



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД ШАБАЦ
ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА ШАПЦА
ОДЕЉЕЊЕ ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ И
КОМУНАЛНО-СТАМБЕНЕ ПОСЛОВЕ**

ЗАХТЕВ ЗА РЕГИСТРАЦИЈУ СТАМБЕНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Молим да региструјете стамбену заједницу и/или извршите упис/промену/брисање података у Регистру стамбених заједница, стамбене зграде која се налази на адреси _____, Улица _____, број: _____, матични број: _____, ПИБ: _____, текући рачун _____, на основу члана 23. Закона о становању и одржавању стамбених зграда („Службени гласник РС“ број 104/2016).

_____ (име и презиме подносиоца захтева), ЈМБГ _____

Уз захтев достављам:

РБ	Документа	Форма документа
1	Записник са седнице скупштине стамбене заједнице са одлуком о избору управника/професионалног управника и овлашћен за пуномоћника, уколико је подносилац пријаве пуномоћник	Оригинал/оверена копија
2.	Доказ о уплати градске/општинске административне таксе	Копија
3.	Лична карта личне карте управника, професионалног управника, принудног управника	Очитана са чипом или копија

Упознат/а сам са одредбом члана 103. став 3. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, бр. 18/2016), којом је прописано да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама. Ако странка у року не поднесе личне податке неопходне за одлучивање органа, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним.

		ОЗНАЧИТЕ ЗНАКОМ X У ПОЉИМА ИСПОД	
РБ	Подаци из документа	Сагласан сам да податке прибави орган	Достављам сам
1.	Решење органа ЈЛС о именовану принудног управника ¹		
2.	Извод из Катастра непокретности		
3.	Извод из регистра професионалних управника		
4.	Решење надлежног органа о промени адресе, у случају промене податка о адреси стамбене заједнице (назив улице и кућни број)		
5.	Решење надлежног органа који је издао решење о рушењу зграде, у случају рушења зграде		

Таксе/накнаде:

Локална административна такса у износу од 600.00 динара уплаћује се на жироџигоекући рачун број 840-742241843-03, корисник Буџет града Шапца, позив на број 97 92-099, сврха дознаке „локална административна такса“.

Место и датум _____

Адреса

_____ Број личне карте

_____ Контакт телефон

_____ Потпис

¹ Прилаже се у случају када професионалног управника именује надлежни орган ЈЛС у складу са Законом

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
 ГРАД ШАБАЦ
 ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА ШАПЦА
 ОДЕЉЕЊЕ ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ И
 КОМУНАЛНО СТАМБЕНЕ ПОСЛОВЕ

ОБРАЗАЦ ПРИЈАВЕ ЗА РЕГИСТРАЦИЈУ СТАМБЕНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

1. Врста регистрације стамбене заједнице:

(изабрати врсту регистрације и означити поље са x)

УПИС ПРОМЕНА ПОДАТАКА БРИСАЊЕ

2. Подаци о подносиоцу пријаве:

1.1. Име и презиме²

1.2. ЈМБГ

1.3. Број путне исправе и држава издавања за страног лице

1.4. Улица и број

1.5. Место | општина

1.6. Контакт телефон

1.7. Електронска пошта (уколико постоји)

3. Начин достављања писаног отправа одлуке Регистратора:

(изабрати и означити начин доставе)

Поштанском пошиљком на адресу подносиоца пријаве	<input type="checkbox"/>
Поштанском пошиљком на адресу стамбене заједнице	<input type="checkbox"/>
Преузимањем у седишту Регистра	<input type="checkbox"/>

4. Начин формирања стамбене заједнице:

(означити начин формирања стамбене заједнице)

Стамбена заједница је формирана за зграду у целини	<input type="checkbox"/>
Стамбена заједница је формирана за улаз	<input type="checkbox"/>
Стамбена заједница је формирана за више улаза једне зграде	<input type="checkbox"/>

² Пријаву за регистрацију стамбене заједнице може поднети управник или друго лице овлашћено одлуком скупштине стамбене заједнице.

5. Подаци о стамбеној заједници:

5.1. Пословно име³ <i>(означење-улица-број(еви))</i>	СТАМБЕНА ЗАЈЕДНИЦА											
5.2. Пословно име на језику националне мањине												
5.3. Улица и кућни број адреса седишта												
5.4. Место општина												
5.5. Матични број <i>(уколико постоји)</i>												
5.6. ПИБ <i>(уколико постоји)</i>												
5.7. Број текућег рачуна <i>(уколико постоји)</i>												
5.8. Електронска пошта <i>(уколико постоји)</i>												

6. Подаци о управнику стамбене заједнице:

6.1. Име и презиме управника												
6.2. Ј М Б Г												
6.3. Број путне исправе и држава издавања за страног лице												
6.4. Улица и број												
6.5. Место општина												
6.6. Контакт телефон												
6.7. Електронска пошта <i>(уколико постоји)</i>												

7. Подаци о професионалном управнику:

(уколико је стамбена заједница послове управљања поверила професионалном управнику)

7.1. Име и презиме професионалног управника												
7.2. Ј М Б Г												
7.3. Број путне исправе и држава издавања за страног лице												
7.4. Пословно име – организатор професионалног управљања												

³ У случају да се формира једна стамбена заједница за више улаза, навести све бројеве улаза.

7.5. Адреса седишта										
7.6. Матични број										
7.7. ПИБ										
7.8. Број уговора закључен са стам. заједницом										
7.9. Датум закључења уговора										
7.10. Број решења у случају принудне управе										
7.11. Датум доношења решења										
7.12. Контакт телефон										
7.13. Електронска пошта										

8. Евиденциони подаци о згради:

(ако је стамбена заједница регистрована за више улаза, подаци о згради се евидентирају за сваки улаз посебно и за сваки улаз је потребно попунити евиденционе податке на додатном обрасцу пријаве)

8.1. Подаци за улаз – број											
8.2. Година изградње зграде											
8.3. Број посебних делова зграде	Број станова				Број пословних простора						
	Гаража у згради						Да		Не		
	Број гаражних места				Број гаражних боксова						
8.6. Подаци о физичким карактеристикама зграде	Број гаража ван зграде на катастарској парцели										
	Спратност зграде			Подрум			Бр. етажа			Поткровље	
	Број лифтова										
	Склониште у згради						Да		Не		
	Врста крова				Раван			Кос			
	Громобран на згради						Да		Не		
8.7. Начин грејања зграде	Даљинско грејање у згради						Да		Не		
8.8. Подаци о енергетској сертификацији зграде <i>означити енергетски разред уколико зграда има енергетски пасош</i>	Зграда (као целина) има енергетски пасош						Да		Не		
	A ⁺		A		B		C				
	D		E		F		G				
Број енергетског пасоша	E	P									

ДОДАТАК ПРИЈАВИ

Стамбена заједница _____ бр. _____ у _____ .

Евиденциони подаци о згради за улаз број _____ .

1.1. Година изградње зграде

--	--	--	--

1.2. Број посебних делова зграде

Број станова		Број пословних простора	
--------------	--	-------------------------	--

Гаража у згради	Да	Не
-----------------	----	----

Број гаражних места		Број гаражних боксова	
---------------------	--	-----------------------	--

Број гаража ван зграде на катастарској парцели	
--	--

1.3. Подаци о физичким карактеристикама зграде

Спратност зграде		Подрум		Бр. етажа		Поткровље	
------------------	--	--------	--	-----------	--	-----------	--

Број лифтова	
--------------	--

Склониште у згради	Да	Не
--------------------	----	----

Врста крова	Раван	Кос
-------------	-------	-----

Громобран на згради	Да	Не
---------------------	----	----

1.4. Начин грејања зграде

Даљинско грејање у згради	Да	Не
---------------------------	----	----

1.5. Подаци о енергетској сертификацији зграде

Зграда (као целина) има енергетски пасош	Да	Не
--	----	----

означити енергетски разред уколико зграда има енергетски пасош

A ⁺	A	B	C
----------------	---	---	---

D	E	F	G
---	---	---	---

Број енергетског пасоша

E	P							
---	---	--	--	--	--	--	--	--

1.6. Податак о статусу заштите зграде као културног добра
означити статус заштите

Нема статус заштите

Зграда у оквиру просторно културно-историјске целине
--

Добро које ужива статус претходне заштите

Културно добро

Културно добро од великог значаја

Културно добро од изузетног значаја

1.7. Назив предузећа коме је поверено одржавање зграде

<i>(уколико стамбена заједница има склопљен уговор о одржавању зграде)</i>
--

Подносилац захтева | управник

--

Датум подношења пријаве _____ 20__