

"Сл. лист града Шапца" број 25/13

На основу члана 13. и члана 20. тачка 5. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07), члана 4, 5. и 65. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 119/12), члана 2. и 3. и 10. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, број 88/11), члана 21. Закона о јавној својини („Службени гласник РС бр.72/2011), као и члана 32. и 99. Статута града Шапца (Службени лист града Шапца број 32/08), и у складу са одредбама Споразума о изградњи, управљању и коришћењу регионалног система за управљање чврстим комуналним отпадом на територијама Града Шапца и Града Сремска Митровица, закљученог дана 25.03.2011. године и Споразума о изменама Споразума о изградњи, управљању и коришћењу регионалног система за управљање чврстим комуналним отпадом на територијама Града Шапца и Града Сремска Митровица, закљученог дана _____, на седници Скупштине града Шапца, која је одржана дана 30.12.2013. године донета је:

О Д Л У К А

О ПРОМЕНИ ОСНИВАЧКОГ АКТА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА РЕГИОНАЛНА ДЕПОНИЈА „СРЕМ-МАЧВА“ СРЕМСКА МИТРОВИЦА

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Усклађивање оснивачког акта

Члан 1.

Овом Одлуком врши се промена оснивачког акта – Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа Регионална депонија „Срем-Мачва“ Сремска Митровица („Службени лист града Сремска Митровица“, број 2/2011) којим је организовано као Јавно комунално предузеће Регионална депонија „Срем-Мачва“ Сремска Митровица, уписано у регистар Агенције за привредне регистре Решењем бр. БД 81943/2011 од 20.07.2011. године, ради усклађивања са одредбама Закона о јавним предузећима.

Оснивање јавног предузећа

Члан 2.

Ради обезбеђивања услова за управљање регионалним системом за чврсти комунални отпад на територији градова Сремске Митровице и Шапца оснива се Јавно комунално предузеће Регионална депонија „Срем-Мачва“ Сремска Митровица (у даљем тексту: Заједничко предузеће).

Циљеви оснивања

Члан 3.

Заједничко предузеће оснива се и послује ради послове претовара, транспорта, депоновања чврстог комуналног отпада и управљања секундарним сировинама са

територија Града Сремске Митровице и Града Шапца, у складу са Споразумом о изградњи, управљању и коришћењу регионалног система за управљање чврстим комуналним отпадом на територијама Града Шапца и Града Сремска Митровица, закљученим дана 25.03.2011. године и Споразумом о изменама и допунама Споразума о изградњи, управљању и коришћењу регионалног система за управљање чврстим комуналним отпадом на територијама Града Шапца и Града Сремска Митровица, закљученим дана _____ (у даљем тексту: Споразум) и законом.

Предмет одлуке

Члан 4.

Овом Одлуком, у складу са Законом о јавним предузећима, регулисана су права и обавезе оснивача и Заједничког предузећа у обављању делатности од општег интереса, а нарочито:

- назив и седиште оснивача;
- пословно име и седиште Заједничког предузећа;
- претежна делатност Заједничког предузећа;
- права, обавезе и одговорности оснивача према Заједничком предузећу и Заједничког предузећа према оснивачима;
- услови и начин утврђивања и распоређивања добити, односно начину покрића губитака и сношењу ризика;
- условима и начину задуживања Заједничког предузећа;
- заступање Заједничког предузећа;
- износ основног капитала, као и опис, врста и вредност неновчаног улога;
- органи Заједничког предузећа;
- имовина која се не може отуђити;
- располагање (отуђење и прибављање) стварима у јавној својини која су пренета у својину Заједничког предузећа у складу са законом;
- заштита животне средине;
- друга питања од значаја за несметано обављање делатности за коју се оснива Заједничко предузеће.

II ПОДАЦИ О ОСНИВАЧУ

Оснивач јавног предузећа

Члан 5.

Оснивачи Заједничког предузећа су Град Сремска Митровица, улица Светог Димитрија 13, матични број 08898774 и Град Шабац, улица Господар Јевремова 6, матични број 07170033.

Права оснивача остварују Скупштине градова.

Правни статус јавног предузећа

Члан 6.

Заједничко предузеће има статус правног лица, са правима, обавезама и одговорностима утврђеним законом.

Заједничко предузеће у правном промету са трећим лицима има сва овлашћења и иступа у своје име и за свој рачун.

Одговорност за обавезе јавног предузећа

Члан 7.

Заједничко предузеће за своје обавезе одговара целокупном својом имовином.
Оснивачи не одговарају за обавезе Заједничког предузећа, осим у случајевима прописаним законом.

Заступање и представљање јавног предузећа

Члан 8.

Заједничко предузеће заступа и представља директор.

III ПОСЛОВНО ИМЕ И СЕДИШТЕ

Пословно име јавног предузећа

Члан 9.

Заједничко предузеће послује под следећим пословним именом : Јавно комунално предузеће Регионална депонија „Срем-Мачва“ Сремска Митровица.

Скраћено пословно име је ЈКП „Срем-Мачва“ Сремска Митровица.

О промени пословног имена одлучује Надзорни одбор Заједничког предузећа, уз сагласност оснивача.

Седиште јавног предузећа

Члан 10.

Седиште Заједничког предузећа је у Сремској Митровици, улица Житни трг број 7.

О промени седишта Заједничког предузећа одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача.

Печат, штамбиљ и знак јавног предузећа

Члан 11.

Заједничко предузеће поседује свој печат и штамбиљ са исписаним текстом на српском језику и ћириличним писмом.

Печат је округлог облика и садржи пуно пословно име и седиште Заједничког предузећа.

Штамбиљ је правоугаоног облика и садржи пуно пословно име, седиште Заједничког предузећа и место за датум и број.

Заједничко предузеће има свој знак који садржи назив и седиште Заједничког предузећа, а који ће бити дефинисан Статутом Заједничког предузећа.

Упис јавног предузећа у регистар

Члан 12.

Заједничко предузеће се за обављање своје делатности од општег интереса, утврђене овом одлуком, уписује у регистар у складу са законом којим се уређује правни положај привредних друштава и поступак регистрације, у складу са законом.

Унутрашња организација јавног предузећа

Члан 13.

Заједничко предузеће послује као јединствена радна целина.

Актом директора Заједничко предузеће, уређује се унутрашња организација и систематизација послова.

На акт о унутрашњој организацији и систематизацији послова сагласност дају градоначелници градова Сремска Митровица и Шабац.

IV ДЕЛАТНОСТ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Претежна делатност

Члан 14.

Претежна делатност Заједничког предузећа је:

- 38.21 Третман и одлагање отпада који није опасан.

Осим наведене претежне делатности, Заједничко предузеће ће се бавити и другим делатностима, као што су:

- 38.32 Поновна употреба разврстаних материјала
- 38.11 Сакупљање отпада који није опасан
- 35.21 Производња гаса
- 39.00 Санација, рекултивација и друге услуге у области управљања отпадом
- 49.41 Друмски превоз терета
- 52.10 Складиштење
- 52.24 Манипулација теретом
- 52.29 Остале пратеће активности у саобраћају
- 70.22 Консултанске активности у вези са пословањем и осталим управљањем
- 74.90 Остале стручне, научне и техничке делатности
- 71.20 Техничко испитивање и анализе

Заједничко предузеће може без уписа у регистар да врши и друге делатности које служе обављању претежне делатности, уколико за те делатности испуњава услове предвиђене законом.

О промени делатности Заједничког предузећа, као и о обављању других делатности које служе обављању претежне делатности, одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача, у складу са законом.

Услови за обављање делатности као делатности од општег интереса

Члан 15.

Заједничко предузеће може да отпочне обављање делатности кад надлежни државни орган утврди да су испуњени услови за обављање те делатности у погледу:

- 1) техничке опремљености;

- 2) кадровске оспособљености;
- 3) безбедности и здравља на раду;
- 4) заштите и унапређења животне средине и
- 5) других услова прописаних законом.

Оснивање зависних друштава

Члан 16.

Заједничко предузеће може да оснује зависно друштво капитала за обављање делатности из члана 14. ове Одлуке, у складу са Законом о привредним друштвима.

Заједничко предузеће према зависном друштву капитала из става 1. овог члана, има права, обавезе и одговорности које има градови Сремска Митровица и Шабац, као оснивачи према Заједничком предузећу.

На одлуку из става 1. овог члана сагласност даје Скупштине градова оснивача.

V ИМОВИНА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Основни капитал

Члан 17.

Основни капитал Заједничког предузећа износи 49.810,40 динара.

Имовина јавног предузећа

Члан 18.

Имовину Јавног предузећа чине право својине на покретним и непокретним стварима, новчаним средствима и хартијама од вредности и друга имовинска права која су пренета у својину Јавног предузећа, укључујући и право коришћења на стварима у јавној својини градова оснивача.

Заједничко предузеће може користити средства у јавној и другим облицима својине, у складу са законом, одлуком оснивача и посебним уговором којим се регулишу међусобни односи, права и обавезе Заједничког предузећа са једне и градова, као оснивача, са друге стране.

Градови оснивачи ће посебним уговорима, које ће сваки град оснивач закључити са Заједничким предузећем, на основу члана 19. Закона о јавној својини, уступити на управљање, коришћење и одржавање имовину која се налази у јавној својини градова, у сврху обављања делатности Заједничког предузећа, а без преношења својине на тој имовини на Заједничко предузеће.

Члан 19.

Средства у јавној својини могу се улагати у капитал Заједничког предузећа, у складу са законом и актима Скупштине града Сремске Митровице и Шапца.

По основу улагања средстава из става 1. овог члана градови стичу уделе у Заједничком предузећу, као и права по основу тих удела.

Капитал у Заједничком предузећу подељен на уделе уписује се у регистар.

Повећање и смањење оснивачког капитала

Члан 20.

О повећању или смањењу основног капитала Заједничком предузећу одлучују Скупштине градова оснивача.

Средства јавног предузећа

Члан 21.

Заједничко предузеће, у обављању својих делатности, стиче и прибавља средства из следећих извора:

- продајом производа и услуга,
- из кредита,
- из донација и поклона,
- из буџета оснивача и буџета Републике Србије, буџета аутономне покрајине и
- из осталих извора, у складу са законом.

Расподела добити

Члан 22.

Добит Заједничког предузећа, утврђена у складу са законом, може се расподелити за повећање основног капитала, резерве или за друге намене, у складу са законом, актима оснивача и овом одлуком.

Одлуку из става 1 овог члана доноси Надзорни одбор уз сагласност оснивача.

Одлуком из претходног става део средстава по основу добити усмерава се оснивачу и уплаћује се на прописан рачун за уплату јавних прихода.

Начела за одређивање цене услуга

Члан 23.

Наплату услуге одлагања (депоновања) чврстог комуналног отпада, по тони депонованог комуналног отпада, Заједничко предузеће ће потраживати од надлежних комуналних предузећа Града Шапца и Града Сремска Митровица, која врше послове прикупљања и одношења комуналног отпада у градовима оснивачима, на основу закључених посебних уговора између тих комуналних предузећа и Заједничког предузећа, у складу са Споразумом.

Фактурисање наплате услуге одлагања чврстог комуналног отпада на депонију "Јарак", заједничко предузеће ће вршити једном месечно.

Град Шабац и град Сремска Митровица ће организовати наплату услуге одлагања чврстог комуналног отпада заједно са наплатом услуге прикупљања и одношења комуналног отпада, преко својих јавних комуналних предузећа. Износ цене за услугу депоновања ће се исказивати посебно на рачунима за услуге прикупљања, одношења и одлагања чврстог комуналног отпада за све кориснике.

Цене производа и услуга предузећа

Члан 24.

Елементи за одређивање накнаде за депоновање су :

- 1) пословни расходи исказани у пословним књигама и финансијским извештајима;
- 2) расходи за изградњу и реконструкцију објеката комуналне инфраструктуре и набавку опреме, према усвојеним програмима и плановима вршиоца комуналне делатности на које је јединица локалне самоуправе дала сагласност;
- 3) добит вршиоца комуналне делатности.

Средства која су намењена за финансирање обнове и изградње објеката комуналне инфраструктуре исказују се посебно и могу се употребити само за те намене.

Усвајање захтева за измену цена

Члан 25.

Заједничко предузеће је обавезно да захтев за измену цена производа и услуга укључи у свој годишњи програм пословања, у складу са чланом 27. ове Одлуке.

Када се значајније промене вредности елемената, који су укључени у методологију за обрачунавање цена, Заједничко предузеће може да током пословне године да поднесе оснивачима детаљно образложен захтев за одобрење измене цена комуналних услуга, заједно са изменама годишњег програма пословања.

Измене годишњег програма пословања са предлогом за измену цена достављају се Скупштинама градова.

На основу дате сагласности од стране скупштина градова оснивача на Програм пословања заједничког предузећа, утврђени износ накнаде за депоновање, уграђује се у ценовник за прикупљање и одношење смећа који је саставни део програма пословања јавних комуналних предузећа градова оснивача који обављају ту делатност.

Унапређење рада и развоја предузећа

Члан 26.

Унапређење рада и развоја Заједничког предузећа заснива се на дугорочном и средњорочном плану рада и развоја.

Плановима и програмом рада из става 1. ове Одлуке, утврђују се пословна политика и развој Заједничког предузећа, одређују се непосредни задаци и утврђују средства и мере за њихово извршавање.

Планови и програми рада Заједничког предузећа морају се заснивати на законима којима се уређују одређени односи у делатностима којима се бави Заједничко предузеће.

Планови и програми

Члан 27.

Планови и програми Заједничког предузећа су:

- план и програм развоја Заједничког предузећа,
- финансијски планови и
- други планови и програми,

Планови и програми Заједничког предузећа достављају се Скупштини града Сремска Митровица и Шабац најкасније до 1. децембра текуће године за наредну годину.

Планови и програми се сматрају донетим када на њих сагласност дају Скупштине градова.

VI ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА И ОСНИВАЧА

Права оснивача

Члан 28.

По основу учешћа у основном капиталу Заједничког предузећа, градови Сремска Митровица и Шабац, као оснивачи имају следећа права:

- право управљања Заједничким предузећем на начин утврђен Статутом Заједничког предузећа;
- право на учешће у расподели добити Заједничког предузећа;
- право да буду информисани о пословању Заједничког предузећа;
- право да учествују у расподели ликвидационе или стечајне масе, након престанка Заједничког предузећа стечајем или ликвидацијом, а по измирењу обавеза и
- друга права у складу са законом.

Обезбеђење општег интереса

Члан 29.

Ради обезбеђења општег интереса у делатности за коју је Заједничко предузеће основано, Скупштине градова дају сагласност на:

- Статут Заједничког предузећа;
- давање гаранција, авала, јемства, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;
- располагање (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини уколико у току пословања Заједничког предузећа, градови оснивачи пренесу у својину Заједничког предузећа, имовину веће вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса
- улагања капитала;
- статусне промене;
- акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у акцијама, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији и
- друге одлуке којима се уређује обављање делатности од општег интереса у складу са законом и овим уговором.

Члан 30.

Градска већа градова дају сагласност на:

- Претходну сагласност на повећање броја запослених.

Градоначелници, у складу са чланом 13. ове Одлуке, дају сагласност на:

- Акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних места.

Континуирано и квалитетно пружање услуга

Члан 31.

Заједничко предузеће је дужно да делатност од општег интереса за коју је основано обавља на начин којим се обезбеђује стално, континуирано и квалитетно пружање услуга крајњим корисницима.

Несметано функционисање постројења и опреме

Члан 32.

Заједничко предузеће је дужно да предузима мере и активности за редовно одржавање и несметано функционисање постројења и других објеката неопходних за обављање своје делатности, у складу са законима и другим прописима којима се уређују услови обављања делатности од општег интереса због које је основано.

Поремећај у пословању

Члан 33.

У случају поремећаја у пословању Заједничког предузећа, Скупштине градова предузеће мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање предузећа у обављању делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито :

- разрешење Надзорног одбора и директора,
- ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини,
- друге мере одређене законом којим се уређују услови и начин обављања делатности од општег интереса и овом Одлуком.

Члан 34.

У случају поремећаја у пословању Заједничког предузећа, Градска већа града Сремска Митровица и Шабац предузеће мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање предузећа у обављању делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито :

- промену унутрашње организације Заједничког предузећа.

VII ПОСЛОВАЊЕ, УТВРЂИВАЊЕ И РАСПОРЕЂИВАЊЕ ДОБИТИ

Пословање под тржишним условима

Члан 35.

Заједничког предузећа послује по тржишним условима, у складу са законом.

Пружање услуга корисницима са територије других општина.

Члан 36.

Заједничко предузеће може пружати другим заинтересованим јединицама локалне самоуправе услугу депоновања смећа водећи рачуна о капацитетима Регионалне депоније и само уколико се са тим сагласе оба оснивача, о чему ће оснивачи одлучити посебним актом.

Пружање услуга из става 1. овог члана, уколико оснивачи споразумно одлуче да дозволе коришћење капацитета регионалне депоније другим корисницима, Заједничко предузеће обављаће у складу са посебно закљученим уговорима.

