

## I УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Извештај о раду на решавању управних и вануправних предмета Градске управе града Шапца у периоду од 01.01.2018 до 31.12.2018. године, припремљен је на основу извештаја Писарнице Одељења за општу управу, Градске управе града Шапца.

Служећи се расположивим, аутоматски обрађеним подацима, предметни Извештај представља одраз стања управног и вануправног поступка у делу за који је надлежна Градска управа града Шапца и органи града Шапца. Сам Извештај рађен је на основу Упутства о канцеларијском пословању органа државне управе („Сл.гласник Р. Србије“ бр. 10/93,14/93-испр, 67/2016 и 3/2017).

Извештајем је обухваћен период од 01.01.2018. до 31.12.2018. године и истим је приказано стање на решавању:

- првостепених управних и вануправних предмета по захтеву странке,
- другостепених управних предмета по редовним правним лековима,
- вануправних предмета,
- збирно стање управног и вануправног поступка.

Извештајем је приказан и број издатих уверења на основу члана 29. и 30. Закона о општем управном поступку у областима у којима поступа Градска управа града Шапца.

## II ПРВОСТЕПЕНИ УПРАВНИ И ВАНУПРАВНИ ПОСТУПАК

### 1. Првостепени управни и вануправни поступак покренут по захтеву странке и службеној дужности

У Градској управи града Шапца, у периоду од **01.01.2018. до 31.12.2018. године**, поступано је укупно у 78.170 предмета управног и вануправног поступка, од чега 64.072 по захтеву странке и 9.204 предмета по службеној дужности, као и 4.889 предмета вануправног поступка. Из претходног извештајног периода, пренето је 10.565 предмета, док је у овом извештајном периоду у Градској управи примљено укупно 67.605 захтева управног и вануправног карактера, не рачунајући органе граде Шапца, за које је примљено 2.707 захтева, а што чини укупан број захтева примљених у 2018. години од 80.877 захтева.

Предмети према органу пријема	Број предмета	
	По службеној дужности	По захтеву странке
Примљено предмета за одељења Градске управе Града Шапца	9.178	54.744
	<b>63922</b>	
Вануправни предмети	3683	
Примљено за органе града Шапца и ЈП	2707	
Пренето из претходне године	10.565	
<b>УКУПНО</b>	<b>80877</b>	

Детаљнији подаци о времену и начину решавања биће приказани у табелама о решавању по управним областима за Град Шабац и за Градску управу града Шапца, које су у прилогу овог Извештаја.

**Број примљених предмета управног и вануправног поступка у 2018. години, у одељењима Градске управе града Шапца износи 78.170 предмета, што у односу на претходни извештајни период (01.01.2017. до 31.12.2017. године), представља повећање за 3.651 предмет или за 4,67 %.**

Оцена је да је Градска управа била ажурна у решавању предмета иако су нека одељења Градске управе града Шапца, у извештајном периоду остварила нижи степен ажурности и ефикасности у односу на прошлу годину. Степен решености предмета по организационим јединицама у извештајном периоду износио је: Одељење локалне пореске администрације 89.00%, Одељење за општу управу 99,00%, Одељење за инспекцијске и комунално-стамбене послове 95.00%, Одељење комуналне полиције које је остварило стопу ажурности од 99.00% , Одељење за финансије 41.00%, Одељење за пољопривреду 7%, Одељење за скупштинске и заједничке послове 55%, Одељење за друштвене делатности 75.00%, Одељење за локални економски развој 76.00 % и Одељење за урбанизам 8.00 %, што се не може сматрати валидним показатељем јер је у току 2018. године, у поступку озакоњења спровођен само део процеса озакоњења који се односи на попис нелегалних објеката на терену и покретање поступка за доношење решења о рушењу, а процес се наставља и у 2019. години када ће поступак озакоњења у већем броју предмета бити завршен. У оквиру броја нерешених предмета који су утицали на степен ажурности наведеног Одељења утицао је и број пренетих предмета по захтевима за легализацију по ранијем Закону.

У погледу процента ажурности других организационих јединица, разлози за поједине ниске проценте леже у објективним разлозима, пре свега у чињеници преласка на нов начин рада у електронској писарници, у недостатку адекватне информатичке опреме, у чекању на достављање доказа од стране надлежних институција и органа, неодрживању позива странке, нерешеним имовинско-правним односима, недостацима у пројектној документацији, у пријему предмета крајем извештајног периода као и мањку броја запослених у неким организационим јединицама. То је за резултат имало да су многи предмети решени и акта уручена странкама али да исти нису прописно разведени у систему писарнице, као и да се са решавањем морало сачекати због пасивности других органа или странака, због чега се може рећи да је реални степен решености и ажурности и већи од приказаног, при чему свакако да постоје и субјективни разлози чијим елиминисањем би ниво ефикасности и ажурности могао бити подигнут на знатно виши ниво.

Напред наведено је посебно карактеристично за Одељење за друштвене делатности које имају проценат решености од 75%, при чему то није реално приказано стање, обзиром да та организациона јединица нема адекватну информатичку опрему која би омогућила промтно и ефикасно скенирање и развођење предмета у електронској писарници, при чему је велики проценат предмета решен и решење уручено странци али због напред наведених разлога нису прописно разведени у електронској писарници што је утицало на приказ ажурности ове организационе јединице.

***Табеларни приказ за одељења Градске управе, без приказа предмета за начелника ГУ и***

## органа Града Шапца

РБ	Одељења Градске управе	Укупно предмета		Решено		% решености	
		01.01.- 31.12.2017	01.01.- 31.12.2018	01.01.- 31.12.2017	01.01.- 31.12.2018	01.01.- 31.12.2017	01.01.- 31.12.2018
1	Одељење за општу управу	1697	2613	1660	2574	97.82	99
2	Одељење за друштвене делатности	8247	10427	6697	7782	81.21	75
3	Одељење за инспекцијске и комунално-стамбене послове	3905	5045	3451	4816	88.38	95
4	Одељење за урбанизам	46247	45826	4150	3011	8.97	8
5	Одељење за финансије	751	1002	332	407	44.29	41
6	Одељење локалне пореске администрације	15520	7751	15028	6884	96.83	89
7	Одељење за пољопривреду	43	130	16	9	37.2	7
8	Одељење за локални економски развој	188	885	185	674	98.5	76
9	Одељење комуналне полиције	1909	3032	1641	3023	86	99
10	Одељење за скупштинске и заједничке послове	22	71	16	39	73	55
<b>УКУПНО</b>		<b>78529</b>	<b>78170</b>	<b>33176</b>	<b>30437</b>	<b>42.25</b>	<b>39</b>

Такође, и поред чињенице да се крајем календарске године, одељења Градске управе града Шапца, од стране начелника Градске управе града Шапца, подсећају на законску обавезу да се решени предмети до краја календарске године морају вратити Писарници Одељења за општу управу ради архивирања, поједина Одељења се ове законске обавезе још увек у целости не придржавају, решене предмете Писарници не враћају до 31. децембра текуће године, што свакако утиче да и ажурност и ефикасност буде на нижем нивоу од оне ажурности каква у суштини јесте (знатно виша).

Посматрано на рок у коме су предмети решени, од 19.005 захтева поднетих по захтеву странке који су решени у Градској управи града Шапца, 16.988 захтева или 89.39 %, решено је у року од месец дана; 1.432 захтева, решено је у року од два месеца, што је 7.53 %, а 585 захтева решена су по истеку рока од два месеца, што чини 3,08 % од укупно решених предмета.

Од 19.005 решена предмета поднета о захтеву странке, посматрано на начин решавања, највише захтева је усвојено 17.852 или 93,93 %, док је 351 захтева одбијено, што је 1,85%; 614 захтева је одбачено што је 3,23 %, а за 141 захтева, односно за 0,74 % од укупног броја, поступак је обустављен.

### III ДРУГОСТЕПЕНИ УПРАВНИ ПОСТУПАК

У току извештајног периода на решења донета од стране Одељења за финансије, Одељења за друштвене делатности, Одељења за урбанизам, Одељења за инспекцијске и комунално-стамбене послове и Одељења локалне пореске администрације изјављено је укупно 217 жалби.

### IV ВАНУПРАВНИ ПОСТУПАК

Одељења Градске управе града Шапца и начелник Градске управе града Шапца, у извештајном периоду 01.01.2018. године до 31.12.2018. године, поступали су у укупно 4.889 предмета вануправног поступка.

Од укупног броја примљених предмета, у извештајном периоду решено је 2.974 предмета или **60.83 %**, а нерешено је остало 1.915 предмета од чега: Одељење за друштвене делатности 319 предмета, Одељење за локални економски развој 14 предмета, Одељење за општу управу 16 захтева, Одељење за пољопривреду 104, Одељење за скупштинске и заједничке послове 30, Одељење за урбанизам 313, Одељење за финансије 431, Одељење за инспекцијске и комунално стамбене послове 27, Одељење комуналне полиције 4, Одељење локалне пореске администрације 321, начелник Градске управе 154.

Посматрано на рок у коме су предмети решени, највећи број предмета 2.874 или **96.64%**, решен је у року од месец дана, 62 предмета решена су у року од два месеца, а 38 захтева решено је по истеку рока од два месеца.

Од укупног броја **решених** захтева, а везано за начин решавања 2.574 или **86.55 %**, захтева је усвојено, 36 захтева је одбијено, 22 захтева је одбачено, а за 16 захтева поступак је обустављен, а 322 предмета су у статусу извршених.

## V ЗБИРНО СТАЊЕ РЕШАВАЊА УПРАВНИХ И ВАНУПРАВНИХ ПРЕДМЕТА

У Градској управи града Шапца, у извештајном периоду 01.01.2018. године до 31.12.2018. године, разматрано је укупно **78.170** предмета првостепеног управног и вануправног поступака покренутог по захтеву странке и службеној дужности, од чега је из предходног извештајног периода пренето 10.565 предмета, док је 67.605 предмет примљен у овом извештајном периоду. **За све органе Града и друге установе**, Градска управа обрадила је **80.877** захтева.

Од укупног броја поднетих захтева, у извештајном периоду решен је **30.437** захтев или **39.00%**, од тога по захтеву странке 19.005 захтева, по службеној дужности 8.455 захтева и вануправних предмета 2.974 захтева.

Значајно је истаћи да је Писарница Градске управе града Шапца у извештајном периоду примила и сигнирала 776 предмета канцеларије Агенције за привредне регистре, од којих је решено укупно 581 захтев или 75% решености.

## VI ИЗДАТА УВЕРЕЊА

У свим управним областима, у извештајном периоду, издато је укупно 14.002 уверења, по члану 29. и 30. ЗУП-а.

У погледу уверења која се издају о чињеницама о којима се води евиденција у складу са чланом 29. Закона о општем управном поступку (уверења о држављанству, уверења о слободном брачном стању, и друга уверења), највише уверења, издала је Матична служба Одељења за општу управу 8.591 уверења, а 1.993 уверења издале су месне канцеларије овог Одељења. Одељење локалне пореске администрације издало је 3.160 уверења о стању пореског дуга. Од стране месних канцеларија издато је укупно и 2 уверења о чињеницама о којима се не води службена евиденција, у складу са чланом 30. ЗУП-а.

## VII ИЗВРШЕНЕ ОВЕРЕ И ОСТАЛА ИЗДАТА ДОКУМЕНТА

У извештајом периоду, није било захтева везаних за оверу потписа, преписа и рукописа, обзиром да је од 01.03.2017. године надлежност за оверу докумената прешла на јавне бележнике.

У извештајном периоду, у Матичној служби Шабац, издато је 16.420 извода из матичних књига, издато је укупно 8.591 уверења о држављанству, за потребе у иностранству издато је на захтев странака укупно 1.352 извода на интернационалном обрасцу. У извештајном периоду издато је укупно 256 уверења о слободном брачном стању и укупно 47 уверења о другим чињеницама које се воде у матичним књигама за матично подручје Шабац.

Од стране шефова месних канцеларија издато је укупно 9.474 извода из матичних књига, издато укупно 1.995 уверења. У погледу активности на пословима уписа у бирачки списак и извршених промена у њему, месне канцеларије су извршиле упис у бирачки списак 67 лица и извршиле промену података у бирачком списку у 265 случајева. Од стране месних канцеларија, попуњено је 1.268 изјава за издавање личних карти грађана, достављено је укупно 875 статистичких извештаја, извршено је укупно 334 пописа заоставштине умрлих лица, издато је укупно 271 потврда о промени назива улица. Надлежним инспекцијама, од стране месних канцеларија поднето је укупно 59 пријава, примљено је и обрађено укупно 540 захтева у вези регистрације пољопривредног газдинства и 1.660 захтева у вези субвенција за пољопривредна газдинства.

При прикупљању документације уверења у име грађана, Градска управа користи еЗуп и механизам размене података из службених евиденција који јој омогућава да по службеној дужности прибавља документа без плаћања таксе. У сврху унапређења и побољшања квалитета услуга и ради побољшања рада јединственог шалтера, Градска управа чини све што може за грађане: прима њихове захтеве, прикупља документацију, дистрибуира захтеве по установама и напослетку грађанима доставља решења или одлуке. За годину дана, на јединственом шалтеру, по захтеву странке, примљено је укупно 36.135 захтева, за разлику од претходне године када је примљено 32.022 захтева, што представља повећање од 4.113 захтева, односно 11%.

Значајна активност у погледу унапређења права грађана као странака пред Градском управом је увођење новог система електронске писарнице, која је завршена у извештајном периоду, а чија је пуна имплементација почела од 01. јануара 2018. године и која је у много чему олакшала положај странака, омогућила уштеду времена и контролу поступања овлашћених лица у обради захтева странака. Овим се омогућује грађанима да прате кретање свог предмета, од пријема до окончања, а тиме и транспарентност поступања службених лица у обради захтева странака. У апликацију е-Писарнице уграђено је и 190 образаца административних поступака прописаних од стране МДУЛС-а и систем ФУК-е, као и сви позитивни законски прописи. Поред тога коришћењем апликације омогућена је дигитализација и електронско прослеђивање и архивирање докумената и предмета али и унапређење система извештавања. Као значајно унапређење рада Градске управе биће и имплементација система електронске писарнице и у месним канцеларијама, што ће омогућити све напред наведене погодности овог система и грађанима на сеоском подручју, при чему се примена у пуном обиму очекује од фебруара 2019. године.

## ЗАКЉУЧАК

**УТВРЂУЈЕ СЕ** да је за град Шабац, Градску управу и органе Града (Градоначелника, Градско веће и Скупштину града) у извештајном периоду 01.01.2018. године до 31.12.2018. године разматрано укупно **80.877** захтева. Од тог броја, укупно **78.170** предмета првостепеног управног и вануправног поступка покренуто је по захтеву странке и службеној дужности пред Градском управом града Шапца, при чему је остварена ажурност од **39,00%**. Решеност предмета у износу од **39,00%**, не може се сматрати валидним показатељем јер је у току 2018. године, у поступку озакоњења спровођен само део процеса озакоњења који се односи на попис нелегалних објеката на терену и покретање поступка за доношење решења о рушењу, чиме процес није завршен, већ се наставља и у 2019. години покретањем поступка озакоњења, по службеној дужности. У оквиру броја нерешених предмета који су утицали на степен ажурности утицао је и број пренетих предмета по захтевима упућеним Одељењу за урбанизам, за легализацију по ранијем Закону.

Не рачунајући 42.815 нерешених захтева из области урбанизма, односно поступка легализације, **остварена ажурност у раду Градске управе града Шапца и других органа Града Шапца је 84.79 %**, јер је од 32.344 захтева примљених за остале организационе јединице Градске управе решено укупно 27.426 захтева што представља 84.79 %, а што је повећање стопе ажурности решавања предмета у односу на претходну годину.

Да би се постигнуто стање у појединим областима поправило, Градска управа града Шапца, обавезује све организационе јединице које поступају у управним стварима да убудуће:

- ефикасност и ажурност у решавању предмета управног поступка подигну на још виши ниво,
- обезбеде пуну законитост у одлучивању, односно да на потпуно утврђено чињенично стање правилно примењују одредбе Закона о општем управном поступку и одговарајуће материјалне прописе,
- предмете управног као и предмете вануправног поступка, по извршеном решавању, одмах врате писарници, ради архивирања истих,
- обезбеде правилно и потпуно поштовање одредби Упутства о канцеларисјком пословању од стране извршилаца, како би се обезбедило правилно развођење предмета, при чему ће се настојати у наредном периоду од стране Градске управе да се организационим јединицама обезбеди адекватна информатичка опрема пре свега у виду брзих скенера, како би се омогућило брзо и адекватно развођење предмета у електронској писарници.

**БРОЈ: 036-00-79/2019-16 од 05.03.2019. године**  
**ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА ШАПЦА**

**Н а ч е л н и к**  
**Милан Васић**