
	Пшенично брашно 0,01 кг		
	Сунцокретово уље 0,018л		
	½ векне хлеба		
	Енергофлуиди:		
	УКУПНО:		
<b>15.</b>	<b>СЛАТКИ КУПУС СА СВИЊСКИМ МЕСОМ -500 гр</b>		
	Свеж купус 0,120 кг		
	Лук црвени 0,015 кг		
	Пшенично брашно бело 0,10 кг		

	Со 0,002 кг		
	Сунцокретово уље 0,018л		
	Вегета 0,001 кг		
	Алева паприка 0,001 кг		
	Свињско месо 0,05 кг		
	½ векне хлеба		
	Енергофлуиди:		
	УКУПНО:		
	збир свих obroка		
<b>ПРОСЕЧНА ЦЕНА ПО ОБРОКУ (збир свих obroка/15)</b>			

**Напомена:** Уколико понуђач обезбеди из донација Црвеног крста одређене намирнице које улазе у састав obroка, вредност тих намирница ће се одбити од укупне цене obroка, и тај одбитак исказати у испостављеној месечној факутури.

Укупна цена без ПДВ-а (просечна јединична цена)	
Укупна цена са ПДВ-ом (просечна јединична цена)	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде	

Датум

М. П.

Понуђач

**Напомене:**

*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

## VIII МОДЕЛ УГОВОРА

### УГОВОР

#### о набавци obroка за народну кухињу

**Закључен између:**

Градске управе града Шапца  
са седиштем у Шапцу, улица Господар Јевремова бр. 6, ПИБ: 100084619  
Матични број: 07170122  
Број рачуна: 840-10640-24 код Управе за трезор,  
Телефон: 015-364-147   Телефакс: 015-364-150  
кога заступа начелник Милан Васић  
(у даљем тексту: Наручилац)

и

.....  
са седиштем у ....., улица .....,  
ПИБ:..... Матични број: .....,  
Број рачуна: ..... Назив банке:.....,  
Телефон:.....Телефакс:  
кога заступа.....  
(у даљем тексту: испоручилац добара),

**Основ уговора:**

ЈНМВ Број: 05/19  
Број и датум одлуке о додели уговора:.....  
Понуда изабраног понуђача бр. \_\_\_\_\_ од.....

Уговорне стране су сагласне у следећем:

#### Члан 1.

Предмет уговора је набавка obroка за народну кухињу на основу спроведеног поступка јавне набавке добара, а у свему према прихваћеној понуди понуђача.

#### Члан 2.

Испоручилац добара се обавезује да за потребе наручиоца изврши испоруку obroка за народну кухињу у свему под условима из конкурсне документације и прихваћене понуде која је саставни део овог уговора.

Испоручилац добара се обавезује да изврши отклањање отпадака по испоруци добра, као и да изврши прање и дезинфекцију посуђа.

#### Члан 3.

Ако се записнички утврди да добра која је испоручилац добара испоручио наручиоцу имају недостатке у квалитету, испоручилац добара ће исте отклонити у року од 1 дана од дана сачињавања рекламационог записника.

#### Члан 4.

Испоручилац добара ће испоруку оброка за народну кухињу вршити сопственим возилом сваког радног дана најкасније до 10.30 часова, на локацијама у Шапцу МЗ „Шипурске ливаде“ и „Камењак“, или на неком другом месту према потреби наручиоца.

Овлашћено лице Црвеног крста Шабац, у сарадњи са Центром за социјални рад „Шабац“ и Градском управом недељно требају одређену количину оброка.

Испоручилац добара је обавезан да у току сваког месеца испоручи свако јело из обасца понуде минимум по једном.

#### Члан 5.

Уколико испоручилац добара обезбеди из донација Црвеног Крста одређене намирнице које улазе у састав оброка, вредност тих намирница ће се одбити од укупне цене оброка, и тај одбитак исказати у испостављеној месечној фактури.

#### Члан 6.

Уговорена просечна цена оброка је \_\_\_\_\_ динара без пореза на додату вредност.

Уговорена просечна цена оброка је \_\_\_\_\_ динара без пореза на додату вредност.

Јединичне цене по оброцима су :