Расподела добити

Члан 37.

Добит Заједничког предузећа, утврђена у складу са законом, може се расподелити за повећање основног капитала, резерве или за друге намене, у складу са законом и посебном одлукама Скупштина градова оснивача.

Пословни резултат Заједничког предузећа утврђује се у временским периодима, на начин и по поступку утврђеним законом.

Одлуку о распоређивању добити доноси Надзорни одбор, уз сагласност Скупштина градова оснивача.

VIII ОРГАНИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Органи јавног предузећа

Члан 38.

Управљање у Заједничком предузећу је организовано као једнодомно.

Органи предузећа су:

- 1) Надзорни одбор
- 2) директор

1) Надзорни одбор

Састав Надзорног одбора

Члан 39.

Надзорни одбор има три члана, од којих се један именује за председника.

По једног члана у Надзорни одбор одређују градови оснивачи, а један члан именује се из реда запослених на предлог Радне групе за праћење рада и функционисања заједничког предузећа, образоване у складу са Споразумом, на начин и по поступку који је утврђен Статутом Заједничког предузећа.

Председника Надзорног одбора градови оснивачи именују наизменично и то тако што, за период за који је један град оснивач одредио директора, односно вршиоца дужности директора, председника Надзорног одбора именује други град оснивач.

Градови оснивачи самостално одређују свог представника у Надзорном одбору, а такође и председника Надзорног одбора у складу са редоследом прописаним овим чланом. Други Град оснивач се обавезује да доношењем коначног решења о именовању Надзорног одбора од стране своје Скупштине, прихвати представника којег је одредио други Град оснивач, односно Радна група за члана из реда запослених, као и председника којег одреди оснивач по редоследу утврђеном овим чланом.

Услови за чланове Надзорног одбора

Члан 40.

За председника и чланове Надзорног одбора именује се лице које испуњава следеће услове:

- да је пунолетно и пословно способно;
- да има стечено високо образовање трећег или другог степена, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године;

- да је стручњак у једној или више области из које је делатност од општег интереса за чије обављање је оснивано Заједничко предузеће;
- најмање три године искуства на руководећем положају;
- да поседује стручност из области финансија, права или корпоративних управљања;
- да није осуђивано на условну или безусловну казну за криминална дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, као и да му није изречена мера безбедности забране обављања претежне делатности Заједничког предузећа.

Мандат чланова Надзорног одбора

Члан 41.

Мандат председнику и члановима Надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Председник и чланови Надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на који су именовани, уколико:

- надзорни одбор не достави оснивачима на сагласност годишњи програм пословања,
- оснивачи не прихвате финансијски извештај Заједничког предузећа,
- пропусте да предузму неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања сумње да одговорно лице Заједничког предузећа делује на штету Заједничког предузећа кршењем директорских дужности, несавесним понашањем и на други начин.

Председник и чланови Надзорног одбора могу се разрешити пре истека периода на који су именовани, уколико предузеће не испуни годишњи програм пословања или не оствари кључне показатеље учинка.

Председник и чланови Надзорног одбора којима је престао мандат, дужни су да врше своје дужности до именовања новог Надзорног одбора, односно именовање новог председника или члана Надзорног одбора.

Надлежност Надзорног одбора

Члан 42.

Надзорни одбор:

- 1) утврђује пословну стратегију и пословне циљеве предузећа и стара се о њиховој реализацији;
- 2) усваја извештај о степену реализације програма пословања;
- 3) доноси годишњи програм пословања, уз сагласност оснивача;
- 4) надзире рад директора;
- 5) врши унутрашњи надзор над пословањем Заједничког предузећа;
- 6) успоставља, одобрава и прати рачуноводство, унутрашњу контролу, финансијске извештаје и политику управљања ризицима;
- 7) утврђује финансијске извештаје Заједничког предузећа и доставља их оснивачу ради давања сагласности;
- 8) доноси статут уз сагласност оснивача,
- 9) одлучује о статусним променама и оснивању других правних субјеката, уз сагласност оснивача;
- 10) доноси одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитка уз сагласност оснивача;
- 11) даје сагласност директору за предузимање послова или радњи у складу са

законом, статутом и одлуком оснивача;
12) закључује уговоре о раду на одређено време са директором Заједничког предузећа.

13) врши друге послове у складу са овим законом, статутом и прописима којима се утврђује правни положај привредних друштава.

Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на директора или друго лице у Заједничком предузећу.

Накнада за рад

Члан 43.

Председник и чланови Надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у Надзорном одбору.

Висину накнаде из става 1. овог члана утврђују оснивачи на основу извештаја о степену реализације програма пословања Заједничког предузећа.

2) Директор

Члан 44.

Директора Заједничког предузећа именује Скупштина града оснивача, на основу спроведеног јавног конкурса, у складу са Законом, а према редоследу утврђеном у закљученом Споразуму.

На услове за именовање директора предузећа, сходно се примењују одредбе Закона о раду.

За директора Заједничког предузећа може бити именовано лице које испуњава следеће услове:

-да је пунолетно и пословно способно;

-да има високо образовање стечено на студијама трећег степена (доктор наука), другог степена (мастер академске студије, специјалистичке струковне студије, магистар наука) односно на основним студијама у трајању од најмање четири године;

-да има најмање 5 година радног искуства;

-да није осуђивано за кривично дело против привреде, правног саобраћаја и службене дужности;

-да му није изречена мера безбедности забране обављања делатности која је претежна делатност Заједничког предузећа.

Директор Заједничког предузећа заснива радни однос на одређено време.

Директор Заједничког предузећа има заменика директора Заједничког предузећа, који га замењује у случају кад је одсутан или спречен да обавља своју функцију, а који се именује на исти начин и под истим условима као и директор Заједничког предузећа, по редоследу утврђеном закљученим Споразумом.

Надлежности директора

Члан 45.

Директор Заједничког предузећа :

1) представља и заступа Заједничко предузеће;

2) организује и руководи процесом рада;

- 3) води пословање Заједничког предузећа;
- 4) одговара за законитост рада Заједничког предузећа;
- 5) предлаже годишњи програм пословања и предузима мере за његово спровођење;
- 6) предлаже финансијске извештаје;
- 7) извршава одлуке надзорног одбора;
- 8) врши друге послове утврђене законом и статутом Заједничког предузећа.

Зарада директора

Члан 46.

Директор има право на зараду, а може имати право на стимулацију у случају кад предузеће послује са позитивним пословним резултатима.

Одлуку о исплати стимулације доноси Скупштине градова оснивача.

Мандат директора

Члан 47.

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком или разрешењем.

Разрешење директора

Члан 48.

Предлог за разрешење може поднети Надзорни одбор Заједничког предузећа.

Предлог за разрешење мора бити образложен са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење.

Члан 49.

Скупштина града оснивача, која је по редоследу утврђеном у закљученом Споразуму, по спроведеном конкурсном именовала директора може разрешити директора под условима предвиђеним законом, по сопственој иницијативи или по предлогу другог града оснивача.

Суспензија директора

Члан 50.

Уколико против директора ступи на снагу оптужница за кривична дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, Скупштина града оснивача, која је по редоследу утврђеном у закљученом Споразуму именовала директора, доноси решење о суспензији.

Суспензија траје док се поступак правоснажно не оконча.

Вршилац дужности директора

Члан 51.

Уколико Скупштина града оснивача, која је по редоследу утврђеном у закљученом Споразуму именовала директора, разреши директора пре истека времена на који је именован, Скупштина истог Града оснивача има право да именује вршиоца дужности на период до 6 месеци, односно до истека мандатног периода уколико је до тог датума остало мање од 6 месеци.

Вршилац дужности директора именује се у следећим случајевима:

- 1) уколико директору престане мандат због истека периода на који је именован, због подношења оставке или у случају разрешења пре истека мандата;
- 2) уколико буде донето решење о суспензији директора;
- 3) у случају смрти или губитка пословне способности директора.

У нарочито оправданим случајевима Скупштина града оснивача која по редоследу утврђеном у Споразуму именује директора, може донети одлуку о именовању вршиоца дужности директора на још један период од шест месеци.

IX ПОРЕМЕЋАЈИ У РАДУ УСЛЕД ВИШЕ СИЛЕ

Поремећаји у пословању

Члан 52.

У случају поремећаја у пословању Заједничког предузећа, Скупштине градова оснивача, могу предузети мере прописане законом, ради обезбеђења услова за несметано функционисање Заједничког предузећа и обављање делатности од општег интереса, а нарочито:

- промену унутрашње организације Заједничког предузећа;
- разрешење Надзорног одбора и директора и именовање привременог органа Заједничког предузећа;
- ограничење права појединих делова Заједничког предузећа да иступају у правном промету са трећим лицима;
- ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини.

Остваривање права на штрајк

Члан 53.

Штрајк је прекид рада који запослени организују ради заштите својих професионалних и екомских интереса по основу рада.

У Заједничком предузећу право на штрајк запослени остварују у складу са законом, колективним уговором и посебним актом оснивача.

У случају штрајка радника Заједничког предузећа, мора се обезбедити минимум процеса рада у обављању делатности од општег интереса.

Минимум процеса рада посебном одлуком утврђује Скупштина града, у складу са законом.

Унутрашња организација

Члан 54.

Статутом, општим актима и другим актима Заједничког предузећа ближе се уређују унутрашња организација Заједничког предузећа, делокруг органа и друга питања од значаја за рад и пословање Заједничког предузећа, у складу са законом и овом Одлуком.

Радни односи

Члан 55.

Права, обавезе и одговорности запослених из радног односа уређују се колективним уговором Заједничког предузећа у складу са законом и актима оснивача.

Колективни уговор Заједничког предузећа мора бити сагласан са законом, општим и посебним колективним уговором.

Безбедност и здравље запослених на раду

Члан 56.

Права, обавезе и одговорности у вези са безбедношћу и здрављем на раду остварују се у складу са законом и прописима донетим на основу закона, а ближе се уређују колективним уговором, општим актима Заједничког предузећа или уговором о раду.

Заштита животне средине

Члан 57.

Заједничко предузеће је дужно да у обављању своје делатности обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређење животне средине и да спречава узроке и отклања штетне последице које угрожавају природне и радом створене вредности човекове средине.

Статутом Заједничког предузећа детаљније се утврђују активности предузећа ради заштите животне средине, сагласно закону и прописима оснивача који регулишу област заштите животне средине.

Јавност рада предузећа

Члан 58.

Рад Заједничког предузећа је јаван.

За јавност рада Заједничког предузећа одговоран је директор.

Доступност информација

Члан 59.

Доступност информација од јавног значаја Заједничког предузећа врши у складу са одредбама закона који регулише област слободног приступа информацијама од јавног значаја.

Пословна тајна

Члан 60.

Пословном тајном сматрају се исправе и подаци утврђени одлуком директора или Надзорног одбора Заједничког предузећа чије би саопштавање неовлашћеном лицу било противно пословању Заједничког предузећа и штетило би његовом пословном угледу и интересима.

X СТАТУТ И ДРУГИ ОПШТИ АКТИ

Општи акти

Члан 61.

Општи акти Заједничког предузећа су Статут и други општи акти утврђена законом. Статут је основни општи акт Заједничког предузећа.

Други општи акти Заједничког предузећа морају бити у сагласности са Статутом Заједничког предузећа.

Појединачни акти које доносе органи и овлашћени појединци у Заједничком предузећу, морају бити у складу са општим актима Заједничког предузећа.

XI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 62.

Заједничко предузеће је дужно да Статут усагласи са овом Одлуком у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Остали општи акти надлежни органи Заједничког предузећа су дужни да ускладе са Статутом и Законом у року од 30 дана од дана ступања на снагу Статута Јавног предузећа Заједничког предузећа.

Члан 63.

Град Шабац ће у марту 2014. године, именовати вршиоца дужности директора Заједничког предузећа на период од најдуже шест месеци, а Град Сремска Митровица вршиоца дужности заменика директора на исти период.

Град Шабац ће вршиоца дужности директора именовати на још један период од најдуже 6 месеци, ради спречавања настанка материјалне штете у складу са Законом, а Град Сремска Митровица ће вршиоца дужности заменика директора именовати на исти период.

У марту 2015. године, Град Сремска Митровица ће по спроведеном поступку конкурса именовати директора на мандатни период, утврђен Законом о јавним предузећима и овом Одлуком, а Град Шабац ће на исти период именовати заменика директора.

Даље именовање директора Заједничког предузећа вршиће се наизменично, у складу са закљученим Споразумом и овом Одлуком.

Члан 64.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о оснивању Јавног комуналног предузећа Регионална депонија „Срем-Мачва“ Сремска Митровица ("Службени лист града Сремска Митровица" број 2/2011 и "Службени лист града Шапца" број 5/11).

Члан 65.

Ова Одлука ступа на снагу осмог да од дана објављивања у "Службеном листу града Сремска Митровица" и „Службеном листу града Шапца“.