1. Пасуљ са сланином \_\_\_\_\_ дин. са ПДВ \_\_\_\_\_ дин. без ПДВ \_\_\_\_\_
2. Пилав са месом \_\_\_\_\_ дин. са ПДВ \_\_\_\_\_ дин. без ПДВ \_\_\_\_\_
3. Кр. паприкаш са кобасицом \_\_\_\_\_ дин. са ПДВ \_\_\_\_\_ дин. без ПДВ \_\_\_\_\_
4. Гулаш са макаронима \_\_\_\_\_ дин. са ПДВ \_\_\_\_\_ дин. без ПДВ \_\_\_\_\_
5. Боранија са коб. \_\_\_\_\_ дин. са ПДВ \_\_\_\_\_ дин. без ПДВ \_\_\_\_\_
6. Боранија са свињским месом \_\_\_\_\_ дин. са ПДВ \_\_\_\_\_ дин. без ПДВ \_\_\_\_\_
7. Грашак са кобасицом \_\_\_\_\_ дин. са ПДВ \_\_\_\_\_ дин. без ПДВ \_\_\_\_\_
8. Грашак са пилетином \_\_\_\_\_ дин. са ПДВ \_\_\_\_\_ дин. без ПДВ \_\_\_\_\_
9. Ћувеч са кобасицом \_\_\_\_\_ дин. са ПДВ \_\_\_\_\_ дин. без ПДВ \_\_\_\_\_
10. Рибљи паприкаш \_\_\_\_\_ дин. са ПДВ \_\_\_\_\_ дин. без ПДВ \_\_\_\_\_
11. Пасуљ са кобасицом \_\_\_\_\_ дин. са ПДВ \_\_\_\_\_ дин. без ПДВ \_\_\_\_\_
12. Пилав са пилећим месом \_\_\_\_\_ дин. са ПДВ \_\_\_\_\_ дин. без ПДВ \_\_\_\_\_
13. Боранија са пилетином \_\_\_\_\_ дин. са ПДВ \_\_\_\_\_ дин. без ПДВ \_\_\_\_\_
14. Кромпир паприкаш са пилећим месом \_\_\_\_\_ дин. са ПДВ \_\_\_\_\_ дин. без ПДВ \_\_\_\_\_
15. Слатки купус са свињским месом \_\_\_\_\_ дин. са ПДВ \_\_\_\_\_ дин. без ПДВ \_\_\_\_\_

#### Члан 7

Уговорне стране су сагласне да укупна вредност уговора не може бити већа од 12.000.000,00 динара са ПДВ-ом.

Оброци које се испоруче у току 2019. године плаћаће се у складу са одлуком о буџету наручиоца за 2019. годину, а за испоручене оброке у току 2020. године плаћаће се у складу са одлуком о буџету за 2020. годину.

#### Члан 8.

Плаћање ће се вршити без аванса, у року од 45 дана по испостављеној месечној факутури.

Уз фактуру пружалац услуге мора испоставити и спецификацију са врстом и бројем obroка по данима са исказаним ценама за сваки оброк сходно обрасцу понуде.

#### Члан 9.

Наручилац има право обиласка пунктова на којима се деле оброци, као и кухиње где се оброци припремају, и у случају уочених недостатака у погледу количине и квалитета испоручених добара, Испоручилац је дужан да уклони недостатке у року од једног дана од састављања рекламационог записника.

#### Члан 10.

Уколико испоручилац добара није у могућности да испоштује уговорени квалитет, количину и динамику испоруке, Наручилац може раскинути Уговор на штету Испоручиоца, и то у року од 30 дана од дана достављања Испоручиоцу обавештења о разлозима раскидања Уговора.

Овај уговор закључује се до утрошка средстава, а најдаље до 01.03.2020. године.

#### Члан 11.

У случају неиспуњења уговорних обавеза од стране испоручиоца, наручилац може употребити бланко сопствену меницу.

#### Члан 12.

Уговорне стране су сагласне да ће се све измене и допуне овог уговора вршити у писменој форми уз претходну сагласност уговорних страна, о чему ће се сачинити Анекс уговора.

#### Члан 13.

Уговорне стране су сагласне да на све међусобне односе, који нису дефинисани овим Уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима.

#### Члан 14.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове поводом реализације обавеза утврђених овим Уговором решавају споразумно, а уколико до споразума не дође, уговарају надлежност Привредног суда у Ваљеву.

Члан 15.

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветна примерка, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

**УГОВАРАЧИ**

**ЗА НАРУЧИОЦА**  
НАЧЕЛНИК  
ГРАДСКЕ УПРАВЕ  
*Милан Васић*

**ЗА ИСПОРУЧИОЦА ДОБАРА**  
Директор  
\_\_\_\_\_

**НАПОМЕНА:** Модел уговора понуђач је дужан да попуни, овери печатом и потпише, а сваку страну модела уговора да парафира и овери, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

**IX ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ**

<b>Врста трошкова</b>	<b>Цена без ПДВ-а</b>	<b>ПДВ</b>	<b>Цена са ПДВ-ом</b>
Оброци			
Људски ресурси			
Остали трошкови			
<b>УКУПНО:</b>			

**УПУСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ  
ОБРАСЦА СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ**

Понуђач је дужан да попуни структуру цене у приложеном облику.

Понуђачи су дужни да дају приказ структуре цене у којој морају бити приказани основни елементи структуре.

**НАПОМЕНА:**

Навести да ли је понуђач обвезник ПДВ-а (**заокружити**):

- а) понуђач је обвезник ПДВ-а;
- б) понуђач није обвезник ПДВ-а.

(м.п.)

\_\_\_\_\_  
(Одговорно лице понуђача)





## XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)

даје:

### ИЗЈАВУ

### О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке obroka за народну кухињу, бр. 05/2019, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

---

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**XII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА И НЕПОСТОЈАЊА  
ЗАБРАНЕ ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ у поступку јавне набавке obroka за народну кухињу, бр. 05/2019, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Понуђач

\_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом